

Zapytanie ofertowe nr 31/2016 dotyczące

Udzielania zamówienia, którego Wartość nie przekracza kwot, o których mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp.

Część ogólna

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z wewnętrznymi procedurami obowiązującymi w Rządowym Centrum Bezpieczeństwa i nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy Pzp.
2. W przypadku pobrania druków naszego Zapytania Ofertowego w celu złożenia oferty proszę o przekazanie o tym informacji na adres poczty elektronicznej osoby wyznaczonej do kontaktów z oferentami.
Powyższe umożliwi RCB kontakt w przypadku udzielania odpowiedzi na pytania pozostałych potencjalnych oferentów i informowanie o ewentualnych zmianach.

Przedmiot zapytania

1. Przedmiotem zapytania jest:
Zakup, rezerwacja i dostawa biletów lotniczych w komunikacji krajowej i międzynarodowej.
2. Kody CPV:
Usługi transportu lotniczego – 60400000-2,
Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych – 63512000-1.
3. Termin realizacji zamówienia.
Przedmiot Umowy świadczony będzie w okresie 24 miesięcy, począwszy **od dnia 01 stycznia 2017 r. godz. 0:00 do dnia 31 grudnia 2018 r. godz. 24:00.**
4. Opis przedmiotu zapytania.
 1. Dostawy biletów na loty rejsowe i tanich linii lotniczych w klasach zleconych przez Zamawiającego, m.in. ekonomicznej i biznes na trasach krajowych, europejskich oraz reszty świata.
 2. Sprzedaży biletów na wszystkie rejsowe oraz tanie linie lotnicze, zgodnie z aplikacją IATA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Transportu Lotniczego).
 3. Wyszukiwanie optymalnych połączeń, przedstawienie dla zamawiającego trasy oraz przewoźnika pod względem najkorzystniejszej ceny, optymalnego czasu podróży przy zachowaniu najwyższego komfortu podróży, włączając:
 - a) Promocje, taryfy specjalne i taryfy dla grupy osób,
 - b) Obniżone stawki na przeloty w środku tygodnia i na najczęściej wykorzystywane trasy,
 - c) podanie informacji o tym, jak przesunięcie terminu wyjazdu (np. wylot jeden dzień wcześniej/ powrót jeden dzień później) wpłynie na zmianę ceny biletu lotniczego.
 4. Wykonawca powinien przedstawiać dwie propozycje połączeń: najtańszą i najszybszą.
 5. Rezerwacja biletów: on-line, pocztą elektroniczną oraz faksem 24 godziny na dobę i siedem dni w tygodniu w tym również dni świąteczne oraz telefonicznie lub osobiście, co najmniej przez pięć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) - 8 godzin dziennie – biuro. Rezerwacja może być dokonana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Zamawiającego.
 6. Wykonawca dokona rezerwacji biletów w klasach i dostępnych taryfach zleconych przez Zamawiającego, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz prześle we wskazany sposób (drogą elektroniczną lub faksem) informację o dokonanej rezerwacji zawierającą m.in. plan

- podróży, taryfę, cenę i termin wykupu.
7. Zabezpieczenie biletów na przeloty wewnętrzne za granicą.
 8. Włączenie sprzedaży biletów na wszystkie linie lotnicze do systemów premiowania (tam, gdzie są stosowane).
 9. Uwzględnienie systemów premiowania stosowanych przez przewoźników wobec podróżnych.
 10. Możliwości dokonania zmian w wykupionym bilecie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dla określonej taryfy lotniczej w następujących przypadkach:
 - a) zwrotu wykupionego biletu,
 - b) zmiany trasy,
 - c) zmiany terminu podróży,
 - d) zmiana osoby.
 11. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o zbliżających się terminach wykupu biletów oraz dokonanych rezerwacjach z podaniem informacji o tym, jak ewentualne przesunięcie terminu wpłynie na zmianę ceny biletu lotniczego.
 12. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do wszystkich taryf publikowanych i niepublikowanych linii lotniczych.
 13. Sprawdzenie przez Wykonawcę, w przypadku rezerwacji miejsca w klasie wyższej z powodu braku miejsca w klasie ekonomicznej, czy zwolniło się miejsce w klasie tańszej. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Wykonawca za zgodą Zamawiającego dokona zmiany rezerwacji biletu na bilet w klasie ekonomicznej.
 14. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do weryfikacji przedłożonej propozycji poprzez porównywania cen biletów oferowanych przez Wykonawcę z cenami biletów na ten sam dzień (w podobnych godzinach) i trasę oferowanych przez inne Biura lub przewoźników w sprzedaży bezpośredniej.

Uwaga: W razie potwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wariantu przedmiotu umowy o niższej wartości niż oferowany przez Wykonawcę potwierdzonego dokumentem w postaci rezerwacji na piśmie, Wykonawca pokryje różnicę i dodatkowo zapłaci karę umowną w wysokości 25% (słownie: dwadzieścia pięć procent) wartości brutto danego wariantu przedmiotu umowy.

5. Informacja o warunkach płatności.
 - 1) Zapłata nastąpi w formie polecenia przelewu na konto wskazane przez wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 - 2) Bezpłatne wystawienie i dostarczenie faktury.
 - 3) Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
 - 4) W przypadku zwrotu biletu z powodu odwołania wyjazdu Wykonawca zwraca Zamawiającemu tę część zapłaconej kwoty, która pozostanie po potrąceniu kosztów, zgodnie z obowiązującymi przepisami sprzedaży biletów. Zwrot tej kwoty powinien nastąpić w ciągu 14 dni od daty zwrotu biletu, na podstawie faktury korygującej.

Warunki uczestnictwa

1. W zapytaniu ofertowym mogą wziąć udział podmioty spełniające łącznie następujące warunki:

- a) Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w zapytaniu Oferenci zobowiązani są dostarczyć:
 - a) Odpis (ksero/scan) z właściwego rejestru sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej,
 - b) Potwierdzić na formularzu ofertowym:
 - spełnienie warunków udziału w zapytaniu ofertowym,
 - zapoznanie się z warunkami zapytania ofertowego, opisem przedmiotu zamówienia i warunkami płatności.
 3. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiąże się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 4. Przy dokonaniu oceny spełnienia wymaganych warunków Zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia lub nie spełnia”.

Sposób przygotowania oferty

1. Oferenci winni przygotować ofertę zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna zawierać ceny netto i brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego i zagranicznego.
4. Okres bezpłatnego zwrotu wystawionego biletu lotniczego (w godzinach) w stosunku do chwili jego realizacji.
5. Okres bezpłatnej zmiany terminu lub zmiany osoby podróżującej (zmiana danych osoby podróżującej) po wystawieniu biletu lotniczego (w godzinach) w stosunku do chwili jego realizacji.
6. Informacja o sposobie przygotowania oferty:
 - a. Formularz oferty oraz inne druki i dokumenty winny być wypełnione w języku polskim,
 - b. Ofertę przesłać drogą poczty elektronicznej na adres: pawel.prusinski@rcb.gov.pl podając w temacie wiadomości „Oferta na zakup, rezerwację i dostawę biletów lotniczych”.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby reprezentujące oferenta w niniejszym zapytaniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedstawienia oryginałów żądanych dokumentów, które przedstawił Oferent w formie kopii lub przesłanych drogą elektroniczną.
9. Oferent może zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert.
10. Zamawiający nie zwraca Oferentom kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Oferta jest ważna 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć drogą poczty elektronicznej na adres: pawel.prusinski@rcb.gov.pl podając w temacie

wiadomości: „Oferta na zakup, rezerwację i dostawę biletów lotniczych”,

2. Termin składania ofert **do dnia 29 grudnia 2016 r. godz. 12:00**,

Kryteria i sposoby oceny ofert

1. Po weryfikacji zgodności złożonych ofert z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu oraz spełnianiu warunku uczestnictwa, przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) Koszt wystawienia biletu – waga 70 pkt
- 2) Termin wykupu biletu – waga 20 pkt
- 3) Udzielony rabat – waga 10 pkt

Maksymalnie można otrzymać 100 pkt

2. Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących zasad:

a) sposób punktowania w zakresie kryterium – koszt wystawienia biletu (C):

- oferta może uzyskać max. 70 punktów,
- ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - punkty za wystawienie,

C_o – cena brutto wystawienia biletu oferty badanej,

C_n - najniższa cena brutto spośród wszystkich zakwalifikowanych ofert za wystawienie biletu.

b) sposób punktowania w zakresie kryterium – termin wykupu biletu (CT):

- oferta może uzyskać max. 20 punktów,
- ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$CT = \frac{C_{bt}}{C_{nt}} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

CT- punkty za termin wykupu biletu,

C_{nt} – najdłuższy termin wykupu biletu spośród wszystkich zakwalifikowanych ofert,

C_{bt} – termin wykupu biletu oferty badanej.

c) sposób punktowania w zakresie kryterium – udzielony rabat (CR):

- oferta może uzyskać max. 10 punktów,
- ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$CR = \frac{Cbr}{Cnr} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

CR- punkty za udzielony rabat,

Cnr – największa wielkość udzielonego rabatu z spośród wszystkich zakwalifikowanych ofert,

Cbr – wartość upustu badanej oferty.

3. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$W = C + CT + CR$$

gdzie:

W - łączna liczba punktów dla wszystkich kryteriów

C - liczba punktów dla kryterium koszt wystawienia biletu

CT - liczba punktów dla kryterium termin wykupu biletu

CR – liczba punktów dla kryterium udzielony rabat

5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosować zasadę, że oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów łącznie, przyznanych według powyższych kryteriów jest ofertą najkorzystniejszą.
6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez niech ofert.

Osoby upoważnione do porozumiewania się z oferentami

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Oferentami odbywa się drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje należy przekazywać na adres e-mail: pawel.prusinski@rcb.gov.pl.
3. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Paweł Prusiński, tel. 022 23 65 982.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, przekazując treść pytania i odpowiedzi wszystkim Oferentom, którym przekazał Zapytanie ofertowe lub Oferentom, którzy zaznaczyli swoją chęć złożenia oferty, bez ujawniania źródła zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści wpłynęła do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający może odwołać niniejsze ogłoszenie lub dokonywać w nim zmian.

Postanowienia końcowe

1. Dostarczanie biletów wystawianych w formie elektronicznej drogą poczty elektronicznej, w wyjątkowych sytuacjach sposób i termin dostawy może być ustalony indywidualnie.

2. Posiadanie, co najmniej jednego biura na terenie Warszawy otwartego, co najmniej przez pięć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), 8 godzin dziennie posiadającego numer telefonu, faks czynny całą dobę przez 7 dni w tygodniu.
3. Wykonawca zapewni sprawny kontakt drogą telefoniczną i elektroniczną (e-mail) z wyznaczonymi osobami (w przypadku zajętej linii szybkie przekierowanie czy oddzwonienie).
4. Posiadanie certyfikat przynależności IATA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Transportu Lotniczego) lub ważne świadectwo akredytacji IATA uprawniające do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA.
5. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca musi posiadać polisę potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w tym związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Realizacja przedmiotu zamówienia musi się odbywać z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych kosztów, w szczególności kosztów związanych z obowiązującymi przepisami krajów docelowych.
7. Cena biletu będzie obowiązującą w chwili tworzenia rezerwacji w systemach rezerwacyjnych przewoźnika.
8. Wykonawca przejmuje obowiązki składania ewentualnych odwołań i reklamacji dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych Zamawiającemu biletów.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wyboru jakiegokolwiek z ofert.
10. Zamawiający dopuszcza się możliwość negocjacji złożonych ofert w sytuacji, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z powodu uzyskania przez Wykonawców tej samej liczby punktów lub w celu obniżenia ceny, lub uzyskania korzystniejszych warunków realizacji.
11. Zamówienie dotyczące przedmiotu zapytania zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres podany w formularzu ofertowym.
12. Umowa zostanie zawarta zgodnie z projektem, stanowiącym załącznik nr 2.
13. W przypadku uchylania się oferenta, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy lub odstąpienia tego oferenta Zamawiający jest uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
14. W pozostałym zakresie realizacja zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy.

Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1,
2. Istotne postanowienia umowy – zał. nr 2.

DYREKTOR
Rządowego Centrum Bezpieczeństwa

Marek Kubiak

.....

KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO