

ZARZĄDZENIE NR 20/22

GLÓWNEGO INSPEKTORA SANITARNEGO

z dnia 29 grudnia 2022 r.

w sprawie Kodeksu Etyki Pracownika Państwowej Inspekcji Sanitarnej

Na podstawie art. 8a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 195 oraz z 2022 r. poz. 655 i 1700) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dla pracowników Państwowej Inspekcji Sanitarnej wprowadza się Kodeks Etyki Pracownika Państwowej Inspekcji Sanitarnej, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

GLÓWNY INSPEKTOR SANITARNY

wz. Krzysztof Saczka

Zastępca Głównego Inspektora Sanitarnego

/dokument podpisany elektronicznie/

Załącznik do zarządzenia nr 20/22
Głównego Inspektora Sanitarnego
z dnia 29 grudnia 2022 r.



**KODEKS ETYKI
PRACOWNIKA
PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI SANITARNEJ**

*Opieka medyczna ma życiowe znaczenie
dla nas wszystkich – od czasu do czasu.
Zdrowie publiczne ma takie znaczenie zawsze.*

C. Everett Koop

Mając na względzie zdrowie publiczne mieszkańców Rzeczypospolitej Polskiej oraz potrzebę pogłębiania zaufania publicznego do instytucji państwowej, wprowadza się Kodeks Etyki Pracownika Państwowej Inspekcji Sanitarnej, określający zasady etyki zawodowej.

Zasady wynikają z uniwersalnych wartości i norm moralnych, przy uwzględnieniu specyfiki działalności Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

Kodeks wyznacza standardy postępowania. Opierają się one w szczególności na uczciwości, sprawiedliwości, konsekwencji w działaniu, odpowiedzialności, szacunku i wzajemnym poszanowaniu godności.

Celem Kodeksu Etyki jest ponadto wspieranie rozwoju kultury organizacyjnej Państwowej Inspekcji Sanitarnej, sprawne i efektywne funkcjonowanie organizacji oraz wzmocnienie identyfikacji pracowników z Inspekcją.

Przyjmujemy, że przestrzeganie Kodeksu Etyki jest gwarancją odpowiedzialności i wysokich walorów moralnych każdego pracownika Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz urzeczywistnia idee uczciwej i rzetelnej realizacji zadań.

Obowiązkiem pracownika Państwowej Inspekcji Sanitarnej jest przestrzeganie zasad etyki zawodowej.

I. REALIZACJA MISJI

1. Realizowanie przez pracownika Państwowej Inspekcji Sanitarnej zadań i obowiązków jest rozumiane jako służenie dobru wspólnemu.
2. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej kieruje się ogólnie przyjętymi zasadami moralnymi oraz poszanowaniem godności drugiej osoby. W swojej aktywności zawodowej na pierwszym miejscu stawia bezpieczeństwo zdrowotne mieszkańców Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej, pełniąc służbę publiczną, wykonuje zadania zawsze z jednakowym zaangażowaniem, oddaniem i poświęceniem.

II. KOMPETENCJE PRACOWNIKA PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI SANITARNEJ

1. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej wykonuje czynności służbowe według najlepszej woli i wiedzy, z należytą starannością i profesjonalizmem, wykazując się odpowiedzialnością.
2. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej podczas wykonywania swoich obowiązków służbowych wykorzystuje całą swoją wiedzę, umiejętności i doświadczenie, stale podwyższając swoje kwalifikacje zawodowe.

III. ETOS PRACOWNIKA PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI SANITARNEJ

1. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej dokonuje wyważonej i adekwatnej oceny, biorąc pod uwagę regulacje prawne oraz wszystkie istotne okoliczności, związane z prowadzonymi działaniami.
2. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej zachowuje najwyższy stopień obiektywizmu podczas wykonywania obowiązków służbowych.
3. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej nie kieruje się własnym interesem ani nie ulega wpływom innych osób. Chroni swoją niezależność przed próbami wpływania na wypracowane przez niego ustalenia i zalecenia. Nie bierze

udziału w działaniach, które mogłyby utrudnić dokonanie bezstronnej oceny lub być postrzegane jako utrudniające wypracowanie takiej oceny.

4. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej uwzględnia wszystkie istotne dla realizowanych przez siebie zadań fakty, o których uzyskał wiedzę, a których nieuwzględnienie mogłoby wpłynąć na rozstrzygnięcie sprawy. Zachowuje przy tym poufność oraz daje rękojmię dochowania tajemnicy prawnie chronionej.
5. W kontaktach z klientami, innymi instytucjami oraz współpracownikami pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej zachowuje się uprzejmie i taktownie. Przy załatwianiu spraw działa wnikliwie i sprawnie, posługując się adekwatnymi środkami prowadzącymi do ich realizacji.
6. W przypadku popełnienia błędu, w tym naruszającego prawa lub interes klienta, pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej niezwłocznie informuje o tym fakcie przełożonego.
7. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej powstrzymuje się od wykonywania pracy, która jest sprzeczna z obowiązkami służbowymi, realizowanymi zarówno na podstawie przepisów prawa jak i Kodeksu Etyki, przy czym przyjmuje się, że praca jest sprzeczna z obowiązkami służbowymi, jeśli może:
 - a) utrudnić lub uniemożliwić prawidłowe, celowe, rzetelne wykonywanie obowiązków służbowych,
 - b) wywołać uzasadnione podejrzenie o niegospodarność, stronniczość lub interesowność,
 - c) podważać zaufanie do Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
8. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej, niezależnie od statusu zatrudnienia i zajmowanego stanowiska, nie angażuje się bezpośrednio w działalność mogącą kolidować z niezależnością jego osądów i rzetelnością działań, w szczególności nie angażuje się w działalność lub czynności poddawane kontroli i badaniom Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
9. Każdy pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej ma obowiązek zrezygnować z wykonywania czynności, które podważają zaufanie do Państwowej Inspekcji Sanitarnej albo są sprzeczne z obowiązkami służbowymi w inny sposób.
10. Wykonywanie jakichkolwiek dodatkowych zajęć, w tym zarobkowych, nie może pozostawać w sprzeczności z obowiązkami pracownika Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub wywoływać podejrzenia o jego stronniczość lub interesowność.

11. Posiadanie ewentualnej zgody na wykonywanie jakichkolwiek dodatkowych zajęć, w tym zarobkowych, nie zwalnia pracownika Państwowej Inspekcji Sanitarnej z odpowiedzialności za naruszenie przepisów prawa i zasad etyki określonych w niniejszym Kodeksie Etyki.

IV. ROZSTRZYGANIE I ZAŁATWIANIE SPRAW

1. Z posiadanych uprawnień pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej korzysta wyłącznie dla osiągnięcia celów, dla których uprawnienia te zostały mu powierzone w związku z wykonywaniem czynności służbowych.
2. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej opiera podejmowane rozstrzygnięcia na prawidłowo dokonanych ustaleniach, a uzyskane w wyniku prowadzonych postępowań informacje wykorzystuje wyłącznie do celów służbowych.
3. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej, bezpośrednio po powzięciu informacji, powiadamia przełożonych o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na jego niezależność i obiektywizm, w tym o możliwym konflikcie interesów.
4. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej realizuje powierzone zadania w sposób umacniający zaufanie obywateli do organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

V. OCHRONA TAJEMNICY SŁUŻBOWEJ

1. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej chroni pozyskane w trakcie wykonywania obowiązków służbowych informacje przed nieuprawnionym ujawnieniem.
2. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej nie wykorzystuje informacji, pozyskanych w trakcie wykonywania obowiązków służbowych i w związku z ich wykonywaniem, w celu innym niż służbowy, w szczególności dla uzyskania osobistych korzyści lub w jakimkolwiek innym celu, który byłby sprzeczny z prawem lub z wykonywanymi obowiązkami służbowymi albo przyniósłby szkodę wizerunkową dla Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

VI. WZAJEMNE POSZANOWANIE GODNOŚCI

1. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej powstrzymuje się od nierównego traktowania osób, w szczególności ze względu na ich narodowość, płeć, rasę,

kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub wyznanie, przekonania polityczne, przynależność do grup mniejszości, posiadana własność, urodzenie, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną.

2. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej postępuje w sposób sprzyjający umacnianiu zawodowej współpracy i dobrych stosunków z innymi pracownikami. Relacje służbowe opiera na koleżeństwie, uczciwości, wzajemnym szacunku oraz dzieleniu się doświadczeniem i wiedzą.
3. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej godnie zachowuje się w miejscu pracy i poza nim.
4. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej, niezależnie od zajmowanego stanowiska oraz pełnionej funkcji, swoją postawą i wizerunkiem budzi zaufanie.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sytuacjach nieuregulowanych przepisami prawa lub nieujętych w niniejszym Kodeksie Etyki, pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej powinien kierować się zasadami współżycia społecznego i postępować tak, aby jego działania mogły być przykładem praworządności i prowadzić do pogłębiania społecznego zaufania do Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
2. W sprawach, które budzą wątpliwości etyczne, pracownik ma prawo poprosić przełożonego lub doradcę etycznego, o ile taka osoba jest wyznaczona, o opinię w danej sprawie.
3. Pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej zobowiązany jest do przestrzegania Kodeksu Etyki i kierowania się jego zasadami.
4. Pracownik powinien zgłosić przełożonemu naruszenia wskazanych w Kodeksie zasad etycznych.
5. Każdy pracownik Państwowej Inspekcji Sanitarnej składa oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem Etyki i przyjęciu go do stosowania.
6. Nowi pracownicy Państwowej Inspekcji Sanitarnej składają oświadczenie w terminie 7 dni od zawarcia umowy.
7. Oświadczenia dołącza się do akt osobowych.