

**Opis przedmiotu zamówienia
do zapytania ofertowego na usługę kompleksowego
utrzymania w czystości siedziby
Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu
w okresie 12 miesięcy**

1. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:
 - 1) sprzątanie pomieszczeń siedziby Zamawiającego,
 - 2) sprzątanie wiaty śmietnikowej i wiaty rowerowej,
 - 3) mycie okien (obustronne),
 - 4) utrzymanie w czystości terenu parkingu i chodnika przylegającego bezpośrednio do siedziby Zamawiającego, w tym w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, liści i innych zanieczyszczeń,
 - 5) zapewnienie niezbędnego sprzętu technicznego oraz profesjonalnych środków czystości, posiadających certyfikat ekologiczny, do tego sprzętu,
 - 6) zapewnienie niezbędnej odzieży roboczej i ochronnej dla osób wykonujących przedmiot umowy.
2. Łączna powierzchnia użytkowa objęta świadczeniem usługi – ok. 1600 m², w tym:
 - 1) pomieszczenia biurowe – 37 pomieszczeń o łącznej powierzchni ok. 900 m²,
 - 2) aneksy kuchenne – 1 aneks i 1 pomieszczenie kuchenne o powierzchni ok. 25 m²,
 - 3) korytarze i hole – łączna powierzchnia ok. 276 m²,
 - 4) pomieszczenia sanitarne (WC) – 8 pomieszczeń o łącznej powierzchni ok. 55 m²,
 - 5) pomieszczenia archiwum zakładowego - sprzątane tylko przejścia między regałami ok. 85 mb,
 - 6) pomieszczenia techniczne – 5 pomieszczeń (sprzątane tylko powierzchnie wolne od mebli) o łącznej powierzchni ok. 10 m²,
 - 7) piwnica (sprzątane tylko przejścia między regałami/paletami) – ok. 10 mb,
 - 8) parking z wiatą śmietnika i wiatą rowerową – ok. 500 m²,
 - 9) chodnik przed budynkiem – o długości ok 50 mb.
3. Łączna powierzchnia okien (z jednej strony) – 220 m².
4. Rodzaje powierzchni:
 - 1) płytki ceramiczne – toalety i korytarz przy toaletach, hol parter, klatka schodowa,
 - 2) wykładzina PCV obiektowa Lentex Ranger, antypoślizgowość R10/R11 – klasa D5. Wykładzina jest fabrycznie zabezpieczona. W przypadku konieczności dodatkowego zabezpieczenia wykładziny powłoką polimerową, w celu prawidłowego jej użytkowania i czyszczenia, Zamawiający zleci taką czynność i pokryje koszty wykonania,
 - 3) parking i chodnik – kostka brukowa.
4. Budynek posiada dwa wejścia – oba wyposażone są w wynajmowane profesjonalne wycieraczkizki o wymiarach 150x200 cm. Wycieraczkizki podlegają okresowemu praniu przez firmę zewnętrzną.
5. Zamawiający użytkuje pojemniki do segregacji odpadów komunalnych zlokalizowane w odległości ok. 10 m od budynku - Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) segregacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) używania środków/materiałów generujących powstawanie tylko odpadów komunalnych.
6. Górna powierzchnia rur wentylacyjnych, będących przedmiotem sprzątania, znajduje się na wysokości ok. 250-270 cm.
7. Budynek jest wyposażony w windę osobową dostępną z poziomu parteru.

8. W budynku, w godzinach pracy Zamawiającego, przebywa ok 70 pracowników Regionalnej Dyrekcji.
9. Zamawiający udostępni Wykonawcy dwa pomieszczenia techniczne (o pow. ok. 1,6 m² każde, drzwi otwierane do środka pomieszczenia), z dostępem do wody, w celu przechowywania sprzętu Zamawiającego.
10. Zamawiający wymaga:
 - 1) realizacji usługi sprzątnięcia podczas godzin pracy Zamawiającego – tj. od 7.30 do 15.30, w dni robocze, od poniedziałku do piątku,
 - 2) realizacji usługi w minimalnym wymiarze 8 godzin dziennie,
 - 3) ciągłej obecności co najmniej jednego pracownika serwisu sprzątającego w godzinach 7:30-15:30.
11. Zamawiający wymaga czyszczenia powierzchni podłóg przy zastosowaniu urządzeń mechanicznych, m.in. ze względu na wielkość powierzchni. Wykonawca, z uwagi na swoje doświadczenie i profesjonalizm, ma obowiązek ustalić rodzaj urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi.
12. Zamawiający wymaga użycia własnego sprzętu oraz własnych profesjonalnych środków czystości do użytkownego sprzętu mechanicznego. Używane środki czystości muszą być bezpieczne (posiadać stosowne atesty dopuszczenia do użytkowania w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie), posiadać certyfikat ekologiczny (np. EU Ecolabel), nie powodować niszczenia mebli, podłóg i innych elementów wyposażenia. Stosowane środki czystości muszą być odpowiednio dobrane do czyszczonej powierzchni i powinny również charakteryzować się przyjemnym, trwałym, niedrażniącym zapachem oraz być biodegradowalne.
13. Zamawiający wymaga dozowania środków czystości w ilości adekwatnej do stopnia zabrudzenia, z zachowaniem wymogów ochrony środowiska.
14. Zamawiający wymaga użycia własnego sprzętu i materiałów do utrzymania w czystości terenu parkingu i chodnika, w tym np. piasku i pojemnika na piasek. Zamawiający wyraża zgodę na postawienie pojemnika na piasek na terenie parkingu w uzgodnionym miejscu.
15. Świadczenie usługi utrzymania w czystości terenu parkingu i chodnika przylegającego bezpośrednio do siedziby Zamawiającego:
 - 1) usunięcie liści i innych nieczystości – przez cały okres obowiązywania umowy, częstotliwość realizacji czynności uzależniona od faktycznego stanu zabrudzenia terenu (m.in. zalegające liście, piasek lub inne nieczystości),
 - 2) usunięcie śniegu, lodu, błota pośniegowego wraz z ewentualnym posypywaniem chodnika i/lub parkingu piaskiem – w okresie występowania zjawisk pogodowych powodujących konieczność wykonania prac, częstotliwość realizacji zadania uzależniona od faktycznego stanu terenu (m.in. oblodzenie, zalegający śnieg lub błoto pośniegowe).