

ZARZĄDZENIE NR 1/24

PAŃSTWOWEGO POWIATOWEGO INSPEKTORA SANITARNEGO W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM Z DNIA 24 GRUDNIA 2024 ROKU

w sprawie zgłoszeń zewnętrznych

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416), art. 33, art. 46 oraz art. 47 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Aleksandrowie Kujawskim wprowadza się procedurę przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych naruszenia prawa oraz podejmowania działań następczych, zwaną dalej „*procedurą zgłoszeń zewnętrznych*”, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Przepisów zarządzenia nie stosuje się do informacji o naruszeniach prawa zgłoszonych anonimowo.

§ 2. 1. Do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych naruszenia prawa, zwanych dalej „*zgłoszeniami*”, ich wstępnej weryfikacji, przekazywania do organu właściwego do podjęcia działań następczych, podejmowania działań następczych, w szczególności występowania do innych organów o przekazanie informacji lub dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowania wyjaśniającego, kontaktu z sygnalistą, w tym przekazywania informacji zwrotnej, ostatecznego wyniku postępowań wyjaśniających, zwracania się o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje w zakresie przekazanych informacji, przetwarzania danych osobowych sygnalisty, osoby której dotyczy zgłoszenie oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu, przekazywania zainteresowanym informacji na temat procedury zgłoszeń zewnętrznych, sporządzania sprawozdania przekazywanego do Rzecznika Praw Obywatelskich, a także prowadzenia rejestru zgłoszeń zewnętrznych, o którym mowa w § 5 ust. 1, są uprawnieni pracownicy Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Aleksandrowie Kujawskim działający na podstawie upoważnienia udzielonego im na wniosek kierującego tą komórką przez Głównego Inspektora Sanitarnego, zwani dalej „*osobami upoważnionymi*”.

2. Osoby upoważnione są obowiązane do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskały w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń, oraz podejmowania działań następczych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku

prawnego, w ramach którego wykonywały tę pracę. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu podjęcia działań następczych.

§ 3. Pracownicy PSSE w Aleksandrowie Kujawskim są obowiązani do udzielania osobom upoważnionym pomocy w przeprowadzaniu czynności przewidzianych procedurą zgłoszeń zewnętrznych.

§ 4. 1. Zgłoszenia podlegają rejestracji w rejestrze zgłoszeń zewnętrznych, zwanym dalej „*rejestr*”.

2. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Osoba upoważniona prowadzi rejestr w sposób zapewniający integralność i ochronę danych, w tym poufność danych sygnalisty i osoby, której dotyczy zgłoszenie.

4. Dostęp do rejestru posiadają:

- 1) osoba upoważniona;
- 2) PPIS w Aleksandrowie Kujawskim z wyłączeniem danych osobowych sygnalisty.

5. Rejestr jest prowadzony poza systemem EZD.

6. Dane osobowe oraz pozostałe informacje w rejestrze są przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

7. Po upływie okresu przechowywania wskazanym w ust. 6 dane osobowe są usuwane, a dokumenty związane ze zgłoszeniem są niszczone, z wyjątkiem przypadku, gdy dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sędowo-administracyjnych.

§ 5. 1. Osoba upoważniona przygotowuje sprawozdanie do Rzecznika Praw Obywatelskich zawierające informacje o:

- 1) liczbie przyjętych zgłoszeń;
- 2) liczbie postępowań wyjaśniających i postępowań wszczętych w wyniku przyjętych zgłoszeń oraz informacje na temat wyniku tych postępowań;
- 3) szacunkowej szkodzie majątkowej, jeżeli została stwierdzona oraz kwoty odzyskane w wyniku postępowań dotyczących naruszeń będących przedmiotem zgłoszenia – o ile PSSE w Aleksandrowie Kujawskim posiada te informacje.

2. Informacje zawarte w sprawozdaniu, nie zawierają danych osobowych ani informacji stanowiących tajemnicę prawnie chronioną.

3. Osoba upoważniona sporządza projekt sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, i przekazuje PPIS w Aleksandrowie Kujawskim.

4. Podpisane przez PPIS w Aleksandrowie Kujawskim sprawozdanie przekazuje się Rzecznikowi Praw Obywatelskich w terminie do 31 marca roku następującego po roku, za jaki jest ono sporządzane.

§ 6. Osobą upoważnioną w rozumieniu niniejszego zarządzenia jest każdorazowa osoba pełniąca obowiązki osoby upoważnionej w rozumieniu zarządzenia nr 6/24 Dyrektora PSSE w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 17 września 2024 roku w sprawie zgłoszeń wewnętrznych lub osoba ją zastępująca.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 grudnia 2024 r..

Panstwowy Powiatowy
Inspektor Sanitarny
w Aleksandrowie Kujawskim

Ewa Jankowska