

Umowa nr 271.....

Znak spr.:

Zawarta w dniu r. w Sulechowie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe
Nadleśnictwem Sulechów z siedzibą w Sulechowie („Zamawiający”)

ul. Bankowa 2;

66-100 Sulechów

NIP 9270003326, REGON 9700040184

reprezentowanym przez:

Jarosława Pańczuka – Nadleśniczego,

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w
_____ („Wykonawca”) ul.
_____ wpisana do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____ pod
numerem _____ NIP _____,
REGON _____, wysokość kapitału zakładowego
_____.

reprezentowaną przez:

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod
firmą _____ z siedzibą w
_____ („Wykonawca”) ul _____, wpisanym
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer
identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

działającym osobiście

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

- 1) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

- 2) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

- 3) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

reprezentowanymi przez _____, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia _____ r.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania pn.: „.....”.
2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu umowy określone zostały w projekcie budowlanym, przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących załączniki do zapytania.
3. Wykonawca podejmuje się realizacji wszystkich robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Odstępstwa od zatwierdzonego zakresu robót wymagają wcześniejszej pisemnej akceptacji Zamawiającego.

§ 2

Terminy

1. Strony ustalają następujący termin realizacji umowy: r.

2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień wskazany w protokole odbioru końcowego robót.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. W celu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) odbioru wykonanych robót,
 - 2) dokonania zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, na zasadach określonych w § 6.
2. Zamawiający ustanowi nadzór inwestorski, który uprawniony będzie do kontroli i nadzoru realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych,
 - 2) bieżącego prowadzenia i zabezpieczenia dziennika budowy i książki obmiarów, dokumentujących wykonywane roboty,
 - 3) pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót,
 - 4) organizacji placu budowy i jego dozoru,
 - 5) zabezpieczenia terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie środowiska przyrodniczego z zachowaniem należytej staranności i uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia, w sposób uniemożliwiający wejście na teren budowy osób trzecich,
 - 6) bezwzględnego stosowania się do treści uzgodnień dokonanych przez osoby upoważnione przez strony,
 - 7) zatrudnienia przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót oraz wykonanie prac zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 8) zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego i przestrzegania na terenie budowy i gruncie przyległym przepisów przeciwpożarowych i o szkodnictwie leśnym obowiązujących w lasach,
 - 9) utrzymania terenu budowy w należytych stanie i usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci,
 - 10) zapewnienia ochrony środowiska na terenie budowy oraz w bezpośrednim otoczeniu,

- 11) informowania Zamawiającego na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania robót,
 - 12) przedstawiania nadzorowi inwestorskiemu lub Zamawiającemu dziennika budowy i książki obmiarów na każde żądanie,
 - 13) przywrócenia po zakończeniu robót placu budowy oraz terenu stanowiącego zaplecze budowy do stanu przewidzianego w projekcie,
 - 14) przekazania Zamawiającemu dziennika budowy i książki obmiarów wraz z dokumentacją potwierdzającą zastosowanie odpowiednich materiałów (atestów, certyfikatów) najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót.
 - 15) Sporządzenie inwentaryzacji powykonawczej i przekazanie jej dokumentacji Zamawiającemu.
2. Niedopełnienie obowiązków przewidzianych w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy wskutek okoliczności zawinionych przez Wykonawcę.

§ 5

Odbiór robót

1. Gotowość do odbioru potwierdza inspektor nadzoru każdorazowo wpisem do dziennika budowy.
2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia o gotowości do odbioru.
3. Przystąpienie Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy wywołuje skutek w postaci zawieszenia biegu terminów, z których upływem Zamawiającemu przysługują prawo naliczenia kar umownych.
4. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od czynności odbioru końcowego w razie stwierdzenia:
 - 1) niezakończenia robót,
 - 2) istotnych wad przedmiotu umowy,
 - 3) braku kompletności lub prawidłowości dokumentów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 14.
5. W przypadku określonym w ust. 4 Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą określa termin do ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru. Powoduje to odwieszenie biegu terminów, z których upływem Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych.
6. Zamawiający na podstawie zgłoszenia przez Wykonawcę, że wady i usterki usunął, ustali ponowny termin odbioru, nie później jednak niż 7 dni od otrzymania stosownej informacji.
7. Komisja może ponownie przerwać czynności odbioru w przypadku, gdy informacje Wykonawcy o usunięciu wad i usterek okazały się nieprawdziwe w całości lub części. Należy wówczas postąpić jak w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.

8. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
9. Przez „gotowość do odbioru” rozumie się także skompletowanie – we właściwym zakresie wymaganej w umowie dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego, tj.:
 - 1) atesty i certyfikaty wbudowanych materiałów z potwierdzeniem zgodności,
 - 2) protokoły badań i sprawdzeń,
 - 3) wypełniony dziennik budowy (w tym w szczególności z wpisanymi potwierdzeniami inspektora nadzoru inwestorskiego o dokonanych odbiorach robót zanikowych lub ulegających zakryciu) wraz z pisemnym potwierdzeniem kierownika/kierowników budowy o wykonaniu robót zgodnie z dokumentacją,
 - 4) książka obmiarów z rozliczeniami obmiarowymi potwierdzonymi przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. W razie stwierdzenia wad niemożliwych do usunięcia, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe na podstawie przedłożonego kosztorysu ofertowego za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 w wysokości netto zł + VAT% w kwocie zł, tj. brutto zł (słownie: złotych/100) z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 odpowiada zakresowi przedmiotowemu w kosztorysie ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkich robót porządkowych, projektu organizacji placu budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Wielkości poszczególnych robót określone w kosztorysie ofertowym są wielkościami szacunkowymi i nie mogą być traktowane jako ostateczne i zostały podane po to, aby dać podstawę do sporządzenia oferty. Podstawą płatności będą rzeczywiste ilości zleconych i wykonanych robót, obmierzone i wykazane w protokole obmiaru oraz ceny jednostkowe za dane czynności, podane w kosztorysie ofertowym, załączonym do oferty.
4. Zmiany powyżej 10% wielkości poszczególnych robót zawartych w kosztorysie ofertowym wymagają pisemnego zgłoszenia i uzgodnienia z Zamawiającym wraz z jego akceptacją konieczności takiej zmiany.
5. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, nie powodujących zwiększenia wartości umowy, polegających przede wszystkim na zastosowaniu rozwiązań

technologicznych i materiałowych uznanych przez Zamawiającego, których rodzaju nie ujęto w kosztorysie ofertowym, a niezbędnych do wykonania i prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy, inspektor nadzoru przy udziale Wykonawcy sporządzi protokół konieczności wykonania tych prac, wraz z ich wyceną. Sporządzony protokół konieczności wraz z wyceną podlega rozpatrzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

6. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, powodujących zwiększenie wartości umowy, niezbędnych do wykonania i prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy, inspektor nadzoru przy udziale Wykonawcy sporządzi protokół konieczności wykonania tych prac, wraz z ich wyceną. Sporządzony protokół konieczności wraz z wyceną podlega rozpatrzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
7. Roboty zamienne lub dodatkowe zostaną wycenione według następujących zasad: jeżeli roboty nie odpowiadają pozycjom kosztorysu ofertowego, wówczas Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana.
8. Sprawdzone przez inspektora nadzoru kalkulacje mogą być przedmiotem negocjacji.

§ 7

Płatności

1. Podstawę wystawienia faktury VAT za realizację umowy stanowi protokół odbioru końcowego robót podpisany przez przedstawicieli obu Stron i zatwierdzony przez Nadleśniczego.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 21 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowych faktur, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia i zapłaty faktur.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Z zastrzeżeniem ust. 5 za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT, przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2357 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art.

108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), chyba że status podatkowy Wykonawcy to uniemożliwia.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT, na fakturze poda rachunek rozliczeniowy inny niż określony w ust. 4, Zamawiający wstrzymuje się z dokonaniem płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę innego rachunku rozliczeniowego spełniającego warunki określone w ust. 4. Wstrzymanie się Zamawiającego z zapłatą w takim przypadku, nie powoduje przekroczenia terminu płatności, a co za tym idzie nie powoduje naliczenia odsetek za zwłokę ani nie uprawnia Wykonawcy do naliczenia rekompensaty za koszty odzyskiwania należności.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny i posługuje się numerem identyfikacji podatkowej (NIP):
- lub
- Wykonawca oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny.
7. Jeśli Wykonawca jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny, wówczas podatek VAT zostanie naliczony w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
8. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może w jakiegokolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela Zamawiającego, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie, do spraw związanych z realizacją umowy, dotyczy również udzielania pełnomocnictw przez Wykonawcę, ustanowienia zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.
9. W przypadku zawiadomienia o dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 8 będą one uznane za nieważne i będzie to podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
10. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne, odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym odszkodowania za szkody przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych, koszty ubezpieczenia Wykonawcy i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z Wykonaniem Zastępczym.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
12. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) na adres e-mail: sulechow@zielonagora.lasy.gov.pl, Wykonawca będzie wysyłał faktury elektroniczne z adresu e-mail:, chyba że Wykonawca może i zdecyduje się na wystawienie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 14.

13. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona na adres Lasy Państwowe Nadleśnictwo Sulechów, ul. Bankowa 2, 66-100 Sulechów. Dane te są też właściwymi danymi Zamawiającego, w zakresie nazwy i adresu, do umieszczenia na fakturze.
14. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 z późn. zmianami, – „Ustawa o Fakturowaniu”).
15. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 14, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
16. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: 9270003326.
17. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 17 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

§ 8

Gwarancje i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres 36 miesięcy od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy, na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady wykonanych robót na okres 5 lat.
3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji lub rękojmi wad przedmiotu stosuje się odpowiednio postanowienia § 5.
4. W razie zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad określonych w ust. 1 Wykonawca wyraża zgodę na ich usunięcie (wykonanie zastępcze) przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne liczone od wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie jest wynikiem okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 2,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, chyba że opóźnienie jest wynikiem okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 2,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia,
 - 4) suma kar umownych opisanych w pkt 1 i 2 nie może przekroczyć 20% wartości umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego – przewyższającego karę umowną do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności, w tym w szczególności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań.

§ 10

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:
 - 1) w zakresie wydłużenia terminu obowiązywania umowy, pod warunkiem że:
 - wystąpiła konieczność wykonania robót dodatkowych, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy, a których Strony nie mogły przewidzieć przy podpisaniu niniejszej umowy,
 - prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
 - zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania danych robót, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
 - wystąpiły okoliczności, których przyczyny leżą po stronie Zamawiającego (w szczególności uniemożliwienie rozpoczęcia realizacji prac lub wstrzymanie prac przez Zamawiającego), a których wystąpienia nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - wystąpiły złe warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub normami technicznymi,

- 2) w zakresie zmniejszenia / zwiększenia przedmiotu zamówienia, pod warunkiem że z niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania robót przyczyn wykonanie całości przedmiotu zamówienia napotyka istotne trudności, których przewyższenie wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów,
- 3) w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy – w sytuacji, gdy możliwe jest wprowadzenie rozwiązania zamiennego,
- 4) w zakresie zmiany wartości umowy w przypadku gdy konieczna będzie zmiana rozwiązań projektowych.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy Prawo budowlane,
 - 2) Kodeksu cywilnego.
4. Integralną część umowy stanowi:
 - karta gwarancyjna – załącznik nr 1 do umowy,
 - kosztorys ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Karta gwarancyjna
obiektu budowlanego wykonanych
robót w okresie gwarancji**

sporządzona w dniur.

1. Strony:

Zamawiający: Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Sulechów z siedzibą w Sulechowie
ul. Bankowa 2;
66-100 Sulechów.

Gwarant zwany dalej Wykonawcą

2. Przedmiot karty gwarancyjnej:

Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz
zainstalowane urządzenia zawarte w przedmiocie umowy (Umowy)
nr z dniar. oraz zawartych aneksów nr
z dniar.

**3. Charakterystyka techniczna przedmiotu, gwarancji została określona
w Umowie**

4. Data bezusterkowego¹ odbioru końcowego:r.

5. Ogólne warunki gwarancji jakości:

- 5.1 Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji
został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę¹, umową, dokumentacją
projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
- 5.2 Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne
zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
- 5.3 Podmiotem uprawnionym do zgłaszania roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest
Zamawiający. Zgłoszenia takie kierowane będą do siedziby Wykonawcy pisemnie i
telefonicznie na nr tel.
- 5.4 W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad i
usterek ujawnionych po odbiorze końcowym.

6. Okres gwarancji

Okres gwarancji wynosi miesięcy na cały przedmiot Umowy, licząc od dnia
odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad. Okres gwarancji jest jednakowy dla
całego zakresu rzeczowego wymienionego w punkcie 2.

7. Terminy

7.1 Ustala się poniższe terminy i warunki usuwania wad:

- jeśli wada uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami – niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w umowie przy udziale obu stron, (termin usunięcia usterki oznaczony zostanie w drodze porozumienia między stronami umowy w przypadkach, kiedy usunięcie usterki może być szczególnie trudne i czasochłonne).
 - usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 7.2 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
- 7.3 W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu gwarancji.
- 7.4 Jeśli wada fizyczna elementu budynku o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.
- 7.5 Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę wszelkimi kosztami usunięcia wad i usterek w ramach wykonawstwa zastępczego, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym wyżej, bądź usunie je nieskutecznie.
- 7.6 Nie podlegają usunięciu lub naprawie z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
- siły wyższej, pod pojęciem których strony uznają: stan wojny, klęski żywiołowej, strajk generalny;
 - normalnego zużycia budynku lub jego części;
 - szkód wynikłych z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie konserwacji i użytkowania budynku/ budowli w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
- 7.7 W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania budynku do użytkowania.
- 7.8 Usunięcie wady lub usterki potwierdza Zamawiający. Stwierdzenie usunięcia wady lub usterki, a także odmowa takiego stwierdzenia powinna nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez udzielającego gwarancji o dokonaniu naprawy. Niedokonanie w wyżej określonym terminie odbioru usunięcia wad przez Zamawiającego będzie równoznaczne ze stwierdzeniem ich należytego usunięcia.
- 7.9 Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
- 7.10 Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

8. Gwarancja a rękojmia

Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady i usterki obiektu budowlanego / robót

budowlanych. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za ujawnione wady fizyczne robót budowlanych.

Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji oraz rękojmi także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

9. Pozostałe ustalenia

9.1 W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:

- zmianie adresu lub firmy,
- zmianie osób reprezentujących strony,
- ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

9.2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

9.3. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

Przyjmujący gwarancję jakości

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....