



Warszawa, dnia 19 września 2017 r.

RZECZPOSPOLITA POLSKA

MINISTER CYFRYZACJI

BM-WSKN.051.54.2017

Szanowny Panie,

w odpowiedzi na Pańskie wnioski z dnia 23 i 30 sierpnia 2017 r., które do Ministerstwa Cyfryzacji (dalej MC lub Ministerstwo) wpłynęły drogą elektroniczną, na wstępie pragnę podziękować za przedstawione uwagi. Stanowią one ważne źródło informacji o oczekiwaniach obywateli. Porusza Pan bardzo istotny dla każdego użytkownika aspekt funkcjonalności platformy ePUAP. Mamy pełną świadomość, że system ten nie spełnia pokładanych w nim oczekiwań. Obecnie prowadzony jest proces poprawy kluczowych systemów informatycznych Państwa, w tym również systemu ePUAP2. Wszelkie zmiany, które aktualnie zleca Ministerstwo są realizowane w kolejności od najważniejszych spraw, czyli tych dotyczących bezpieczeństwa systemu i naprawiania błędów.

Wychodząc naprzeciw słusznym postulatom poprawy funkcjonowania platformy ePUAP przez administrację publiczną, została wspólnie z Centralnym Ośrodkiem Informatyki (COI) przeprowadzona analiza zgłaszanych przez Pana problemów. Wskazał Pan m.in. na konieczność poprawy i lepszego oznakowywania dokumentów w obszarze na styku platformy ePUAP a systemami do obiegu dokumentów w urzędach lub innych podmiotach publicznych, które są zintegrowane z ePUAP. Każdy dokument, który jest wytworzony w urzędzie a następnie przekazywany do innych podmiotów lub będący formą przesyłania informacji w procesie wewnętrznym danego urzędu jest oznakowywany zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.¹ (dalej rozporządzenie). Stąd też sposób i tryb oznakowywania wynika wprost z tego aktu normatywnego.

Ponadto, każdy z urzędów, jeżeli rozporządzenie o tym nie mówi, sam przygotowuje na własne potrzeby strukturę dokumentu jaki jest procedowany w urzędzie. Należy zaznaczyć, że podmioty publiczne posiadają różne systemy do obiegu dokumentów, które za pomocą web-service'ów (dalej WB) są połączone z platformą ePUAP. Każda ingerencja w WB wymagałaby

zmiany po stronie systemu do obiegu dokumentów w urzędzie, co ze względu na bardzo dużą liczbę systemów do obiegu dokumentów po stronie podmiotów publicznych wymagałoby zmian po stronie tych systemów i co się z tym wiąże zaangażowania dużych zasobów ludzkich i finansowych.

Obecnie w Ministerstwie prowadzonych jest kilka projektów, z których dwa pn.: „EZD RP – elektroniczne zarządzanie dokumentacją w administracji” oraz „e-doręczenia” znacznie przyczynią się do ujednolicenia i standaryzacji przesyłanych dokumentów. W ramach projektu EZD-RP ministerstwo planuje stworzyć jeden system do obiegu dokumentów dla administracji rządowej, a dla pozostałych organów administracji publicznej stworzyć ramy wymagań dla takiego systemu. Powinno to znacznie ułatwić i ujednolicić wymianę pism i innych dokumentów pomiędzy obywatelami i urzędem oraz pomiędzy urzędami. Założeniem systemu jest również jego elastyczność, wartość integracyjna i możliwość dostosowywania systemu do specyficznych potrzeb poszczególnych urzędów i organizacji.

Podsumowując większość zagadnień, które poruszył Pan w swoich wystąpieniach zostanie zutylizowanych do działań, które są zaplanowane w ramach wspomnianych powyżej projektów. Należy jednak mieć na uwadze fakt, że to czy dana modyfikacja zostanie wdrożenia zależy m. in. od utrzymania odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa systemu (o czym zostało napisane na wstępie), posiadanych środków finansowych oraz możliwości COI.

Zwrócił Pan również uwagę na konieczność analizy zgłoszeń i na tej podstawie zawnioskował o wypracowanie stosownego „feedback’u” w celu usprawnienia platformy ePUAP. Pragnę zapewnić, że wszystkie zgłoszenia są analizowane pod kątem możliwości, czasochłonności i stawianych przez MC priorytetów.

Ponadto z przeprowadzonej analizy wynika, że część spraw, nad którymi MC już rozpoczęło pracę, będzie można wdrożyć w krótkim okresie czasu bez ponoszenia wysokich nakładów finansowych, a które mogą przynieść wymierne korzyści w funkcjonowaniu ePAUP:

1. Przygotowanie jednej czytelnej dokumentacji dla administratorów w urzędach (Instrukcji) umożliwiającej odpowiednią konfigurację systemów do obiegu dokumentów z ePUAP z wykorzystaniem już dostępnych narzędzi. Dokumentacja taka zostałaby udostępniona na ePAUP.
2. Zaktualizowanie dostępnego FAQ, który opisywałby najczęściej występujące trudności użytkowników i wskazywał właściwe rozwiązania.

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych – Dz. U. Nr 14, poz. 67..

MC zdaje sobie sprawę, że obsługa ePUAP po stronie podmiotów publicznych niekiedy nastręcza trudności oraz, że konieczne jest porządkowanie i ulepszanie platformy ePUAP. Pragnę zapewnić, że pracownicy MC są otwarci na głos użytkowników. Podkreślić jednak należy, że kluczowym priorytetem jest dla nas bezpieczeństwo i zachowanie ciągłości działania usług udostępnianych na platformie ePUAP.

Z upoważnienia,
Magdalena Soszyńska
ZASTĘPCA DYREKTORA
Biura Ministra Ministerstwa Cyfryzacji
/-podpisano elektronicznie/