

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych** nadawanych przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023r. Poz. 1640 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki wynikające z umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami.
3. Przez przekaz pocztowy rozumie się - polecenie doręczenia adresatowi określonej kwoty pieniężnej przez operatora pocztowego.

§ 2

1. Przekazy pocztowe będą nadawane przez Wykonawcę w dniu ich zarejestrowania w systemie internetowym/aplikacji Wykonawcy przez Zamawiającego i ich opłaceniu w formie elektronicznej.
2. Zamawiający zobowiązany jest do podania pełnych danych odbiorcy przekazu tj:
 - a) imię,
 - b) nazwisko,
 - c) pełny adres
 - d) kwota przekazu pocztowego do wypłaty.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przekazów pocztowych na podane przez Zamawiającego dane, o których mowa ust.2.
4. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przekazu (awizo), ze wskazaniem gdzie i w jakim terminie adresat może odebrać przekaz, z uwzględnieniem warunków i terminów do odbioru przekazu określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w tym zakresie. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przekazu w wyznaczonym terminie, Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie. Po upływie terminu odbioru lub wyczerpaniu możliwości doręczenia przekazu, kwota przekazu niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu na numer konta:.....

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do :

- a) przyjmowania nadawanych przez Zamawiającego w formie elektronicznej przekazów pocztowych,
- b) doręczania/wypłacie adresatowi kwot przekazów pocztowych,
- c) zwrotu kwot przekazów pocztowych w przypadku braku możliwości ich doręczenia/wypłaty
- d) przyjmowania przekazów pocztowych w dni robocze od poniedziałku do piątku.

§ 4

1. Wynagrodzenie wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci nie więcej niż kwotę brutto zł (słownie złotych:/100).

Gdy wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie tą kwotę, umowa wygasa z datą zapłaty ostatniej faktury wystawionej przez Wykonawcę.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całego limitu o którym mowa w ust. 1. Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu niewykorzystania limitu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi iloczyn nadanych przekazów i cen jednostkowych podanych w Formularzu cenowym.
4. Ilości i wartość nadanych przekazów pocztowych określone w formularzu cenowym są wielkościami i wartością orientacyjną. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w podanych wielkościach.
5. W przypadku nadania przez Zamawiającego przekazu pieniężnego w ramach usług nie ujętych (nie wycenionych) w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika Wykonawcy, właściwego na dzień nadania przekazu. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego dostarczania Zamawiającemu aktualnego cennika.
6. W przypadku zmian cennika nadawania przekazów pieniężnych zgodnie z ustawą Prawo Pocztove Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia okoliczności. Zmiana cennika, nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
7. Rozliczenia finansowe za wykonane usługi nadania przekazów pocztowych będą dokonywane w formie opłaty „z góry”, na numer konta Wykonawcy
Zmiana numeru rachunku może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy, podpisany przez umocowane osoby, w formie aneksu do umowy.
8. Za okres rozliczeniowy strony ustalają jeden miesiąc kalendarzowy. Wykonawca po zakończeniu okresu rozliczeniowego wystawi Zamawiającemu fakturę za wykonane i opłacone usługi nadania przekazów pocztowych. Faktura zostanie wystawiona w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.
9. Rozliczenie za zwroty niedoręczonych i niewydanych przekazów pocztowych dokonywane będzie w formie „opłaty z dołu” na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.
10. Należności z tytułu wystawionych faktur VAT, o których mowa w ust. 9 Zamawiający będzie regulował w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. W przypadku błędnego naliczenia przez Wykonawcę należności za wykonywane usługi i nie zaakceptowania z tego powodu faktury przez Zamawiającego, Zamawiający w terminie 3 (trzech) dni od daty otrzymania faktury wyjaśni z Wykonawcą rozbieżności drogą telefoniczną lub elektroniczną. W przypadku uznania przez Strony różnicy pomiędzy kwotą wykazaną w fakturze, a kwotą faktycznie należną, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT korygującą.
11. Strony ustalają, że faktury będą wystawione z następującymi danymi:
 - a. Nabywca/Odbiorca: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie, ul. Legionów 20, 35-959 Rzeszów, NIP 813-11-06-223
 - b. Jednostka realizująca/Płatnik: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie, ul. Legionów 20, 35-959 Rzeszów, NIP 813-11-06-223.
12. W przypadku opóźnienia w uregulowaniu należności Zamawiający zobowiązany jest uiścić ustawowe odsetki za opóźnienie.
13. Wykonywanie usługi, o której mowa w § 1 umowy, na podstawie art. 43 ust. 1, pkt 40 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) na dzień zawarcia umowy jest zwolnione z podatku od towarów i usług. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku

VAT, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.

§ 5

1. Odpowiedzialnością Wykonawcy objęte są szkody poniesione przez Zamawiającego spowodowane niewykonaniem lub nienależytym, w tym nieterminowym, wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Pisemną reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający, może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przekazu pocztowego, nie później jednak niż 12 miesięcy w obrocie krajowym od daty ich nadania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania reklamacji Zamawiającego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, w szczególności w przypadku zagubienia przekazu pocztowego w wyniku czego nie zostanie on dostarczony adresatowi. W przypadkach, o których mowa wyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640). Tryb reklamacyjny będzie zgodny z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1468).
4. Termin rozpatrzenia reklamacji zgodny z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1468).

§ 6

Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**
Umowa wygasa gdy wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie kwotę, o której mowa w § 4 ust. 1 z datą zapłaty ostatniej faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 7

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie.
2. Zmiana Umowy, w zakresie terminu wykonania umowy oraz wynagrodzenia (w tym cen jednostkowych) może nastąpić w szczególności w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zaistnienia po zawarciu umowy przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, ataki terrorystyczne;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub świadczenia Stron;
 - 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 4) konieczności wprowadzenia zmian innych niż zmiana czasu realizacji Umowy w następstwie zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcy,
 - 5) zmian cennika Wykonawcy zgodnie z ustawą Prawo Pocztowe,

- 6) zmiany nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych – w takim przypadku nastąpi uaktualnienie zapisów umowy w drodze aneksu;
 - 7) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty robocze, o których mowa w § 12 ust. 1 niniejszej umowy, w takim przypadku dla ważności zmian wystarczające jest pisemne oświadczenie jednej ze stron.
3. Zmiany postanowień Umowy będą następowały w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmiany o której mowa w ust. 2 pkt 5) oraz 7) umowy.

§ 8

Strony wyłączają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane działaniami siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Za siły wyższe rozumie się: powódzie, ekstremalne warunki pogodowe, epidemie, masowe strajki mające wpływ na świadczenie usługi, zamieszki, wydanie decyzji administracyjnej lub wprowadzenie nowych przepisów, które uniemożliwiają realizację danego obowiązku przez stronę umowy.

§ 9

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, polegającego w szczególności na:
 - a. nieprzestrzeganiu terminów wskazanych w umowie,
 - b. powtarzającym się niedostarczaniu przekazów pocztowych
 - c. braku awizowania przekazów pocztowych.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a. zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - b. rażącego naruszenia postanowień umowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
2. W każdym przypadku, jeśli wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy następuje z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5% kwoty niewykorzystanej z umowy.

§ 11

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu lub które Wykonawca pozyska, jako podmiot przetwarzający działający w imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający aktualnej klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/gddkia/przetwarzanie-danych-osobowych-pracownikow-wykonawcow-i-podwykonawcow> oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Zmiana przez Zamawiającego treści klauzuli informacyjnej dostępnej na ww. stronie internetowej nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

§ 12

1. Osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego -
 - 2) ze strony Wykonawcy -
2. Osoby te, mogą zostać zmienione, poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu przez Strony, bez konieczności sporządzania Aneksu do umowy.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, jak również za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o przepisy w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawo pocztowe.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć, w związku z realizacją niniejszej umowy będą podlegać rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 14

1. Integralną część umowy stanowi Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.