



WOJEWODA  
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 6.08.2021 r.

PS-IV.431.1.7.2021

**Pan  
Piotr Wilgowicz  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Iłowie-Osadzie**

#### **ZALECENIA POKONTROLNE**

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, przeprowadził w dniach 8-22 czerwca 2021 r. kontrolę kompleksową Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie-Osadzie. Kontrola została przeprowadzona w trybie zdalnym, tj. bez osobistej obecności zespołu inspektorów, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.) – zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnień Wojewody Warmińsko-Mazurskiego: Nr FK–IV.0030.190.2021 z dnia 27 maja 2021 roku, Nr FK–IV.0030.204.2021 z dnia 1 czerwca 2021 roku,

Przedmiotem kontroli była realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 22 czerwca 2021 r.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Pana bez wniesienia zastrzeżeń w dniu 21 lipca 2021 r.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę przekazanych drogą elektroniczną dokumentów oraz informacji sporządzonych przez Pana w związku z prowadzoną kontrolą.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie-Osadzie oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W trakcie kontroli oceniono pracę jednostki, zarówno pod kątem sposobu realizacji poszczególnych zadań, jak i pod względem prowadzonej dokumentacji.

W toku prowadzenia czynności kontrolnych stwierdzono nieprawidłowości, które zostały z Panem omówione w trakcie wideokonferencji.

Osobą odpowiedzialną za powstałe nieprawidłowości jest Pan, jako osoba kierująca jednostką. Przyczyną wystąpienia nieprawidłowości było niestosowanie, przez osoby odpowiedzialne za realizację zadań, obowiązujących przepisów prawa.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami i uchybieniem działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie przez Pana stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Podejmować dalsze działania w celu realizacji zadania własnego gminy o charakterze obowiązkowym, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.), tj. prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych.
2. Podejmować dalsze działania w kierunku realizacji zadania własnego gminy o charakterze obowiązkowym, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej, tj. prowadzenia noclegowni. W przypadku braku możliwości prowadzenia ww. formy schronienia przez gminę, zlecić prowadzenie ww. formy schronienia, zawrzeć porozumienie z inną gminą lub wykupić usługi.  
Rozważyć możliwość realizowania ww. zadania poprzez udzielenie tymczasowego schronienia również w formie ogrzewalni.
3. Prawidłowo ustalać dochód osoby/rodziny w postępowaniach o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej, zgodnie z art. 8 ust. 3 i 4 ustawy o pomocy społecznej.
4. Każdorazowo po zmianie przepisów prawa miejscowego w zakresie wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze (tj. określenia przez Radę Gminy w drodze uchwały zmian w zakresie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, jak również trybu ich pobierania) stosować się do zapisów art. 106 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, tj. zmieniać stronom decyzje w powyższym zakresie.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, przysługuje Panu prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszonych do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, informację o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków, jest Pani zobowiązana

przekazać do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma.

Z up. WOJEWODY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

*Anna Słowińska*  
DYREKTOR  
Wydziału Polityki Społecznej