

ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa

Nr sprawy: ZER-ZP-29/2018

Wykonawcy

Zamawiający prowadzący postępowanie nr ZER-ZP-29/2018 trybie przetargu nieograniczonego na *dostawę wraz z montażem mebli biurowych dedykowanych do tworzonych w wytypowanych miastach na terenie kraju punktów obsługi interesantów Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA*, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie przedstawionym poniżej.

W SIWZ w pkt 6.1.1 jest:

dostawa i montaż w pierwszej w Radomiu nastąpi nie później niż do dnia 8 października 2018 roku.

Zostało zmienione na:

dostawa i montaż mebli biurowych do Radomia nastąpi nie później niż do dnia 8 października 2018 roku.

W załączniku nr 1 do SIWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia pkt II ppkt. 5 jest:

Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne zaoferowanych i dostarczonych mebli biurowych, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem mebli do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy odpowiada wyłącznie Wykonawca.

Zostało zmienione na:

Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne zaoferowanych i dostarczonych mebli biurowych, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem mebli do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy odpowiada wyłącznie Wykonawca.

W załączniku nr 2 do SIWZ – formularzu oferty jest:

2. Oferujemy wykonanie zamówienia w cenach jednostkowych wskazanych w pkt 2 Formularza ofertowego, w tym w cenie jednostkowej netto wskazanej w kolumnie 4 oraz w cenie jednostkowej brutto wskazanej w kolumnie 7. Oferujemy meble biurowe zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

Zostało zmienione na:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w cenach jednostkowych wskazanych w pkt 2 Formularza ofertowego, w tym w cenie jednostkowej netto wskazanej w kolumnie 4 oraz

w cenie jednostkowej brutto wskazanej w kolumnie 7. Oferujemy meble biurowe zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

W załączniku nr 2 do SIWZ – formularzu oferty jest:

Lp.	Nazwa mebli	Ilość	Cena jednostkowa netto za 1 szt. (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość VAT wyliczona dla ceny jednostkowej 1 szt. netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto za 1 szt. (w zł) (kol.4 + kol.6)	Łączna cena brutto (w zł) (kol.3 x kol.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Stanowisko informacyjne I	5	.....	.....	.....	.....	.....
2.	Stanowisko informacyjne P	5	.....	.....	.....	.....	.....
3.	Ścianka separacyjna	10	.....	.....	.....	.....	.....
4.	Regał aktowy/komoda dwudrzwiowa 80	5	.....	.....	.....	.....	.....
5.	Regał aktowy/komoda dwudrzwiowa 60	5	.....	.....	.....	.....	.....
6.	Ergonomiczny fotel obrotowy	10	.....	.....	.....	.....	.....
7.	Szafka pod drukarkę na kółkach	5	.....	.....	.....	.....	.....
8.	Krzesełko pojedyncze iso	25	.....	.....	.....	.....	.....
9.	Stół okolicznościowy kwadratowy	5	.....	.....	.....	.....	.....
Suma poz. od nr 1 do nr 9 (tzw. cena oferty brutto)							.....
10.	20% wartości ceny oferty brutto na asortyment w liczbie większej od zakładanej przez Zamawiającego (20% należy wyliczyć od sumy poz. od nr 1 do nr 9)						.....
CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO (suma pozycji od nr 1 do nr 9 + wartość z pozycji nr 10)*:							.....
CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE* .....							.....

Zostało zmienione na:

2.

Lp.	Nazwa mebli	Ilość	Cena jednostkowa netto za 1 szt. (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość VAT wyliczona dla ceny jednostkowej 1 szt. netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto za 1 szt. (w zł) (kol.4 + kol.6)	Łączna cena brutto (w zł) (kol.3 x kol.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Stanowisko informacyjne L	5	.....	.....	.....	.....	.....
2.	Stanowisko informacyjne P	5	.....	.....	.....	.....	.....
3.	Ścianka separacyjna	10	.....	.....	.....	.....	.....

4.	Regał aktowy/komoda dwudrzwiowa 80	5	.....	.....	.....	.....	.....
5.	Regał aktowy/komoda dwudrzwiowa 60	5	.....	.....	.....	.....	.....
6.	Ergonomiczny fotel obrotowy	10	.....	.....	.....	.....	.....
7.	Szafka pod drukarkę na kółkach	5	.....	.....	.....	.....	.....
8.	Krzesełko pojedyncze iso	25	.....	.....	.....	.....	.....
9.	Stolik okolicznościowy kwadratowy	5	.....	.....	.....	.....	.....
Suma poz. od nr 1 do nr 9 (tzw. cena oferty brutto)							.....
10.	20% wartości ceny oferty brutto na asortyment w liczbie większej od zakładanej przez Zamawiającego (20% należy wyliczyć od sumy poz. od nr 1 do nr 9)						.....
CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO (suma pozycji od nr 1 do nr 9 + wartość z pozycji nr 10)*:							.....
<i>CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE*</i>							
.....							
.....							

Zmiana dotyczy dodania cyfry 2 jako pkt 2.

W załączniku nr 2 do SIWZ – formularzu oferty w pkt 5 jest:

Brak wpisania konkretnego terminu Zamawiający uzna za zaoferowanie terminu dostawy wraz z montażem mebli biurowych do Radomia dnia 8 października 2018 r. oraz w kolejnych lokalizacji w terminie do 30 dni włącznie od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego i przyzna w tym kryterium 0 pkt.

Zostało zmienione na:

Brak wpisania konkretnego terminu Zamawiający uzna za zaoferowanie terminu dostawy wraz z montażem mebli biurowych do Radomia do dnia 8 października 2018 r. oraz do kolejnych lokalizacji w terminie do 30 dni włącznie od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego i przyzna w tym kryterium 0 pkt.

W załączniku nr 3 do SIWZ – wzorze umowy w § 4 ust. 6 jest:

Dostawa i montaż mebli w pierwszej lokalizacji ejprzez Zamawiającego nastąpi nie później niż do dnia 8 października 2018 roku. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia terminu i godzin z Zamawiającym najpóźniej 3 dni przed planowanym terminem dostawy.

Zostało zmienione na:

Dostawa i montaż mebli biurowych do Radomia nastąpi nie później niż do dnia 8 października 2018 roku. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia terminu i godzin z Zamawiającym najpóźniej 3 dni przed planowanym terminem dostawy.

Formularz ofertowy uwzględniający powyższe zmiany stanowi załącznik do niniejszego pisma.

ZASTĘPCA DYREKTORA
 GŁÓWNY KSIĘGOWY
 ZAKŁAD EMERYTALNO-PENYONOWEGO
 Ministerstwa Pracy, Wspierania i Administracji
 Urszula KOCHAN-SZCIEC
 (data i podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej)

[Handwritten signature]



Znak sprawy: ZER-ZP-29/2018

Formularz Oferty

<p>.....</p> <p>pieczęć Wykonawcy/Pelnomocnika Wykonawcy</p>
--

Wykonawca*

Nazwa:	..... .....
Numer identyfikacji podatkowej VAT	.....
Adres pocztowy:	.....
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:	.....
Telefon:	.....
Adres e-mail:	.....
Faks:	.....

*W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców

OFERTA

dla Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego na „dostawę wraz z montażem mebli biurowych dedykowanych do tworzonych w wytypowanych miastach na terenie kraju punktów obsługi interesantów Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA” składamy niniejszą ofertę oświadczając, że:

- Oferujemy wykonanie zamówienia w cenach jednostkowych wskazanych w pkt 2 Formularza ofertowego, w tym w cenie jednostkowej netto wskazanej w kolumnie 4 oraz w cenie jednostkowej brutto wskazanej w kolumnie 7. Oferujemy meble biurowe zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

2.

Lp.	Nazwa mebli	Ilość	Cena jednostkowa netto za 1 szt. (w zł)	Stawka podatku VAT (w%)	Wartość VAT wyliczona dla ceny jednostkowej 1 szt. netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto za 1 szt. (w zł) (kol. 4 + kol. 6)	Łączna cena brutto (w zł) (kol. 3 x kol. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Stanowisko informacyjne L	5	.....	.....	.....	.....	.....
2.	Stanowisko informacyjne P	5	.....	.....	.....	.....	.....
3.	Ścianka separacyjna	10	.....	.....	.....	.....	.....
4.	Regał aktowy/komoda dwudrzwiowa 80	5	.....	.....	.....	.....	.....
5.	Regał aktowy/komoda dwudrzwiowa 60	5	.....	.....	.....	.....	.....
6.	Ergonomiczny fotel obrotowy	10	.....	.....	.....	.....	.....
7.	Szafka pod drukarkę na kółkach	5	.....	.....	.....	.....	.....
8.	Krzesło pojedyncze iso	25	.....	.....	.....	.....	.....
9.	Stolik okolicznościowy kwadratowy	5	.....	.....	.....	.....	.....
Suma poz. od nr 1 do nr 9 (tzw. cena oferty brutto)							.....
10.	20% wartości ceny oferty brutto na asortyment w liczbie większej od zakładanej przez Zamawiającego (20% należy wyliczyć od sumy poz. od nr 1 do nr 9)						.....
CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO (suma pozycji od nr 1 do nr 9 + wartość z pozycji nr 10)*:							.....
CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE* .....							.....

3. Zamówienie zrealizujemy:

- ¹ **BEZ** udziału podwykonawców;
¹ z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy
1.		

4. Udzielamy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy, zgodnie z postanowieniami Wzoru umowy (w przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji, niż określony powyżej, należy wskazać jej długość: _____ miesięcy).

¹ Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację

5. Oferujemy realizację każdego zamówienia w terminie²:

- A. do Radomia do dnia 8 października 2018 r. oraz w kolejnych lokalizacjach w terminie do 14 dni włącznie licząc od dnia następującego po dniu przesłania zamówienia przez Zamawiającego;
- B. do Radomia do dnia 8 października 2018 r., do drugiej lokalizacji w terminie do 14 dni włącznie licząc od dnia następującego po dniu przesłania zamówienia przez Zamawiającego oraz w kolejnych lokalizacjach w terminie do 21 dni włącznie licząc od dnia następującego po dniu przesłania zamówienia przez Zamawiającego;
- C. do Radomia do dnia 8 października 2018 r., do drugiej lokalizacji w terminie do 14 dni włącznie licząc od dnia następującego po dniu przesłania zamówienia przez Zamawiającego oraz w przypadku kolejnych lokalizacji w terminie do 30 dni włącznie od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego;
- D. do Radomia do dnia 8 października 2018 r. oraz w przypadku kolejnych lokalizacji w terminie do 21 dni włącznie od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego;
- E. do Radomia do dnia 8 października 2018 r. do drugiej lokalizacji w terminie do 21 dni włącznie licząc od dnia następującego po dniu przesłania zamówienia przez Zamawiającego oraz w przypadku kolejnych lokalizacji w terminie do 30 dni włącznie od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego;
- F. do Radomia do dnia 8 października 2018 r. oraz w przypadku kolejnych lokalizacji w terminie do 30 dni włącznie od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego.

Brak wpisania konkretnego terminu Zamawiający uzna za zaoferowanie terminu dostawy wraz z montażem mebli biurowych do Radomia do dnia 8 października 2018 r. oraz do kolejnych lokalizacji w terminie do 30 dni włącznie od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego i przyzna w tym kryterium 0 pkt.

6. Oświadczamy, że do wykonania mebli użyjemy:

- a) Płyty wiórowej w klasie higieniczności E1, dwustronnie laminowanej, o grubości 18 mm – producent, symbol/kod produktu
 - b) Płyty wiórowej w klasie higieniczności E1, dwustronnie laminowanej, o grubości 25 mm – producent, symbol/kod produktu
 - c) Płyty wiórowej w klasie higieniczności E1, dwustronnie laminowanej, o grubości 28 mm – producent, symbol/kod produktu
 - d) Płyty HDF na plecy mebli – producent, symbol/kod produktu
 - e) Materiał tapicerowany foteli obrotowych i krzeseł iso – producent, symbol/kod produktu
- 7. Cena całkowita oferty wskazana w pkt 2 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty.
 - 8. Zamówienie zrealizujemy w terminie wymaganym przez Zamawiającego, na zasadach określonych we Wzorze umowy i w Opisie przedmiotu zamówienia.
 - 9. Zapoznaliśmy się ze Wzorem umowy, który jest integralną częścią SIWZ i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
 - 10. Akceptujemy warunki finansowania i płatności określone w pkt 7 SIWZ.
 - 11. Oferta jest dla Nas wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
 - 12. Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy w _____ Nr _____ (dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu)

² należy wpisać drukowaną literę określającą termin realizacji każdego ze zleceń zgodnie z poniższym wskazaniem.

13. Oświadczamy, że:

³ jestem

³ nie jestem

małym lub średnim przedsiębiorstwem.

(małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR; średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).
Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych

14. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty, w szczególności dokumenty, o których mowa w Rozdziale 9 i 11 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczęćka uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

³ Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację