

KOMUNIKAT
MINISTRA EDUKACJI I NAUKI¹⁾

z dnia 1 grudnia 2022 r.

o ustanowieniu przedsięwzięcia pod nazwą

Wsparcie edukacji polonijnej w Republice Federalnej Niemiec

Na podstawie art. 90w ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) ustanawia się z dniem 1 grudnia 2022 r. przedsięwzięcie pod nazwą „Wsparcie edukacji polonijnej w Republice Federalnej Niemiec”.

I. PRZEDMIOT PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Przedmiotem przedsięwzięcia jest wsparcie finansowe realizacji działań, zwanych dalej „zadaniem”, dotyczących współpracy z polonijnymi organizacjami oświatowymi działającymi w obszarze edukacji i wychowania w Republice Federalnej Niemiec, zwanej dalej „RFN”, w zakresie:

- 1) wspomagania nauczania języka polskiego i nauczania w języku polskim wśród Polaków i Polonii, w tym dzieci pracowników migrujących, zamieszkałych w RFN;
- 2) podejmowania inicjatyw edukacyjnych promujących i popularyzujących język polski, historię polski oraz wiedzę o Polsce w RFN.

Realizacja przedsięwzięcia ma na celu:

- 1) wspieranie rozwoju i promowanie nauki języka polskiego i polskiego systemu oświaty w RFN;
 - 2) optymalizację warunków do nauczania języka polskiego i przedmiotów ojczystrych w RFN;
 - 3) aktywizację Polaków oraz środowisk polonijnych zamieszkałych w RFN i budowanie polskiej świadomości historycznej;
 - 4) pobudzanie ciekawości poznawczej dzieci i motywowanie do nauki w języku polskim.
2. Przedmiot przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 1, wpisuje się w podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2022/2023 przyjęte na podstawie art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.¹⁾), w szczególności w zakresie: *Wspierania rozwoju nauki języka polskiego i oświaty polskiej za granicą oraz tworzenia stabilnych warunków do nauczania języka polskiego za granicą przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego, Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą oraz beneficjentów przedsięwzięć i programów ustanowionych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.*

¹⁾ Minister Edukacji i Nauki kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. z 2022 r. poz. 18 i 1842).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730 i 2089.

3. Wsparcie finansowe realizacji zadania ze środków finansowych, których dysponentem jest Minister Edukacji i Nauki, zwany dalej „Ministrem”, obejmuje:
 - 1) organizowanie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - 2) organizowanie wydarzeń promujących naukę języka polskiego, naukę w języku polskim i dwujęzyczność, w tym konkursów, wystaw, prezentacji, warsztatów, odczytów, imprez sportowo-rekreacyjnych, seminariów, konferencji lub rajdów,
 - 3) funkcjonowanie szkół polonijnych, macierzy szkolnych i organizacji oświatowych, lub
 - 4) organizowanie wydarzeń służących zwiększeniu zasięgu działalności polonijnych organizacji oświatowych lub podniesieniu ich atrakcyjności.
4. Realizacja przedsięwzięcia obejmuje okres od dnia zawarcia umowy, o której mowa w części III ust. 11, do dnia 31 lipca 2023 r.

II. PODMIOT WSKAZANY DO REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Minister do realizacji przedsięwzięcia wskazuje Stowarzyszenie Wspólnota Polska, zwane dalej „Beneficjentem”.
2. Minister niezwłocznie po opublikowaniu komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej informuje Beneficjenta, za pośrednictwem poczty elektronicznej, o wskazaniu go do realizacji przedsięwzięcia.
3. W przypadku gdy nie zostanie zwarta umowa, o której mowa w części III ust. 11, Minister ogłosi w odrębnym komunikacie otwarty nabór wniosków w ramach przedsięwzięcia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W PRZEDSIĘWZIĘCIU

1. Warunkiem udziału w przedsięwzięciu jest złożenie przez Beneficjenta wniosku zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do komunikatu, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania informacji, o której mowa w części II ust. 3.
2. Wniosek składa się za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Ministra na platformie ePUAP, w formie dokumentu elektronicznego (format .pdf) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym przez osobę lub osoby reprezentujące Beneficjenta albo osobę przez niego upoważnioną. W przypadku podpisania wniosku przez osobę upoważnioną przez Beneficjenta do wniosku dołącza się upoważnienie.
3. Wniosek zawiera:
 - 1) planowany termin realizacji zadania, z uwzględnieniem warunku określonego w części I ust. 4;
 - 2) syntetyczny opis zadania;
 - 3) szczegółowy zakres planowanych do realizacji działań;
 - 4) opis zakładanych rezultatów realizacji zadania, w tym przewidywaną liczbę odbiorców tego zadania;
 - 5) szczegółowy plan i harmonogram zadania;
 - 6) szczegółowy kosztorys zadania z wyróżnieniem kosztów pośrednich i bezpośrednich.
4. Do wniosku należy dołączyć, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię aktualnego:
 - 1) statutu Beneficjenta;

- 2) oświadczenia Beneficjenta o:
 - a) prawidłowym rozliczeniu otrzymanych w okresie ostatnich 2 lat dotacji z budżetu państwa,
 - b) niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych,
 - c) niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) możliwości zagwarantowania wysokiej jakości realizacji zadania, w szczególności o dysponowaniu niezbędnym potencjałem technicznym oraz kadrowym zdolnym do wykonania zadania, a także o posiadaniu kwalifikacji, wiedzy, umiejętności i doświadczenia niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zadania oraz wszelkich pozwoleń i zgód niezbędnych do realizacji zadania w sposób opisany we wniosku.
5. Wniosek nie może obejmować realizacji działań finansowanych z innych środków pochodzących z budżetu państwa.
6. Działania realizowane w ramach przedsięwzięcia nie mogą mieć charakteru komercyjnego.
7. Złożony przez Beneficjenta wniosek podlega ocenie formalnej, która obejmuje w szczególności:
 - 1) weryfikację poprawności złożonych podpisów – upoważnienie do działania w imieniu i na rzecz Beneficjenta;
 - 2) kompletność wniosku, w tym dołączenie wymaganych załączników, oświadczeń i upoważnień składanych.
8. Wniosek zawierający braki formalne zwraca się Beneficjentowi, który w terminie 7 dni jest obowiązany do usunięcia błędów i uzupełnienia wskazanych braków.
9. Wniosek po dokonaniu pozytywnej oceny formalnej jest kierowany do oceny merytorycznej, obejmującej w szczególności ocenę:
 - 1) zgodności działań zaproponowanych przez Beneficjenta z przedmiotem i celem przedsięwzięcia, o których mowa w części I ust. 1;
 - 2) spójności zakładanych rezultatów realizacji zadania z planowanymi działaniami, przedmiotem i celem przedsięwzięcia, a także zakładanego do osiągnięcia poziomu tych rezultatów oraz sposobu ich mierzenia;
 - 3) adekwatności przewidywanej liczby odbiorców planowanego zadania do wnioskowanej kwoty dotacji;
 - 4) kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do przedmiotu zadania oraz zakładanych rezultatów jego realizacji, w tym:
 - a) adekwatność przewidywanych kosztów realizacji zadania do planowanych działań,
 - b) ocenę zasadności wydatków wskazanych w kosztorysie w stosunku do planowanych działań i planowanych do osiągnięcia rezultatów,
 - c) ocenę prawidłowości sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów.
10. Uzyskanie pozytywnej oceny merytorycznej wniosku umożliwia Beneficjentowi zawarcie umowy, o której mowa w ust. 11.
11. Warunkiem rozpoczęcia realizacji zadania w ramach przedsięwzięcia jest zawarcie umowy dotacyjnej między Ministrem a Beneficjentem, określającej m.in. szczegółowe warunki finansowania, realizacji i rozliczenia zadania.

12. Za początek realizacji zadania w ramach przedsięwzięcia przyjmuje się dzień zawarcia umowy, o której mowa w ust. 11.

IV. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Minister przeznacza na realizację przedsięwzięcia środki finansowe w maksymalnej wysokości 1 000 000,00 zł, z tego:
 - 1) 700 000,00 zł – w roku 2022;
 - 2) 300 000,00 zł – w roku 2023.
2. Dotacja celowa przyznana na realizację zadania w ramach przedsięwzięcia obejmuje całkowity koszt jego realizacji wskazany przez Beneficjenta we wniosku.
3. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na cele inne niż realizacja zadania, w szczególności na tymczasowe finansowanie podstawowej działalności Beneficjenta, projekty albo ich elementy zakładające przeprowadzenie kampanii o charakterze politycznym, akcji lobbujących i zbierania podpisów pod petycjami do władz centralnych lub samorządowych.
4. W ramach przedsięwzięcia mogą być finansowane koszty bezpośrednie i koszty pośrednie, (koszty pośrednie nie mogą przekroczyć 10% całkowitego kosztu realizacji zadania), jeżeli spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) są niezbędne do realizacji celu przedsięwzięcia;
 - 2) są racjonalne, celowe i efektywne;
 - 3) faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania;
 - 4) udokumentowane, tj. są identyfikowalne i weryfikowalne, w szczególności są zarejestrowane w zapisach księgowych Beneficjenta i określone zgodnie z zasadami rachunkowości;
 - 5) przewidziane w kosztorysie we wniosku;
 - 6) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Kosztami bezpośrednimi realizacji zadani nie są m.in.:
 - 1) koszty remontów i dostosowania pomieszczeń;
 - 2) koszty eksploatacji powierzchni, podatki od nieruchomości;
 - 3) opłaty za dostawę mediów, w tym energii elektrycznej, wody i gazu, usługi telekomunikacyjne, pocztowe i kurierskie;
 - 4) koszty utrzymania czystości pomieszczeń i dozoru;
 - 5) koszty ubezpieczeń majątkowych;
 - 6) opłaty manipulacyjne, administracyjne i bankowe;
 - 7) podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli może on zostać odzyskany na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.²⁾);
 - 8) odsetki, mandaty, kary administracyjne.
6. W ramach przedsięwzięcia nie mogą być finansowane:
 - 1) koszty zakupu środków trwałych;

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 931, 974, 1137, 1301, 1488, 1561 i 2180.

- 2) koszty inwestycji budowlanych, prac remontowych i modernizacyjnych budynków, obiektów i pomieszczeń;
- 3) podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli może on zostać odliczony albo zwrócony na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

MINISTER EDUKACJI I NAUKI

Załącznik nr 1 – wzór wniosku, o którym mowa w cz. III pkt 1 Komunikatu o ustanowieniu na podstawie art. 90w ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915, z późn. zm.) z dniem 1 grudnia 2022 r. przedsięwzięcie pod nazwą „Wsparcie edukacji polonijnej w Republice Federalnej Niemiec”.

1. Nazwa przedsięwzięcia:

2. Dane Beneficjenta (forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu):

3. Planowany termin realizacji zadania:

4. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, jakie są problemy/zagadnienia m.in. społeczne i ekonomiczne, na które odpowiada realizacja zadania, jaką zmianę chcemy osiągnąć, jak zadanie będzie realizowane – wykaz działań, kto będzie zaangażowany w realizację zadania):

5. Szczegółowy opis działań planowanych do realizacji w ramach zadania (opis poszczególnych działań powinien stanowić uzasadnienie faktu, iż realizacja danego działania jest niezbędna do wykonania zadania oraz przyczynia się do osiągnięcia założonych celów i rezultatów zadania. Opis powinien być szczegółowy, pozwalający na identyfikację kosztów, które będą niezbędne do przeprowadzenia poszczególnych działań).

1) Nazwa i opis działania nr 1:

2) Nazwa i opis działania nr 2:

3) Nazwa i opis działania nr 3:

--

4) Nazwa i opis działania nr ...:

--

6. Szczegółowy plan i harmonogram zadania:

Lp.	Nazwa działania	Planowany termin realizacji

7. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania *(co będzie bezpośrednim efektem zadania, jaka zmiana zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania. W ramach realizacji zadania wyróżnia się rezultaty ilościowe i jakościowe):*

Lp.	Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatu	Sposób monitorowania / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1.			
2.			
3.			
...			

8. Szczegółowy kosztorys zadania z wyróżnieniem kosztów pośrednich i bezpośrednich zadania:

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]		
					Rok 2022	Rok 2023	Razem lata 2022 - 2023
1.	Koszty bezpośrednie realizacji zadania						
1.1	Nazwa i numer działania:						
1.1.1	Koszt 1						
1.1.2	Koszt 2						
1.1.3	Koszt 3						
...						
1.2	Nazwa i numer działania:						
1.2	Działanie 2						
1.2.1	Koszt 1						
1.2.2	Koszt 2						
1.2.3	Koszt 3						
...	...						
1.3	Nazwa i numer działania:						
1.3.1	Koszt 1						
1.3.2	Koszt 2						
1.3.3	Koszt 3						
...	...						
Suma kosztów bezpośrednich realizacji zadania							
2.	Koszty pośrednie realizacji zadania						
2.1	Koszt 1						
2.2	Koszt 2						
2.3	Koszt 3						
...	...						
Suma kosztów pośrednich realizacji zadania							
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania							

9. Wykaz załączników (m. in. pełnomocnictwa, oświadczenia, statut):

--