

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia  
**„Świadczenie usług ochroniarskich w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w okresie 12 miesięcy”**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług ochroniarskich w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego, realizowanej przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę w systemie ciągłym, tj. przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia, przez okres 12 miesięcy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, z zastrzeżeniem ust. 3, zwanych dalej „pracownikami” lub „pracownikami ochrony”, sprawował całodobową ochronę fizyczną mienia należącego do Zamawiającego, obejmującego budynki oraz wygrozione tereny zewnętrzne wokół budynków, zwane dalej „objektami”, położone w Lesznowoli i w Warszawie pod adresami:
  - 1) 01-102 Warszawa, ul. Króla Jana I Olbrachta 94B;
  - 2) 05-506 Lesznowola koło Piaseczna (woj. mazowieckie), ul. Wojska Polskiego 81, i przebywających tam osób.
3. Warunek skierowania pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej nie dotyczy pracowników ochraniających obiekt, o którym mowa w pkt. 2 ppkt 2.
4. Dla zapewnienia ciągłości świadczonych usług w miejscach, wskazanych w pkt. 2, Zamawiający przewiduje obsadę stanowisk dla pracowników ochrony w następującym podziale:
  - 1) dla obiektu w Warszawie - służba całodobowa, obsada dwuosobowa;
  - 2) dla obiektu w Lesznowoli - służba całodobowa, obsada jednoosobowa.
5. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi również wykonywanie wszelkich prac recepcyjnych oraz doraźne odśnieżanie dojścia i chodników w obu obiektach.
6. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony świadczący usługi ochrony fizycznej osób i mienia w obiekcie znajdującym się w Warszawie pełnili służbę z bronią palną. Powyższy warunek nie dotyczy pracowników ochraniających obiekt położony w Lesznowoli.
7. Zamawiający zastrzega obowiązek samodzielnego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia, w tym obsługi elektronicznych systemów szybkiego uruchamiania patroli interwencyjnych, monitorowania sygnału systemu alarmowego oraz zamontowania na koszt własny w obiektach Zamawiającego w Warszawie i w Lesznowoli elektronicznych systemów szybkiego uruchamiania patroli interwencyjnych. Obowiązek samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia nie dotyczy zadań doraźnej ochrony z wykorzystaniem Grup Interwencyjnych.
8. **Ochrona fizyczna osób i mienia będzie obejmować:**
  - 1) **zabezpieczenie przed:**
    - a) bezprawnym naruszeniem terenu obiektów (budynków oraz wygrozonych terenów zewnętrznych wokół budynków) przez osoby nieupoważnione,
    - b) usiłowaniami zakłócenia obowiązującego na terenie obiektów ładu i porządku,
    - c) włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem mienia związanego z ochraniającymi

- objektami,
- d) wszelkiego rodzaju innymi zagrożeniami dla osób i mienia w ochronianych obiektach;
- 2) **zapewnienie:**
- a) spokoju i bezpieczeństwa firmom oraz osobom pracującym na terenie ochronianych obiektów,
- b) ładu i bezpieczeństwa na terenie ochronianych obiektów - w ogólnie dostępnych pomieszczeniach w budynkach oraz na terenach zewnętrznych wokół nich,
- c) sprawnego i bezkolizyjnego funkcjonowania i kontroli ruchu samochodowego i osobowego na terenie obiektów;
- 3) **monitorowanie sygnału systemu alarmowego, a w szczególności:**
- a) stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych (nadzór i obsługa stanowiska monitoringu),
- b) stały dozór sygnałów alarmu agresji i ppoż.;
- 4) **zamontowanie na koszt własny** Wykonawcy w obiektach Zamawiającego w Warszawie i w Lesznowoli, elektronicznych systemów szybkiego uruchamiania patroli interwencyjnych za pomocą przycisków antynapadowych oraz utrzymanie ich w sprawności przez cały okres obowiązywania umowy;
- 5) **zamontowanie na koszt własny** Wykonawcy w obiektach Zamawiającego w Warszawie i w Lesznowoli, elektronicznego systemu obchodów, umożliwiającego monitorowanie pracy pracownika ochrony fizycznej przez całą dobę oraz sprawdzania przez Zamawiającego wykonywanych obchodów oraz utrzymanie ich w sprawności przez cały okres obowiązywania umowy;
- 6) **w sytuacjach zagrożenia uruchamianie przez pracowników ochrony wsparcia Grup Interwencyjnych** w celu podjęcia bezpośredniej interwencji mającej na celu oddalenie zagrożenia bądź usunięcie już istniejącego naruszenia chronionego mienia lub osób, zatrzymanie sprawców, zabezpieczenie śladów w przypadku popełnienia czynu zabronionego na chronionym terenie.
9. **Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:**
- 1) zapoznanie się z położeniem obiektów chronionych;
- 2) zapoznanie się z instrukcją postępowania na wypadek powstania pożaru i sytuacji kryzysowych obowiązującą w ochronianych obiektach;
- 3) założenie „Książki Dyżurów” dla pracowników ochrony;
- 4) sporządzenie „Instrukcji ochrony fizycznej osób i mienia” uwzględniającej między innymi:
- a) czas rozpoczęcia i zakończenia pracy pracowników ochrony,
- b) zasady przyjęcia/przekazania dyżuru,
- c) sposób postępowania w razie nieprzybycia pracownika ochrony w miejsce pełnienia dyżuru,
- d) sposób postępowania pracowników ochrony w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych,
- e) warunki dyscypliny pracy, jakie muszą spełniać pracownicy ochrony;
- 5) przesyłanie z elektronicznego systemu obchodów zbiorczego raportu w formie elektronicznej w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca;
- 6) przeszkolenie pracowników ochrony w zakresie:
- a) przepisów bhp i ppoż.,
- b) ustawy o ochronie osób i mienia
- w terminie 21 dni od podpisania umowy jednak nie później niż do dnia 01.01.2022 r.;

- 7) przy każdorazowej zmianie osoby z „Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego”, następującej w trakcie realizacji usługi ochrony, dołączenie własnoręcznie podpisanego przez nową osobę, Oświadczenia dotyczącego:
- a) zobowiązania do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie wykonywania umowy w obiektach Zamawiającego oraz po jej zakończeniu,
  - b) potwierdzenia uczestnictwa w szkoleniach, o których mowa w ust. 9 pkt 6.
10. **Do obowiązków pracowników ochrony będzie należało wykonywanie następujących czynności:**
- 1) odnotowywanie w „Księżce Dyżurów” przejęcia i zdania dyżuru;
  - 2) odnotowywanie w „Księżce Dyżurów” czynności i uwag związanych z pełnieniem dyżuru;
  - 3) obsługa stacji nadzoru wizyjnego oraz całodobowe nadzorowanie stanu zabezpieczenia ochraniających obiektów;
  - 4) odbieranie połączeń przychodzących od Zamawiającego w godz. 17:00 – 8:00 na będący w dyspozycji stanowiska recepcji aparat telefoniczny.
  - 5) dokonywanie obchodów wewnątrz i na zewnątrz obiektów oraz sprawdzanie prawidłowego ich zabezpieczenia w trakcie służby (nie rzadziej niż co 4 godziny);
  - 6) sprawdzanie, czy są zamknięte bramy, pomieszczenia biurowe, magazynowe itp. oraz zwracanie uwagi na właściwe oświetlenie obiektów (budynków i terenów zewnętrznych) w czasie i po godzinach pracy Zamawiającego;
  - 7) obsługa central przeciwpożarowych oraz sprawdzanie stanu zagrożenia pożarowego w budynku;
  - 8) w razie wystąpienia sytuacji zagrożenia wykonywanie czynności przewidzianych w „Instrukcji Ochrony” sporządzonej przez Wykonawcę dla chronionych obiektów Zamawiającego;
  - 9) bezwzględne powiadamianie wyznaczonych przez Zamawiającego osób o sytuacjach zagrożenia;
  - 10) informowanie Zamawiającego o występujących nieprawidłowościach dotyczących stanu bezpieczeństwa ochraniających obiektów i sytuacji zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie;
  - 11) wykonywanie czynności recepcyjnych, polegających w szczególności na: kierowaniu ruchem osobowym interesantów i gości, udzielanie informacji osobom przychodzącym, wydawaniu i przyjmowaniu kluczy do pomieszczeń budynków imiennie uprawnionym pracownikom, sprawdzanie i nadzorowanie wpisów w księdze ewidencji kluczy, legitymowanie oraz weryfikację tożsamości osób przebywających w budynku Zamawiającego, odnotowanie w księdze ewidencji gości osób wpuszczanych na teren, wydawanie i odbieranie identyfikatora „gościa”, „serwisu”, informowanie pracowników Zamawiającego o przybyciu interesantów itp.;
  - 12) zwracanie szczególnej uwagi na osoby obce, aby jako nieuprawnione nie poruszały się samodzielnie po ochraniającym obiekcie;
  - 13) utrzymanie czystości w pomieszczeniu recepcji oraz pomieszczeniu socjalnym.
11. **Pozostałe czynności, prawa i obowiązki pracowników ochrony:**
- 1) pracownik ochrony nie ma prawa opuścić powierzonego posterunku dopóki nie zostanie zastąpiony przez zmiennika;
  - 2) pracownik ochrony nie ma prawa oddalać się od miejsca pełnienia dyżuru;
  - 3) w okresie jesienno-zimowym, pracownik ochrony ma obowiązek wykonywać czynności związane z odśnieżaniem dojazdu i chodników w godzinach

17:00 - 8:00, w celu zagwarantowania dostępu do ochranianego obiektu przez inne służby. Czynności odśnieżania nie mają charakteru stałego, jedynie doraźny i do ich wykonywania przewidziano udział innej firmy w godzinach pracy Zamawiającego. Doraźne czynności odśnieżania będą wykonywane w ramach obchodów obiektów i obejmują: rejony wejścia do budynków biurowo-magazynowych w Warszawie przy ul. Króla Jana I Olbrachta 94B i w Lesznowoli przy ul. Wojska Polskiego 81, o powierzchni ok. 50 m<sup>2</sup> każdy. Sprzęt do odśnieżania zapewnia Zamawiający, nie istnieje konieczność wywożenia śniegu;

- 4) wykonywanie poleceń Zamawiającego lub osoby nadzorującej pracowników ochrony ze strony Zamawiającego, które nie zostały ujęte w umowie, a mieszczą się w zakresie ochrony.