

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### Opis Przedmiotu Zadania

#### I. Przedmiot Zadania

Przedmiotem zadania jest **kompleksowa organizacja spotkania w dniu 27 października 2023 r., dla pracowników Departamentu Programów Infrastrukturalnych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej**, (tj. łącznie dla pracowników Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (dalej: „POLiŚ 2014-2020”) oraz pracowników organu wdrażającego Instrument Łącząc Europę CEF w sektorze transportu), zwanego dalej „spotkaniem” dla maksymalnej liczby 140 osób, zwanych dalej „uczestnikami spotkania”.

Podczas spotkania planowane jest: podsumowanie realizacji projektu pomocy technicznej dla Instytucji Zarządzającej POLiŚ 2014-2020, omówienie spraw organizacyjnych departamentu oraz realizacja szkoleń z zakresu pracy w zespole oraz pierwszej pomocy przedmedycznej. W ramach realizacji zadania Wykonawca zapewni salę konferencyjną oraz usługi gastronomiczno-restauracyjne. Trenerów do realizacji szkoleń zapewnia Zamawiający.

#### II. Termin, miejsce i liczba uczestników spotkania

##### 1. Termin:

27 października 2023 r. w godzinach od godz. 10.00 do godz. 17.00.

##### 2. Miejsce:

Hotel o standardzie minimum czterogwiazdkowym<sup>1</sup> na terenie miasta Warszawy, usytuowany w maksymalnej odległości 5 km od siedziby Zamawiającego, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa (odległość mierzona od siedziby Zamawiającego do wskazanego hotelu według Google Maps) z bazą konferencyjną i restauracyjną umożliwiającą realizację programu spotkania.

---

<sup>1</sup> wpisanym do Centralnego Wykazu Obiektów Hotelarskich prowadzonym przez Ministerstwo Sportu i Turystyki

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### 3. Liczba uczestników spotkania:

Maksymalnie 140 osób wskazanych przez Zamawiającego.

Ostateczna liczba uczestników spotkania zostanie potwierdzona przez Zamawiającego na **3 dni robocze przed planowanym terminem spotkania**.

UWAGA:

Zamawiający może zmienić wskazaną wstępnie liczbę uczestników spotkania (140 osób) o maksymalnie 30%, tj. o 42 osoby, informując o tym Wykonawcę najpóźniej na **3 dni robocze przed rozpoczęciem spotkania**, nie ponosząc z tego tytułu dodatkowych kosztów. Zgłoszenie przez Zamawiającego zmniejszenia liczby uczestników dokonane po ww. terminie nie będzie uwzględnione przy ostatecznym rozliczeniu.

Podana przez Zamawiającego ostateczna liczba uczestników spotkania będzie stanowiła podstawę do rozliczenia z Wykonawcą.

Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu zmniejszenia liczby uczestników spotkania, w stosunku do zgłoszonej wstępnie liczby uczestników.

### III. Zakres Zadania

Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie sali konferencyjnej z wyposażeniem oraz usługi gastronomiczno-restauracyjne.

#### 1. Zapewnienie sali konferencyjnej

Wykonawca zapewni odpowiednią infrastrukturę umożliwiającą realizację spotkania dla zgłoszonej liczby uczestników spotkania.

Obiekt musi dysponować salą konferencyjną mieszczącą maksymalnie 140 osób, spełniającą wszystkie wymagania BHP i ppoż. Sala konferencyjna musi być wyposażona w:

- klimatyzację;
- dostęp do bezprzewodowego Internetu;
- sprzęt multimedialny, tj. m. in.: laptop kompatybilny z projektorem multimedialnym, nagłośnienie, ekran projekcyjny o rozmiarze zapewniającym czytelność prezentowanych materiałów multimedialnych;

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

- flipcharty z mazakami;
- zaplecze sanitarne;
- obsługę techniczną dostępną podczas trwania spotkania.

### 2. Zapewnienie wyżywienia

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wyżywienie dla każdego uczestnika spotkania.

Wszystkie posiłki w ramach usługi gastronomicznej będą serwowane w standardzie odpowiadającym standardowi świadczenia usług wybranego obiektu.

Szczegóły menu zostanie ustalone z Zamawiającym w terminie co najmniej **3 dni roboczych przed planowanym terminem spotkania.**

Zamawiający zastrzega sobie, by lunch odbył się w pomieszczeniu zarezerwowanym wyłącznie dla uczestników spotkania lub w pomieszczeniu z wyraźnie wyodrębnionym obszarem dla uczestników spotkania.

W zakres wyżywienia wchodzi:

- a) **kącik kawowy**, dostępny podczas całego dnia spotkania, obejmujący m.in.:
- kawę z ekspresu ciśnieniowego;
  - herbatę w torebkach – min. 3 rodzaje, np. czarna, owocowa, zielona;
  - dodatki – cukier, mleko do kawy, świeża cytryna w plasterkach;
  - woda mineralna podana w szklanych dzbankach;
  - świeże owoce filetowane – min. 3 rodzaje w ilości min. 100 g/osobę;
  - ciastka kruche – min. 3 rodzaje, w tym jeden rodzaj ciastek bezglutenowy;
  - kanapeczki koktajlowe – min. 5 szt./osobę.

Kącik kawowy powinien być dostępny podczas całego dnia spotkania, na bieżąco uzupełniany o brakujące składniki oraz zlokalizowany na sali konferencyjnej lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie.

- b) **lunch** w formie bufetu w godzinach wskazanych w agendzie spotkania, składający się z:
- zupy – min. 2 rodzaje, w tym jedna zupa wegetariańska;

### Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

- dania głównego na ciepło – min. 3 rodzaje, w tym minimum jedno wegetariańskie oraz jedno bezglutenowe;
- sałatki lub surówki z warzyw sezonowych – min. 3 rodzaje;
- dodatki skrobiowe – min. 3 rodzaje, np. kasza pęczak, jaglana, gryczana, ryż, warzywa gotowane, ziemniaki zapiekane;
- deseru – min. 3 rodzaje, w tym jeden bezglutenowy, bezmleczny, bezcukrowy, np. ciasta (z wyłączeniem ciasta drożdżowego), musy, kremy, itp.;
- napoje bezalkoholowe – sok owocowy 100% oraz woda mineralna podane w szklanych dzbankach.

W menu preferowane jest wykorzystanie lokalnych, sezonowych półproduktów. Obiad powinien być podany na zastawie wielorazowego użytku: porcelanowej, sztucze metalowe. Wykonawca powinien zapewnić informacje o zawartych w posiłkach alergenach.

#### IV. Koordynacja i dodatkowe informacje

- Zapewnienie obsługi personelu technicznego, przed i w trakcie spotkania.
- Stała kontrola prawidłowego przebiegu spotkania: obsługi technicznej, cateringu, czystości i wietrzenia sal.
- Zapewnienie 5 miejsc parkingowych w miejscu spotkania przez cały czas trwania wydarzenia do ewentualnego wykorzystania.
- Oznakowanie sali konferencyjnej w wersji kolorowej z uwzględnieniem:
  - wytycznych w tym zakresie, opublikowane na stronie Zamawiającego pod adresem: <http://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/>;
  - wytycznymi Księgi Identyfikacji Wizualnej, opublikowane na stronie Zamawiającego pod adresem: [https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/49391/Ksiega\\_Identyfikacji\\_Wizualnej\\_2014-2020\\_2017.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/49391/Ksiega_Identyfikacji_Wizualnej_2014-2020_2017.pdf).

### Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

- Zamawiający prześle logotypy niezbędne do oznakowania sali na adres mailowy Wykonawcy wskazany w umowie na **3 dni robocze przed terminem spotkania.**
- Zamawiający prześle ostateczną agendę spotkania na adres mailowy Wykonawcy wskazany w umowie na **3 dni robocze przed terminem spotkania.**

#### Załączniki:

- 1) Wstępna agenda spotkania
- 2) Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### Załącznik nr 1 do OPZ

**Wstępna agenda**  
**Spotkanie DPI**  
**27 października 2023 r.**

<b>10:00 – 10:05</b>	Rozpoczęcie spotkania
<b>10:05 – 10:30</b>	Prezentacja i omówienie działań realizowanych w ramach projektu pomocy technicznej POLiŚ 2014-2020, w tym działania informacyjno-promocyjne (Wydział Projektów Własnych)
<b>10:30 – 11:00</b>	Sprawy organizacyjne (kierownictwo DPI)
<b>11:00 – 11:15</b>	Przerwa kawowa
<b>11:15 – 13:15</b>	Warsztat dotyczący zasad pracy w zespole (trener z BZL)
<b>13:15 – 13:30</b>	Przerwa kawowa
<b>13:30 – 15:30</b>	Szkolenie z zakresu pierwszej pomocy (pracownicy DPI)
<b>15:30 – 17:00</b>	Lunch

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### Załącznik nr 2 do OPZ

#### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie PO liŚ 2014-2020

W celu wykonania obowiązku nałożonego w art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 71 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2014-2020, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

##### I. Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, (MFiPR) w zakresie jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (zwanym dalej Programem lub PO liŚ 2014-2020) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

##### II. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją PO liŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celach związanych z:

- przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- realizacją i rozliczeniem zadania pn. kompleksowa organizacja spotkania w dniu 27 października 2023 r., dla pracowników Departamentu Programów Infrastrukturalnych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej,
- ewentualną kontrolą, prowadzoną przez upoważnione podmioty.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

##### III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO<sup>2</sup>):
  - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
  - rozporządzenie wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
  - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
  - ustawa z 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
  - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

---

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016, s.1-88).



## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

- ustawa z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonujemy **zadania w interesie publicznym** lub sprawujemy władzę publiczną powierzoną administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

### IV. Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, np. imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / forma prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko, PESEL, NIP, REGON,
2. dane kontaktowe, np. adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji.

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą.

### V. Odbiorcy danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie w zadań PO liŚ 2014-2020<sup>3</sup>,
2. instytucjom Unii Europejskiej (UE), lub innym podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania PO liŚ 2014-2020,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

### VI. Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres przez okres 10 lat<sup>4</sup> od zamknięcia sprawy, w której były przetwarzane (zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach), i nie dłużej niż do 2033 r.

---

<sup>3</sup> Informacje o Instytucjach Pośredniczących i Wdrażających znajdziecie Państwo tutaj:

<https://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/instytucje/instytucje-realizujace-program/>

<sup>4</sup> Zgodnie z obowiązującym w MFIPR Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt (JRWA), dla spraw zarejestrowanych w klasie 6661 (pn. Wdrażanie projektów pomocy technicznej Instytucji Zarządzającej PO na lata 2014-2020) wskazano kategorię archiwalną BE10. W przypadku

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO)<sup>5</sup>,
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO)<sup>6</sup>,
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany<sup>7</sup>,
6. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
7. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy uznają Państwo, iż

---

rejestracji sprawy w innej klasie JRWA, należy dopasować wskazany w klauzuli termin przechowywania danych osobowych do terminu przechowywania dokumentów, wynikającego z kategorii archiwalnej przewidzianej dla tej klasy akt.

<sup>5</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>6</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania danych nie ma zastosowania w odniesieniu do ich przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego.

<sup>7</sup> Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych w Polsce.

### **VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

### **X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych**

W przypadku pytań, Państwa kontakt z Inspektorem Ochrony Danych MFiPR jest możliwy:

1. pod adresem pocztowym: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
2. pod adresem e-mail: [IOD@mfipr.gov.pl](mailto:IOD@mfipr.gov.pl)

## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego