



*Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa*

*Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa*

---

## **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA**

**Wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej**

*Opracowano w Departamencie Wsparcia Krajowego ARiMR*

*Październik 2024 r.*

## Spis treści

1. Informacje ogólne.....	3
2. Logowanie do Platformy Usług Elektronicznych (PUE) .....	4
3. Odblokowanie konta / nie pamiętam hasła.....	6
4. Złożenie wniosku.....	8
5. Instrukcja wypełniania wniosku i zasady przyznawania pomocy finansowej .....	9
6. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych, w tym osób upoważnionych do reprezentowania osób prawnych).....	24
7. Zakładka Załączniki .....	25
8. Zakładka Podgląd wniosku.....	26

## 1. Informacje ogólne

- 1.1. Niniejsza instrukcja opisuje sposób złożenia **wniosku udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej**, zwanego dalej „wnioskiem”.
- 1.2. Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku, należy zapoznać się z niniejszą instrukcją wypełniania wniosku oraz z zasadami przyznania pomocy, dostępnymi pod adresem:  
<https://www.gov.pl/web/rolnictwo/pomoc-dla-rolnikow-poszkodowanych-w-wyniku-powodzi>  
<https://www.gov.pl/web/arimr/pomoce-jednorazowe>
- 1.3. Pomoc udzielana jest na podstawie przepisów § 13z z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r.”, wprowadzonym rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 października 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, opublikowanym w dniu 15 października 2024 r. w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej pod pozycją 1526.  
<https://www.dziennikustaw.gov.pl/D2024000152601.pdf>
- 1.4. W 2024 r. Agencja udziela pomocy finansowej poszkodowanemu w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi (Dz. U. z 2024 r. poz. 654 i 1473) będącemu producentem rolnym:
  - 1) w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej;
  - 2) któremu został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;
  - 3) który jest mikroprzedsiębiorstwem, małym albo średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 327 z 21.12.2022, str. 1);
  - 4) który w 2024 r. złożył wniosek o przyznanie płatności bezpośrednich, o których mowa w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027, i zadeklarował w tym wniosku powierzchnię uprawy kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw.
- 1.5. Producent rolny, składając wniosek wyraża zgodę na prowadzenie postępowania administracyjnego, które zostało wszczęte na "Wniosek o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej" złożony za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji, a także wymianę korespondencji dotyczącej postępowania, w tym składania pism i doręczania pism oraz wykonywania innych czynności dotyczących postępowania, w tym podpisywania dokumentów, za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji zgodnie art. 10 c ust. 7 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o ARiMR oraz, że został pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji. Treść pouczenia dostępna jest po zalogowaniu się do PUE w trakcie wypełniania ww. wniosku.

- 1.6. Wniosek składa się poprzez Platformę Usług Elektronicznych (zwaną dalej „PUE”) do dnia 15 listopada 2024 r.
- 1.7. Za datę złożenia wniosku do biura powiatowego ARiMR przyjmuje się datę wystawienia przez system potwierdzenia wysłania wniosku przez producenta rolnego w aplikacji PUE.
- 1.8. Producent rolny składa wniosek przez Internet po zalogowaniu się do Platformy Usług Elektronicznych PUE, dostępnej na stronie internetowej Agencji.

## 2. Logowanie do Platformy Usług Elektronicznych (PUE)

- 2.1. Złożenie wniosku, możliwe jest po zalogowaniu się producenta rolnego do Platformy Usług Elektronicznych (PUE), dostępnej ze strony internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/arimr/platforma-uslug-elektronicznych>

Powyższy widok przedstawia stronę internetową, na której znajduje się Platforma Usług Elektronicznych ARiMR. Na dole strony umieszczone są niezbędne informacje dotyczące konfiguracji urządzenia, a także link do logowania na PUE, zaznaczony czerwoną ramką na poniższym widoku.

### Konfiguracja

W celu poprawnego działania wszystkich funkcjonalności Aplikacji wymagane jest korzystanie z komputerów z następującą konfiguracją:

1. Połączenie z siecią Internet
2. Przeglądarka internetowa: Microsoft Edge, Chrome, Opera, Mozilla Firefox w trzech ostatnich wersjach
3. Włączenie obsługi technologii JavaScript oraz tzw. "cookies"

### Dostępność aplikacji

Aplikacja jest dostępna dla osób o ograniczonej sprawności.

### Materiały

[Wejdź na Portal Usług Elektronicznych](#)

### Materiały

- Materiały Powiadomienia SMS - Instrukcja dla Użytkownika**  
Instrukcja\_20102023\_v5.pdf 1.59MB
- PUE - Instrukcja ustanawiania pełnomocnika**  
PUE\_Instrukcja\_ustanawiania\_pełnomocnika.pdf 2.45MB

- 2.2. Można także logować się po kliknięciu w odpowiedni kafelek, gdzie producent rolny zostanie przekierowany do strony Platformy Usług Elektronicznych PUE – zgodnie z poniższym widokiem.

# Platforma Usług Elektronicznych



Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Platforma Usług Elektronicznych

Wejdź na:  
[Platforma Usług Elektronicznych](#)

2.3. Następnie po przejściu do strony Platformy Usług Elektronicznych, będzie widoczny kalendarz, w którym zaznaczone są różne nabory wniosków. W tym miejscu należy kliknąć w prawy górny róg w przycisk: „Zaloguj się”.

Platforma Usług Elektronicznych

Kalendarz

Wpisz wyszukiwaną frazę

Data od

Data do

Szukaj

Wyczyść

DZIŚ

Pią	Sob	Nie	Pon	Wto	Śro	Czw	Pią	Sob	Nie	Pon	Wto	Śro	Czw	Pią	Sob	Nie	Pon	Wto	Śro	Czw
18.10	19.10	20.10	21.10	22.10	23.10	24.10	25.10	26.10	27.10	28.10	29.10	30.10	31.10	01.11	02.11	03.11	04.11	05.11	06.11	07.11

Pomoc krajowa

Pomoc na zakup czystorasowego buhaja rasy mięsnej

ASF - zaprzestanie produkcji 2024

Zaloguj się

Wnioskodawca zostanie przekierowany do strony z logowaniem do Platformy Usług Elektronicznych.

2.4. Użytkownik będący osobą fizyczną ma do wyboru dwa sposoby zalogowania się:

- przy użyciu dotychczasowych danych do logowania do aplikacji eWniosekPlus (login i hasło);
- za pomocą login.gov.pl (profil zaufany), jeśli taki posiada; jeśli nie, użytkownik ma możliwość przejścia do strony, na której może utworzyć profil zaufany, który w przyszłości będzie wykorzystywał do logowania się do wielu platform administracji rządowej (opcja Załóż profil).

2.5. Osoby prawne logują się do PUE danymi, które wykorzystywały do tej pory do zalogowania się do aplikacji eWniosekPlus.

Osoby prawne

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika

Nazwa użytkownika

Hasło

Zaloguj się

Osoby fizyczne, które nie mają profilu zaufanego

Zaloguj się za pomocą login.gov.pl

Login.gov.pl

Nie pamiętam hasła

Osoby fizyczne (jeśli posiadają profil zaufany oraz posiadają login do aplikacji eWniosekPlus)

Nie masz jeszcze profilu zaufanego Załóż profil

2.6. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie pamięta loginu do aplikacji, a konto zakładane było na wniosek składany w Biurze Powiatowym ARiMR, a więc loginem nie był numer producenta, w celu odzyskania danych do logowania powinien zgłosić się do Biura Powiatowego ARiMR.

#### Uwaga!

Dla rolników posiadających dostęp do aplikacji eWniosekPlus lub aplikacji IRZplus, który został uzyskany na wniosek złożony w Biurze Powiatowym ARiMR, **obowiązuje dotychczasowy login, który nie jest numerem producenta.**

W przypadku rolników, którzy konto założyli online w kampanii 2017 i później loginem jest numer producenta.

### 3. Odblokowanie konta / nie pamiętam hasła

Podczas próby logowania do PUE, **trzykrotne użycie błędnych danych** (za pomocą których dotychczas następowało logowanie do eWniosekPlus skutkuje zablokowaniem dostępu do portalu. W celu odblokowania/resetu hasła należy wybrać opcję „Nie pamiętasz hasła?”

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika

Nazwa użytkownika  
Możesz użyć loginu z Portal IRZplus, eWniosekPlus

Hasło  
Hasło z Portal IRZplus, eWniosekPlus

ZALOGUJ SIĘ

Nie pamiętam hasła

Nie masz jeszcze konta? Zarejestruj się

gov.pl

gov.pl

tego Załóż profil

- ✓ W przypadku, gdy rolnik nie pamięta hasła do konta lub konto zostało zablokowane należy wybrać opcję <Nie pamiętam hasła>
- ✓ Konto jest automatycznie blokowane po trzykrotnym wpisaniu błędnego hasła.

Po wyborze opcji umożliwiającej reset hasła system zaprezentuje formatkę „Podaj login użytkownika”, po wprowadzeniu loginu należy wybrać przycisk: „DALEJ”.

Podaj login użytkownika

Dla rolników, którzy konto założyli online w kampanii 2017 i później loginem jest numer producenta (gospodarstwa). W pozostałych przypadkach obowiązuje dotychczasowy login. W przypadku, gdy nie pamiętasz loginu do aplikacji, skontaktuj się z Biurem Powiatowym ARiMR

Login

DALEJ

W celu ustalenia nowego hasła/odblokowania konta należy podać login do aplikacji.



#### Uwaga!

Dla rolników posiadających dostęp do aplikacji eWniosekPlus lub aplikacji IRZplus, który został uzyskany na wniosek złożony w Biurze Powiatowym ARiMR, obowiązuje dotychczasowy login, który nie jest numerem producenta.

W przypadku rolników, którzy konto założyli online w kampanii 2017 i później loginem jest numer producenta.



Po wprowadzeniu loginu system poprosi o wprowadzenie danych weryfikacyjnych należy użyć opcji „WERYFIKUJ”.

Po wprowadzeniu prawidłowych danych weryfikacyjnych należy wybrać opcję <WERYFIKUJ>

Aplikacja przechodzi do okna „Ustawianie nowego hasła”

System zaprezentuje formatkę „Ustawianie nowego hasła”, gdzie należy wprowadzić nowe hasło, które będzie na bieżąco sprawdzane pod kątem jego zgodności z polityką bezpieczeństwa.

Po wprowadzeniu hasła, które powinno zawierać:

- **minimum 12 znaków,**
- przynajmniej jedną wielką literę,
- przynajmniej jedną małą literę,
- przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny)

i wybraniu opcji <ZMIEN HASŁO> aplikacja prezentuje komunikat:

„Nowe hasło zostało ustawione. Zostaniesz przekierowany na stronę logowania.”

Po zamknięciu komunikatu rolnik zostanie przekierowany do okna logowania w PUE gdzie należy wprowadzić login oraz nowe hasło, które przed chwilą zostało ustawione i wybrać przycisk „ZALOGUJ SIĘ”.

W przypadku braku posiadania konta, należy postępować zgodnie z częścią: 2. Logowanie instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie płatności dostępnej pod adresem: <https://www.gov.pl/web/arimr/instrukcja-wypelnianiawniosku-w-ewniosekplus>.

#### 4. Złożenie wniosku

W przypadku pierwszego logowania do PUE, użytkownikowi zostaną zaprezentowane informacje dotyczące regulaminu, klauzul informacyjnych, a także zgód na przetwarzanie danych osobowych.

Zalogowałeś się do Platformy Usług Elektronicznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Aby z niego korzystać musisz zapoznać się z [Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych](#) oraz musisz zapoznać się z [Klauzulą informacyjną](#).

Tak, zapoznałem się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych

Tak, zapoznałem się z Klauzulą informacyjną

**ZAPISZ**

Lub:

Od Twojego ostatniego logowania do Platformy Usług Elektronicznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa uległ zmianie Regulamin oraz Klauzula informacyjna.

Aby z niej korzystać musisz zapoznać się z [Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych](#) oraz musisz zapoznać się z [Klauzulą informacyjną](#).

Tak, zapoznałem się z Regulaminem Platformy Usług Elektronicznych










Tak, zapoznałem się z Klauzulą informacyjną

**ZAPISZ**

Po zapoznaniu się z zamieszczonymi na tej stronie informacjami i zaznaczeniu odpowiednich checkbox'ów, wyświetli się pierwsza strona PUE z możliwością załatwienia sprawy

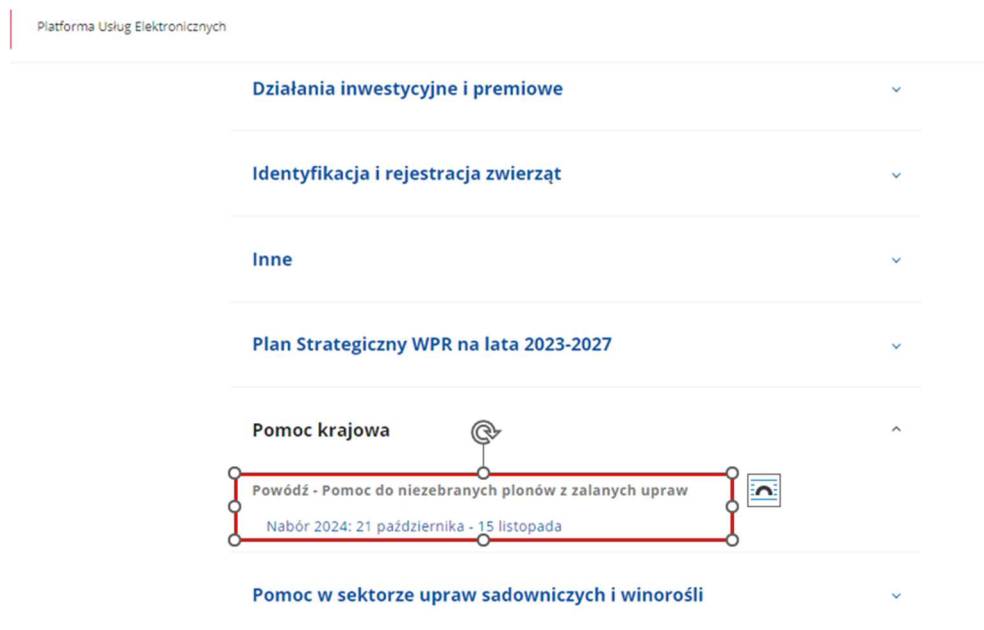
Po zalogowaniu się, użytkownik zostanie przekierowany do strony głównej PUE, gdzie będzie mógł wybrać kafelek: „**Pomoc krajowa**”.

**Załatw sprawę**

 <b>Działania inwestycyjne i premiove</b> Złożenie wniosku o płatność. Działania inwestycyjne i premiove	 <b>Identyfikacja i rejestracja zwierząt</b> Obsługa wniosków i zgłoszeń zwierzęcych przez Portal IRZplus	 <b>Inne</b> Inne usługi
 <b>Plan Strategiczny WPR na lata 2023-2027</b> Złożenie wniosku w ramach Planu Strategicznego	 <b>Płatności obszarowe</b> Złożenie wniosku o płatności (aplikacja eWnioskPlus) Złożenie wniosku o przekazanie środków dla ubezpieczyciela	 <b>Pomoc krajowa</b> Złożenie wniosku w ramach pomocy krajowej
 <b>Pomoc w sektorze upraw sadowniczych i winorośli</b> Złożenie wniosku o przyznanie pomocy ze względu na straty w sektorze upraw sadowniczych i winorośli	 <b>Portal Ogłoszeń</b> Dodaj ogłoszenie Moje ogłoszenia Przejrzyj dokumenty	 <b>Wniosek Następcy/Nabywcy</b> Następcy Nabywcy Przejemcy



W celu złożenia *wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej*, należy kliknąć w kafelek o nazwie: **„Pomoc krajowa”**.



Po kliknięciu w kafelek: **„Pomoc krajowa”**, rolnik zostanie przeniesiony do menu bocznego PUE: **„Załatw sprawę”**. W celu wybrania formularza elektronicznego **Powódź - Pomoc do niezebranych plonów z zalanych upraw** należy kliknąć w skrót: **Nabór 2024: od 21 października do 15 listopada**.

## 5. Instrukcja wypełniania wniosku i zasady przyznawania pomocy finansowej

Instrukcja wypełniania wniosku i zasady przyznawania pomocy finansowej dotyczą producenta rolnego, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r. w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej

Przed rozpoczęciem wypełniania wniosku, rolnik ma możliwość zapoznania się z zasadami przyznawania pomocy, a także ma dostęp do instrukcji wypełniania wniosku poprzez kliknięcie w link zaznaczony czerwoną ramką na poniższym widoku.

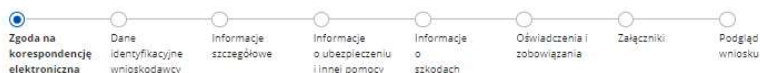
### 5.1 Zakładka: Zgoda na postępowanie drogą elektroniczną

W pierwszym kroku rolnikowi wyświetli się zgoda na postępowanie drogą elektroniczną, zgodnie z poniższym widokiem.

## Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

< Opuść formularz

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej



### Zgoda na elektroniczną wymianę korespondencji z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w postępowaniach wynikających z wniosku o przyznanie pomocy

<sup>(1)</sup> \* Pole obowiązkowe do wypełnienia

#### Zgoda na postępowanie drogą elektroniczną

Wyrażam zgodę na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego \*

Pole jest wymagane

Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji

Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji \*

Pole jest wymagane

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na telefon i mail:

<sup>(1)</sup> należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można także wskazać oba.

Przejdź dalej

Zgodnie z warunkami przyznania pomocy, rolnik wyraża zgodę na postępowanie drogą elektroniczną oraz zaznacza checkbox, iż zapoznał się z pouczeniem o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji. Treść pouczenia dostępna jest poprzez kliknięcie w link: [Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji](#) – zaznaczono czerwoną ramką na poniższym widoku.

### Zgoda na elektroniczną wymianę korespondencji z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w postępowaniach wynikających z wniosku o przyznanie pomocy

<sup>(1)</sup> \* Pole obowiązkowe do wypełnienia

#### Zgoda na postępowanie drogą elektroniczną

Wyrażam zgodę na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego \*

Pole jest wymagane

Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji

Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji \*

Pole jest wymagane

## UWAGA!

**Brak wyrażenia zgody na postępowanie drogą elektroniczną, uniemożliwia rolnikowi przejście do następnych kroków wypełniania Wniosku, co w konsekwencji powoduje brak możliwości złożenia wniosku i brak przyznania pomocy.**

Wyrażam zgodę na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego \*

Pole jest wymagane

Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji

Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji \*

Pole jest wymagane

W celu przejścia do kolejnego etapu wypełniania wniosku, rolnik musi zweryfikować jeden z kanałów komunikacji w postaci numeru telefonu lub adresu e-mail, wpisując otrzymany kod weryfikujący na wskazany we wniosku numer telefonu lub klikając na link w otrzymanej elektronicznej wiadomości wysłanej na wskazany adres e-mail.

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na telefon i mail:

<sup>1)</sup> należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można także wskazać oba.

Dla wybranego kanału komunikacji:

- **numer telefonu**, należy wpisać w pole: Kod SMS. Następnie, po otrzymaniu wiadomości SMS, należy użyć przycisku: „**ZWERYFIKUJ**”


lub

- **e-mail**, należy aktywować link przesłany na wskazany adres e-mail.

Platforma Usług Elektronicznych

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na telefon i mail:

<input type="text" value="Numer telefonu &lt;sup&gt;1)&lt;/sup"/> 1111111111	<input type="text" value="Kod SMS *"/>	<input type="button" value="ZWERYFIKUJ"/> <small>lub wyślij nowy kod SMS</small>
<input type="text" value="Adres e-mail &lt;sup&gt;1)&lt;/sup"/> jan.nowak@poczta.pl	<small>Wysłano wiadomość. Poczekaj chwilę i Sprawdź skrzynkę. Jeśli nie ma wiadomości, wyślij raz jeszcze.</small>	

Po pozytywnym zweryfikowaniu jednego z kanałów komunikacji oznaczonego symbolem  należy użyć przycisku „**Przejdź dalej**” – zaznaczono czerwoną ramką na poniższym widoku.

Platforma Usług Elektronicznych

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na telefon i mail:

<input type="text" value="Numer telefonu &lt;sup&gt;1)&lt;/sup"/> 1111111111	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="text" value="Adres e-mail &lt;sup&gt;1)&lt;/sup"/> jan.nowak@poczta.pl	<input checked="" type="checkbox"/>

## 5.2 Zakładka: Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

Rolnik przechodzi do kolejnego etapu wypełnienia Wniosku w zakładce: „Dane identyfikacyjne wnioskodawcy”.

W zakładce prezentowane są dane rolnika (pobierane automatycznie z ewidencji producentów ARiMR), zarówno dla osoby fizycznej jak i osoby prawnej.

### Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

[← Opuść formularz](#)

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej



### Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

**\*** Pole obowiązkowe do wypełnienia

#### Dane wnioskodawcy

Numer EP	<input type="text"/>
Nazwisko	<input type="text"/>
Imię	<input type="text"/>
PESEL	<input type="text"/>
Numer konta	<input type="text"/>

#### Adres wnioskodawcy / Siedziba wnioskodawcy

Województwo	<input type="text" value="opolskie"/>
Powiat	<input type="text" value="nyski"/>
Gmina	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/>
Miejscowość	<input type="text"/>
Ulica	<input type="text"/>
Numer budynku	<input type="text"/>
Numer lokalu	<input type="text"/>

Aby przejść do dalszego etapu wypełniania wniosku należy zapoznać się z treścią zawartą w polu „Uwaga” zgodnie z poniższym widokiem.

W przypadku gdy dane są nieaktualne, w szczególności numer rachunku, należy niezwłocznie zaktualizować dane w Ewidencji Producentów, zgodnie ze wskazówkami zawartymi w tej sekcji. Można te dane zaktualizować niezwłocznie po złożeniu niniejszego wniosku. Należy pamiętać, że pomoc finansowa będzie wypłacana na rachunek producenta rolnego wskazany w krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Ewidencji Producentów). **W związku z tym numer rachunku wskazany w ewidencji producentów powinien być aktualny!**

**Uwaga**

Powyższe dane zostały pobrane z ewidencji producentów. W przypadku braku aktualności wyświetlonych danych konieczne będzie złożenie wniosku o ich aktualizację we wpisie do ewidencji producentów. Szczegóły składania wniosku znajdują się na stronie internetowej ARIMR.

Cofnij

Przejdź dalej

Jeśli dane są aktualne, należy użyć przycisk: 'Przejdź dalej'.

### 5.3 Zakładka: Informacje szczegółowe

Rolnik przechodzi do kolejnego etapu wypełnienia Wniosku w zakładce: Informacje szczegółowe.

W tym miejscu wymagane jest od rolnika zaznaczenie celu złożenia wniosku. W związku z tym, należy zaznaczyć checkbox:

**„Wnoszę o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach wskazanych w § 13zsz ust.1, pkt 4) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz.U. z 2015 r., poz.187, z późn. zm.). tj. kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej.**



#### Informacje szczegółowe


\* Pole obowiązkowe do wypełnienia

Wnoszę o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach wskazanych w § 13zsz ust.1, pkt 4) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz.U. z 2015 r., poz.187, z późn. zm.). tj. kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, zgodnie z danymi w zakładce „Informacje o szkodach”. \*

Pole jest wymagane

#### 5.3.1 Oświadczenia dotyczące złożonego wniosku o przyznanie płatności bezpośrednich

Wnioskodawca uzupełnia oświadczenia dotyczące złożonego wniosku o przyznanie płatności bezpośrednich. W tym celu Wnioskodawca zaznacza odpowiedni dla siebie checkbox/

Oświadczam, że w 2024 r. został złożony wniosek o przyznanie płatności bezpośrednich, o których mowa w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 przez: \* 

- wnioskodawcę
- zmarłego małżonka, z którym wspólnie prowadziłam/em gospodarstwo o numerze EP:

### 5.3.2 Oświadczenia dotyczące kategorii MŚP prowadzonego gospodarstwa

Wnioskodawca uzupełnia oświadczenia dotyczące kategorii prowadzonego gospodarstwa MŚP (przedsiębiorstwa). Wnioskodawca zaznacza odpowiednie dla siebie checkbox'y i na końcu potwierdza prawdziwość złożonych oświadczeń – widok oświadczeń poniżej.

#### Oświadczenie dotyczące kategorii prowadzonego gospodarstwa (przedsiębiorstwa)

zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu takiej pomocy. (Dz. U. z 2017 r. poz. 120, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 312, z późn. zm.).

Oświadczam, że prowadzę gospodarstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r. uznające niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz.Urz. UE L 327 z 21.12.2022, str. 1 z późn. zm.) spełnia kryterium: \*

- mikroprzedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro
- małego przedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro
- średniego przedsiębiorstwa - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub którego całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro
- przedsiębiorstwa nienależącego do żadnej z powyższych kategorii

Powyższe oświadczenie o spełnieniu kryteriów mikroprzedsiębiorstwa oraz małego i średniego przedsiębiorstwa zostało złożone w szczególności po zapoznaniu się z przepisami załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 oraz po uprzednim stwierdzeniu, że moje gospodarstwo jest: \*

- przedsiębiorstwem samodzielnym
- przedsiębiorstwem partnerskim
- przedsiębiorstwem powiązanym

przy czym, w przypadku przedsiębiorstwa partnerskiego/przedsiębiorstwa powiązanego wielkość zatrudnienia, rocznego obrotu, całkowitego bilansu rocznego została określona po uprzednim zsumowaniu zatrudnienia, rocznego obrotu lub całkowitego bilansu rocznego na podstawie danych z niniejszego przedsiębiorstwa oraz przedsiębiorstwa partnerskiego (przedsiębiorstw partnerskich)/przedsiębiorstwa powiązanego (przedsiębiorstw powiązanych) zgodnie z zasadami określonymi w ww. załączniku nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472.

Wnioskodawca oświadcza, że prowadzi gospodarstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 327 z 21.12.2022, str. 1 z późn. zm.) spełnia kryterium:

- **mikroprzedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro;
- **małego przedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro;

- **średniego przedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub którego całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro;
- **przedsiębiorstwa nienależące do żadnej z powyższych kategorii.**

**UWAGA!**

**Zgodnie z § 13z ust. 1, pkt 2) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r., pomoc może zostać przyznana tylko Wnioskodawcy będącemu mikroprzedsiębiorstwem, małym albo średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia nr Komisji (UE) 2022/2472.**

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Obejmuje to w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek, firmy rodzinne, a także spółki lub organizacje prowadzące regularną działalność gospodarczą.

**Producent rolny, który:**

- prowadzi gospodarstwo rolne (posługuje się nr REGON, gospodarstwo rodzinne) jest czynnym płatnikiem, oraz zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln EUR, lub;
- prowadzi gospodarstwo rolne (osoba fizyczna, gospodarstwo rodzinne), objęte zwolnieniem podatkowym, jako rolnik ryczałtowy (niemający obowiązku składania deklaracji, wystawiania faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych), w którym pracuje mniej niż 10 osób,

**powinien zaznaczyć – mikroprzedsiębiorstwo.**

**Wnioskodawca powinien oświadczyć, że prowadzi gospodarstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 spełnia kryterium, zaznaczając checkbox w jednym z pól:**

- **przedsiębiorstwa samodzielnego;**
- **przedsiębiorstwa partnerskiego;**
- **przedsiębiorstwa powiązanego.**

Stosownie do przepisów zawartych w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r., właściwe określenie liczby zatrudnionych pracowników, rocznego obrotu i całkowitego bilansu rocznego pozwala prawidłowo zakwalifikować dane przedsiębiorstwo (gospodarstwo) jako mikro, małe, średnie lub przedsiębiorstwo nie zaliczane do żadnej z tych grup, **co może nastąpić tylko po uprzednim ustaleniu czy obliczenia w tym zakresie powinny zostać dokonane jak dla przedsiębiorstwa samodzielnego, partnerskiego czy powiązanego.**

Informacje pomocne przy określaniu kategorii prowadzonego gospodarstwa (przedsiębiorstwa) oraz powiązań w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472, znajdują się w *Poradniku użytkowników dotyczącym definicji MŚP*, dostępnym pod adresem: [http://publications.europa.eu/resource/cellar/79c0ce87-f4dc-11e6-8a35-01aa75ed71a1.0005.01/DOC\\_1](http://publications.europa.eu/resource/cellar/79c0ce87-f4dc-11e6-8a35-01aa75ed71a1.0005.01/DOC_1)

1. **przedsiębiorstwo samodzielne** - oznacza każde przedsiębiorstwo, które nie jest zakwalifikowane jako przedsiębiorstwo partnerskie ani jako przedsiębiorstwo powiązane;
2. **przedsiębiorstwo partnerskie** - oznacza wszystkie przedsiębiorstwa, które nie są zakwalifikowane jako przedsiębiorstwa powiązane w rozumieniu pkt 3 i które pozostają w następującym wzajemnym związku: przedsiębiorstwo działające na rynku wyższego szczebla, posiada samodzielnie lub wspólnie z jednym lub kilkoma przedsiębiorstwami powiązanymi w rozumieniu pkt 3, 25 % lub więcej kapitału lub praw głosu innego przedsiębiorstwa działającego na rynku niższego szczebla.

Przedsiębiorstwo można jednak zakwalifikować jako samodzielne i w związku z tym niemające żadnych przedsiębiorstw partnerskich, nawet jeśli niżej wymienieni inwestorzy osiągnęli lub

przekroczyli pułap 25 %, pod warunkiem, że nie są oni powiązani, w rozumieniu pkt 3, indywidualnie ani wspólnie, z danym przedsiębiorstwem:

- a) publiczne korporacje inwestycyjne, spółki venture capital, osoby fizyczne lub grupy osób fizycznych prowadzące regularną działalność inwestycyjną w oparciu o venture capital, które inwestują w firmy nienotowane na giełdzie (tzw. „anioły biznesu”), pod warunkiem, że całkowita kwota inwestycji tych inwestorów w jedno przedsiębiorstwo nie przekroczy 1 250 000 EUR;
  - b) uczelnie wyższe lub ośrodki badawcze nienastawione na zysk;
  - c) inwestorzy instytucjonalni, w tym regionalne fundusze rozwoju;
  - d) samorządy lokalne z rocznym budżetem poniżej 10 mln EUR oraz liczbą mieszkańców poniżej 5 000.
3. **przedsiębiorstwo powiązane** - oznacza przedsiębiorstwo, które pozostaje w jednym z poniższych związków:
- a) przedsiębiorstwo posiada większość praw głosu w innym przedsiębiorstwie z tytułu roli udziałowca lub członka;
  - b) przedsiębiorstwo ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorstwa;
  - c) przedsiębiorstwo ma prawo wywierać dominujący wpływ na inne przedsiębiorstwo zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorstwem lub postanowieniami w jego statucie lub umowie spółki;
  - d) przedsiębiorstwo będące udziałowcem lub członkiem innego przedsiębiorstwa kontroluje samodzielnie, zgodnie z umową z innymi udziałowcami lub członkami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu udziałowców lub członków w tym przedsiębiorstwie.

Zakłada się, że nie ma dominującego wpływu, jeżeli inwestorzy wymienieni w pkt 2, akapit drugi nie angażują się bezpośrednio lub pośrednio w zarządzanie danym przedsiębiorstwem, bez uszczerbku dla ich praw jako udziałowców. Przedsiębiorstwa, które pozostają w jednym ze związków opisanych w akapicie pierwszym z co najmniej jednym przedsiębiorstwem lub dowolnym z inwestorów wymienionych w pkt 2, również uznaje się za powiązane.

Przedsiębiorstwa pozostające w jednym z takich związków z osobą fizyczną lub grupą osób fizycznych działających wspólnie również uznaje się za przedsiębiorstwa powiązane, jeżeli prowadzą swoją działalność lub część działalności na tym samym właściwym rynku lub rynkach pokrewnych.

### 5.3.3 oświadczenia dotyczące zwrotu pomocy

Wnioskodawca uzupełnia oświadczenia dotyczące zwrotu pomocy, zaznaczając odpowiedni checkbox .

Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy? \*

- tak
- nie

### 5.3.4 oświadczenia dotyczące formy prawnej

Wnioskodawca uzupełnia oświadczenia dotyczące formy prawnej. Wnioskodawca zaznacza odpowiednie dla siebie checkbox'y – widok oświadczeń poniżej.



## Forma prawna wnioskodawcy

zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu takiej pomocy (Dz.U. 2017 r. poz.120, z późn. zm.)

Oświadczam, że posiadam następującą formę prawną: \*

- przedsiębiorstwo państwowe
- jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego - w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679),
- spółka akcyjna albo spółka z o.o. - w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa Spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689, z późn. zm.) (Dz. U. z 2024 r. poz. 594, z późn.zm.)
- jednostka sektorów finansów publicznych - w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.)
- wnioskodawca nienależący do kategorii określonych w pkt 1-5 powyżej

Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń \*

Cofnij

Przejdź dalej

Indywidualne gospodarstwo rolne należy w rozumieniu ww. informacji wskazanych w ww. widoku uznać za przedsiębiorstwo, co oznacza, iż rolnik - Wnioskodawca powinien zaznaczyć odpowiednią pozycję odpowiadającą formie prawnej Wnioskodawcy. Jeżeli, wskazane w checkbox'ach od 1 do 5 kategorie nie odnoszą się do formy prowadzonego gospodarstwa/działalności, Wnioskodawca powinien zaznaczyć ostatnią pozycję wskazującą, iż Wnioskodawca nie należy do kategorii określonych w pkt 1- 5. Następnie wnioskodawca zobowiązany jest do potwierdzenia prawdziwości złożonych oświadczeń. Po uzupełnieniu tej sekcji należy użyć przycisk: „**Przejdź dalej**”.

Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń \*

Tutaj jest wymagane

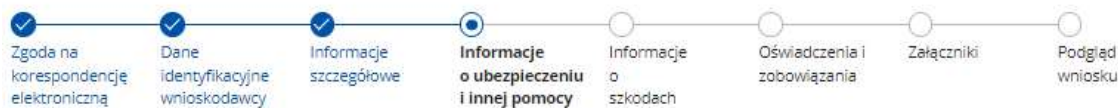
Cofnij

Przejdź dalej

## 5.4 Zakładka: Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy

Rolnik przechodzi do kolejnego etapu wypełnienia Wniosku w zakładce: Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy. W tym miejscu wymagane jest od rolnika zaznaczenie checkbox'ów dotyczących oświadczeń wnioskodawcy w związku z ubieganiem się o pomoc finansową, tj.:

- otrzymanej pomocy na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową w związku ze szkodami w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej)
- ubezpieczenia i kwoty otrzymanego odszkodowania.



## Informacje o ubezpieczeniu i innej pomocy

① \* Pole obowiązkowe do wypełnienia

### Oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową

Oświadczam, że w związku ze szkodami w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: \*

- otrzymałem inną pomoc publiczną
- nie otrzymałem innej pomocy publicznej

### Oświadczenie dotyczące ubezpieczenia gospodarstwa, w którym wystąpiła szkoda

Oświadczam, że w związku ze szkodami w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: \*

- otrzymałem/am odszkodowanie w kwocie
- nie otrzymałem/am odszkodowania
- nie otrzymałem/am, ale ubiegam się o odszkodowanie, a w przypadku otrzymania odszkodowania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Kierownika BP ARiMR

Cofnij

Przejdź dalej

## 5.4.1 Oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową

Wnioskodawca zaznacza odpowiedni checkbox – widok oświadczenia.

### Oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową

Oświadczam, że w związku ze szkodami w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: \*

- otrzymałem inną pomoc publiczną
- nie otrzymałem innej pomocy publicznej

+ Dodaj pomoc

W tym miejscu Wnioskodawca oświadcza, czy w związku z poniesionymi w gospodarstwie rolnym **szkodami w uprawach** kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw, spowodowanymi wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r. w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej **otrzymał czy nie otrzymał inną pomoc publiczną.**

W przypadku oznaczenia pola: „otrzymałem inną pomoc publiczną” należy wypełnić tabelę. Aby uzupełnić tabelę danymi i dodać otrzymaną pomoc należy użyć przycisku „Dodaj pomoc”. Wtedy wyświetli się kolejna tabelka – widok poniżej.

#### Dodawanie informacji o otrzymanej pomocy

 \* Pole obowiązkowe do wypełnienia

Dzień udzielenia pomocy *	<input type="text" value="dd-mm-rrrr"/>
Podstawa prawna udzielenia pomocy *	<input type="text" value="Wpisz podstawę prawną"/>
Forma pomocy *	<input type="text" value="Określ formę pomocy"/>
Przeznaczenie pomocy *	<input type="text" value="Określ przeznaczenie pomocy"/>
Wartość otrzymanej pomocy *	<input type="text" value="0,00 PLN"/>

Do tabeli wpisujemy dane, tj.:

**Dzień udzielenia pomocy** - dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702, t.j.), np. dzień wydania decyzji o udzieleniu pomocy lub podpisania umowy w sprawie przyznania pomocy.

**Podstawa prawna udzielenia pomocy** - należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została pomoc, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.

**Forma pomocy** - należy określić formę otrzymanej pomocy, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.

**Przeznaczenie pomocy** - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

**Wartość otrzymanej pomocy** - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. z 2018 r., poz. 461 t.j.) np. określoną w decyzji lub umowie.

Po wprowadzeniu danych należy użyć przycisku „**Zapisz i dodaj kolejną pomoc**”, jeśli są dane które jeszcze dodać do tabeli w zakresie kolejnej pomocy, którą wnioskodawca otrzymał na te same koszty. Natomiast jeśli nie już innych pomocy do wpisania w tabelę należy użyć przycisku „**Zapisz i wróć**”.

### Oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą finansową

Oświadczam, że w związku ze szkodami w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: \*

- otrzymałem inną pomoc publiczną
- nie otrzymałem innej pomocy publicznej

+ Dodaj pomoc

Dzień udzielenia pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy	Wartość otrzymanej pomocy
12-09-2024	tekst	tekst	tekst	1 000,00

Ilość wierszy na stronie: 10 z 1

Suma wartości otrzymanej pomocy: 1 000,00 PLN

Jeżeli Wnioskodawca, nie otrzymał innej pomocy publicznej zaznacza checkbox: „nie otrzymałem innej pomocy publicznej” i przechodzi do następnego oświadczenia.

#### 5.4.2 Ubezpieczenie gospodarstwa

Wnioskodawca w tej sekcji uzupełnia oświadczenia dotyczące ubezpieczenia gospodarstwa i zaznacza odpowiednie checkbox'y – widok oświadczeń poniżej.

##### Oświadczenie dotyczące ubezpieczenia gospodarstwa, w którym wystąpiła szkoda

Oświadczam, że w związku ze szkodami w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: \*

- otrzymałem/am odszkodowanie w kwocie
- nie otrzymałem/am odszkodowania
- nie otrzymałem/am, ale ubiegam się o odszkodowanie, a w przypadku otrzymania odszkodowania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Kierownika BP ARiMR

Cofnij

Przejdź dalej

Wnioskodawca **oświadcza, czy z tytułu wystąpienia szkód w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej zgodnie z § 13z z ust. 5 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz.187, z późn. zm.) otrzymał odszkodowanie z polisy ubezpieczeniowej.**

Jeżeli Wnioskodawca, otrzymał odszkodowania zaznacza checkbox: „otrzymałem/am odszkodowania” i wpisuje kwotę odszkodowania.

### Oświadczenie dotyczące ubezpieczenia gospodarstwa, w którym wystąpiła szkoda

Oświadczam, że w związku ze szkodami w uprawach kukurydzy, buraków cukrowych, ziemniaków, soi, konopi włóknistych, tytoniu, chmielu, lnu, winorośli, ziół, słonecznika lub warzyw spowodowanych wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej: \*

- otrzymałem/am odszkodowanie w kwocie
- nie otrzymałem/am odszkodowania
- nie otrzymałem/am, ale ubiegam się o odszkodowanie, a w przypadku otrzymania odszkodowania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Kierownika BP ARiMR

PLN

Tuła jest wymagane

Cofnij

Przejdź dalej

Jeżeli Wnioskodawca, nie otrzymał odszkodowania zaznacza checkbox: „**nie otrzymałem/am odszkodowania**”.

Jeżeli Wnioskodawca, nie otrzymał odszkodowania, ale ubiega się o to odszkodowanie zaznacza checkbox: „nie otrzymałem/am, ale ubiegam się o odszkodowanie, a w przypadku otrzymania odszkodowania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Kierownika BP ARiMR”.

Po uzupełnieniu danych należy użyć przycisku „**Przejdź dalej**”.

## 5.5 Zakładka: Informacje o szkodach.



### Informacje o szkodach

\* Pole obowiązkowe do wypełnienia

#### Wykaz upraw i powierzchni, na których powstały szkody spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej.

\* Zakładki zostały wypełnione informacjami o powierzchni upraw na podstawie danych z złożonego w 2024 r. wniosku o przyznanie płatności bezpośrednich oraz na podstawie danych z rozporządzenia o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej i danych z IMiGW.

Uprawa P, kukurydza na ziarno	
Numer działki referencyjnej	<input type="text"/>
Powierzchnia uprawy z wniosku obszarowego złożonego w 2024 r.	0,5 ha
Zalana powierzchnia uprawy	0,33 ha
Powierzchnia uprawy deklarowana do udzielenia pomocy finansowej*	<input type="text"/> ha
Wartość można zmniejszyć. Gdy nie chcesz skorzystać z pomocy do tej działki wpisz 0.	
Uwagi (opcjonalne)	<input type="text"/>
Wpisz uwagi lub inne istotne informacje.	
<input type="checkbox"/> Oświadczam, że na wskazanej przeze mnie powierzchni znajdowała się uprawa, o której mowa w tytule wniosku o przyznanie pomocy, na której powstała szkoda spowodowana wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej *	

Zgodnie z opisem na tej zakładce, dane w tabeli są wypełniane automatycznie informacjami o powierzchni upraw na podstawie danych ze złożonego w 2024 roku wniosku o przyznanie płatności bezpośrednich oraz na podstawie danych z Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej w związku ze stanem klęski żywiołowej spowodowanej powodzią we wrześniu 2024 r.

Wnioskodawca uzupełnia checkboxy przedstawione poniżej:

Powierzchnia uprawy deklarowana do udzielenia pomocy finansowej*	<input type="text"/> 0,33 ha
Wartość można zmniejszyć. Gdy nie chcesz skorzystać z pomocy do tej działki wpisz 0.	
Uwagi (opcjonalne)	<input type="text"/>
Wpisz uwagi lub inne istotne informacje.	
<input checked="" type="checkbox"/> Oświadczam, że na wskazanej przeze mnie powierzchni znajdowała się uprawa, o której mowa w tytule wniosku o przyznanie pomocy, na której powstała szkoda spowodowana wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej *	

**WAŻNE!** W polu Powierzchnia uprawy deklarowana do udzielenia pomocy należy podać powierzchnię zalaną, z której z tego powodu nie został zebrany plon.

W poniższej tabeli dane generują się automatycznie.

## Podsumowanie

Zalana powierzchnia pozostałych upraw	0,33 ha
Deklarowana do pomocy powierzchnia pozostałych upraw	0,33 ha
Zalana powierzchnia uprawy soi	0 ha
Deklarowana zalana powierzchnia soi	0 ha

[Cofnij](#)[Przejdź dalej](#)

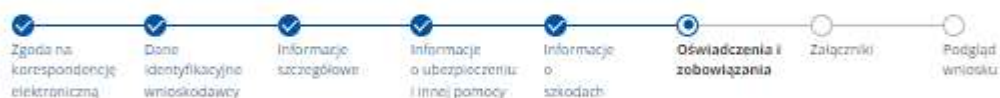
## 5.6 Zakładka: Oświadczenia i zobowiązania

Wnioskodawca w tej części zapoznaje się z treścią oświadczeń, zobowiązań i zgód w zakresie przetwarzania danych osobowych niezbędnych do udzielenia pomocy oraz potwierdza prawdziwość złożonych oświadczeń i zobowiązań – zgodnie z poniższym widokiem.

### Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

[← Opuść formularz](#)

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej



### Oświadczenia i zobowiązania

Przeczytaj i potwierdź zapoznanie się z poniższymi oświadczeniami

\* Pole obowiązkowe do wypełnienia

## 5.7 Oświadczenia

Wnioskodawca w tej części zapoznaje się z treścią oświadczeń i potwierdza prawdziwość złożonych oświadczeń, w związku z tym należy zaznaczyć checkbox: „**Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń**” – zgodnie z poniższym widokiem.

#### Oświadczam, że

1. Wszystkie dane podane we wniosku oraz w załącznikach do niego są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz zostały przeze mnie podane dobrowolnie.
2. Znané mi są warunki otrzymania pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, określone w § 132z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz.U. z 2015 r., poz. 187, z późn. zm.).
3. Znané mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2024 r., poz. 17, z późn. zm.).
4. Przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznaniu mi pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej, będzie publikowana na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
5. Nie jestem przedsiębiorstwem objętym sankcjami przyjętymi przez UE w związku z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy, w tym między innymi:
  - a) osobą, podmiotem lub organem wyraźnie wymienionym w aktach prawnych nakładających te sankcje;
  - b) przedsiębiorstwem będącym własnością osób, podmiotów lub organów, w które wymierzone są sankcje przyjęte przez UE, lub kontrolowanych przez takie osoby, podmioty lub organy; ani
  - c) przedsiębiorstwem prowadzącym działalność w sektorach przemysłu, w które wymierzone są sankcje przyjęte przez UE, o ile pomoc ta utrudniałaby osiągnięcie celów odpowiednich sankcji.

Potwierdzam prawdziwość powyższych oświadczeń \*

Pole jest wymagane

## 5.8 Zobowiązania

Wnioskodawca w tej części zapoznaje się z treścią zobowiązań i zobowiązuje się do ich przestrzegania, w związku z tym należy zaznaczyć checkbox: „**Zobowiązuję do przestrzegania powyższych zobowiązań**” – zgodnie z poniższym widokiem.

#### Zobowiązuję się do

1. Niezwłocznego informowania na piśmie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o:
  - a) każdym fakcie, który może mieć wpływ na niesłuszne lub nadmierne przyznanie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej;
  - b) każdej zmianie, która nastąpi w okresie od dnia złożenia niniejszego wniosku do dnia przyznania pomocy, w szczególności przyznania innej pomocy przez ARiMR lub inne instytucje związane z przedmiotem niniejszego wniosku;
2. Niezwłocznej aktualizacji danych w przypadku zaistnienia zmian dotyczących informacji podanych w niniejszym formularzu;
3. Umożliwienia wstępu osobom upoważnionym do wykonywania czynności kontrolnych na terenie mojego gospodarstwa, a także okazania dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku.

Zobowiązuję się do przestrzegania powyższych zobowiązań \*

Pole jest wymagane

## 6. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych, w tym osób upoważnionych do reprezentowania osób prawnych)

Wnioskodawca w tej części zapoznaje się z treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych i je akceptuje, w związku z tym należy zaznaczyć checkbox: „**Akceptuję informacje o przetwarzaniu danych osobowych**” – zgodnie z poniższym widokiem.



**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych, w tym osób upoważnionych do reprezentowania osób prawnych)**

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), dalej: „Rozporządzenie RODO”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, dalej: „Administrator”, jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
2. z Administratorem może Pan/Pani kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Polećki 33, 02-822 Warszawa;
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl, lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora, wskazany w pkt 2;
4. zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
5. Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji zadań, wynikających z art. 6 ust. 1 pkt 6, art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1199), w związku z 5 13225 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.), tj. w celu udzielenia pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r. w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej;
6. zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcom IT;
7. Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 5 związanych z udzieleniem pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r. w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym została udzielona pomoc.

Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.

8. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu RODO;
9. w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO we „Wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r. w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej”, wynika z obowiązku zawartego w przepisach prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania lub pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych we wniosku

Zobowiązuję się do przestrzegania powyższych zobowiązań \*

Po zaznaczeniu zgód należy użyć przycisku „Przejdź dalej”.

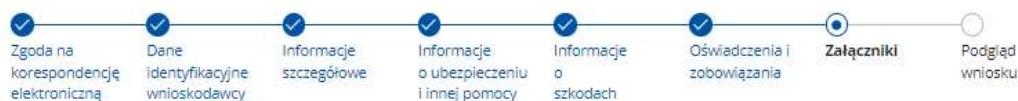
## 7. Zakładka Załączniki

W przypadku składania *Wniosku o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej*, nie jest wymagane składanie dodatkowych dokumentów.

## Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

< Opuść formularz

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym powstały szkody w uprawach spowodowane wystąpieniem powodzi, która miała miejsce we wrześniu 2024 r., w związku z którą wprowadzono stan klęski żywiołowej



### Załączniki

Zwiń

#### Inne załączniki

+ Dodaj nowy tytuł załącznika

Cofnij

Przejdź dalej

Jeżeli dokumenty składane są w języku obcym, wówczas należy dołączyć tłumaczenie dokonane przez tłumacza przysięgłego w oryginale. Zgodnie z art. 4 i 5 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672 oraz z 2023 r. poz. 1672) - dokumenty przedkładane organom RP powinny być sporządzane w języku polskim. Na wszystkich sporządzonych tłumaczeniach, które wydaje tłumacz przysięgły należy stwierdzić czy sporządzono je z oryginału, czy też z odpisu oraz czy tłumaczenie lub odpis był poświadczony i przez kogo, zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 25 listopada 2004 r. o zawodzie tłumacza przysięgłego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1326).

Po dodaniu załączników/bez dodawania załączników należy użyć przycisku: „Przejdź dalej”.

## 8. Zakładka Podgląd wniosku

### UWAGA!

#### Wnioskodawca przed wysłaniem wniosku:

- **obowiązkowo weryfikuje dane w poszczególnych sekcjach,**
- **ma możliwość zweryfikowania prawidłowości dodanego załącznika, poprzez kliknięcie w nazwę danego załącznika.**

Wnioskodawca w zakładce: Podgląd wniosku, weryfikuje wprowadzone dane. Jeżeli wniosek został wypełniony prawidłowo, wnioskodawca wysyła wniosek przy użyciu przycisku „Wyślij formularz”.

W przypadku stwierdzenia przed wysłaniem wniosku, iż dane są niepoprawne, rolnik z etapu: Podgląd wniosku może przejść do danego etapu wniosku poprzez użycie przycisku: „Cofnij”.