

Umowa Nr

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) zawarta została w Warszawie w dniu określonym w § 16 ust. 3 Umowy, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Głównym Inspektoratem Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa, NIP: 5262596640, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego –, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

a

....., reprezentowaną przez, zwaną dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej w Umowie także łącznie „**Stronami**”, a indywidualnie — „**Stroną**”.

§ 1

1. Przedmiot Umowy obejmuje obsługę płatności gotówkowych i bezgotówkowych przy użyciu Oplatomatu umożliwiającego uiszczanie na rzecz Zamawiającego publicznoprawnych należności pieniężnych.
2. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Oplatomat do siedziby Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 94 w Warszawie (w tym dokona jego rozładunku, wniesienia, instalacji i uruchomienia wraz z dostosowanym i skonfigurowanym oprogramowaniem) oraz będzie zapewniał funkcjonowanie Oplatomatu w sposób gwarantujący nieprzerwaną obsługę płatności przez cały okres obowiązywania Umowy, w tym świadczył usługi obsługi serwisowej Oplatomatu i zapewniał inne świadczenia opisane szczegółowo w § 2 Umowy oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
3. Przedmiot Umowy określony łącznie w ust. 1 i ust. 2 zwany jest w dalszej części Umowy także „Usługami”.
4. Świadcząc Usługi przy użyciu Oplatomatu Wykonawca zobowiązuje się przyjmować i niezwłocznie, jednak nie później niż w cyklach rozliczeniowych wskazanych w ust. 5, przekazywać równowartość wpłat gotówkowych i bezgotówkowych na rachunek Zamawiającego: **05 1010 1010 0079 7913 9130 5000**. Wpłaty zwolnione są z opłat i prowizji bankowych.
5. Dla transakcji bezgotówkowych cyklem rozliczeniowym jest doba, natomiast dla transakcji gotówkowych 7 dni kalendarzowych. Doba w rozumieniu Umowy kończy się o godz. 23:59 każdego dnia roboczego.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest właścicielem urządzenia umożliwiającego opłacanie publicznoprawnych należności pieniężnych w formie gotówki oraz płatności kartami płatniczymi i kredytowymi (zwanego w treści Umowy „Opłatomatem”);
 - 2) posiada wszelkie wymagane prawem zgody na prowadzenie działalności związanej z obsługą Opłatomatu w zakresie gwarantującym obsługę płatności gotówkowych i bezgotówkowych przy użyciu Opłatomatu;
 - 3) zawarł umowę na obsługę płatności bezgotówkowych uiszczanych kartą płatniczą lubkredytową z operatorem płatności, który posiada odpowiednie zezwolenia, zgody i koncesje na prowadzenie takiej działalności na terenie RP bądź Wykonawca posiada je we własnym zakresie;
 - 4) korzystanie z Opłatomatu w siedzibie Zamawiającego zgodnie z przeznaczeniem nie będzie powodować wobec Zamawiającego i osób korzystających z Opłatomatu jakichkolwiek roszczeń zarówno organów nadzoru finansowego, organów skarbowych ani innych organów administracji publicznej, jak i jakichkolwiek innych roszczeń podmiotów lub osób trzecich, w szczególności cywilnoprawnych;
 - 5) Opłatomat jest w pełni sprawny i wolny od jakichkolwiek wad i obciążeń na rzecz osób trzecich.
2. Wykonawca w ramach Umowy oddaje Zamawiającemu do używania 1 sztukę Opłatomatu w celu zapewnienia obsługi płatności wskazanych w pkt 1-5 poniżej, szczegółowo opisanych w załączniku nr 3 do Umowy oraz zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego wsparcie techniczne (usługi serwisowe) oraz zapewniać funkcjonowanie Opłatomatu w zakresie obsługi płatności gotówkowej i bezgotówkowej z tytułu uiszczania przez petentów na rzecz Zamawiającego:
 - 1) Zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i licencje wspólnotowe;
 - 2) Licencje w zakresie pośrednictwa przy przewozie osób;
 - 3) Świadectwa kierowcy;
 - 4) Zezwolenia zagraniczne
 - 5) Certyfikaty potwierdzające spełnienie przez pojazd silnikowy lub naczepę odpowiednich wymogów bezpieczeństwa lub warunków dopuszczenia do ruchu;
 - 6) Zezwolenia na międzynarodowe przewozy regularne do UE, poza UE w tranzycie przez teren RP,
 - 7) Zaświadczenie na potrzeby własne rzeczy;
 - 8) Zaświadczenie na potrzeby własne osób;

- 9) Zezwolenia na międzynarodowe przewozy okazjonalne
 - 10) Zezwolenia na międzynarodowe przewozy wahadłowe
 - 11) Formularzejazd
3. Dostarczenie Oplatomatu w siedzibie Zamawiającego (jego montaż, instalacja i uruchomienie w sposób gwarantujący rozpoczęcie obsługi płatności) nastąpi w terminie do 7 dni kalendarzowych (zgodnie z ofertą) od zawarcia Umowy, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, jednak nie później niż do **31.12.2024 r.** Dostawa, instalacja i uruchomienie Oplatomatu zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony bez zastrzeżeń.
 4. W ramach zapewnienia funkcjonowania Oplatomatu Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia do siedziby Zamawiającego Oplatomatu wraz z dostosowanym i skonfigurowanym oprogramowaniem Oplatomatu gwarantującym korzystanie z Oplatomatu zgodnie z jego przeznaczeniem, tj. w szczególności umożliwiającym dokonywanie opłat, o których mowa w ust. 2;
 - 2) dostarczenia do siedziby Zamawiającego Oplatomatu wraz z dostosowanym i skonfigurowanym interfejsem wymiany danych z Oplatomatu dotyczących opłat, zapewniającym odczyt i zapis danych w strukturze danych udostępnianej przez Zamawiającego według przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego wytycznych i ustaleń;
 - 3) zapewnienia w Oplatomacie dostępności gotówki do wydawania reszty w okresie obowiązywania Umowy, a także każdorazowo w terminie nie dłuższym niż 1 godzina od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o niedostępności gotówki w Oplatomacie;
 - 4) zapewnienia w Oplatomacie dostępności papieru w drukarce do drukowania potwierdzeń dokonywanych płatności, w okresie obowiązywania Umowy, a także każdorazowo w terminie nie dłuższym niż 1 godzina od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o niedostępności papieru w drukarce Oplatomatu;
 - 5) przekazywania dobowych zestawień dotyczących transakcji realizowanych w Oplatomacie na adres wskazany przez Zamawiającego najpóźniej do godz. 12:00 następnego dnia roboczego po danej dobie;
 - 6) udostępnienia systemu monitorowania pracy Oplatomatu zapewniającego Zamawiającemu dostęp do danych transakcji (w celu weryfikacji autentyczności wpłat). System ma być dostępny za pośrednictwem przeglądarki internetowej w reżimie dostępowym 24/7 (tj. 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu). Niedostępność usługi nie może być jednorazowo dłuższa niż łącznie 72h;

- 7) niezwłocznego przekazywania środków pieniężnych odpowiadających, kwotom poszczególnych transakcji w danym cyklu rozliczeniowym na rachunek bankowy Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 5. Identyfikacja wpłat dokonywanych za pośrednictwem opłatomatu i przekazywanych do Zamawiającego nastąpi poprzez wskazanie Zamawiającemu kwoty opłaty, rodzaju opłaty, daty dokonania opłaty, wpłacającego oraz tytułu wpłaty dokonanej akceptowalnym przez opłatomat instrumentem płatniczym. Na potrzeby przekazywania środków pieniężnych Strony ustalają, iż dla każdej transakcji bezgotówkowej cyklem rozliczeniowym jest doba, natomiast dla gotówkowej 7 dni kalendarzowych - Wykonawca przekazuje wpłaty niezwłocznie, jednak nie później niż do upływu kolejnej doby, tj. do godz. 23:59 następnego dnia roboczego po dniu, w którym transakcja została zrealizowana (w przypadku transakcji bezgotówkowej) lub 7 dni kalendarzowych od dnia przyjęcia wpłaty (D+6) (w przypadku transakcji gotówkowej);
 - 8) zapewnienia bezpieczeństwa przesyłu danych podczas operacji dokonywanych za pomocą Opłatomatu;
 - 9) nieudostępniania danych o posiadaczu karty osobom nieuprawnionym oraz do niedopuszczenia do nieprawidłowego użycia lub skopiowania danych karty płatniczej/kredytowej;
 - 10) zapewnienia konwoju, odbierającego i wymieniającego gotówkę.
5. W ramach wsparcia technicznego, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) bieżącego monitorowania stanu poszczególnych elementów Opłatomatu oraz prowadzenia działań proaktywnych zapewniających jego poprawną i bezprzerwową eksploatację;
 - 2) usuwania awarii uniemożliwiających korzystanie z Opłatomatu zgodnie z przeznaczeniem opisanym w ust. 2 w terminie nie dłuższym niż 24 godzin od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia w godzinach pracy Zamawiającego. Przez awarię Strony uważać będą jakkolwiek utratę funkcjonalności Opłatomatu, niezależnie od przyczyn i natury jej powstania;
 - 3) wprowadzaniu zmian w wydrukach potwierdzenia wpłat w zakresie prezentacji danych przetwarzanych w oprogramowaniu Opłatomatu, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od momentu zlecenia przez Zamawiającego takiej zmiany;
 - 4) usuwania awarii, innych niż wymienione w pkt 2 powyżej w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia;

- 5) dokonywania napraw oraz czynności konserwacyjnych niezbędnych do zachowania w okresie trwania Umowy Opłatomatu w stanie nie pogorszonym w stosunku do stanu z dnia dostarczenia go do Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzania nieodpłatnie zmian w oprogramowaniu Opłatomatu w zakresie i terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zgodnie z ofertą. Zmiany będą dokonywane na podstawie analizy przekazanej Zamawiającemu w odpowiedzi na jego wniosek o zmianę z łącznej puli dostępnych ... godzin zadeklarowanych przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający nie gwarantuje wykorzystania pełnej puli roboczogodzin.
7. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zgłaszania Wykonawcy dostrzeżonych nieprawidłowości w funkcjonowaniu Opłatomatu niezwłocznie, w formie określonej Umową;
 - 2) niezwłocznego informowania o wszystkich działaniach planowanych przez Zamawiającego mogących wpłynąć na terminy realizacji Usług przez Wykonawcę, w formie określonej Umową;
 - 3) zapewnienia Wykonawcy dostępu do zasilania energią elektryczną Opłatomatu.
8. Wykonawca nie odpowiada za incydenty wynikłe z błędów ludzkich po stronie Zamawiającego, w tym postępowania niezgodnego z dokumentacją lub omyłkowych operacji.
9. W razie wątpliwości uznaje się, że zgłoszenie awarii Opłatomatu zostało dokonane w chwili wysłania informacji w formie e-mailowej. Ryzyko nieotrzymania prawidłowo wysłanej wiadomości e-mailowej spoczywa na Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do demontażu i odbioru Opłatomatu po zakończeniu obowiązywania Umowy w terminie najpóźniej 7 dni od dnia zakończenia Umowy.

§ 3

Umowę zawiera się na czas określony tj. od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2026 r.

§ 4

1. Jako oficjalny sposób przekazywania zgłoszeń o awariach w ramach Umowy, Strony ustalają pocztę elektroniczną e-mail.
2. Każdorazowo Zamawiający wysyła e-maila na adresoraz „Do wiadomości” natomiast Wykonawca odsyła informację do nadawcy i „Do wiadomości” w sposób zapewniający, by na skrzynce była pełna dostępna historia korespondencji.

§ 5

1. Z tytułu dostarczenia, rozładunku Oplatomatu wraz z zainstalowanym i skonfigurowanym oprogramowaniem oraz jego uruchomienia w sposób gwarantujący rozpoczęcie obsługi płatności gotówkowych i bezgotówkowych w terminie o którym mowa w § 2 ust. 3 a także z tytułu świadczenia przez okres obowiązywania Umowy usług, o których mowa w § 2 ust. 4-5 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wynagrodzenie w wysokości: netto (słownie:.....) powiększonej o podatek VAT 23%, tj. brutto zł (słownie:.....) za każdy miesiąc świadczenia usług, począwszy od stycznia 2025 r. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty netto (słownie:.....) tj. zł brutto (słownie:).
2. Z tytułu obsługi płatności gotówkowych i bezgotówkowych przez Wykonawcę w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy następujące wynagrodzenie – zgodnie z ofertą:
 - 1) Z tytułu prowizji od transakcji bezgotówkowych Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto ustalone wg stawki% wartości transakcji.
 - 2) Z tytułu prowizji od transakcji gotówkowych Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto ustalone wg stawki ...%.
3. Łączne wynagrodzenie za obsługę płatności przy użyciu Oplatomatu stanowi sumę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 oraz ust. 2. Wynagrodzenie obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w złotych polskich przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, znajdujący się na dzień płatności w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego w Warszawie, wystawionej po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi obsługi Oplatomatu, począwszy od stycznia 2025 r. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany w umowie rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.
6. Podstawą wystawienia faktury obejmującej usługę dostarczenia i rozładunku Oplatomatu wraz z zainstalowanym oprogramowaniem będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.

§ 6

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane dokumenty i informacje, jakie w trakcie prac okażą się konieczne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej ochrony i zachowania w poufności wszystkich powierzonych mu przez Zamawiającego dokumentów, materiałów i informacji, a także uzyskanych przez Wykonawcę w związku z funkcjonowaniem Oplatomatu. Zobowiązaniem takim objęci są również podwykonawcy i pracownicy Wykonawcy, którym powierzone zostanie wykonanie części prac. W przypadku ujawnienia podwykonawcy informacji poufnych, podwykonawca podpisze zobowiązanie do zachowania poufności w odniesieniu do treści przekazanych przez Zamawiającego. Niezależnie od powyższego Wykonawca odpowiada za wszelkie działania podwykonawców w tym zakresie jak za działania własne.
3. Obowiązek zachowania poufności informacji poufnych wiąże Wykonawcę bezterminowo, począwszy od dnia wydania mu przez Zamawiającego dokumentu, zawierającego informacje poufne lub zaznajomienia się z nimi przez Wykonawcę, i pozostaje w mocy bez względu na późniejszą utratę przez Umowę mocy obowiązującej (np. wskutek odstąpienia od niej przez Zamawiającego).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

5. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony;
 - 3) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje i dane otrzymane i uzyskane od Zamawiającego, wyłącznie w celu realizacji Umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
8. Wykonując Umowę, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) niezwłocznego zgłaszania incydentów bezpieczeństwa informacji na adres e-mail: incydent@gitd.gov.pl, a jeżeli zdarzenie dotyczy naruszenia ochrony danych osobowych, na adres: iod@gitd.gov.pl;
 - 2) zwrotu – w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia lub rozwiązania Umowy – wszelkich przekazanych Wykonawcy dokumentów i nośników oznaczonych „do zwrotu”.

§ 7

1. W celu sprawnej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO).
2. Udostępnione dane osobowe obejmują:
 - 1) dane pracowników Zamawiającego w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, jednostka organizacyjna, e-mail, telefon;
 - 2) dane pracowników Wykonawcy i Podwykonawców, jeżeli dotyczy, w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, e-mail, telefon.
3. W odniesieniu do ust. 1 – 2 powyżej, Strony zapewniają wypełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 12 – 14 RODO poprzez udokumentowane zastosowanie klauzuli informacyjnej, stanowiącej

załącznik nr 4 do Umowy (klauzula informacyjna Zamawiającego) i załącznik nr 5 do Umowy (klauzula informacyjna Wykonawcy).

W związku z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, Główny Inspektor Transportu Drogowego jako administrator danych osobowych („Administrator”) powierza Wykonawcy („Podmiot przetwarzający”) przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Zakres i zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych reguluje odrębna umowa stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) braku zapewnienia odpowiedniej ilości gotówki do wydawania reszty w przypadku opłat gotówkowych – 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę powyżej jednej godziny niedostępności gotówki w Oplatomacie, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt 3;
 - 2) braku zapewnienia papieru w drukarce Oplatomatu – 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę powyżej jednej godziny braku papieru w drukarce Oplatomatu, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt 4;
 - 3) opóźnienia w przekazaniu środków płatniczych, w stosunku do terminów o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 7 – 2 % wartości nieprzekazanych środków za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) opóźnienia w usuwaniu awarii, o których mowa w § 2 ust. 5 pkt 2 i 5 – 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - 5) opóźnienia w wizycie technika, o której mowa w § 2 ust. 5 pkt 3 – 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - 6) wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego na podstawie § 9 ust. 2 lub odstąpienie od Umowy na podstawie § 10 ust. 9 – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1. W takim wypadku Zamawiający nie będzie dochodził kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy z powodu którego wypowiedzi Umowę;
 - 7) braku dostarczenia/instalacji/uruchomienia Oplatomatu w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 – w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 8) w przypadku naruszenia zasad poufności i ochrony danych osobowych określonych w § 6 i 7, w tym naruszenia postanowień umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każde naruszenie;

- 9) w pozostałych przypadkach naruszenia postanowień Umowy niewskazanych w pkt 1-8 powyżej – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia postanowień Umowy, a jeżeli naruszenie będzie miało charakter ciągły, za każdy rozpoczęty dzień trwania naruszenia.
2. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 40% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wszelkich należności przysługujących mu od Zamawiającego. Strony zgodnie potwierdzają, że potrącenie kar umownych nie będzie poprzedzone uprzednim wezwaniem Wykonawcy do dobrowolnego spełnienia świadczenia. Potrącenie wywołuje skutki przewidziane w Kodeksie cywilnym. W razie nieskorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do potrącenia, w szczególności z uwagi na potrzebę wyjaśnienia stanowisk Stron w kwestii zasadności nałożenia kar umownych, Wykonawca zobowiązany będzie do uiszczenia kar w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do ich zapłaty. Skuteczność wezwania do zapłaty kar nie jest uzależniona od uzgodnienia stanowisk Stron w tym zakresie.
4. Naliczenie, a także zapłata kar umownych przez Wykonawcę, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
5. Naliczenie oraz zapłata kar umownych nie zwalniają Wykonawcy z wykonania zobowiązań określonych Umową.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku, gdy łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 40% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia, z powodu rażących naruszeń postanowień umownych przez Wykonawcę. Za rażące naruszenia postanowień umownych uznaje się w szczególności następujące okoliczności:
 - 1) Wykonawca zaniechał realizacji Umowy, a w szczególności przerwał realizację usługi serwisu Opłatomatu przez okres dłuższy niż 7 kolejnych dni roboczych; lub
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy, a w szczególności nie podjął realizacji dostawy Opłatomatu lub realizacji usługi serwisu Opłatomatu w terminie 7 dni od określonych w Umowie dat ich rozpoczęcia, lub

- w terminie 7 dni od wezwania go przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia, z przyczyn zależnych od Wykonawcy; lub
- 3) Wykonawca dostarczył Opłatomat niezgodnie z Umową i załącznikami do niej; lub
 - 4) Wykonawca w uzgodnionym z Zamawiającym terminie nie dokonał zmian, o których mowa w § 2 ust. 6.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę za 7 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zmian organizacyjnych dotyczących Zamawiającego, jeśli Zamawiający lub jego następca prawny uzna, że dalsze kontynuowanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub jest bezcelowe.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, w tym jej wypowiedzenia, przed upływem terminu, o którym mowa w § 3, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowane Usługi. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym finansowe lub odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje dla realizacji Umowy i zobowiązuje się wykonać ją z najwyższą starannością.
2. Wykonawca posiada uprawnienie do zlecenia podwykonawcom wyłącznie tej części (zakresu) prac, które zostały wskazane w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 3-8 poniżej.
3. Podwykonawcy muszą posiadać wymagane prawem uprawnienia do wykonywania zleconej im części prac.
4. Wykonawca zapewni, aby wszystkie Umowy z podwykonawcami zostały zawarte na piśmie i przekaże Zamawiającemu, kopię każdej z umów podwykonawczych.
5. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były jego działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia własne.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach Umowy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień Umowy zawartych powyżej, upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców realizacji ustaleń zawartych w Umowie, aż do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy włącznie.

Prawo do odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniających odstąpienie.

§ 11

1. Wykonawca, na cały czas wykonywania Usług objętych Umową, począwszy od dnia jej zawarcia, zawrze i będzie kontynuował umowę ubezpieczenia, w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 75 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Oryginał lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy będą przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z dowodem uiszczenia składki przed zawarciem Umowy. W przypadku zakończenia lub ustania umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczasowych warunkach i bezzwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni roboczych, powiadomienia o tym Zamawiającego poprzez złożenie kopii stosownych dokumentów.
3. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową, wynikające ze zmian przepisów prawa.
4. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy.
5. Wykonawca dokona oraz przedstawi dowód ustanowienia na rzecz Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na kwotę 10 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), zgodnego z wymogami wskazanymi w zaproszeniu do składania ofert, z którego Zamawiający może dochodzić zwrotu wynagrodzenia, kar umownych, odszkodowania oraz wypłaty środków, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 7.

§ 12

1. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmiany określonej w ust. 2.
2. Zmiana osób lub danych, o których mowa w § 4 ust. 2, § 13 ust. 1 i 2 w trakcie trwania Umowy wymaga uprzedniej pisemnej informacji od Wykonawcy do Zamawiającego podpisanej przez osoby upoważnione przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieunormowanych Umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniu – należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy, chyba że Umowa stanowi inaczej. Dzień roboczy oznacza natomiast każdy dzień od poniedziałku do piątku poza dniami ustawowo wolnymi od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej określonymi w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

6. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom, w szczególności zastąpienia nieważnych postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.

§ 13

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad wykonaniem Umowy:

1) ze strony Zamawiającego są:

- a) w sprawach dotyczących wizualizacji, interfejsu użytkownika, paneli informacyjnych oraz w sprawach dotyczących prawidłowości funkcjonowania Opłatomatu pod względem technicznym o którym mowa w § 2 ust. 4 i 5:

e-mail: telefon:

- b) w sprawach dotyczących rachunkowości, księgowości oraz bankowości:

-

e-mail:, telefon:

2) ze strony Wykonawcy:

- a) w sprawach dotyczących rachunkowości, księgowości oraz bankowości, wizualizacji, interfejsu użytkownika oraz paneli informacyjnych, w sprawach dotyczących teleinformatyki

.....

2. Wszelkie reklamacje za nieterminowe lub niepełne wykonanie usług Zamawiający przekazuje Wykonawcy niezwłocznie telefonicznie na numer lub drogą elektroniczną na adres e-mail:

§ 14

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia stron związane z realizacją Umowy (z zastrzeżeniem § 4) prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:

dla Zamawiającego:

Główny Inspektorat Transportu Drogowego
Al. Jerozolimskie 94
00-807 Warszawa,

dla Wykonawcy:

.....

§ 15

Bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać cesji lub innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone Umową lub wynikające z Umowy.

§ 16

1. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem podlegającym wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy a w szczególności dane go identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość Wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
3. Umowa została zawarta z dniem podpisania przez Strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
4. Umowa została sporządzona języku polskim w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych oraz przekazano jej identyczny egzemplarz zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu.

§ 17

Integralną część Umowy stanowią:

- 1) Oferta wraz z załącznikami;
- 2) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 3) Opis przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami;
- 4) Klauzula informacyjna Zamawiającego;
- 5) Klauzula informacyjna Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Warszawie w dniu określonym w § 9 ust. 4 Umowy powierzenia pomiędzy:

Głównym Inspektorem Transportu Drogowego, zwanym dalej „Administratorem danych”, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego –.....

a

....., reprezentowaną przez, zwaną dalej „Wykonawcą”.

§1 Definicje

1. Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator danych i Podmiot przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:
 - 1) Umowa powierzenia – niniejsza umowa,
 - 2) Umowa Główna – umowa, w związku z którą zawierana jest umowa powierzenia, tj. umowa nr,
 - 3) RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 str. 1 z późn. zm.).

§2 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie Powierzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową powierzenia, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na podstawie udokumentowanych poleceń Administratora danych, przy czym za takie udokumentowanie polecenia uważa się postanowienia Umowy powierzenia oraz ewentualne inne polecenia przekazywane przez Administratora danych drogą elektroniczną na adres lub na piśmie.

§3 Zakres, charakter i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii:
 - 1) przedsiębiorców wykonujących międzynarodowe przewozy drogowe osób i rzeczy
 - 2)
 - 3)
3. Zakres powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) NIP,
 - 3) numer karty płatniczej lub kredytowej.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający poprzez ich przechowywanie oraz przeglądanie wyłącznie w przypadku wystąpienia zdarzenia (incydentu) wymagającego ich przetwarzania oraz wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej w zakresie określonym w umowie powierzenia.

§ 4 Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi danych na jego żądanie, chyba że Podmiot przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy Głównej.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO, przetwarzane dane przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy Głównej, zarówno w trakcie współpracy/zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu współpracy/ zatrudnienia.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi danych wszelkie dane osobowe, a następnie usuwa wszelkie istniejące kopie.

7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15 - 22 RODO. W szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania żądania Administratora danych.
9. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się stosować do uzasadnionych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez Administratora Danych mających oparcie w przepisach prawa lub stanowisku organów administracji publicznej, organów ochrony porządku publicznego lub nadzoru w zakresie ochrony danych osobowych, a także bezpośrednio wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
10. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do:
 - 1) Przekazania Administratorowi danych informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO;
 - 2) Przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą i przekazania wyników tej analizy do Administratora danych w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
 - 3) Przekazania Administratorowi danych – na jego żądanie – wszelkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 3 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.
11. Podmiot przetwarzający, jak i podmiot, który przetwarza dane osobowe w oparciu o § 6 Umowy Powierzenia, jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy Powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 5 Prawo kontroli

1. Administrator danych jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających RODO oraz Umowy Powierzenia przez Podmiot przetwarzający, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych

osobowych, a w szczególności do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

2. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy Powierzenia oraz są zgodne z przepisami prawa.
3. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

§ 6 Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte Umową Powierzenia do dalszego przetwarzania podwykonawcom (Podmioty Podprzetwarzające) jedynie w celu wykonania Umowy Głównej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne pod rygorem nieważności polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podmiot Podprzetwarzający dane osobowe w oparciu o niniejszy paragraf winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie Powierzenia.
4. Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec Podmiotu Podprzetwarzającego. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy podpowierzenia, Podmiot przetwarzający poinformuje o tym fakcie Administratora danych w terminie 3 dni od wypowiedzenia lub rozwiązania umowy.
5. Jeżeli Podmiot Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora danych za wypełnienie obowiązków przez Podmiot Podprzetwarzający spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.

§ 7 Czas obowiązywania umowy

Umowa Powierzenia obowiązuje przez okres obowiązywania Umowy Głównej.

§ 8 Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę Powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową Powierzenia oraz obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

§ 9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązujące, w tym Kodeks cywilny oraz RODO.
2. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z Umowy Powierzenia będzie sąd właściwy dla Administratora danych.
3. Wszelkie zmiany Umowy Powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została zawarta z dniem podpisania przez Strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
5. Umowa została sporządzona języku polskim w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych oraz przekazano jej identyczny egzemplarz zarówno Administratorowi danych, jak i Podmiotowi przetwarzającemu.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 4 –klauzula informacyjna Zamawiającego

**KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU
Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**
informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, których dane są udostępniane Zamawiającemu przez Wykonawcę w toku realizacji Umowy

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej Umowy (dalej: Umowa) jest Główny Inspektor Transportu Drogowego.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> • listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94; • poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /canard_gitd/skrytka; • poprzez adres e-mail: info@gitd.gov.pl; • telefonicznie: 22 220 04 00; • faksem: 22 220 48 99.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> • listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94; • poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /canard_gitd/skrytka; • poprzez adres e-mail: iod@gitd.gov.pl.

<p>CEL PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA</p>	<p>Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy. Otrzymaliśmy Państwa dane osobowe od Wykonawcy realizującego Umowę – Państwa pracodawcy, lub podmiotu, z którym Państwo współpracujecie przy jej realizacji. Zakres przetwarzanych Państwa danych osobowych obejmuje służbowe dane kontaktowe takie jak: imię, nazwisko, nazwę Wykonawcy / Podwykonawców, e-mail, telefon,</p>
<p>ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Odbiorcami Państwa danych mogą być:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podmioty, z którymi Zamawiający zawarł lub zawrze, w okresie trwania Umowy, umowy na korzystanie z eksploatowanych przez niego systemów informatycznych, w szczególności systemu poczty elektronicznej. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest lub będzie jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług określonych w tych umowach. Odbiorcy Ci mają obowiązek zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
<p>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</p>	<p>Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe przez okres realizacji Umowy lub do czasu pozyskania informacji, że nie świadczą już Państwo usług w niej określonych. Jeżeli Państwa dane zostały zamieszczone w treści umowy, będą one przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa o zamówieniach publicznych oraz przepisów prawa o archiwizacji. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu lub automatycznemu przetwarzaniu / podejmowaniu decyzji.</p>
<p>PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA</p>	<p>Przysługują Państwu następujące uprawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, zgodnie z art. 15 RODO; informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Państwa żądania;

	<ul style="list-style-type: none"> • prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO; • prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 18 ust. 2 RODO; • prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 21 RODO; • prawo do usunięcia Państwa danych osobowych, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 17 ust. 3 RODO; • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531-03-00.
<p>OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH</p>	<p>Udostępnienie Państwa danych kontaktowych jako pracowników Wykonawcy świadczących usługi określone w Umowie jest uprawnieniem przysługującym Wykonawcy jako pracodawcy.</p> <p>Udostępnienie danych osobowych innych osób (np. pracowników podwykonawców) wymaga ich uprzedniej zgody.</p>
<p>DODATKOWE INFORMACJE</p>	<p>W przypadku osobistego stawiennictwa w siedzibie Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego informujemy, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obiekt, w którym zlokalizowana jest siedziba GITD, jest objęty systemem monitoringu wizyjnego zarządcy budynku (jest on w tym przypadku odrębnym administratorem). Klauzula informacyjna informująca o monitoringu wizyjnym prowadzonym przez zarządcę budynku jest umieszczona w miejscu instalacji kamer oraz na recepcji. • Monitoring wizyjny jest również prowadzony przez Administratora, na obszarze użytkowanym przez GITD. Monitoring wizyjny w GITD jest prowadzony na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Pracy, w celu ochrony mienia, zapewnienia bezpieczeństwa oraz zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych. Źródłem danych systemu monitoringu wizyjnego GITD są zapisy z kamer. Odbiorcami zarejestrowanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. Dane z monitoringu będą przetwarzane

	<p>przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.</p> <ul style="list-style-type: none">• Szczegółowe informacje o prowadzonym przez Administratora monitoringu wizyjnym obszarów użytkowanych przez GITD są umieszczone przed wejściem do stref nim objętych.
--	--