



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

---

Warszawa, dnia 30 grudnia 2022 r.

Poz. 46

## ZARZĄDZENIE NR 45

MINISTRA RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ<sup>1</sup>

z dnia 30 grudnia 2022 r.

### w sprawie powołania Zespołu Doradczego do spraw Wdrażania Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

W Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej, zwanym dalej „Ministerstwem”, powołuje się Zespół Doradczy do spraw Wdrażania Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 jako organ pomocniczy Ministra Rodziny i Polityki Społecznej, zwanego dalej „Ministrem”.

#### § 2.

Do zadań Zespołu Doradczego do spraw Wdrażania Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027, zwanego dalej „Zespołem”, należy wsparcie Ministra jako Instytucji Zarządzającej we wdrażaniu Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027, zwanego dalej „FEPŻ”, m.in. przez:

- 1) okresowe monitorowanie postępu w zakresie realizacji FEPŻ;
- 2) analizowanie rocznych i końcowych sprawozdań z realizacji FEPŻ i ich opiniowanie;
- 3) opiniowanie projektów szczegółowych wytycznych Instytucji Zarządzającej obowiązujących w FEPŻ oraz ich zmian;
- 4) przedkładanie propozycji zmian oraz opiniowanie zmian w FEPŻ zaproponowanych przez Instytucję Zarządzającą;
- 5) monitorowanie realizacji zasady komplementarności FEPŻ z innymi programami finansowanymi z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

#### § 3.

1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Sekretarz lub Podsekretarz Stanu w Ministerstwie;

---

<sup>1)</sup> Minister Rodziny i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – zabezpieczenie społeczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rodziny i Polityki Społecznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 416).

- 2) Zastępca Przewodniczącego Zespołu – Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej Ministerstwa;
  - 3) Sekretarz Zespołu – pracownik Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej Ministerstwa;
  - 4) pracownicy Ministerstwa:
    - a) z Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej – dwie osoby,
    - b) z Departamentu Ekonomii Społecznej – jedna osoba,
    - c) z Biura Pełnomocnika Rządu do spraw Równego Traktowania – jedna osoba;
  - 5) na zaproszenie Ministra:
    - a) przedstawiciele wskazani przez właściwych ministrów:
      - przedstawiciel Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej,
      - przedstawiciel Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi,
      - dwóch przedstawicieli Ministerstwa Finansów,
    - b) trzech przedstawicieli Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa,
    - c) osoby wyróżniające się wiedzą i doświadczeniem w obszarze pomocy osobom najbardziej potrzebującym, zgłoszone przez:
      - ośrodki pomocy społecznej – maksymalnie sześciu przedstawicieli,
      - organizacje pozarządowe, związki i porozumienia tych organizacji oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 i 1812), w tym organizacje partnerskie o zasięgu ogólnopolskim lub ponadregionalnym, organizacje partnerskie regionalne i organizacje partnerskie lokalne – maksymalnie dziesięciu przedstawicieli.
2. Na podstawie zgłoszeń, złożonych zgodnie z ust. 1, rekomendowaną imienną listę członków zatwierdza Przewodniczący Zespołu.
  3. Przewodniczący może zapraszać do udziału w posiedzeniach Zespołu, z głosem doradczym, osoby inne niż wymienione w ust. 1.
  4. Przed pierwszym posiedzeniem, członkowie Zespołu składają oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Ministerstwie, którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia.
  5. W skład Zespołu nie wchodzi osoby zajmujące się przygotowaniem i przeprowadzeniem przetargów na zakup żywności w Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa.

#### § 4.

Członkom Zespołu oraz osobom, o których mowa w § 3 ust. 3, nie przysługuje zwrot kosztów podróży w związku z ich uczestnictwem w pracach Zespołu.

#### § 5.

1. Do zadań Przewodniczącego należy:
  - 1) kierowanie pracami Zespołu;
  - 2) ustalanie harmonogramu prac Zespołu;
  - 3) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu;
  - 4) występowanie w zakresie określonym w § 2 do kierujących komórkami organizacyjnymi Ministerstwa o udostępnienie informacji i dokumentów niezbędnych do prac Zespołu;
  - 5) akceptowanie i podpisywanie protokołów z posiedzeń Zespołu;

- 6) rozstrzygnięcie kwestii spornych powstałych w toku prac Zespołu.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu jego zadania wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

#### **§ 6.**

1. Zespół może obradować na posiedzeniach w trybie stacjonarnym, zdalnym w formie wideokonferencji lub w trybie obiegowym przy użyciu poczty elektronicznej.
2. Posiedzenia Zespołu, niezależnie od formy wskazanej w ust. 1, odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku.
3. Zwołanie posiedzeń Zespołu odbywa się z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Na pierwszym posiedzeniu Zespół przyjmuje regulamin swojej pracy.

#### **§ 7.**

1. Z posiedzenia Zespołu, niezależnie od jego formy wskazanej w § 6, Sekretarz Zespołu sporządza protokół.
2. Protokół z posiedzenia Zespołu zatwierdza Przewodniczący Zespołu.
3. Protokół jest przekazywany wszystkim członkom Zespołu przed jego następnym posiedzeniem.

#### **§ 8.**

1. W ramach Zespołu mogą być tworzone grupy robocze do rozpatrywania szczegółowych zagadnień określonych w § 2.
2. Posiedzenia grup roboczych zwołuje Zastępca Przewodniczącego Zespołu w formach wskazanych w § 6.

#### **§ 9.**

Obsługę organizacyjno-biurową i administracyjną Zespołu zapewnia Departament Pomocy i Integracji Społecznej Ministerstwa.

#### **§ 10.**

Zespół działa do dnia zakończenia wdrażania FEPŻ, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2029 r.

#### **§ 11.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER RODZINY  
I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

*Marlena Maląg*

Załącznik do zarządzenia nr 45  
Ministra Rodziny i Polityki Społecznej  
z dnia 30 grudnia 2022 r. (poz. 46)

*WZÓR*

..... (miejsowość, data)

Oświadczenie

Ja,.....  
.....,  
(imię/imiona, nazwisko, stanowisko, instytucja)

Oświadczam, że zapozostałem/am się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej w związku z pełnieniem przeze mnie funkcji członka Zespołu Doradczego do spraw Wdrażania Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027.

Imię, nazwisko i data

.....

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, administratorem Państwa danych osobowych jest Minister Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie (00-513) ul. Nowogrodzka 1/3/5 (dalej: „MRiPS”).

### **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych**

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się drogą elektroniczną – adres email: [iodo@mrips.gov.pl](mailto:iodo@mrips.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

### **Kategorie danych osobowych**

Administrator przetwarza dane osobowe osób uczestniczących w pracach Zespołu Doradczego do spraw Wdrażania Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową, obejmujące:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) podmiot, którego osoba jest przedstawicielem,
- 3) adres e-mail.

### **Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**

Przetwarzanie Państwa danych osobowych wynika z pełnienia przez MRiPS funkcji Instytucji Zarządzającej Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (dalej: „FEPŻ”) i jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - oraz art. 134n ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.).

### **Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych**

Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym do ich pozyskania na podstawie przepisów prawa tj. innym podmiotom uczestniczącym w realizacji Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027. Administrator nie będzie przekazywał Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.

### **Okres przechowywania danych**

Państwa dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, tj. przez okres realizacji Programu – do czasu zatwierdzenia sprawozdania końcowego przez Komisję Europejską. Sprawozdania końcowe z wykonania FEPŻ jest składane do Komisji Europejskiej z dniem 15 lutego 2031 r.

### **Prawa podmiotów danych**

Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, do ograniczania przetwarzania tych danych oraz prawo do żądania ich usunięcia po upływie okresu, o którym mowa powyżej.

W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani do profilowania.

### **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel: 22 860 70 86.

### **Informacja o dobrowolności podania danych**

Podanie przez Państwa danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 134n ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ciążącego na administratorze w związku z realizacją FEPŻ.