

Kartuzy, 08.10.2024 r.

Zn. spr.: NK.1101.50.2024

NADLEŚNICTWO KARTUZY

ul. Nadleśniczego Sobiesława Mościckiego 4, 83-300 Kartuzy

ogłasza nabór wewnętrzny na stanowisko

Specjalisty SL ds. ochrony lasu, ochrony przyrody, turystyki i edukacji leśnej

1. Tryb prowadzenia naboru:

- 1) Nabór prowadzony jest w oparciu o Zarządzenie nr 20/2024 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Gdańsku z dnia 22.08.2024 r. w sprawie zasad organizowania rekrutacji wewnętrznych i zewnętrznych w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Gdańsku (DO.1101.145.2024).
- 2) Oferta jest skierowana do pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze na wyżej wymienione stanowisko.

2. Wymagania niezbędne:

- 1) Wykształcenie wyższe leśne,
- 2) Doświadczenie zawodowe przynajmniej 2 lata pracy w leśnictwie,
- 3) Doświadczenie zawodowe co najmniej na stanowisku podleśniczego, referenta, specjalisty SL,
- 4) Teoretyczna i praktyczna znajomość ustawy o lasach oraz aktów wykonawczych do ustawy,
- 5) Znajomość przepisów prawa dotyczących leśnictwa i ochrony przyrody,
- 6) Spełnienie wymagań art. 45 ust. 2 ustawy o lasach,
- 7) Znajomość obsługi komputera (pakiet Office: Word, Excel, Outlook) oraz urządzeń biurowych,
- 8) Prawo jazdy kat. B,
- 9) Obywatelstwo polskie,
- 10) Korzystanie z pełni praw publicznych,
- 11) Znajomość obsługi programów SILP, BO, EZD.

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) Doświadczenie zdobyte na stanowisku pracy pracownika działu gospodarki leśnej,
- 2) Ukończone kursy oraz szkolenia przydatne na stanowisku pracy objętym naborem,
- 3) Komunikatywność,



4) Umiejętność pracy w zespole.

4. Ogólny zakres obowiązków:

- 1) Prowadzi całość spraw związanych z ochroną lasu, w szczególności w zakresie realizacji Instrukcji Ochrony Lasu i planu urzędzenia lasu,
- 2) Prowadzi całość spraw związanych z ochroną przyrody, w szczególności realizacji Planów ochrony, Planów zadań ochronnych sporządzonych dla obiektów chronionych,
- 3) Prowadzi całość spraw związanych z turystyką w tym ewidencja i koordynacja wynajmu obiektów turystycznych,
- 4) Prowadzi całość spraw związanych z edukacją leśną, w tym przygotowuje i rozlicza wydarzenia edukacyjno-promocyjne ze stoiskami Nadleśnictwa.
- 5) Prowadzi sprawy związane z dofinansowaniem ze środków zewnętrznych – WFOŚiGW, NFOŚiGW, Fundusze Unii Europejskiej itp.,
- 6) Uczestniczenie w procesie opracowania planu finansowo - gospodarczego Nadleśnictwa i jego analizowaniu oraz realizacji w zakresie rzeczowym i finansowym w ramach swojego zakresu obowiązków. Wspomaganie procesu tworzenia dokumentacji związanej z realizacją Prawa Zamówień Publicznych.

Szczegółowy zakres czynności będzie ustalony po zatrudnieniu.

5. Oferujemy:

- 1) Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: listopad 2024 r.,
- 2) Umowę o pracę na czas określony 1 roku z możliwością dalszego zatrudnienia na czas nieokreślony,
- 3) Pracę w pełnym wymiarze czasu,
- 4) Miejsce wykonywania pracy: biuro Nadleśnictwa Kartuzy,
- 5) Możliwość rozwoju przez udział w szkoleniach,
- 6) Atrakcyjne warunki pracy i płacy,
- 7) Wyposażenie w niezbędne narzędzia pracy,
- 8) Ubezpieczenie grupowe i dodatkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- 9) Świadczenia socjalne.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) CV z opisem przebiegu pracy zawodowej (zajmowane stanowiska, okres pracy na określonym stanowisku)
- 2) List motywacyjny z adresem do korespondencji oraz numerem telefonu i w miarę możliwości adres do korespondencji elektronicznej
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, ukończenie kursów, szkoleń itp. oraz posiadanego stażu zawodowego,
- 4) Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych *załącznik nr 1 do ogłoszenia*,
- 5) Oświadczenie o zapoznaniu z klauzulą informacyjną oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji *załącznik nr 2 do ogłoszenia*,
- 6) Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych i stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku Specjalisty SL *załącznik nr 3 do ogłoszenia*,

Wymienione dokumenty – oryginały, kserokopie i oświadczenia winny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata. W przypadku złożenia kserokopii wymaganego dokumentu kandydaci zobowiązani są okazać ich oryginały przed rozpoczęciem rozmowy kwalifikacyjnej.

7. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Nadleśnictwa Kartuzy w godzinach 7:00-14:30 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: Nadleśnictwo Kartuzy, ul. Nadleśniczego Sobiesława Mościckiego 4, 83-300 Kartuzy **w terminie do 21.10.2024 do godz. 14:30.**
- 2) Liczy się data i godzina faktycznego wpływu oferty do nadleśnictwa.
- 3) Dokumenty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Specjalisty SL ds. ochrony lasu, ochrony przyrody, turystyki i edukacji leśnej w Nadleśnictwie Kartuzy**”.
- 4) Dokumenty składane drogą elektroniczną lub złożone po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

8. Dodatkowe informacje:

- 1) Nadleśnictwo nie odsyła złożonych przez kandydatów dokumentów i nie zwraca uczestnikom kosztów związanych z naborem.
- 2) W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną zaproszeni wybrani kandydaci po pierwszym etapie, tj. po ocenie ofert kandydatów.
- 3) Kandydaci, których oferty zostaną zakwalifikowane do procedury naboru, zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie (drugi etap naboru).
- 4) Dokumenty kandydatów, którzy nie zostaną wybrani, pozostaną do odbioru w siedzibie Nadleśnictwa Kartuzy przez okres 30 dni od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego, po tym czasie zostaną komisyjnie zniszczone.
- 5) Postępowanie i rozstrzygnięcie postępowania jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu i odwołaniu.
- 6) Wszelkie informacje można uzyskać telefonicznie pod numerem telefonu 58 685 29 41 u specjalisty ds. pracowniczych w dni robocze w godzinach 7:00-15:00.

Nadleśniczy Nadleśnictwa Kartuzy zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie, bez podania przyczyny.

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Kartuzy

Piotr Kamiński

/podpisano elektronicznie/

Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych,
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych.