

**DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ BUDYNKU  
ODDZIAŁU TERENOWEGO KOWR W OLSZTYNIE  
SEKCJA ZAMIEJSCOWA W ELBLĄGU  
UL. NOWODWORSKA 10B, 82-300 ELBLĄG**

**W budynku mieszczą się biura:**

Biura KOWR Sekcji Zamiejscowej,  
Biura Oddziału Doradztwa Rolniczego.

**Dojście do budynku**

Dojście piesze od ul. Nowodworskiej 10B.

Przejścia dla pieszych przy ul. Nowodworskiej 10 B nie posiadają sygnalizacji świetlnej ani dźwiękowej.

**Dojazd do budynku**

Osoby niezmotoryzowane z powiatu elbląskiego mogą skorzystać z linii kolejowych i linii autobusowych pozamiejscowych. Dojazd do budynku może odbywać się poprzez komunikację miejską.

Z dworca kolejowego i autobusowego kierujemy się do środków transportu komunikacji miejskiej: tramwaju nr 1 lub autobusu nr 7, którymi dojeżdżamy do Placu Słowiańskiego i tam przesiadamy się do autobusu nr 14, którym przemieszczamy się do Biura KOWR.

**Miejsca parkingowe**

Najbliższe miejsca parkingowe dla beneficjentów znajdują się na parkingu obok Biura KOWR przy ul. Nowodworskiej 10 B. Brak wyznaczonych miejsc dla inwalidów i rodziców z dziećmi.

**Wejścia do budynku**

Wejście główne od ul. Nowodworskiej 10 B, brak przycisku do przywołania pracowników KOWR dla osób poruszających się na wózku. Istnieje dodatkowe wyjście ewakuacyjne, drzwi otwierają się tylko od wewnątrz.





### **Obsługa interesantów**

Obsługa interesantów odbywa się w holu głównym budynku (KOWR) przez pracowników Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, zlokalizowana na parterze budynku za drzwiami wejściowymi.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W biurze są osoby posługujące się językami w stopniu komunikatywnym:

- angielski, niemiecki, rosyjski.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Jarosław Adamczyk, tel. 55 230-65-28, tel. kom. 608-284-797  
e-mail: [jaroslaw.adamczyk@kowr.gov.pl](mailto:jaroslaw.adamczyk@kowr.gov.pl)
- Dariusz Sacewicz, tel. 55 230-65-36, tel. kom. 601-116-427  
e-mail: [dariusz.sacewicz@kowr.gov.pl](mailto:dariusz.sacewicz@kowr.gov.pl)

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji KOWR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w KOWR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w biurze KOWR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię i nazwisko,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej KOWR,
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji KOWR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji.

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia udzieli osobie ze szczególnymi

potrzebami wsparcia w zakresie obsługi jej sprawy poprzez:

- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika KOWR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji KOWR.

### **Pętla indukcyjna**

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

### **Toalety**

W budynku znajdują się toalety (męska i żeńska) przystosowane dla osób z niepełnosprawnościami.

### **Sala konferencyjne**

Sala konferencyjna znajduje się na piętrze budynku, dostęp tylko poprzez schody wejściowe. W celu załatwienia sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami są przyjmowane w pomieszczeniach biurowych w części parterowej budynku.

### **Ewakuacja**

Ewakuacja z budynku odbywa się przez hol główny lub bezpośrednio ze stref administracyjnych drzwiami głównymi wyjściowymi oraz dodatkowym wyjściem ewakuacyjnym. Budynek nie jest wyposażony w system alarmu pożarowego, posiada jednak przeciwpożarowe wyłączniki prądu.