



WOF.261.1.131.2024.MR

ZAPYTANIE OFERTOWE
na usługę o wartości netto poniżej 130 000 PLN

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy

I. Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu
ul. Firmowa 1
45-594 Opole
e-mail: sekretariat@opole.rdos.gov.pl
tel. 77 45 26 230
fax. 77 45 26 231

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Opracowanie koncepcji odtworzenia oraz utrzymania siedlisk i populacji minoga strumieniowego w rzekach Biała Głucholańska i Potok Graniczny w obszarze Natura 2000 Góry Opawskie PLH160007, po powodzi z września 2024 r.

III. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

90710000-7 Zarządzanie środowiskiem naturalnym
90712400-5 Usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony
90711500-9 Monitoring środowiska naturalnego inny niż dotyczący branży budowlanej

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 16.12.2024 r.

Zamówienie musi zostać zrealizowane przed 16.12.2024 r. z uwagi na konieczność wykonania badań terenowych w ramach czasowych uwzględniających biologię minoga strumieniowego (badania muszą zostać wykonane przed okresem zimowego obniżenia aktywności gatunku).

3. Opis szczegółowy zamówienia:

I. Przedmiotem usługi jest:



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul.Firmowa 1, 45-594 Opole tel.: 77 45-26-230, fax 45-26-231, sekretariat@opole.rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-opole



1. określenie aktualnego stanu ochrony minoga strumieniowego w obszarze Natura 2000 Góry Opawskie PLH160007 (zwanym dalej „obszarem Natura 2000”);
2. wskazania do sposobu prowadzenia prac naprawczych/odtworzeniowych w korytach i brzegach rzek Biała Głuchołaska oraz Potok Graniczny, uwzględniające uwarunkowania wynikające z konieczności zachowania populacji minoga strumieniowego w obszarze Natura 2000;
3. ustalenie konieczności podejmowania dodatkowych działań mających na celu utrzymanie lub odtworzenie siedlisk i populacji minoga strumieniowego w obszarze Natura 2000;
4. określenie działań z zakresu ochrony czynnej, koniecznych do utrzymania lub odtworzenie siedlisk i populacji minoga strumieniowego w obszarze Natura 2000.

II. Określenie aktualnego stanu ochrony minoga strumieniowego w obszarze Natura 2000.

1. Aktualny stan ochrony minoga strumieniowego należy ustalić na podstawie prac terenowych wykonanych po powodzi z września 2024 r., zgodnie z *Koncepcją monitoringu ryb i minogów objętych załącznikami II, IV i V Dyrektywy Siedliskowej* przedstawioną w 3 części przewodnika metodycznego monitoringu gatunków zwierząt, przygotowanego przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, dostępnego pod adresem: <http://siedliska.gios.gov.pl/pl/publikacje/przewodniki-metodyczne>.
2. Aktualny stan ochrony minoga strumieniowego należy określić zgodnie z metodyką opracowaną dla tego gatunku przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska na potrzeby Państwowego Monitoringu Środowiska (zwaną dalej „metodyką GIOŚ”), dostępną pod adresem: <http://siedliska.gios.gov.pl/pl/publikacje/przewodniki-metodyczne> (z tym, że zamawiający dopuszcza prowadzenie badań także w listopadzie), stosując skalę ocen stanu ochrony, o której mowa w załączniku do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie sporządzania projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (Dz. U. z 2024 r. poz. 99).
3. Aktualny stan ochrony minoga strumieniowego w obszarze Natura 2000 powinien zostać określony na podstawie badań na minimum dwóch stanowiskach pomiarowych wyznaczonych na Białej Głuchołaskiej i na co najmniej jednym stanowisku pomiarowym wyznaczonym na Potoku Granicznym.
4. Należy sporządzić cyfrową warstwę informacyjną (format ESRI shapefile, w układzie współrzędnych PUWG 1992 kod EPSG:2180, typ danych punktowy), zawierającą informację dotyczącą lokalizacji stanowisk połowowych.



5. Dla każdego stanowiska należy sporządzić kartę obserwacji gatunku na stanowisku, wg wzoru określonego w metodyce GIOŚ.
6. Podczas prac terenowych dla każdego stanowiska należy wykonać geotagowane zdjęcia (maksymalnie 2 fotografie dla stanowiska w formacie .jpg lub .jpeg. i rozdzielczości nie większej niż 300 dpi).
7. Wyniki oceny stanu ochrony należy przedstawić w tabeli wg poniższego wzoru:

Stanowisko	Parametr stanu	Wskaźnik	Ocena wskaźnika na stanowisku	Ocena parametru na stanowisku	Ocena stanu ochrony na stanowisku	Ogólna ocena stanu ochrony w obszarze
<i>Nazwa lub nr stanowiska</i>	Populacja					
	Siedlisko					
	Szanse zachowania gatunku (perspektywy ochrony)					

III. Wskazania do sposobu prowadzenia prac naprawczych/odtworzeniowych w korytach i brzegach rzek Biała Głuchołaska oraz Potok Graniczny, wynikających ze skutków powodzi z września 2024 r., należy określić z uwzględnieniem aktualnego stanu ochrony siedliska minoga strumieniowego w obszarze Natura 2000. W ww. wskazaniach należy określić sposób prowadzenia prac pozwalający zachować lub odtworzyć siedliska minoga strumieniowego.

IV. Ustalając konieczność podejmowania dodatkowych działań z zakresu ochrony czynnej, mających na celu utrzymanie lub odtworzenie siedlisk i populacji minoga strumieniowego w obszarze Natura 2000 po powodzi z września 2024 r., należy kierować się:

- a) perspektywami zachowania populacji gatunku w obszarze Natura 2000 (należy ustalić, czy po powodzi z września 2024 r. jest ono możliwe bez podejmowania działań z zakresu ochrony czynnej);
- b) koniecznością osiągnięcia celów działań ochronnych określonych w planie zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (zarządzenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu z dnia 6 lipca 2022 r. w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru natura 2000 Góry Opawskie PLH160007 – Dz. Urz. Woj. Op. poz. 1990).





V. Wskazując działania z zakresu ochrony czynnej, konieczne do utrzymania lub odtworzenie siedlisk i populacji minoga strumieniowego w obszarze Natura 2000 należy określić:

- a) opis prac przewidzianych do realizacji, opis rozwiązań technicznych, a w przypadku działań inwestycyjnych - podstawowe parametry techniczne obiektów,
- b) miejsce ich realizacji,
- c) terminu oraz częstotliwości ich realizacji,
- d) szacowane koszty ich realizacji.

VI. Produkt końcowy przedmiotu zamówienia.

1. Na produkt końcowy przedmiotu zamówienia składa się:
 - a) opracowanie tekstowe sporządzonego w języku polskim,
 - b) cyfrowe warstwy informacyjne,
 - c) dokumentacja fotograficzna.
2. W opracowaniu tekstowym należy zamieścić:
 - a) tytuł opracowania;
 - b) nr i datę umowy na podstawie, której wykonano przedmiot zamówienia;
 - c) skład zespołu autorskiego;
 - d) przedstawienie zagadnień objętych przedmiotem usługi (w tym opis metodyki oceny stanu ochrony);
 - e) karty obserwacji gatunku na stanowiskach.
3. Dokumenty tekstowe należy zapisać w formacie *.pdf* oraz edytowalnym pliku tekstowym.
4. Zbiory danych przestrzennych należy uzupełnić o metadane infrastruktury informacji przestrzennej zgodnie z dyrektywą INSPIRE oraz zasadami wdrażania metadanych INSPIRE. Wytyczne i specyfikacje dotyczące metadanych geoinformacyjnych znajdują się na stronie Metadata | INSPIRE (europa.eu). Plik *.xml, zawierający metadane, powinien posiadać nazwę dokładnie taką samą jak warstwa dla, której jest on tworzony.
5. Zamawiający wymaga dostarczenia produktu końcowego zapisanego na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD (jeden egzemplarz).

VII. Zamówienie należy zrealizować w terminie **do 16 grudnia 2024 r.**

VIII. Przekazanie do zatwierdzenia produktu końcowego przedmiotu zamówienia.





1. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru produktu końcowego przedkładając go Zamawiającemu do zatwierdzenia na 14 dni przed terminem realizacji zamówienia.
2. Zamawiający przekaże uwagi do otrzymanego produktu końcowego przedmiotu zamówienia w terminie do 5 dni roboczych od daty jego otrzymania (dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku).
3. Po uzyskaniu uwag Wykonawca dokona ich analizy, naniesie odpowiednie korekty oraz uzupełni ewentualne braki i przedstawi produkt końcowy do protokolarnego przyjęcia Zamawiającemu.
4. Zamówienie zostanie zrealizowane z chwilą przekazania Zamawiającemu produktu końcowego, do którego Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń.

IV. Wymagania stawiane Wykonawcom:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia w przypadku gdy Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej **3 usługi** odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony w przypadku wykazania się co najmniej 3 usługami wykonania planu ochrony lub planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 albo inwentaryzacji przyrodniczej siedlisk lub gatunków Natura 2000 na potrzeby sporządzenia planu ochrony lub planu zadań ochronnych obszaru Natura 2000, albo monitoringu siedlisk i gatunków w obszarze Natura 2000;
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach tj.: **minimum jednym ekspertem ichtiologiem**.

Za eksperta ichtiologa Zamawiający uzna osobę posiadającą wykształcenie wyższe i doświadczenie w dziedzinie ichtiologii rozumiane jako posiadanie w dorobku min. 3 publikacji z dziedziny ichtiologii oraz udział w:





- a. inwentaryzacjach gatunków minogów lub ryb, lub
- b. badaniach gatunków minogów lub ryb, lub
- c. planowaniu ochrony gatunków minogów lub ryb, lub
- d. monitoringu minogów lub ryb.

V. Kryteria wyboru ofert:

Kryteria wyboru	Znaczenie
Cena	60%
Doświadczenie	40%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych w pkt V

Kryterium oceny ofert stanowią:

- Cena (P1) – Waga kryterium 60 %
- Doświadczenie osób realizujących przedmiot zamówienia (P2) – 40%

Kryterium „Cena” (P1) - waga 60 % : Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę na formularzu ofertowym. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P1 = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

P1 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

Cn – cena brutto oferty najniższej spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – cena brutto oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 60 pkt.

Kryterium „Doświadczenie osób realizujących przedmiot zamówienia” (P2) - waga 40%.

Zamawiający będzie przyznawał punkty w kryterium w następujący sposób:

- 60 pkt – przy realizacji zamówienia udział będą brały dwie osoby ze stopniem doktora o specjalności ichtiolog,
- 30 pkt – przy realizacji zamówienia udział będzie brała jedna osoba ze stopniem doktora i jedna z tytułem magistra o specjalności ichtiolog,





- 10 pkt – przy realizacji zamówienia udział będą brały dwie osoby z tytułem magistra o specjalności ichtiolog,
- 0 pkt – przy realizacji zamówienia udział będzie brała jedna osoba z tytułem magistra o specjalności ichtiolog.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = P1 + P2$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów dla ocenianej oferty;

P1 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

P2 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie osób realizujących przedmiot zamówienia”;

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

Jeśli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

Jeśli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

VI. Sposób realizacji zamówienia:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do **30 dni** kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu 45-594, ul. Firmowa 1, NIP 7542954917 lub na adres mailowy: sekretariat@opole.rdos.gov.pl
Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie zamówienia bez wad.

Zamawiający oświadcza, iż nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).





Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.

Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w pkt 3, wpisany jest w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT”.*

Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT biernym z tytułu (wpisać podstawę zwolnienia)..... Jednocześnie oświadcza, że w przypadku utraty zwolnienia z Vat niezwłocznie powiadomi o tym fakcie pisemnie zamawiającego i przedstawi potwierdzenie wpisu w elektronicznym wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT” wraz z rachunkiem bankowym.*

VII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy dostarczyć według załączonego formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 niniejszego zapytania, do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, pokój 4.31 A, lub wysłać na adres poczty elektronicznej: sekretariat@opole.rdos.gov.pl do dnia **03.11.2024 r.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

VIII. Wskazanie osób upoważnionych do kontaktu z wykonawcami:

Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są przedstawiciele Zamawiającego: - w kwestiach proceduralnych – Magdalena Rogowska – pok. 4.21, tel. 77-45-26-252, e-mail: Magdalena.Rogowska@opole.rdos.gov.pl . - w kwestiach merytorycznych – Adam Kuńka – pok. 4.14, tel. 77-45-26-243, e-mail: Adam.Kunka@opole.rdos.gov.pl .

IX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych w RDOŚ w Opolu na potrzeby przeprowadzenia procedury zamówień publicznych.

1.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej RODO), informuję, że:

1.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, tel.: (77) 45 26 230, fax (77) 45 26 230, adres e-mail: sekretariat@opole.rdos.gov.pl





1.1.2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@opole.rdos.gov.pl

1.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego WOF.261.1.131.2024 oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu jako jednostce finansów publicznych.

1.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa pzp”.

1.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas związany z realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia procedury zamówień publicznych w RDOŚ w Opolu, w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (roszczenia/ gwarancje, archiwizacja dokumentów)- z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

1.1.8. posiada Pani/Pan: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;





1.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

- z związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

1.2. Jednocześnie Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Zamawiającemu przysługuje prawo do odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Istotne postanowienia umowy





Formularz ofertowy

Dotyczy: Opracowanie koncepcji odtworzenia oraz utrzymania siedlisk i populacji minoga strumieniowego w rzekach Biała Głucholańska i Potok Graniczny w obszarze Natura 2000 Góry Opawskie PLH160007, po powodzi z września 2024 r.

Dane wykonawcy:

Nazwa:
Adres:
NIP:
REGON:
Nr telefonu:
Adres e-mail:

- Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, oferuję jego wykonanie zgodnie z wymogami Zamawiającego za kwotę **brutto**: **zł**
- Oświadczam, że posiadam niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej **3 usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia**. Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony w przypadku wykazania się co najmniej 3 usługami wykonania planu ochrony lub planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 albo inwentaryzacji przyrodniczej siedlisk lub gatunków Natura 2000 na potrzeby sporządzenia planu ochrony lub planu zadań ochronnych obszaru Natura 2000, albo monitoringu siedlisk i gatunków w obszarze Natura 2000:

WYKAZ USŁUG

Lp.	Przedmiot usługi ¹	Odbiorca usługi	Daty wykonania
-----	-------------------------------	-----------------	----------------

¹ Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony w przypadku wykazania się co najmniej 3 usługami wykonania planu ochrony lub planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 albo inwentaryzacji przyrodniczej siedlisk lub gatunków Natura 2000 na potrzeby sporządzenia planu ochrony lub planu zadań ochronnych obszaru Natura 2000, albo monitoringu siedlisk i gatunków w obszarze Natura 2000





1			
2			
3			

4. Dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach tj.: minimum jednym ekspertem ichtiologiem (deklaracja dotycząca osób potwierdza spełnianie warunków udziału, oraz jest dodatkowo punktowana w kryterium pozacenowym- na podstawie poniższej deklaracji).

Ekspert ichtiolog nr 1:

Imię i nazwisko:

Wykształcenie: wyższe mgr * / dr*

Informacja o podstawie dysponowania osobą:

Doświadczenie:

- 1) minimum 3 publikacje z dziedziny ichtiologii:

L.p.	Autor	Tytuł publikacji	Dodatkowe informacje
1			
2			
3			

- 2) udział w:

- inwentaryzacjach gatunków minogów lub ryb, lub
- badaniach gatunków minogów lub ryb, lub
- planowaniu ochrony gatunków minogów lub ryb, lub
- monitoringu minogów lub ryb.

L.p.	Data opracowania	Autor	Tytuł opracowania
1			
2			
3			
4			

Ekspert ichtiolog nr 2:

Imię i nazwisko:

Wykształcenie: wyższe mgr * / dr*

Informacja o podstawie dysponowania osobą:





Doświadczenie:

1) minimum 3 publikacje z dziedziny ichtiologii:

L.p.	Autor	Tytuł publikacji	Dodatkowe informacje
1			
2			
3			

2) udział w:

- inwentaryzacjach gatunków minogów lub ryb, lub
- badaniach gatunków minogów lub ryb, lub
- planowaniu ochrony gatunków minogów lub ryb, lub
- monitoringu minogów lub ryb.

L.p.	Data opracowania	Autor	Tytuł opracowania
1			
2			
3			
4			

5. Akceptuję proponowane warunki płatności, w tym 30 dniowy termin płatności od daty przedłożenia faktury/rachunku.

6. Oświadczam, że zapoznałem się z istotnymi warunkami umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.

.....
miejsowość, data

.....
/podpis Wykonawcy/





Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy

Zawarta w dniu 2024 roku w Opolu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, NIP 7542954917, REGON 160221317, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

.....
a

firmą, z siedzibą w przy ul.wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr, NIP REGON, zwanego dalej "Wykonawcą" reprezentowaną przez:

1).....
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji odtworzenia oraz utrzymania siedlisk i populacji minoga strumieniowego w rzekach Biała Głucholaska i Potok Graniczny w obszarze Natura 2000 Góry Opawskie PLH160007, po powodzi z września 2024 r.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w który stanowi załącznik do umowy, oraz złożoną ofertą.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy upływa 16 grudnia 2024 r.
2. Przekazanie do zatwierdzenia produktu końcowego przedmiotu zamówienia:
 - a) Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru produktu końcowego przedkładając go Zamawiającemu do zatwierdzenia na 14 dni przed terminem realizacji zamówienia.
 - b) Zamawiający przekaże uwagi do otrzymanego produktu końcowego przedmiotu zamówienia w terminie do 5 dni roboczych od daty jego otrzymania (dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku);
 - c) Po uzyskaniu uwag Wykonawca dokona ich analizy, naniesie odpowiednie korekty oraz uzupełni ewentualne braki i przedstawi produkt końcowy do protokolarnego przyjęcia Zamawiającemu;





- d) Przez wykonanie przedmiotu rozumie się przedstawienie Zamawiającemu produktu końcowego, do którego Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń.
3. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się przedstawienie Zamawiającemu przedmiotu umowy, odnośnie którego zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się za zachowany w przypadku przedłożenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, odnośnie którego, w terminie do 7 dni od daty przedłożenia, zostanie podpisany protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2.
5. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca świadczy usługi osobiście, przy pomocy własnego personelu lub osób trzecich. W przypadku powierzenia wykonania całości bądź części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za jego działania lub zaniechania jak za własne.
7. Wykonawca oświadcza, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez:

§ 3

1. Za wykonanie zamówienia Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie brutto :
....., **słownie:**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu 45-594, ul. Firmowa 1, NIP 7542954917 lub na adres mailowy: sekretariat@opole.rdos.gov.pl
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie zamówienia bez wad.





6. Zamawiający oświadcza, iż nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
7. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w pkt 3, wpisany jest w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT”.*
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT biernym z tytułu (wpisać podstawę zwolnienia)..... Jednocześnie oświadcza, że w przypadku utraty zwolnienia z Vat niezwłocznie powiadomi o tym fakcie pisemnie zamawiającego i przedstawi potwierdzenie wpisu w elektronicznym wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT” wraz z rachunkiem bankowym.*

§ 4

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu odbioru jest.....
2. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest: Pan Adam Kuńka – Główny Specjalista w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 lub inny upoważniony pracownik RDOŚ w Opolu.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonanego przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych niezgodności, przekazując protokół wraz z uwagami - Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego ich usunięcia.

§ 5

1. Na mocy niniejszej umowy, z chwilą odbioru i zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 4, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy – „Dzieła”, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła - jakąkolwiek techniką, w tym techniką analogową oraz techniką cyfrową;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania Dzieła w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także





publiczne udostępnianie Dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Dzieła, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.

3. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dzieło oraz jego opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Wykonawcy.

4. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.

5. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.

6. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności każdego egzemplarza Dzieła.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, obejmuje wynagrodzenie za wykonanie Dzieła, przeniesienie praw własności każdego egzemplarza Dzieła i praw autorskich do Dzieła na wszelkich polach eksploatacji oraz udzielenie wszelkich zezwoleń i upoważnień w zakresie określonym w niniejszej umowie.

8. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy będzie wykorzystywał wyłącznie materiały, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takich naruszeń, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.

§ 6

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 1 % łącznej kwoty brutto, o której mowa w §3 ust.1 za każdy dzień zwłoki.

2. W sytuacjach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy. Wyznaczając dodatkowy termin Zamawiający zachowuje prawo do kary umownej za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy.





3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 w terminie o którym mowa w §2 ust. 1, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w § 3 ust. 1-3, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody, tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
5. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30 % wartości wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy wskazanego w § 3 ust 1.
6. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia kar umownych.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:

- a. nieodpłatnego dokonywania zmian i poprawek w przedmiocie umowy na etapie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego - zmiany i poprawki zostaną naniesione przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od daty przekazania informacji o zmianach i poprawkach;
- b. nieodpłatnego usunięcia wad w przedmiocie umowy zauważonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie jednego roku od protokolarnego odbioru przedmiotu umowy - wady, omyłki i błędy zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty przekazania informacji o wadach, omyłkach lub błędach. Informacje o wystąpieniu wad, omyłek i błędów przekazywane będą Wykonawcy w formie pisemnej.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku działać bezstronnie z należytą starannością.
2. Wszelkie dokumenty i materiały udostępnione przez Zamawiającego w toku realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie na potrzeby wykonania przedmiotu umowy i zwrócić najpóźniej w terminie 7 dni do daty wykonania przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, że odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z nieprawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 9

1. Strony deklarują, że dążyć będą do rozwiązywania sporów powstałych na tle wykonywania umowy w sposób polubowny. W braku porozumienia spory powstałe w związku z realizacją





umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty, które będą odczytywane jako jej części:

- 1) zapytanie ofertowe (wraz z załącznikami),
- 2) Oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 11

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-opole/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

§ 12

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Prywatności Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-opole/polityka-prywatnosci> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

* niewłaściwe skreślić

