/wzór/ **UMOWA nr OUW.I. .2021**

W dniu \_\_\_\_\_\_\_\_ **2021 r.** w Opolu pomiędzy Opolskim Urzędem Wojewódzkim w Opolu, z siedzibą: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez:

Panią **Ewę Zalewską** – Dyrektora Generalnego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego

a

Panią/Panem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej

lub

/nazwa i siedziba firmy/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, KRS pod nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowaną/ym przez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwaną/ym dalej **Wykonawcą,** a łącznie z **Zamawiającym** zwanymi **„Stronami”,**

w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa dot. zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł., do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

**§ 1  
PRZEDMIOT UMOWY**

* 1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy:

2 szt. notebooków Dell Vostro 54…., wyposażonych w torby i myszki bezprzewodowe, zgodnie z konfiguracją podaną w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy

* 1. Dostawa przeprowadzona zostanie z zachowaniem wszelkich wymagań wynikających z zapytania ofertowego.

**§ 2  
WARUNKI REALIZACJI**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie **do ……….. 2021.**
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, nie zawierający zastrzeżeń.

**§ 3  
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

netto: .........................................zł (słownie: .............................................)

brutto: ........................................zł (słownie: ................................................),   
w tym należny podatek VAT.

1. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 3   
   do niniejszej umowy (formularzu ofertowym).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne   
   do poniesienia w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru, o którym mowa   
   w § 2 ust. 2 umowy.
4. Fakturę należy wystawić na:

Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu  
ul. Piastowska 14  
45-082 Opole  
NIP 754-11-16-953

1. Należność za realizację niniejszej umowy zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy …………….. w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym   
   i merytorycznym faktury VAT. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest zarejestrowany na tzw. białej liście czynnych podatników podatku VAT.
2. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku gdy Zamawiający ureguluje należność   
   z opóźnieniem, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

**§ 4**  
**WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wysokiej jakości i funkcjonalności, zgodnej z wymaganiami opisanymi w Opisie przedmiotu zamówienia oraz posiada wszelkie niezbędne aprobaty, deklaracje oraz spełnia wymagane normy.
2. Wykonawca w dniu dostawy wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne producenta na dostarczony przedmiot umowy i będzie je realizował.
3. **Okres trwania gwarancji** na przedmiot zamówienia wymieniony w § 1, liczony jest **od dnia jego dostawy** i wynosi 24 miesiące.
4. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż okres gwarancji.
5. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do:
6. powierzenia sprzętu osobom trzecim, celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji,
7. przenoszenia dostarczonego sprzętu, związanego ze zmianą lokalizacji sprzętu, w ramach pomieszczeń Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie usterki i wady, które zostaną zidentyfikowane w trakcie eksploatacji danego sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia, zgodnie z instrukcją użytkowania, w okresie objętym gwarancją lub dostarczenia sprzętu wolnego od wad na zasadach określonych w umowie, w taki sposób, że przywróci mu pełną funkcjonalność. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie funkcji użytkowych sprzętu, deklarowanych przez Wykonawcę.

**§ 5  
WARUNKI SERWISU**

1. W przypadku awarii sprzętu opisanego w §1 ust 1, jej usunięcie nie może trwać dłużej niż 21 kolejne dni od chwili zgłoszenia.
2. Jeśli czas usunięcia awarii miałby przekroczyć termin, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 48 godzin dostarczyć do siedziby Zamawiającego, na czas usunięcia awarii, urządzenie zastępcze funkcjonalnie i wydajnościowo nie gorsze od uszkodzonego.
3. Niezbędną organizację czynności serwisowych w ramach gwarancji (np. konieczny transport urządzeń dla dokonania serwisu poza lokalizacją Zamawiającego) zapewnia Wykonawca. Wszelkie koszty związane z realizacją czynności serwisowych (w tym np. opłaty za transport urządzeń poza lokalizacją Zamawiającego) pokrywa Wykonawca.

**§ 6  
KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
2. odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
   - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
3. opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1;
4. opóźnienia w usunięciu awarii w ramach naprawy gwarancyjnej określonej   
   w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia;
5. opóźnienia w dostarczeniu sprzętu zastępczego w ramach naprawy gwarancyjnej, w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia.
   1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w razie nieuzasadnionego odstąpienia Zamawiającego od niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust.1.
   2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
6. za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
7. za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym   
   z tych dni.
   1. W przypadku opóźnienia w zapłacie naliczone zostaną odsetki ustawowe   
      za każdy dzień opóźnienia.
   2. Łączna wysokość kar umownych z tytułów wskazanych w ust. 1 pkt 2 - 4 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
   3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych   
      w Kodeksie cywilnym.
   4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 7  
ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym   
   w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8  
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora określone   
   w ustawie o ochronie danych osobowych i w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający będzie przetwarzał udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe w celach związanych z prawidłowym wykonaniem niniejszej umowy.
3. Zamawiający upoważnia i na mocy niniejszej umowy zobowiązuje Wykonawcę do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec osób, których dane przekazał Zamawiającemu w celu wykonania niniejszej umowyi dla których Zamawiający staje się Administratorem, Zamawiający przekazuje treść klauzuli informacyjnej dla Wykonawcy/osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób zaangażowanych w merytoryczne wykonanie umowy, stanowiącą załącznik nr 4 do umowy.
4. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż Strony umowy), chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez czas nieoznaczony.

**§ 9  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za wykonanie umowy   
   i upoważnioną do kontaktów w tym zakresie jest Witold Pluta, tel. 77 4524112, e-mail: wpluta@opole.uw.gov.pl
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów jest ………., tel. ……, e-mail: ……….
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w umowie. W przypadku niezawiadomienia drugiej Strony   
   o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej w zakresie innym niż wskazał to w ofercie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających umowy.
8. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

* + 1. Opis przedmiotu zamówienia
    2. Wzór protokołu odbioru
    3. Formularz ofertowy
    4. Obowiązek informacyjny dla Wykonawcy oraz osób zaangażowanych w merytoryczne wykonanie umowy