

PROTOKÓŁ
 kontroli kompleksowej przeprowadzonej
 w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach
 w dniach 7-8, 14-15, 18, 20-21 grudnia 2023 roku

I. Informacje ogólne.

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miejski plac Ratuszowy 1 74-200 Pyrzyce
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Marzena Podzińska – Burmistrz Pyrzyc
Zakres kontroli	<p>Sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 424 ze zm.), a w szczególności zagadnienia dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) realizacji zadań wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej za rok 2022 i 2023, 7) pomocy świadczonej w czasie pandemii COVID-19 osobom doznającym pomocy, 8) zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej.
Okres objęty kontrolą	Od 1 stycznia 2022 r. do dnia kontroli. Opracowanie i realizację gminnego programu

	przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej również za rok 2021.
Termin kontroli	7-8, 14-15, 18, 20-21 grudnia 2023 r.
Kontrolujący	Monika Nowińska – starszy inspektor - legitymacja służbowa Nr 1/2023 - osoba kierująca zespołem, Anna Jasina – główny specjalista - legitymacja służbowa Nr 2/2022, Michał Nieroda – inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa 4/2023, Agnieszka Sameluk – inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa 1/2022.
Upoważnienie do kontroli	Nr 56/2023 z 6 grudnia 2023 r. Nr 57/2023 z 11 grudnia 2023 r.
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, – rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.
Osoby udzielające wyjaśnień	Pani Agnieszka Kuca-Gajewska - Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	Informacje przekazane przez Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”.
Skróty użyte w protokole	OPS – Ośrodek Pomocy Społecznej PCPR – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie NK- Niebieska Karta GR/GD-P – Grupa Robocza, Grupa Diagnostyczno-Pomocowa ZI – zespół interdyscyplinarny GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych RPPPD – Rządowy Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej na rok 2022 i 2023 SOW – Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej odp - osoba doznająca przemocy osp – osoba stosująca przemoc

II. Ustalenia kontroli.

W Gminie Pyrzyce jednostką realizującą zadania określone w art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyrzycach.

1. Środki finansowe przeznaczane na realizację zadań gminy.

Gmina Pyrzyce na realizację zadań w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej przeznaczyła w 2021 r. – 43 200 zł., w 2022 r. - 48 900 zł., w 2023 r. – 43 200 zł. Środki zostały przeznaczone na poradnictwo specjalistyczne.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli 1

2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej.

W okresie objętym kontrolą obowiązywały dwa Gminne Programy Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie - na lata 2018-2021 oraz na lata 2022-2025 przyjęte kolejno uchwałami Nr XLV/402/18 z dnia 25 stycznia 2015 r. oraz Nr XLIV/332/2021 z dnia 23 grudnia 2021 r. Rady Miejskiej w Pyrzycach. Program na lata 2017-2021 został objęty poprzednią kontrolą, w związku z powyższym odstąpiono od jego analizy. Program na lata 2022-2025 zawierał diagnozę zjawiska przemocy, zasoby jakimi dysponuje gmina, wyznaczał główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, określał sposoby ochrony osób doznających przemocy i terminy realizacji zadań.

W marcu 2024 r. do Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego wpłynęła Uchwała Nr LXX/540/24 Rady Miejskiej w Pyrzycach podjęta na sesji w dniu 21 marca 2024 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Pyrzyce na lata 2024-2027, do której nie wniesiono uwag merytorycznych.

Realizacja programów w latach 2021-2023 przedstawiała się następująco:

lp.	zadanie określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Monitorowanie zjawiska przemocy w rodzinie.	- monitorowanie rodzin dotkniętych lub zagrożonych zjawiskiem przemocy przez pracowników socjalnych, - opracowywanie indywidualnych planów pomocy, - przeprowadzono ankietę dot. zjawiska przemocy w rodzinie oraz stanu wiedzy

		<p>na temat form i możliwości uzyskania wsparcia,</p> <ul style="list-style-type: none"> - funkcjonowanie w gminie Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie, - kierowanie na warsztaty „Szkoła dla rodziców”, do GKRPA, - kierowano wnioski do sądu o wgląd w sytuację rodziny, składano zawiadomienia do prokuratury o popełnieniu przestępstwa z art. 207 KK.
2.	<p>Podnoszenie poziomu wiedzy i wrażliwości społecznej mieszkańców na temat zjawiska przemocy, jej przejawów i form.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - działania informacyjno-edukacyjne – dystrybucja informatorów, broszur itp. - promowanie miejsc pomocy placówek i instytucji działających w obszarze przeciwdziałania przemocy – zamieszczanie informacji na tablicach informacyjnych, stronach internetowych, - działania edukacyjne prowadzone przez jednostki oświatowe, - współpraca z kościołem św. Ottona w Pyrzycach, zespołem parafialnym Caritas - podczas festynów rodzinnych dystrybuowano ulotki, broszury, informowano o formach wsparcia, - dostępność poradnictwa specjalistycznego.
3.	<p>Poprawa skuteczności działań instytucji zobowiązanych do przeciwdziałania przemocy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - współdziałanie służb, instytucji i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w realizacji procedury „Niebieskie Karty”, - udział osób pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w szkoleniach, - wymiana doświadczeń zawodowych i udział w spotkaniach organizowanych przez inne instytucje.
4.	<p>Zapewnienie kompleksowej pomocy osobom doświadczającym przemocy w rodzinie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - udzielanie informacji i konsultacji w Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym, - udzielanie poradnictwa w ramach pracy socjalnej, pomoc psychoterapeuty (online, telefonicznie), - obejmowanie wsparciem asystenta rodziny, rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, - organizowanie form spędzania wolnego czasu dzieciom, - kierowanie rodziców na warsztaty

		„Szkoła dla rodziców”.
5.	Profilaktyka, diagnoza społeczna i edukacja społeczna.	<ul style="list-style-type: none"> - działania informacyjno-edukacyjne – dystrybucja informatorów, broszur itp., - promowanie miejsc pomocy placówek i instytucji działających w obszarze przeciwdziałania przemocy – zamieszczanie informacji na tablicach informacyjnych, stronach internetowych, - działania edukacyjne prowadzone przez jednostki oświatowe, - współpraca z kościołem św. Ottona w Pyrzycach, zespołem parafialnym Caritas - podczas festynów rodzinnych dystrybuowano ulotki, broszury, informowano o formach wsparcia, - dostępność poradnictwa specjalistycznego, - prowadzenie kampanii Biała Wstążka, - prowadzenie działań służących wzmocnieniu kompetencji opiekuńczych i wychowawczych rodziców przez szkoły, przedszkola (m.in. pogadanki, konsultacje), - liczne działania podejmowane przez jednostki oświatowe w stosunku do uczniów – m.in. zagadnienia dot. cyberprzemocy,
6.	Ochrona i pomoc osobom dotkniętym przemocą w rodzinie.	- funkcjonowanie Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego – dostępna pomoc: psychologa, pedagoga, przedstawiciela GKRPA, ZI, psychoterapeuty oraz prawnika.
7.	Oddziaływanie wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.	<ul style="list-style-type: none"> - aktualizowanie na stronie internetowej baz teleadresowych podmiotów realizujących programy dla osp, - rozpowszechniano informatory przekazywane przez powiat, - podejmowano działania wobec osp, proponowano wsparcie specjalistyczne.
8.	Podnoszenie kompetencji, rozwijanie i doskonalenie umiejętności służb i przedstawicieli podmiotów realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.	- udział osób realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy w szkoleniach - m.in.: „Dziecko jako ofiara przemocy. Procedura odebrania dziecka w rodzinie”, „Integracja służb i instytucji w świetle zmiany ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej”.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli 2

3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową.

Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową zostały uwzględnione w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie. Działania realizowane były głównie przez jednostki oświatowe w formie warsztatów, pogadarek, prelekcji, działań profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży. Zrealizowano m.in. cykl zajęć profilaktycznych prowadzonych przez psychologa nt. stresu, uzależnień, przemocy, komunikacji bez przemocy, a także pogadanki dot. bezpieczeństwa w sieci, cyberprzemocy oraz dzień tolerancji. Jednostki oświatowe organizowały również prelekcje dla rodziców dot. tematyki przeciwdziałania przemocy.

Ponadto rodzice kierowani byli do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej na prelekcje dot. dojrzałości emocjonalnej oraz do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pyrzycach na warsztaty „Szkoła dla rodziców”. W gminie Pyrzyce dostępne jest poradnictwo psychoterapeutyczne, psychologiczne, pedagogiczne, prawne, socjalne oraz zawodowe.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli 3

4. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Pyrzyce nie prowadzi ośrodka wsparcia ani nie ma podpisanego formalnego porozumienia w tym zakresie. W sytuacji wymagającej umieszczenia osoby doznającej przemocy w ośrodku wsparcia, gmina współpracowałaby ze Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Świnoujściu lub Białogardzie. Wskazano na konieczność realizacji art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej tj. zapewnienia osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach wsparcia oraz dokumentowania podjętych działań zmierzających do zapewnienia powyższego.

Powyższe zakwalifikowane zostało jako nieprawidłowość.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli 4

5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu

interdyscyplinarnego, zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,

- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
 - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 3) Policji,
 - 4) oświaty,
 - 5) ochrony zdrowia,
 - 6) organizacji pozarządowych,
 - 7) w skład zespołu wchodzi także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej, jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do wójta, burmistrza albo prezydenta miasta w związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową,
 - 8) kuratorzy sądowi,
 - 9) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej,
- zespół interdyscyplinarny powołuje grupy diagnostyczno-pomocowe (w okresie objętym kontrolą również grupy robocze) w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą domową w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy roboczej (diagnostyczno-pomocowej) wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
 - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 3) Policji,
 - 4) oświaty,
 - 5) ochrony zdrowia,
 - 6) w sprawach żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową stosujących przemoc domową w skład grup diagnostyczno-pomocowych wchodzi także żołnierz Żandarmerii Wojskowej,
 - 7) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy domowej,
- zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób dotkniętych przemocą domową,
- posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące (w okresie objętym kontrolą również nie rzadziej niż raz na trzy miesiące).

Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 833/2009 Burmistrza Pырzyc z dnia 2.09.2009 r. w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz aktualne zarządzenie nr 1236/2023 Burmistrza Pырzyc z dnia 21.09.2023 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy domowej w Gminie Pырzyce.
Warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób	Uchwała Nr LXIII/491/23 Rady Miejskiej w Pырzycach z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie

powoływania członków	trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Pyrzyce oraz Uchwała Nr LXIV/498/23 z dnia 28 września 2023 r. zmieniająca Uchwałę Nr LXIII/491/23 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Pyrzyce.
Zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	W skład zespołu weszli przedstawiciele: pomocy społecznej, GKRPA, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, straży miejskiej oraz kurator sądowy.
Porozumienia zawarte między Burmistrzem Gminy Pyrzyce a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	W dokumentacji znajdowały się wszystkie porozumienia.
Oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w obowiązujących przepisach	W dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu.
Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej	Posiedzenia Zespołu odbywały się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, a po wejściu w życie znowelizowanej ustawy nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
Zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	W szafie zamykanej na klucz z dostępem dla przewodniczącej zespołu.
Sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	Członkowie zespołu/grupy roboczej/grupy diagnostyczno-pomocowej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” powiadamiani są telefonicznie (notatki urzędowe) oraz drogą e-mail, zaś o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny pisemnie lub telefonicznie bezpośrednio przez Przewodniczącą ZI.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli 5

6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz

wzorów formularzy „Niebieska Karta” oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta".

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej/grupy diagnostyczno-pomocowej:
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej/diagnostyczno-pomocowej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta -C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej/grupy diagnostyczno-pomocowej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą domową i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego/grupa diagnostyczno-pomocowa wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej/grupy diagnostyczno-pomocowej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc domową,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą domową oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc domową, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy domowej i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy domowej oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu/członków grupy diagnostyczno-pomocowej,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące/osp i odp.

W okresie objętym kontrolą wszczęto 56 procedur „Niebieskie Karty”. W 2022 r. wszczęto 22 procedury, a w 2023 r. 34 procedury.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli 6

Analizy formalnej dokonano na podstawie 10 procedur „Niebieskie Karty” wszczętych w okresie 01.01.2022 r. - 07.12.2023 r.

Tabela nr 1 Analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”

Lp.	Znak sprawy/inicjały	Ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych¹
------------	-----------------------------	--

¹ elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

	rodziny/data wszczenia	
1.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
2.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
3.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
4.	[tekst wyłączony z jawności].	– [tekst wyłączony z jawności]
5.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
6.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
7.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
8.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
9.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]
10.	[tekst wyłączony z jawności]	– [tekst wyłączony z jawności]

[tekst wyłączony z jawności]

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli 6.1

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 38 losowo wybranych przypadkach:

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”

Lp.	Znak sprawy /inicjały rodziny/ data wszczenia	Ustalenia dotyczące działań merytorycznych ²
1.	[tekst wyłączony z	- [tekst wyłączony z jawności]

² elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach.

	jawności]	
2.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
3.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
4.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
5.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
6.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
7.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
8.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
9.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
10.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
11.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
12.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
13.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
14.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
15.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
16.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
17.	[tekst	- [tekst wyłączony z jawności]

	wyłączony z jawności]	
18.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
19.	[tekst wyłączony z jawności].	- [tekst wyłączony z jawności]
20.	[tekst wyłączony z jawności].	- [tekst wyłączony z jawności]
21.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
22.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
23.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
24.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
25.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
26.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
27.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
28.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
29.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
30.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
31.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
32.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
33.	[tekst	- [tekst wyłączony z jawności]

	wyłączony z jawności]	
34.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
35.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
36.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
37.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]
38.	[tekst wyłączony z jawności]	- [tekst wyłączony z jawności]

[tekst wyłączony z jawności].

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w kartach kontroli 6.2

7. Realizacja zadań wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej w roku 2022 i 2023.

Lp.	Zadanie określone w RPPPD	Informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty
1.	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy, ustalenie odsetka populacji rodzin zagrożonych przemocą domową.	Realizowano – diagnoza zawarta w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Pyrzyce na lata 2022-2025. Ponadto gmina zleciła opracowanie diagnozy firmie zewnętrznej umową z dnia 23.10.2023 r.
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dotyczących przemocy domowej.	Realizowano – gmina wzięła udział w kampanii „Biała Wstążka”.
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów informacji i edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub programów nauk przedmażeńskich.	Realizowano – zawarto porozumienie z Parafią Rzymskokatolicką w Pyrzycach z dnia 01.06.2022 r.

4.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe.	Nie realizowano.
5.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży.	Realizowano – działania prowadzone przez placówki oświatowe, GKRPA, konsultacje indywidualne. Ponadto rodzice kierowani byli na warsztaty „Szkola dla rodziców” organizowane przez PCPR.
6.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej.	Program został opracowany i jest realizowany.
7.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych.	Zespół Interdyscyplinarny został utworzony i funkcjonuje.
8.	Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą domową (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc).	W gminie powstał i funkcjonuje punkt informacyjno – konsultacyjny.
9.	Nawiązywanie i wzmocnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą domową.	Współpraca m.in. z PCPR, Policją, jednostkami oświatowymi, GKRPA, Strażą Miejską, ochroną zdrowia.
10.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej.	Informacje umieszczane są na stronie internetowej OPS oraz Urzędu Miejskiego, tablicach informacyjnych, przekazywane podczas kontaktu bezpośredniego z klientem.
11.	Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą domową w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc domową.	Gmina posiada opracowany program pomocy osobom zagrożonym przemocą lub jej doświadczającym na lata 2022-2025 (działania indywidualne). Działania grupowe nie były realizowane – brak osoby mogącej prowadzić zajęcia.

12.	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą domową pomocy w formie poradnictwa: medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych.	Na terenie gminy dostępna jest pomoc w formie poradnictwa, medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego a także terapii indywidualnej.
13.	Realizacja programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą domową, w tym na rzecz reintegracji rodzin.	Realizowano w formie konsultacji indywidualnych.
14.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową pomocy przez punkty konsultacyjne.	W gminie funkcjonuje punkt informacyjno - konsultacyjny.
15.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia oraz w ośrodkach interwencji kryzysowej.	Gmina nie posiada zawartego porozumienia. W sytuacji konieczności zapewnienie schronienia całodobowego gmina kierowałaby osoby doznające przemocy do SOW w Świnoujściu lub Białogardzie.
16.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą domową.	Udostępniano ogólnopolskie nr telefonów: zaufania dla dzieci i młodzieży; dla ofiar przemocy w rodzinie „Niebieska Linia”, telefon zaufania dla osób dorosłych w kryzysie emocjonalnym, dziecięcy telefon zaufania rzecznika praw dziecka, całodobowy telefon dla kobiet doświadczających przemocy.
17.	Czy na terenie Państwa gminy lub powiatu znajduje się przyjazny pokój przesłuchań? Jeśli tak, proszę wskazać gdzie.	Tak - w Pyrzyckim Domu Kultury.
18.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.	W kontrolowanym okresie wystąpiła konieczność zapewnienia bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Gmina posiada opracowaną procedurę - zarządzenie Dyrektora OPS Nr 8/2015 z dnia. 19.05.2015 r. Puczo o konieczności

		aktualizacji ww. procedury.
19.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą domową otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych.	Uchwała nr XXXIV/184/20 z dnia 25.06.2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Pырzyce.
20.	Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą.	Monitoring dokonywany przez pracowników socjalnych, policjantów oraz asystentów rodziny.
21.	Rozpowszechnianie informatorów przez podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2 Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na 2023 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczanie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia.	Realizowano.
22.	Realizowanie programów psychologiczno – terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową, monitorowanie udziału tych osób w oddziaływaniach psychologiczno – terapeutycznych.	Nie realizowano – PCPR w Pырzycach nie realizował programów psychologiczno-terapeutycznych dla osp.
23.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową.	Nie dotyczy.
24.	Opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny.	Nie realizowano.
25.	Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.	Nie realizowano.
26.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą domową i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia.	Nie realizowano.

W gminie Pырzyce nie realizowano części zadań wynikających w ww. programie, które zakwalifikowano jako uchybienia:

- współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe,
- diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej,

- opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny.

W gminie Pyrzyce nie realizowano jednego zadania wynikających w ww. programu, które zakwalifikowano jako nieprawidłowość:

- wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą domową i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli 7

8. Rodzaje oraz formy udzielanego wsparcia osobom doświadczającym przemocy domowej w czasie pandemii.

Lp.	Rodzaj udzielanego wsparcia, formy pomocy	Informacja o realizacji lub braku realizacji
1.	Zabezpieczenie na terenie gminy całodobowego schronienia dla osób doznających przemocy lub pozostających w kryzysie w okresie pandemii COVID-19, gotowość placówki do świadczenia wsparcia w formie schronienia, opracowanie wewnętrznych procedur dotyczących funkcjonowania w okresie pandemii, w tym procedury przyjmowania nowych osób. Zabezpieczenie schronienia w przypadku braku na terenie gminy ośrodka wsparcia/ośrodka interwencji kryzysowej.	Na terenie gminy nie znajdowała się placówka zabezpieczająca całodobowe schronienie dla osób doświadczających przemocy lub pozostających w kryzysie w okresie pandemii Covid-19. W sytuacjach wymagających zapewnienia całodobowego schronienia osoby skierowano by do Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Świnoujściu lub Białogardzie.
2.	Prowadzenie przez gminę poradnictwa specjalistycznego dla osób doświadczających przemocy, uzyskanie informacji o możliwości korzystania ze wsparcia w czasie pandemii, rodzaj poradnictwa i częstotliwość jego udzielania, możliwość używania zdalnych środków komunikacji, współpraca z instytucjami, organizacjami i fundacjami.	W gminie świadczone było poradnictwo specjalistyczne: prawne, psychologiczne, pedagogiczne, dostępna była pomoc terapeuty systemowego, a także przedstawicieli GKRPA i ZI. Informacje umieszczano na stronie internetowej OPS oraz Urzędu Miejskiego. Poradnictwo prowadzone było w formie online oraz telefonicznie, a także stacjonarnie z zachowaniem reżimu sanitarnego.
3.	Wdrożenie przez gminę Instrukcji	Gmina wdrożyła niniejszą instrukcję.

	Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącej sposobu organizacji ZI/GR w związku z pandemią.	
4.	Umieszczenie w gminie dzieci w pieczy zastępczej (rodzinnej, instytucjonalnej) w okresie trwania pandemii, prowadzenie procedury „Niebieskie Karty” w rodzinie dziecka.	W 2022 r. odebrano 7 dzieci, a w 2023 r. 9 dzieci. Dzieci zostały umieszczone w placówce opiekuńczo-wychowawczej. Procedura „Niebieskie Karty” prowadzona była łącznie w 3 rodzinach.

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli 8

10. Podsumowanie.

<p>Stwierdzone: uchybień</p> <p>nieprawidłowości</p>	<p>Brak realizacji części zadań wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe, - diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, - opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny, <p>Brak realizacji przez gminę zadania wynikającego z art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej tj. zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia.</p> <p>Brak realizacji zadania wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą domową i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia, - działania podejmowane w stosunku do odp i osp nieadekwatne i niewystarczające, - skład grup roboczych/diagnostyczno-pomocowych nie adekwatny do struktury rodziny i występujących w niej problemów.
--	---

Skutki stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości	- niepełny katalog form wsparcia dla osób doznających przemocy oraz stosujących przemoc domową, - ryzyko wypalenia zawodowego kadry.
Przyczyny stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości	- niedopatrzenie wykonania obowiązków, - ograniczone środki finansowe.
Ocena jednostki kontrolowanej	Działalność Gminy Pyrzyce w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami. ⁱ
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.
Data sporządzenia protokołu	2 sierpnia 2024 r.
Protokół otrzymują	- Urząd Miejski w Pyrzycach - egzemplarz nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2

Pyrzyce, dnia 10 września 2024 r.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Protokół otrzymałam dnia 30.08.2024 r.

Marzena Podzińska – Burmistrz Pyrzyc

pieczętka i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

Kontrolujący:

Monika Makowiak – starszy inspektor

Agnieszka Sameluk – inspektor wojewódzki

Anna Jasina – główny specjalista

Michał Nieroda – inspektor wojewódzki – nieobecny

Klauzula anonimizacji

Zakres wyłączenia: informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.

Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania: art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Osoba, która dokonała wyłączenia: Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności: art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)

ⁱ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.