

Regulamin rekrutacji kandydatów do Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Jaśle

Regulamin został opracowany na podstawie:

1. Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 900.
2. Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych ogłoszone: Dz. U. z 2023 r. poz. 555.
3. Statutu Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Jaśle.

§ 1.

1. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy pierwszej Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Jaśle, zwanej dalej „szkołą”, jest ukończenie 6 i nieprzekroczenie 16 roku życia.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora szkoły, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do szkoły przez kandydata w wieku powyżej wieku określonego w § 2.

§ 2.

1. Do nauczania w cyklu 6 – letnim przyjmowani są kandydaci, którzy w danym roku kalendarzowym kończą co najmniej 7 lat oraz nie więcej niż 10 lat na instrumenty: fortepian, skrzypce, altówka, wiolonczela, kontrabas, gitara, perkusja, akordeon, flet, klarnet, saksofon, trąbka, waltornia, puzon, sakshorn, tuba.
2. Do nauczania w cyklu 4 – letnim przyjmowani są kandydaci, którzy w danym roku kalendarzowym kończą co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat na instrumenty: fortepian, skrzypce, altówka, wiolonczela, kontrabas, gitara, perkusja, akordeon, flet, klarnet, saksofon, trąbka, waltornia, puzon, sakshorn, tuba.

§ 3.

1. Szkoła prowadzi poradnictwo dla kandydatów obejmujące w szczególności informację o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole.

§ 4.

1. Rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego kandydata ubiegającego się o przyjęcie do szkoły składają wniosek o przyjęcie w terminie ustalonym rokrocznie przez dyrektora szkoły (do pobrania w sekretariacie i na stronie internetowej szkoły).
2. Do wniosku należy dołączyć: zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do gry na instrumencie, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej oraz inne dokumenty wyszczególnione we wniosku o przyjęcie (jeżeli dotyczy).
3. Za przeciwwskazania do gry na instrumentach dętych uważa się m.in. poważne wady ortodontyczne, astmę, poważne choroby oczu (jaskra, choroby siatkówki, duża krótkowzroczność itp.) i inne.

§ 5.

1. Kwalifikacja kandydatów do szkoły odbywa się na podstawie badania przydatności.
2. Badanie przydatności polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych, warunków psychofizycznych i predyspozycji kandydata do nauki gry na danym instrumencie.
3. Badanie uzdolnień muzycznych polega na sprawdzeniu predyspozycji kandydata:
 - 1) słuchu melodycznego;
 - 2) słuchu harmonicznego;

- 3) poczucia rytmu;
- 4) pamięci muzycznej.
4. Sprawdzenie predyspozycji kandydata do szkoły polega na:
 - 1) zaśpiewaniu bez akompaniamentu instrumentalnego dowolnej piosenki przygotowanej przez kandydata;
 - 2) wyklaskaniu rytmu, zaprezentowanego przez nauczyciela;
 - 3) powtarzaniu głosem dźwięków zagranych przez nauczyciela;
 - 4) zaśpiewaniu melodii zagranej przez nauczyciela i określenie jej trybu (dur-moll);
 - 5) zaśpiewaniu ostatniego dźwięku (toniki) w melodii zagranej przez nauczyciela;
 - 6) określeniu dźwięków wysokich, średnich i niskich;
 - 7) określeniu ilości dźwięków w akordzie zagrany przez nauczyciela;
 - 8) zauważeniu i wskazaniu zmiany dźwięku w akordzie;
 - 9) sprawdzeniu predyspozycji manualnych i psychofizycznych.
5. Badane poszczególne predyspozycje kandydata wymienione w ust. 4. podlegają ocenie punktowej łącznej (0 – 25 punktów).
6. Ostateczna ocena kandydata, będąca średnią uzyskanych punktów osób oceniających, decyduje o zakwalifikowaniu kandydata.
7. Minimalna średnia ilość punktów kwalifikująca kandydata do kształcenia muzycznego wynosi 16 punktów i odpowiada najniższej ocenie dobrej.

§ 6.

1. W celu przeprowadzenia badania przydatności dyrektor szkoły powołuje spośród nauczycieli szkoły komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „komisją” i wyznacza jej skład oraz przewodniczącego, a także określa zadania członków komisji.
2. Komisja liczy co najmniej 3 osoby.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności.
4. Z przebiegu badania przydatności komisja sporządza protokół zawierający listę kandydatów, którzy przystąpili do badania przydatności oraz uzyskaną punktację będącą średnim wynikiem z punktacji każdego członka komisji.
5. Na podstawie ilości punktów, o których mowa w ust. 4, komisja sporządza listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący do przyjęcia do szkoły oraz przekazuje listę dyrektorowi szkoły.
6. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje średnia ilość punktów otrzymanych podczas badania przydatności oraz wolne miejsce w danej klasie instrumentalnej
7. Protokół, o którym mowa w ust. 4, jest przechowywany w szkole przez okres kształcenia ucznia.
8. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza dyrektor szkoły, w okresie od dnia 15 maja do dnia 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
9. Dyrektor szkoły może zarządzić nabór uzupełniający do dnia 31 sierpnia danego roku poprzedzającego nowy rok szkolny.
10. Szkoła podaje termin oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed jego przeprowadzeniem poprzez umieszczenie informacji w widocznym miejscu w szkole oraz na stronie internetowej szkoły.
11. Szkoła zapewnia wszystkim kandydatom poddawanych badaniu przydatności równe i właściwe warunki jego przeprowadzenia.

§ 7.

1. Decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły podejmuje dyrektor szkoły na podstawie wyniku kwalifikującego.
2. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikacyjny, o którym mowa w § 6 ust. 5, jest większa niż ilość miejsc, dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu kandydatów, którzy uzyskali najwyższą punktację oraz wybrali instrument, na który jest wolne miejsce, a z pozostałych kandydatów tworzy listę rezerwową.
3. Kandydat do klasy pierwszej z listy rezerwowej może być przyjęty do szkoły w ciągu pierwszego miesiąca, w przypadku niezgłoszenia się lub rezygnacji ucznia z nauki w szkole.

§ 8.

1. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
2. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.
3. Termin egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły.
4. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powołana spośród nauczycieli szkoły przez dyrektora szkoły, który wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania.
5. Do zadań komisji kwalifikacyjnej należy:
 - 1) zawiadomienie kandydata o terminie egzaminu kwalifikacyjnego oraz poinformowanie go o warunkach przeprowadzenia i tematycznym zakresie egzaminu kwalifikacyjnego;
 - 2) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego, zawierającego ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata;
 - 3) przekazanie protokołu dyrektorowi szkoły.
6. Dyrektor szkoły na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata.

§ 9.

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia, uczeń może być przyjęty do szkoły w ciągu roku szkolnego (w miarę posiadanych wolnych miejsc).
2. Dopuszcza się możliwość przechodzenia ucznia z jednej publicznej szkoły do innej.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, przepisy § 8 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku przechodzenia ucznia z innej publicznej szkoły w trakcie roku szkolnego termin egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
5. Różnice programowe w zakresie zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 8 i 9, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.

§ 10.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 21 marca 2024 r.

DYREKTOR
PSM I stopnia im. W. Lutosławskiego w Jaśle
Renata Osikowicz – Wyroba
/na oryginale właściwy podpis/