

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla poprawy odwodnienia drogi krajowej nr 44 w km 87+870 – 87+980 w miejscowości Kossowa poprzez zaprojektowanie lewostronnego umocnionego rowu otwartego wraz z niezbędnymi urządzeniami odwadniającymi, z odprowadzeniem wód do istniejącej kanalizacji oraz zabezpieczeniem i odwodnieniem skarpy.

Na skarpie widoczne są spękania gruntu. U jej podnóża w okresie intensywnych opadów deszczu występuje wypływ wody z korpusu drogowego i gromadzenie się jej w tym miejscu.

Dla zaprojektowanego rozwiązania należy również opracować operat wodnoprawny i uzyskać decyzję pozwolenia wodnoprawnego (pwp), *jeżeli przyjęte rozwiązanie projektowe wymagało będzie uzyskania pozwolenia wodnoprawnego*. Należy także dokonać skutecznego zgłoszenia robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.

Projektowane rozwiązanie powinno być usytuowane w granicach pasa drogowego drogi krajowej nr 44.

2. Terminy realizacji zamówienia

- 1) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w okresie 27 miesięcy od daty podpisania Umowy.
- 2) Zamawiający wymaga, aby planowane rozwiązania projektowe do wstępnej akceptacji zostały złożone Zamawiającemu (1 egz.) w terminie 2 miesięcy od daty podpisania Umowy (dopuszczalna forma elektroniczna).
- 3) Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa została opracowana i złożona Zamawiającemu (1 egz.) w terminie 4 miesięcy od daty podpisania Umowy (dopuszczalna forma elektroniczna).
- 4) Zamawiający wymaga, aby operat wodnoprawny został opracowany i złożony Zamawiającemu (1 egz.) wraz z projektem wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego w terminie 5 miesięcy od daty podpisania Umowy, *w przypadku kiedy przyjęte rozwiązania projektowe nakładają obowiązek uzyskania pwp* (dopuszczalna forma elektroniczna).
- 5) Zamawiający sprawdzi przedłożone opracowania w ciągu 15 dni roboczych.
- 6) Wykonawca złoży wniosek do odpowiedniego Zarządu Zlewni Wód Polskich o wydanie stosownego pozwolenia nie później niż 10 dni po uzyskaniu akceptacji

operatu wodnoprawnego i wniosku przez Zamawiającego.

- 7) Wykonawca uzyska decyzję pozwolenia wodnoprawnego w terminie 14 miesięcy od daty podpisania Umowy, *jeżeli będzie wymagana dla przyjętego rozwiązania*.
- 8) Wykonawca złoży materiały do zgłoszenia robót do akceptacji Zamawiającego w terminie 14 dni po uzyskaniu decyzji pwp lub wraz z dokumentacją z ppkt 3.
- 9) Wykonawca złoży zgłoszenie do odpowiedniego Urzędu Wojewódzkiego o wydanie stosownego pozwolenia nie później niż 10 dni po uzyskaniu akceptacji zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 10) Wykonawca uzyska informację o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót w terminie 16 miesięcy od daty podpisania Umowy.
- 11) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zawiadomienia o wszczęciu postępowania w organie wydającym pozwolenie wodnoprawne lub informację o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót w terminie 7 dni roboczych od daty jego otrzymania (dopuszczalna forma elektroniczna).
- 12) Wykonawca prześle Zamawiającemu wymaganą dokumentację w terminie do 2 tygodni po uzyskaniu brak sprzeciwu do zgłoszenia.
- 13) W przypadku, gdy uzyskanie pwp dla przyjętego rozwiązania nie będzie wymagane przepisami ustawy prawa wodnego, termin w ppkt 10 (16 miesięcy) ulega skróceniu i wynosić będzie 7 miesięcy dla uzyskania braku sprzeciwu do zgłoszenia.
- 14) Realizacja obowiązków wynikających z pełnienia Nadzoru Autorskiego będzie realizowana w terminie 10 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji robót budowlanych.

3. Prawa i obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej poprawy odwodnienia drogi krajowej nr 44 w km 87+870 – 87+980 w m. Kossowa poprzez skierowanie wód opadowych i roztopowych pochodzących z drogi krajowej do rowu otwartego i połączenie nowego rowu z istniejącym systemem kanalizacji w terenie. Dodatkowo należy zaprojektować zabezpieczanie skarpy przed osunięciem.
- 2) Parametry takie jak średnica kanalizacji, rodzaj korytek ściekowych, przekrój rowu otwartego, itp. należy przyjąć na podstawie obliczeń hydrologicznych.
- 3) Zaprojektowanie nowych urządzeń odwodnienia liniowego: nowy rów lewostronny wzdłuż DK 44, umocnienie rowu oraz umocnienie skarpy.

- 4) Sporządzenie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego dla zaprojektowanego rozwiązania.
- 5) Opracowanie części projektowej:
 - a. wykonanie mapy do celów projektowych wraz z rysunkami poglądowymi rozwiązania,
 - b. wykonanie na podkładzie mapowym projektu zmiany odwodnienia drogi krajowej nr 44,
 - c. wykonanie przekroju podłużnego projektowanego systemu odwodnienia oraz przekrojów poprzecznych co 10 m oraz w miejscach charakterystycznych dla rozwiązania w nawiązaniu do istniejącej rzeźby i zagospodarowania terenu.
- 6) Uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód, uzgodnień oraz opinii, w tym dokonanie zgłoszenia robót.
- 7) Opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie urządzeń wodnych oraz na szczególne korzystanie z wód, *jeżeli wymagane*.

Operat wodnoprawny powinien spełniać wymagania ustawy Prawo wodne oraz właściwych przepisów wykonawczych. Zakres i formę operatu wodnoprawnego oraz materiały do uzyskania decyzji - pozwolenia wodnoprawne reguluje treść ww. ustawy.
- 8) Dokonanie skutecznego zgłoszenia robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.

4. Prawa i obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) umożliwienie wykonania pomiarów geodezyjnych w zakresie potrzebnym do wykonania zadań w pasie drogowym,
- 2) udostępnienie dokumentacji mogącej mieć wpływ na opracowanie przedmiotu umowy.

5. Wymagania dotyczące projektu

- 1) Projekt odwodnienia musi określać wszystkie prace niezbędne do jego wykonania.
- 2) Projekt winien być wykonany na podstawie wizji w terenie, pomiarów geodezyjnych, niezbędnych badań geologicznych, materiałów udostępnionych przez Zamawiającego oraz pozyskanych przez Wykonawcę.

- 3) Przedmiar robót winien zawierać zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich opisem, wyliczeniem i lokalizacją.
- 4) Kosztorys inwestorski winien być sporządzony na podstawie przedmiaru robót.
- 5) Projekt dla realizacji robót musi spełniać wszelkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów.
- 6) Forma wykonania opracowań do odbioru końcowego:

Dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w następującej ilości:

- a) 1 egzemplarz decyzji o udzieleniu pozwolenia wodnoprawnego z klauzulą ostateczności (*jeżeli będzie wymagany w przyjętym rozwiązaniu*),
- b) 1 egzemplarz operatu w formie wydruku w kolorze, poświadczony przez Zarząd Zlewni (do decyzji pozwolenie wodnoprawne) (*jeżeli będzie wymagany w przyjętym rozwiązaniu*),
- c) 1 egzemplarz operatu w wersji elektronicznej edytowalnej (*jeżeli będzie wymagany w przyjętym rozwiązaniu*),
- d) 2 egzemplarze dokumentacji technicznej (projekt odwodnienia: zagospodarowanie terenu, przekroje podłużne, przekroje poprzeczne, przedmiar robót, kosztorys inwestorski) w formie wydruku w kolorze.
- e) 2 egzemplarze dokumentacji technicznej w wersji elektronicznej edytowalnej.
- f) 1 egzemplarz pisma o braku wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia robót.

UWAGA:

Powyższa ilość nie dotyczy egzemplarzy niezbędnych do złożenia wraz z wnioskiem o wydanie wymaganych decyzji, uzgodnień, opinii.

Wersja elektroniczna dokumentacji ma być zgodna z wersją papierową oraz przekazana na cyfrowym nośniku danych (np. płycie CD, pendrive itp.) opakowanym i opisanym.

Opracowania te winny być w następujących formatach danych:

- część tekstowa – format zgodny z Microsoft Word,
- część rysunkowa i graficzna - format danych pdf, *dwg lub *dgn.

7) Warunki odbioru opracowania

Wraz z przekazaną dokumentacją wskazaną w pkt 5 ppkt 6 Wykonawca opracuje i przedłoży protokoły zdawczo-odbiorcze z wykonania przedmiotu umowy wraz z oświadczeniem, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany

w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. W oświadczeniu należy zawrzeć wykaz elementów opracowania.

Wymieniony protokół z dopiskiem „bez zastrzeżeń” ze strony Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury dla każdego etapu Umowy.

6. Płatności

Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru wykonanej usługi, podpisany przez obie ze stron. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana zgodnie z Umową za poszczególne etapy:

- 1) 75% należnego wynagrodzenia za przygotowanie dokumentacji projektowej płatne będzie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentacji projektowej (na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz prawidłowo wystawionej faktury).
- 2) 5% należnego wynagrodzenia za przygotowanie dokumentacji projektowej płatne będzie po przedłożeniu przez Wykonawcę zawiadomienia o wszczęciu postępowania o wydanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego przez odpowiedni Zarząd Zlewni Polskich Wód (na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz prawidłowo wystawionej faktury), *jeśli wymagane*.
- 3) 20% należnego wynagrodzenia za przygotowanie dokumentacji projektowej płatne będzie po uzyskaniu decyzji pozwolenia wodnoprawnego (*jeśli wymagane*) oraz dokonaniu zgłoszenia robót i przekazaniu materiałów wyszczególnionych w pkt 5 ppkt 6 OPZ (na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i prawidłowo wystawionej faktury).
- 4) Opłaty dla organu wydającego decyzję o udzieleniu pozwolenia wodnoprawnego (zależne od ilości decyzji) pokrywa Wykonawca, *jeśli wymagane*.
- 5) Za pełnienie Nadzoru Autorskiego na wezwanie Zamawiającego na kwotę określoną w Ofercie Wykonawcy (na podstawie zestawienia zleconych czynności i potwierdzonych przez Zamawiającego i prawidłowo wystawionej faktury).