Dane teleadresowe

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **WYKAZ TELEFONÓW** | | | |
| **BIURA NADLEŚNICTWA JAMY** | | | |
|  |  |  |  |
| **Nr telefonu zew.**  **kier. 56 /**  **adres e-mail** | **Komórka organizacyjna** | **nr pokoju** | **nr telefonu komórkowego** |
| **46 897 28** | **FAX** | **-** | **-** |
| **45 130 21**  [wieslaw.kosecki@torun.lasy.gov.pl](mailto:wieslaw.kosecki@torun.lasy.gov.pl) | **NADLEŚNICZY**  **Wiesław Kosecki**  **Nadleśniczy kieruje nadleśnictwem jako podstawową jednostką organizacyjną LP. Zarządza lasami, gruntami  i innymi nieruchomościami SP, reprezentuje SP w stosunkach cywilnoprawnych w zakresie swojego działania.** | **003** | **502 533 133** |
| **46 897 34**  [jolanta.dziewanowska@torun.lasy.gov.pl](mailto:jolanta.dziewanowska@torun.lasy.gov.pl) | **Sekretariat  - Kadry**  **Specjalista ds. pracowniczych**  **Jolanta Dziewanowska**  **Specjalista ds. pracowniczych prowadzi sprawy kadrowe, sekretariat.** | **001** | **694 425 562** |
| **45 130 24**  [krzysztof.pilewski@torun.lasy.gov.pl](mailto:krzysztof.pilewski@torun.lasy.gov.pl)  **45 130 36**  [tomasz.susek@torun.lasy.gov.pl](mailto:tomasz.susek@torun.lasy.gov.pl) | **Inżynierowie Nadzoru**  **Krzysztof Pilewski**  **Tomasz Susek**  **Inżynierowie nadzoru zajmują się kontrolą merytoryczną realizacji zadań gospodarczych  w leśnictwach pod kątem jakości, prawidłowości i efektywności.** | **103** | **694 425 558**  **660 464 871** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **45 130 25**  [eugeniusz.ramik@torun.lasy.gov.pl](mailto:eugeniusz.ramik@torun.lasy.gov.pl)  **46 897 32**  [slawomir.musial@torun.lasy.gov.pl](mailto:slawomir.musial@torun.lasy.gov.pl) | **Straż Leśna**  **Starszy strażnik leśny p.f. Komendanta PSL**  **Eugeniusz Ramik**  **Strażnik leśny**  **Sławomir Musiał**  **Strażnicy leśni zapobiegają i zwalczają przestępstwa  i wykroczenia w zakresie szkodnictwa leśnego oraz zajmują się ochroną innych składników mienia nadleśnictwa.** | **115** | **600 057 345**  **600 057 315** |
| **DZIAŁ GOSPODARKI LEŚNEJ**  Do zadań Działu Gospodarki Leśnej należy: prowadzenie całokształtu spraw związanych z planowaniem, organizacją, koordynacją i nadzorem prac w zakresie nasiennictwa, selekcji, szkółkarstwa, hodowli lasu, ochrony lasu, w tym ochrony przyrody, ochrony p.poż, łowiectwa, edukacji leśnej, zagospodarowania turystycznego, zagospodarowania lasu, użytkowania lasu, zbytu drewna oraz innych użytków ubocznych, dzierżawa gruntów. | | | |
| **45 130 22**  [henryk.kapusta@torun.lasy.gov.pl](mailto:henryk.kapusta@torun.lasy.gov.pl) | **Zastępca Nadleśniczego**  **Henryk Kapusta** | **002** | **668 025 693** |
| **45 130 30**  [lukasz.milkowski@torun.lasy.gov.pl](mailto:lukasz.milkowski@torun.lasy.gov.pl)      **45 130 35**  [mariusz.potoczny@torun.lasy.gov.pl](mailto:mariusz.potoczny@torun.lasy.gov.pl) | **Starszy Specjalista SL ds. sprzedaży drewna**  **Łukasz Miłkowski**  **Sprzedaż drewna.**    **Specjalista SL ds. pozyskania drewna**  **Mariusz Potoczny** | **008** | **606 759 703**  **512 363 856** |
| **45 130 33**  [maja.dymon@torun.lasy.gov.p](mailto:maja.dymon@torun.lasy.gov.p)[**l**](mailto:magdalena.popielarz@torun.lasy.gov.pl)    **45 130 32**  [hanna.grudziecka@torun.lasy.gov.pl](mailto:hanna.grudziecka@torun.lasy.gov.pl) | **Podleśniczy p.o. Starszego Specjalisty SL ds. Hodowli Lasu**  **Maja Dymon**    **Specjalista SL ds. ochrony lasu, ochrony przyrody  i edukacji leśnej**  **Hanna Grudziecka** | **016** | **694 425 559**          **608 559 840** |
| **45 130 31**  [aleksandra.urbaniak@torun.lasy.gov.pl](mailto:aleksandra.urbaniak@torun.lasy.gov.pl)  **45 130 37**  [aleksandra.zelazny@torun.lasy.gov.pl](mailto:aleksandra.zelazny@torun.lasy.gov.pl) | **Starszy Specjalista SL ds. urządzania lasu i stanu posiadania**  **Aleksandra Urbaniak-Rolniczak**    **Starszy Specjalista SL ds. BHP i P.POŻ.**  **Aleksandra Żelazny** | **009** | **600 057 919**  **608 559 619** |
| **DZIAŁ FINANSOWO - KSIĘGOWY**  Do zadań Działu Finansowo-Księgowego należy prowadzenie ewidencji zaszłości gospodarczych, formalno-rachunkowej kontroli dokumentów, ewidencja środków trwałych i wyposażenia, sporządzanie planów finansowych, analiz i sprawozdawczości, rozliczanie finansowe  działalności administracyjnej oraz terminowe egzekwowanie wszelkich należności i regulowanie zobowiązań. | | | |
| **45 130 23**  [fabian.maslowski@torun.lasy.gov.pl](mailto:fabian.maslowski@torun.lasy.gov.pl) | **Główny Księgowy**  **Fabian Masłowski** | **105** | **606 759 723** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **46 897 29**  [hanna.borowska@torun.lasy.gov.pl](mailto:hanna.borowska@torun.lasy.gov.pl)  **45 130 29**  [agnieszka.solinska@torun.lasy.gov.pl](mailto:agnieszka.solinska@torun.lasy.gov.pl) | **Starsza księgowa**  **Hanna Borowska**  **Księgowa**  **Agnieszka Solińska**  **Sprzedaż drewna, fakturowanie.** | **106** | **606 759 715**  **606 759 722** |
| **45 130 27**  [marta.kikulska@torun.lasy.gov.pl](mailto:marta.kikulska@torun.lasy.gov.pl)  **45 130 28**  [anna.marchlewska@torun.lasy.gov.pl](mailto:anna.marchlewska@torun.lasy.gov.pl) | **Księgowa**  **Marta Kikulska**    **Księgowa**  **Anna Marchlewska** | **107** | **606 605 610**    **502 196 553** |
| **DZIAŁ ADMINISTRACYJNO - GOSPODARCZY**  Do zadań Działu Administracyjno-Gospodarczego należy całokształt spraw związanych  z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa w tym dzierżawa/najem obiektów, prowadzenie spraw inwestycyjnych, remontowych, ewidencja dróg leśnych oraz leśnych szlaków stałych, melioracje wodne oraz gospodarka magazynowa, EZD | | | |
| **45 130 34**  [agnieszka.kozlowska2@torun.lasy.gov.pl](mailto:agnieszka.kozlowska2@torun.lasy.gov.pl) | **Sekretarz**  **Agnieszka Kozłowska** | **007** | **606 759 709** |
| **45 130 20**  [tomasz.ornowski@torun.lasy.gov.pl](mailto:tomasz.ornowski@torun.lasy.gov.pl) | **Specjalista ds. budownictwa i administracji**  **Tomasz Ornowski** | **110** | **694 425 563** |
| **45 130 26**  [agnieszka.august@torun.lasy.gov.pl](mailto:agnieszka.august@torun.lasy.gov.pl)  [milena.zmijewska@torun.lasy.gov.pl](mailto:milena.zmijewska@torun.lasy.gov.pl)  **45 130 38**  alexander.schmidt@orun.lasy.gov.pl | **Specjalista ds. adm.-gosp.**  **Agnieszka August**  **Referent ds. adm.-gosp.**  **Milena Żmijewska**  **Specjalista d/s informatyki  i adm.**  **Alexander Schmidt** | **004** | **797 541 042**  **733 992 253** |