

## **Zarządzenie nr 136/2022/2023**

**Dyrektora Państwowej Szkoły Muzycznej I Stopnia w Jarocinie**

**z dnia 10.05.2023r.**

W sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego kandydatów do klas pierwszych cyklu IV-letniego oraz VI -letniego na rok szkolny 2023/2024.

Na podstawie Art.142 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U.2021.1082).

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2019r., poz. 686). oraz Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych. (Dz. U. 2022 poz. 194)

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 25 maja 2018r. w sprawie kryteriów rekrutacji do publicznej placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom szkół artystycznych w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania(M.P. z 2018r. poz. 33).

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 7 marca 2022r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2019r., poz. 686).

### § 1

Powołuję Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej cyklu IV-letniego oraz VI -letniego na rok szkolny 2023/2024 w Państwowej Szkole Muzycznej I Stopnia w Jarocinie.

### § 2

W skład komisji rekrutacyjnej dla cyklu VI- letniego powołuję następujących pracowników szkoły:

mgr Marta Ożelska - Kurzawa – przewodnicząca komisji

mgr Daria Jezierska - Ratajczak – członek komisji

mgr Paweł Sławiński – członek komisji

### § 3

W skład komisji rekrutacyjnej dla cyklu IV –letniego powołuję następujących pracowników szkoły:

mgr Jacek Węglarz – przewodniczący komisji

mgr Marcin Rausz – członek komisji

mgr Ireneusz Cwojdziński – członek komisji

#### § 4

Komisja zobowiązana jest do prowadzenia naboru zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz harmonogramem ustalonym przez Państwową Szkołę Muzyczną I Stopnia w Jarocinie dotyczącą rekrutacji uczniów do klas pierwszych cyklu IV-letniego oraz VI -letniego na rok szkolny 2023/2024.

#### § 5

Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:

- 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego, w szczególności z zachowaniem obowiązujących zasad rekrutacji,
- 2) przygotowanie oraz podanie od publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego,
- 4) dbanie o przetwarzanie danych osobowych kandydatów w trakcie całego procesu rekrutacji, z poszanowaniem zapisów ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o ochronie danych osobowych.

#### § 6

Do zadań Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) określenie szczegółowego trybu i terminów pracy Komisji Rekrutacyjnej,
- 2) organizacja i kierowanie pracami Komisji Rekrutacyjnej,
- 3) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji prac Komisji Rekrutacyjnej,
- 4) współpraca z innymi komórkami szkoły,

#### § 7

Komisja Rekrutacyjna współpracuje z innymi komórkami szkoły, w tym w szczególności z sekretariatem szkoły, w zakresie gromadzenia dokumentów oraz kontaktu z rodzicami i kandydatami.

#### § 8

1. Komisja Rekrutacyjna podejmuje wspólnie decyzję o przyjęciu ucznia na podstawie uzyskanych przez niego wyników w oparciu o przeprowadzony egzamin wstępny.
2. W przypadku, gdy Komisja nie jest w stanie wyłonić większości decydujący głos ma Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
3. Protokół postępowania rekrutacyjnego podpisują wszyscy członkowie Komisji Rekrutacyjnej.

#### § 9

1. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej pracują w niej z zachowaniem zasad profesjonalizmu, rzetelności i bezstronności.

## § 10

1. W przypadku, gdy w wyniku postępowania rekrutacyjnego nie wszystkie oferowane przez szkołę miejsca zostały obsadzone Komisja Rekrutacyjna prowadzi także postępowanie uzupełniające.
2. Zadania i zasady pracy Komisji Rekrutacyjnej w postępowaniu uzupełniającym są identyczne, jak w przypadku podstawowego postępowania rekrutacyjnego.
3. Z postępowania uzupełniającego sporządza się odrębny protokół.

## § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR**

**PSM I st. w Jarocinie**

**Dorota Chłopocka**

**/na oryginale właściwy podpis/**

**(podpis kierownika jednostki)**