



## GŁÓWNY INSPEKTORAT FARMACEUTYCZNY

### ZAPYTANIE OFERTOWE

#### **Odpłatny najem samochodów dla Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego nr postępowania: BAG.260.31.2022.AK**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto

#### **1. Dane Zamawiającego:**

Główny Inspektorat Farmaceutyczny  
ul. Senatorska 12  
00-082 Warszawa  
NIP: 525-21-47-260  
strona internetowa: [www.gif.gov.pl](http://www.gif.gov.pl)

Osoby do kontaktu: Andrzej Konopik, Agnieszka Piotrowska  
e-mail: [andrzej.konopik@gif.gov.pl](mailto:andrzej.konopik@gif.gov.pl) , [agnieszka.piotrowska@gif.gov.pl](mailto:agnieszka.piotrowska@gif.gov.pl)  
tel. 787-097-666 , 797-876-791

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odpłatny najem trzech samochodów na potrzeby Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego oraz świadczenie usługi obsługi serwisowej i innych czynności związanych z tymi pojazdami (m.in. czynności związane z ubezpieczeniem, szkodą całkowitą, wymianą opon).
  - 2) **Zamówienie zostało podzielone na części:**  
**Część 1 – pojazd elektryczny**  
**Część 2 – pojazd segmentu C oraz pojazd segmentu D**
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybraną część zamówienia lub na obie części.**
- 3) Szczegółowe wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia określa Opis przedmiotu zamówienia (**część 1 - załącznik nr 1 oraz część 2 - załącznik nr 1a**).
  - 4) Specyfikację techniczną (Minimalne wymagane parametry techniczne oraz wyposażenie samochodów) Zamawiający określił w Załącznikach nr 2a, 2b, 2c.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego lub stosownych załączników do zapytania (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców ubiegających się o zamówienie zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie.

### 3. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Wymagany termin realizacji zamówienia:  
Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.07.2022r. do 30.06.2023r.  
Termin dostawy pojazdów – do dnia 01.07.2022r.
- 2) Miejsce realizacji zamówienia:  
Siedziba Zamawiającego ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa.
- 3) Pozostałe warunki realizacji zamówienia tj. istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego – wzór umowy.

### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Zapytanie ofertowe kierowane jest do oferentów, którzy posiadają uprawnienia i kwalifikacje, umożliwiające im wykonanie w/w zamówienia oraz dysponują potencjałem kadrowym i technicznym, odpowiednim do wykonania tego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował lub realizuje co najmniej **2 usługi najmu samochodów o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każda**, o których jest mowa w Zapytaniu ofertowym. Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie **wypełnionego wykazu wykonanych usług, stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego**.
3. W przypadku usług będących w trakcie realizacji – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wartość wykonanej już usługi będzie nie mniejsza niż 50 000,00zł. brutto.
4. Ocenie podlegać będą oferty Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodne z treścią niniejszego Zapytania ofertowego. Oferty niezgodne z zakresem przedmiotowym zapytania nie będą przedmiotem oceny i wyboru.
5. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactw w linii prostej;
  - 3) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

## 5. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1	Cena oferty brutto (C)	60%
2	Wiek zaoferowanego samochodu liczony od daty produkcji pojazdu (D)	30%
3	Opłata za 1 km przekroczenia limitu kilometrów (F)	10%

2. Każda z ofert będzie punktowana w następujący sposób:

- 1) w kryterium nr 1 „**Cena oferty brutto - (C)**” punkty zostaną obliczone według wzoru:  
 **$C = (C_n : C_b) \times 60$**

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium Cena oferty brutto (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej

W kryterium: Cena oferty brutto - (C), Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

- 2) w kryterium nr 2 „**Wiek zaoferowanego samochodu liczony od daty produkcji pojazdu (D)**” punkty zostaną przyznane na podstawie informacji zawartej w Formularzu ofertowym według następujących zasad:

Wiek zaoferowanego samochodu liczony od daty produkcji pojazdu	Liczba przyznanych punktów
do 4 lat	0 pkt
do 3 lat	15 pkt
do 2 lat	30 pkt

**Uwaga - w przypadku oferty w części 2 (pojazd segmentu C + pojazd segmentu D) Zamawiający do oceny oferty przyjmie średnią liczbę punktów przyznaną oferowanym samochodom, tzn. punkty zostaną zsumowane odpowiednio dla wieku każdego z samochodów i podzielone przez 2.**

W kryterium: Wiek zaoferowanego samochodu liczony od daty produkcji pojazdu (D), Wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

- 3) w kryterium nr 3 „**Opłata za 1 km przekroczenia limitu przebiegu kilometrów (F)**” punkty zostaną obliczone według wzoru:

**$$F = (F_n : F_b) \times 10$$**

gdzie:

- F – liczba punktów w ramach kryterium Opłata za 1 km przekroczenia limitu przebiegu kilometrów (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)  
Fn – najniższa opłata za 1 km przekroczenia limitu przebiegu kilometrów spośród wszystkich ofert podlegających ocenie  
Fb – opłata za 1 km przekroczenia limitu przebiegu kilometrów w ofercie badanej.

**Uwaga - w przypadku oferty w części 2 (pojazd segmentu C + pojazd segmentu D)**  
**Zamawiający do oceny oferty przyjmie średnią liczbę punktów przyznaną oferowanym opłatom za 1 km przekroczenia limitu przebiegu kilometrów, tzn. punkty zostaną zsumowane odpowiednio dla opłaty za 1 km każdego z samochodów i podzielone przez 2.**

W kryterium: Opłata za 1 km przekroczenia limitu przebiegu kilometrów (F), Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

- 4) Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów:  
**S = C+D+F**

gdzie:

- S- łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę,  
C – liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena oferty brutto”,  
D – liczba punktów w kryterium „Wiek zaoferowanego samochodu liczony od daty produkcji pojazdu”,  
F – liczba punktów w kryterium „Opłata za 1 km przekroczenia limitu przebiegu kilometrów”.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

## 6. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do każdej z części w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę stanowi:
  - 1) wypełniony Formularz oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 i/lub 5 do Zapytania ofertowego**;
  - 2) **opis oferowanego samochodu**, jego parametrów i wyposażenia
  - 3) **pełnomocnictwo** dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie elektronicznej, zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
7. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał Wykonawca w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty, których treść Wykonawca zmieni po upływie terminu składania ofert, Zamawiający odrzuci.
10. Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wyceną znajdującą się w formularzu oferty.
11. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.
12. Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 4 i/lub 5 do Zapytania ofertowego ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto), która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
13. Cena musi uwzględniać wymagania niniejszego zapytania ofertowego, opisu przedmiotu zamówienia i najistotniejszych postanowień umowy.
14. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych oferty, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, iż cena lub koszty lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę winny być uwzględnione w cenie oferty.
16. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami Umowy.
17. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia należy wykonać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 – obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 – obowiązuje zaokrąglenie w górę).
18. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
19. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
20. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) Zamawiający informuje, że składane przez Wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń);
  - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna, elektroniczna lub faks) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów;
  - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
  - c) Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b);
- 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy, o której mowa w pkt 1), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;
- 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

#### 7. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **2.06.2022r. do godz. 16:00**
2. Ofertę wraz z dokumentami można złożyć w wersji papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera, przesłać odwzorowanie cyfrowe (skan) w formie elektronicznej na adres e-mail: [ezamowienia@gif.gov.pl](mailto:ezamowienia@gif.gov.pl) lub też dostarczyć osobiście na adres: Główny Inspektorat Farmaceutyczny, ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa pokój nr 028 (Kancelaria).
3. Ofertę wraz z dokumentami w wersji papierowej należy złożyć w kopercie zaklejonej, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i oznaczonej:

**Główny Inspektorat Farmaceutyczny**  
**00-082 Warszawa, ul. Senatorska 12**  
**Oferta w przedmiocie:**  
**Odpłatny najem samochodów dla Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego**  
**Nr postępowania BAG.260.31.2022.AK**  
**Nie otwierać przed dniem 02.06.2022r. przed godz. 16:15**

#### 8. Ocena ofert:

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert Zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów wymaganych w zapytaniu.
3. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przedmiotu zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, gdy zaoferowana cena budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający zaprasza Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
6. W przypadku, gdy cena złożonych ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia prowadzący postępowanie może zaprosić Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
  - 1) Wykonawca, który złożył ofertę, zostanie wykluczony z postępowania;
  - 2) oferta została złożona po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert,
  - 3) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 5) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień o których mowa w pkt 4 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;
  - 6) Wykonawca w terminie wyznaczonym nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 3;
  - 7) Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 9) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
  - 10) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 11) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy Wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który wcześniej wykonał nienależycie na rzecz Zamawiającego zamówienia publiczne w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonał zamówienie, które było obarczone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w



ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.

10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
11. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.
12. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (niepodlegającą odrzuceniu) przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert.
13. Zamawiający w każdej chwili może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

#### **9. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą:**

Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. formularz oferty - podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wg Załącznika nr 4 i/lub 5 do Zapytania ofertowego
- 2. opis oferowanego samochodu, jego parametrów i wyposażenia**
3. wykaz wykonanych usług - Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego
4. pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).

#### **10. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:**

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia część 1
2. Załącznik nr 1a – Opis przedmiotu zamówienia część 2
3. Załącznik nr 2a – Specyfikacja techniczna (Minimalne wymagane parametry techniczne oraz wyposażenie pojazdu)
4. Załącznik nr 2b – Specyfikacja techniczna (Minimalne wymagane parametry techniczne oraz wyposażenie pojazdu)
5. Załącznik nr 2c – Specyfikacja techniczna (Minimalne wymagane parametry techniczne oraz wyposażenie pojazdu)
6. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
7. Załącznik nr 4 – Formularz oferty do cz. 1
8. Załącznik nr 5 – Formularz oferty do cz. 2
9. Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług
10. Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna RODO

Zastępująca Dyrektora Generalnego  
Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego

**Dyrektor Departamentu**  
Biura Dyrektora Generalnego  
Marzena Borowiec  
/podpisano elektronicznie/