Miejscowość…………………, dnia………………

…………………………………………

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

…………………………………………

…………………………………………

(adres wnioskodawcy)

Komenda Powiatowa

Państwowej Straży Pożarnej

w Płońsku

ul. Sienkiewicza 9

09-110 Płońsk

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom
ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240)

jako:

* osoba ze szczególnymi potrzebami,
* przedstawiciel ustawowy osoby ze szczególnymi potrzebami \*

**wnoszę o zapewnienie dostępności** w zakresie:

* dostępności architektonicznej,
* dostępności informacyjno – komunikacyjnej,

Wskazuję barierę utrudniającą lub uniemożliwiającą zapewnienie dostępności
w ………………………………………………………………………. (wraz z uzasadnieniem):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………..………………………….…………………..

\*właściwe podkreślić

Jednocześnie wskazuję preferowany sposób zapewnienia dostępności:

……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………

Proszę skontaktować się ze mną w następujący sposób:

1. Telefonicznie ……………………………………….…………………..…
2. Adres pocztowy ..…………………………………………..……….…..
3. Adres email ……………………………………………………………..…
4. Inna forma (jaka?) ..…………..………………………………………..

 …………………………………………………………

 podpis wnioskodawcy

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Płońsku z siedzibą przy ul. H. Sienkiewicza 9 w Płońsku, zwany dalej także Administratorem.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc na adres mailowy ochrona.danych@mazowsze.straz.pl.
3. Celem zbierania i przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie realizacja obowiązku prawnego polegającego na rozpatrywaniu skargi/wniosku/petycji, prowadzenie rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, w szczególności w związku z realizacją obowiązków wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego, a także ustawy o petycjach.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające, realizujące usługi na rzecz Administratora, np.: w zakresie fizycznego wybrakowania i zniszczenia dokumentacji.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe pozyskiwane są od osoby składającej skargę/wniosek/petycję/korespondencję przychodzącą do KP PSP w Płońsku, a w trakcie ich rozpatrywania od właściwych jednostek oraz urzędów lub od osoby, której dane dotyczą.
8. Kategoriami przetwarzanych danych osobowych są dane teleadresowe, identyfikacyjne oraz takie, które wynikają lub są powiązane z rozpatrywaniem skarg/wniosków/petycji/prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych powyżej, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
10. Przysługuje Pani/Panu, zgodnie z Rozporządzeniem, prawo do żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienia do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa. Jednocześnie Pani/Pan posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, fax. (22) 531 03 01, infolinia 606-950-000, e-mail – kancelaria@uodo.gov.pl.
11. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym koniecznym do realizacji celu, o którym mowa powyżej, niepodanie prawidłowych danych wynikających z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego/ustawy o petycjach skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniesionej/go skargi/wniosku/petycji. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ww. rozporządzenia.