UMOWA (wzór)

nr 3034-7.262.13.2024

zawarta w dniu ……….2024 r. w Krośnie pomiędzy :

Prokuraturą Okręgową w Krośnie

ul. Czajkowskiego 51, 38-400 Krosno

NIP: 684-20-58-339 Regon: 370300965

zwaną w treści umowy **Zamawiającym,** reprezentowaną przez :

Joanna Ślusarska-Stopa – Prokurator Okręgowy

a

……………………..

NIP: …………………. Regon: ………………………

zwanym w treści mowy **Wykonawcą,** reprezentowanym przez :

…………………… – Właściciel

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 130 000 zł przeprowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 t.j. ze zm.) na podstawie Zarządzenia Prokuratora Okręgowego w Krośnie Nr 2/24/WB z dnia 15 stycznia 2024 r. zawiera się Umowę o treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **malowanie pomieszczeń biurowych w siedzibie Prokuratury Rejonowej w Brzozowie.**
2. Zakres prac remontowych zawarty jest w kosztorysie ofertowym, który stanowi załącznik do umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy z użyciem własnych pracowników, własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków.
4. Zamawiający zapewni Wykonawcy:
   1. bezpłatny pobór niezbędnych mediów (energia elektryczna, woda) oraz dostęp do urządzeń sanitarnych,
   2. warunki umożliwiające bezpieczne składowanie sprzętu, materiałów itp. na terenie obiektu, w którym będą prowadzone prace - do czasu ich zakończenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektowo-techniczną, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

**§ 2**

**Termin**

1. Prace remontowe zostaną wykonane **w terminie do dnia 16.09.2024 r.** Rozpoczęcie prac nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od podpisania umowy.
2. Wszystkie prace wykonywane będą w godzinach: od 7.15 do 15.45. Dostęp robót będzie ustalany co najmniej 2 dni przed rozpoczęciem prac z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może odstąpić od odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia nie dłuższy niż 3 dni.
4. Ostateczny odbiór robót nastąpi w dniu podpisania przez obie strony końcowego, bezusterkowego protokołu odbioru robót. Spisanie pozytywnego protokołu odbioru końcowego jest jednoznaczne z przekazaniem przedmiotu umowy do eksploatacji.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i wynosi: brutto ……………… zł, słownie: …………………………………., w tym podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę: ………………….. zł; wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi: …………… zł.
2. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany protokół końcowy odbioru robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w dniu odbioru końcowego, Zamawiający zobowiązany jest przyjąć fakturę wystawioną zgodnie z umową i sporządzoną prawidłowo.
5. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy zawarte w § 6 niniejszej umowy.
6. Zamawiający dokona płatności faktury w formie przelewu na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury.
7. W razie odstąpienia od umowy lub ograniczenia przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za wykonane roboty oraz zainstalowane materiały i urządzenia.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonania prac objętych umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac poczynić uzgodnienia z Zamawiającym w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracy na terenie budowy tj. przepisów bhp i przepisów przeciwpożarowych oraz zabezpieczenia mienia i dostępu do placu budowy przez osoby postronne.
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych.
4. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca realizuje roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami bhp, dokumentacją projektowo-techniczną lub sprzecznie z umową, Zamawiający ma prawo:
5. nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania robót,
6. odstąpić od umowy,
7. powierzyć poprawienie lub wykonanie robót objętych umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy,
8. potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym, w tym technicznych, technologicznych, organizacyjnych oraz danych osobowych, powierzonych Wykonawcy lub które Wykonawca uzyskał w jakimkolwiek czasie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
10. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niedochowania tajemnicy zarówno przez Wykonawcę jak i osoby skierowane przez niego do realizacji umowy odpowiada Wykonawca.
11. Wykonawca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy na terenie budowy. We wszelkich sprawach związanych z wykonaniem robót Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z Zamawiającym.
12. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór prac jest starszy inspektor Grzegorz Leśniak.
13. Z ramienia Wykonawcy pracami kierować będzie: ………………….
14. Każda ze Stron umowy zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o konieczności przerwania prac oraz możliwości ich wznowienia, ze wskazaniem przyczyny przerwania prac.

**§ 5**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości wykonanych przez siebie robót na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Odpowiedzialność z gwarancji obejmuje wszystkie wady, które zostaną stwierdzone w okresie gwarancji, powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy od początku – do dnia jej odbioru.
2. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o wystąpieniu wad w przedmiocie umowy objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Nieusunięcie wad w terminie określonym przez strony jest obciążone karą umowną, o której mowa w § 6 niniejszej umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto (z podatkiem Vat), o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
3. w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub zwłoki w usunięciu wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego (z podatkiem Vat) określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w Umowie, a w przypadku wad i usterek – w stosunku do terminów wskazanych przez Zamawiającego.
4. Kary umowne dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy oraz zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury Wykonawcy.

**§ 7**

**Klauzula informacyjna**

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, Prokuratura Krajowa informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, Pana danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Krośnie z siedzibą przy ul. Feliksa Czajkowskiego 51, 38-400 Krosno tel. 13 43 71 800, e mail: biuro.podawcze.pokro@prokuratura.gov.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Krzysztof Wojnar, e-mail: biuro.podawcze.pokro@prokuratura.gov.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
4. w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
5. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO;
6. w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO.
7. Dane osobowe są przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
9. dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
10. ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
11. przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
12. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 5 ppkt. 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
14. Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w sposób polubowny. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu właściwym dla jego rozpatrzenia będzie sąd siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający Wykonawca