

Łódź, 26 września 2024 r.

ZK-I.431.14.2024

**Pan
Patryk Sokal
Prezes Zduńskowolskiego Wodnego
Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego**

SPRAWOZDANIE

z kontroli przeprowadzonej w trybie uproszczonym w dniu 30 sierpnia 2024 r. w Zduńskowolskim Wodnym Ochotniczym Pogotowiu Ratunkowym w trakcie realizacji zadania publicznego Ratownictwo i ochrona ludności pn. Organizowanie i udzielanie pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych województwa łódzkiego w 2024 r. realizowanego na podstawie umowy NR WBizK/108/2024 z dnia 28 czerwca 2024 r.¹ nad zbiornikiem Jeziorsko w Ostrowie Warckim.

Kontrola została przeprowadzona w myśl § 7 ust. 1 umowy NR WBizK/108/2024 z dnia 28 czerwca 2024 r., w związku z art. 16 ust. 1 i 2 oraz art. 6 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. 2020 r. poz. 224) oraz art. 175 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.).

Przedmiot kontroli: Ocena prawidłowości wykonywania zadania publicznego Ratownictwo i ochrona ludności pn. Organizowanie i udzielanie pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych województwa łódzkiego w 2024 r.

Okres objęty kontrolą: od dnia 14.06.2024 r. do dnia 30.08.2024 r.

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi:

- 1) Pani Kinga Klimczak – kierownik oddziału zarządzania kryzysowego, pełniąca funkcję kierownika zespołu kontrolerów (upoważnienie Nr 55/2024 z dnia 23 sierpnia 2024 r. podpisane przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego działającego z upoważnienia Wojewody Łódzkiego)²,
- 2) Pani Agnieszka Milczarek – młodszy specjalista w oddziale zarządzania kryzysowego w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, pełniąca funkcję kontrolera, (upoważnienie Nr 56/2024 z dnia 23 sierpnia 2024 r. podpisane przez Zastępcę Dyrektora

¹ Dowód – akta kontroli (ID:623477.19860638.19624042)

² Dowód – akta kontroli (ID:6293477.19861488.19636237)

Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego działającego z upoważnienia Wojewody Łódzkiego)³.

OPIS STANU FAKTYCZNEGO

W dniu 28 czerwca 2024 r. pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Zduńskowolskim Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym (dalej Zduńskowolskie WOPR) została zawarta umowa NR WBiZK/108/2024 o realizację zadania publicznego pn. Organizowanie i udzielanie pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych województwa łódzkiego w 2024 r.

Na podstawie wyżej wymienionej umowy Zduńskowolskie WOPR otrzymało dofinansowanie w wysokości 83.334,00 zł, które zobowiązane jest wykorzystać do 30 września 2024 r. Dotacja przeznaczona jest na prowadzenie działań ratowniczych, utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego oraz prowadzenie dokumentacji wypadków. Na podstawie umowy Zduńskowolskie WOPR powinien prowadzić dyżury ratownicze w okresie od 14 czerwca 2024 r. do 15 września 2024 r. w piątki w godz. 15.00-20.00 w soboty i niedziele w godz. 10.00-20.00 (zgodnie z ofertą zadania publicznego dyżury pełnione są przez jeden zespół czteroosobowy, stacjonujący w Porcie Jachtowym Jeziorsko w Ostrowie Wreckim).

W myśl § 7 ust. 1 umowy NR WBiZK/108/2024 pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego przeprowadzili kontrolę zadania publicznego w toku jego realizacji, tj. 30 sierpnia 2024 r. Zgodnie z umową, utrzymanie gotowości ratowniczej realizowało czterech ratowników wodnych⁴. Przed rozpoczęciem dyżuru ratownicy dokonali następujących czynności: sprawdzenia i uzbrojenia jednostek pływających oraz sprawdzenia sprzętu medycznego. Kontrolującym przedstawiono następujące dokumenty⁵:

- Dziennik pracy ratowników Zduńskowolskiego WOPR na zbiorniku Jeziorsko w terminie od 14.06.2023 do 15.09.2022 r.
- Rejestr prowadzonych działań ratowniczych.
- natomiast Dziennik pływania i eksploatacji łodzi motorowej na zbiorniku wodnym w Porcie Jachtowym Jeziorsko w Ostrowie Wreckim był nie dostępny, ponieważ był w siedzibie Zduńskowolskiego WOPR.

Ze względu na brak Dziennika pływania i eksploatacji łodzi motorowej na zbiorniku wodnym w Porcie Jachtowym Jeziorsko w Ostrowie Wreckim podczas kontroli nie było możliwe zweryfikowanie utrzymania gotowości i eksploatacji sprzętu ratowniczego, weryfikacji zapisów w Dzienniku ze stanem faktycznym sprzętu, który używany był podczas prowadzenia dyżuru. Zespół

³ Dowód – akta kontroli (ID:6293477.19861576.19636309)

⁴ Dowód – materiał fotograficzny (ID: 6293477.19920311.19695325)

⁵ Dowód – materiał fotograficzny (ID: 6293477.19920311.19695325)

kontrolerów sporządził dokumentację fotograficzną sprzętu ratowniczego. Dodatkowo, ze względu na brak ww. Dziennika, zespół kontrolerów nie mógł zweryfikować osób wskazanych do realizacji zadania publicznego wraz z informacją o posiadanych uprawnieniach. Dzienniki realizacji zadania publicznego powinien znajdować się w miejscu jego realizacji i być na bieżąco uzupełniany podczas dyżurów z zawarciem informacji o dacie dyżuru, osób pełniących dyżur oraz ich podpisami po jego zakończeniu.

Z Dziennika pracy ratowników Zduńskowolskiego WOPR wynika, że odbywały się regularne patrole prewencyjne po zbiorniku według wyznaczonej trasy, interwencje dotyczyły udzielenia pierwszej pomocy przy wyziębieniu organizmu, ogólnym osłabieniu – odwodnieniu, pouczeniach o braku kamizelki, obowiązku zakładania kapoków, udzielanie pomocy osobom znajdującym się na łodzi, która uległa awarii, przekazywaniu informacji o zakazie pływania w miejscach niedozwolonych oraz upominanie użytkowników skuterów wodnych o zakazie wytwarzania fal. W czasie utrzymywania gotowości ratowniczej były przeprowadzane patrole wspólnie z Policją.

Zgodnie z § 6 umowy NR WBiZK/108/2024 Zduńskowolskie WOPR zobowiązany jest do informowania, że zadanie publiczne współfinansowane jest ze środków otrzymanych od Wojewody Łódzkiego. Informacja ta odbywa się poprzez umieszczenie logo Wojewody Łódzkiego na strojach ratowników wodnych. Podczas prowadzonej kontroli czteroosobowy zespół ratowników wodnych posiadał stroje ratownicze z logo Wojewody Łódzkiego.

Ratownicy wodni Zduńskowolskiego WOPR udzielali kontrolującym stosownych wyjaśnień oraz informacji w przedmiocie realizowanego zadania publicznego.

Po przesłaniu drogą elektroniczną brakującego Dziennika pływania i eksploatacji łodzi motorowej tzn. jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem ustalono, że do realizacji zadania zaangażowanych jest 11 osób posiadających uprawnienia ratownika wodnego oraz posiadających patent sternika motorowodnego, a także wpisy z czasu pracy sprzętu przeznaczonego do użytkowania w zadaniu.

OCENA STANU FAKTYCZNEGO

Mając na uwadze ustalony stan faktyczny, realizację zadania publicznego Ratownictwo i ochrona ludności pn. Organizowanie i udzielanie pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych województwa łódzkiego w 2024 r. w okresie objętym kontrolą, tj. od dnia 14 czerwca 2024 r. do dnia 30 sierpnia 2024 r., w szczególności utrzymanie gotowości ratowniczej, prowadzenie działań ratowniczych, utrzymanie gotowości sprzętu ratowniczego oraz prowadzenie dokumentacji wypadków na zbiorniku w Porcie Jachtowym Jezioro w Ostrowie Warckim przez Zduńskowolskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe ocenia się **pozytywnie z uchybieniami**

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

ZALECENIA POKONTROLNE

Biorąc pod uwagę ustalenia z kontroli proszę o bieżące prowadzenie dokumentacji realizacji zadania publicznego. Dokumentacja dotycząca realizacji zadania publicznego **powinna znajdować się w miejscu realizacji dyżurów ratowniczych** oraz być na bieżąco uzupełniana podczas dyżurów z zawarciem informacji o dacie dyżuru, osób pełniących dyżur, przebiegu dyżuru oraz ich podpisami po jego zakończeniu.

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Błażej Krawczyk
**Zastępca Dyrektora Wydziału
Bezpieczeństwa i Zarządzania
Kryzysowego**
(podpisano elektronicznie)

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁODZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.