

*Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o konkursie*

**REGULAMIN KONKURSU**  
**wyboru propozycji projektów strategicznych**  
**w zakresie dofinansowania zadań polegających na budowie, przebudowie, modernizacji**  
**lub doposażeniu infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych udzielających**  
**świadczeń opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach onkologicznych<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup>*W ramach Subfunduszu infrastruktury strategicznej - na mocy ustawy z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1875 z późn. zm.).*

## PODSTAWA PRAWNA

### § 1.

#### 1. Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1875 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą;
- 2) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.);
- 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561);
- 4) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.);
- 5) Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.);
- 6) Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz.1057 z późn. zm.);
- 7) Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o akredytacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2135);
- 8) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000), dalej „Kpa”;
- 9) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.);
- 10) Ustawa z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 407 późn. zm.);
- 11) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.);
- 12) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm.);
- 13) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 238 poz. 1579);
- 14) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 12 listopada 2015 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu świadczeń wysokospecjalistycznych oraz warunków ich realizacji (Dz. U. poz. 1958 z późn. zm.);
- 15) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie określenia priorytetowych dziedzin medycyny (Dz. U. poz. 1156);
- 16) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentyistów (Dz. U. poz. 1566 z późn.zm.).

## INSTYTUCJA OGŁASZAJĄCA KONKURS

### § 2.

Organizatorem konkursu jest Minister Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, zwany dalej Instytucją Organizującą Konkurs (dalej: IOK).

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 3.

1. Regulamin konkursu wyboru propozycji projektów strategicznych w zakresie dofinansowania zadań polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub doposażeniu infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych udzielających świadczeń opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach

- onkologicznych(dalej: *Regulamin konkursu*) zawiera niezbędne informacje kierowane do potencjalnych wnioskodawców dotyczące warunków i przebiegu konkursu.
2. IOK zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w *Regulaminie konkursu* w trakcie trwania konkursu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem wnioskodawców (za wyjątkiem konieczności dokonania zmian wynikających z odrębnych przepisów).
  3. *Regulamin konkursu*, a także jego zmiany, wraz z podaniem ich uzasadnienia oraz terminu, od którego są stosowane, podlegają publikacji na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.
  4. Zgodnie z art. 18 Ustawy, do postępowania w zakresie konkursu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, z późn. zm.) – dalej zwanej Kpa, z wyjątkiem przepisów dotyczących obliczania terminów oraz wyłączenia pracownika i organu.
  5. W zakresie sposobów obliczania terminów zastosowanie ma art. 57 Kpa. Dni wskazane w *Regulaminie konkursu* oznaczają dni kalendarzowe. W przypadku, gdy koniec terminu przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
  6. Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z akceptacją przez wnioskodawcę postanowień *Regulaminu konkursu*.

#### § 4.

1. IOK przeprowadza wybór propozycji projektów strategicznych w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny oraz zapewnia wnioskodawcom równy dostęp do informacji o warunkach i sposobie wyboru propozycji projektów strategicznych.
2. Konkurs przeprowadzany jest jawnie, z zapewnieniem publicznego dostępu do informacji o zasadach jego przeprowadzania oraz do listy rankingowej.
3. IOK przechowuje propozycje projektów strategicznych w warunkach zapewniających poufność danych i informacji w nich zawartych. Dostęp do propozycji projektów strategicznych mogą mieć jedynie osoby uczestniczące w organizacji konkursu i ocenie.
4. Wszystkie osoby uczestniczące w organizacji konkursu i ocenie propozycji projektów strategicznych zobowiązane są do zachowania poufności danych i informacji zawartych w propozycjach projektów strategicznych oraz w dokumentach wytworzonych w trakcie oceny i wyboru projektów.
5. IOK zapewnia wnioskodawcom uczestniczącym w konkursie dostęp do dokumentów związanych z oceną złożonej przez nich propozycji projektu strategicznego przy zachowaniu zasady anonimowości osób dokonujących oceny. Dokumentacja jest udostępniana przez IOK w postaci elektronicznej na wniosek wnioskodawcy w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem kwalifikowanym.

#### § 5.

1. Konkurs ma charakter zamknięty z określoną datą jego rozpoczęcia i zakończenia.
2. W ramach konkursu możliwe jest złożenie przez dany podmiot jednej propozycji projektu strategicznego. W przypadku złożenia więcej niż jednej propozycji projektu strategicznego, oceniona przez IOK zostanie propozycja projektu strategicznego złożona jako pierwsza.
3. Wnioskodawca w propozycji projektu strategicznego określa datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji inwestycji, mając na uwadze, iż okres realizacji jest tożsamy z okresem, w którym będą ponoszone wydatki. Wskazany przez wnioskodawcę okres realizacji jest zarówno rzeczowym jak i finansowym okresem realizacji inwestycji, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3.

#### § 6.

1. Wnioskodawca może w każdym czasie wycofać zgłoszoną propozycję projektu strategicznego. Informację o wycofaniu propozycji projektu strategicznego wnioskodawca przekazuje do IOK w postaci

elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. W przypadku wycofania propozycji projektu strategicznego przez wnioskodawcę przed dokonaniem jej oceny, propozycja nie zostaje uwzględniona na liście rankingowej.
3. W przypadku wycofania propozycji projektu strategicznego przez wnioskodawcę po dokonaniu jej oceny, propozycja zostaje uwzględniona na liście rankingowej.

## PRZEDMIOT KONKURSU

### § 7.

1. Przedmiotem konkursu jest wybór propozycji projektów strategicznych, dla których możliwe będzie ustanowienie programów inwestycyjnych w celu objęcia dofinansowaniem projektów strategicznych w zakresie budowy, przebudowy, modernizacji lub wyposażenia infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych udzielających świadczeń opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach onkologicznych, w tym:
  - a) wsparcia komórek organizacyjnych i jednostek organizacyjnych, w których udzielane są świadczenia opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach onkologicznych, znajdujących się w strukturach podmiotów leczniczych, o których mowa w ust. 2;
  - b) wsparcia komórek organizacyjnych, w których udzielane są świadczenia opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach onkologicznych a których przedmiotem działalności jest diagnostyka, znajdujących się w strukturach podmiotów leczniczych, o których mowa w ust. 2.
2. Propozycję projektu strategicznego składa wnioskodawca:
  - a) będący podmiotem leczniczym zakwalifikowanym do systemu podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej na poziomach, o których mowa w art. 95l ust. 2 pkt 4–6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
  - b) będący uczelnią medyczną, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w imieniu podmiotu leczniczego spełniającego warunki określone w pkt a), dla którego uczelnia ta jest podmiotem tworzącym w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 6 tej ustawy.
3. Wnioskodawca o którym mowa w ust. 2, spełnia poniższe warunki łącznie:
  - a) udzielił w 2021 roku świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju leczenie szpitalne w grupach zakresów onkologicznych wymienionych w *Słowniku nr 1* zawartym w *Kryteriach oceny* dla co najmniej 1273 unikatowych pacjentów, które sprawozdał poprawnie do NFZ;
  - b) udzielił w 2021 roku świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju leczenie szpitalne w grupach zakresów onkologicznych wymienionych w *Słowniku nr 2* zawartym w *Kryteriach oceny* dla co najmniej 1 unikatowego pacjenta, które sprawozdał poprawnie do NFZ;
  - c) posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, o którym mowa w art. 3 pkt 11 ustawy - Prawo budowlane;
  - d) posiada ważną i pozytywną opinię o celowości inwestycji, o której mowa w art. 95d ust. 1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zgodną z zakresem propozycji projektu strategicznego.

### § 8.

1. Dofinansowanie projektów strategicznych następuje ze środków Funduszu Medycznego w formie dotacji celowej.
2. Wydatkiem w ramach inwestycji jest wydatek spełniający łącznie następujące warunki:
  - a) został faktycznie poniesiony w okresie wskazanym w umowie o dofinansowanie ze środków dotacji celowej;

- b) jest zgodny z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
  - c) został poniesiony zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie ze środków dotacji celowej;
  - d) został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
  - e) został należycie udokumentowany;
  - f) dotyczy towarów dostarczonych lub usług wykonanych.
3. Dotacja celowa nie może zostać przeznaczona na zwrot wydatków poniesionych na zadanie, którego realizacja rozpoczęła się przed zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków dotacji celowej.
4. Dotacja celowa udzielana jest wyłącznie na pokrycie wydatków, które nie zostały sfinansowane z innych źródeł. Niedozwolone jest podwójne finansowanie tych samych wydatków.
5. Podwójne finansowanie oznacza w szczególności:
- a) całkowite lub częściowe, więcej niż jednokrotne poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach dofinansowania lub wkładu własnego tego samego lub różnych projektów współfinansowanych ze środków dotacji celowej lub/oraz środków z funduszy unijnych;
  - b) otrzymanie na wydatki danego projektu lub części projektu środków z więcej niż jednego źródła (krajowego, unijnego lub innego) w wysokości łącznie wyższej niż 100% wydatków projektu lub części projektu;
  - c) oświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie kosztów podatku VAT ze środków dotacji, a następnie odzyskanie tego podatku ze środków budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
  - d) zakup środka trwałego z udziałem środków z dotacji celowej lub/oraz środków z funduszy unijnych, a następnie rozliczenie kosztów amortyzacji tego środka trwałego w ramach tego samego projektu lub innych współfinansowanych ze środków dotacji celowej.

## **KWOTA PRZEZNACZONA NA DOFINANSOWANIE ORAZ TERMIN REALIZACJI PROJEKTÓW STRATEGICZNYCH**

### **§ 9.**

1. Kwota środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie projektów strategicznych w konkursie wynosi 2,5 mld zł.
2. W zależności od dostępności środków, IOK ma możliwość zwiększenia środków, o których mowa w ust. 1. W przypadku zwiększenia kwoty, zachowana zostanie zasada równego traktowania wnioskodawców.

### **§ 10.**

1. Minimalna wartość propozycji jednego projektu strategicznego podlegającego ocenie musi być wyższa niż 50 mln zł.
2. Maksymalna dopuszczalna kwota dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie jednego projektu strategicznego ze środków Subfunduszu infrastruktury strategicznej wynosi 300 mln zł.
3. Okres realizacji projektu strategicznego nie może przekroczyć dnia 31 grudnia 2027 r.

## **SKŁADANIE PROPOZYCJI PROJEKTU STRATEGICZNEGO**

### **§ 11.**

1. Propozycja projektu strategicznego jest sporządzana na *Formularzu propozycji projektu strategicznego* stanowiącym załącznik nr 2 do *Ogłoszenia o konkursie*.

2. Dokumentację dostarcza się w postaci elektronicznej w odrębnych plikach opisanych w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. skrócona nazwa wnioskodawcy w nazwie pliku propozycji projektu strategicznego oraz załącznikach wraz z ich numeracją i nazwą/ numerem załącznika). Maksymalny rozmiar całej dokumentacji nie może przekroczyć 100 MB.

#### § 12.

1. Nabór propozycji projektów strategicznych rozpoczyna się w dniu 6 marca 2023 r. i trwa do dnia 5 maja 2023 r. do godziny 23:59, przez co rozumie się moment, do którego wnioskodawcy mają prawo składać propozycje projektów strategicznych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. IOK ze względu na uzasadnione okoliczności zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu naboru propozycji projektów strategicznych. W przypadku wydłużenia terminu naboru, IOK podaje informację do publicznej wiadomości na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.
3. Propozycję projektu strategicznego składa się wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego, za pośrednictwem udostępnionego „Systemu do składania wniosków”, zwanego dalej Systemem, udostępnionego na stronie internetowej: <https://konkursy.mz.gov.pl>, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Data i czas wygenerowany przez System, po naciśnięciu przycisku umożliwiającego wysyłkę propozycji projektu strategicznego, są datą i czasem złożenia propozycji projektu strategicznego. W celu przekazania dokumentacji niezbędne jest założenie konta w Systemie. Do założenia konta niezbędne jest posiadanie podpisu elektronicznego potwierdzonego profilem zaufanym Elektronicznej Platformy Usługi Administracji Publicznej (ePUAP) w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070, z późn. zm.). IOK w przypadku zidentyfikowanych problemów technicznych związanych ze złożeniem propozycji projektu strategicznego w ww. sposób może dopuścić inny sposób złożenia.
4. Termin, o którym mowa w ust. 1, uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem propozycja projektu strategicznego zostanie zamieszczona w Systemie. Poświadczenie o złożeniu propozycji projektu strategicznego wnioskodawca pobiera w Systemie.
5. Propozycja projektu strategicznego złożona po terminie, o którym mowa w ust. 1, jest pozostawiana bez rozpatrzenia.
6. Złożona propozycja projektu strategicznego, opatrzona datą wpływu, jest rejestrowana w Systemie i nadawany jest jej indywidualny numer, którym IOK posługuje się w korespondencji z wnioskodawcą.

#### § 13.

*Ogłoszenie o konkursie, Regulamin konkursu, Formularz propozycji projektu strategicznego, Kryteria oceny propozycji projektów strategicznych w zakresie dofinansowania zadań polegających na budowie, przebudowie modernizacji lub doposażeniu infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych udzielających świadczeń opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach onkologicznych oraz inne niezbędne informacje dotyczące przygotowania i złożenia propozycji projektu strategicznego są dostępne na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.*

## KOMISJA OCENY PROJEKTÓW

#### § 14.

1. Za przeprowadzenie oceny propozycji projektów strategicznych odpowiada IOK.
2. IOK powołuje Komisję Oceny Projektów i określa regulamin jej pracy.
3. Szczegółowe zasady oceny propozycji projektów strategicznych, zakres i zasady pracy Komisji Oceny Projektów określa regulamin, o którym mowa ust. 2.

## OCENA PROPOZYCJI PROJEKTU STRATEGICZNEGO

### § 15.

1. Ocena propozycji projektów strategicznych jest dwuetapowa i składa się z oceny formalnej, a następnie oceny merytorycznej.
2. Propozycja projektu strategicznego oceniana jest na podstawie *Kryteriów oceny propozycji projektów strategicznych w zakresie dofinansowania zadań polegających na budowie, przebudowie, modernizacji lub doposażeniu infrastruktury strategicznej podmiotów leczniczych udzielających świadczeń opieki zdrowotnej w rodzajach i zakresach onkologicznych, stanowiących załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie.*
3. Zarówno na etapie oceny formalnej i merytorycznej dokonuje się weryfikacji spełnienia warunków formalnych. Do warunków formalnych zalicza się:
  - a) złożenie dokumentów/ wyjaśnień/ uzupełnień/ informacji w terminie,
  - b) sporządzenie propozycji projektu strategicznego na *Formularzu propozycji projektu strategicznego* stanowiącym załącznik nr 2 do *Ogłoszenia o konkursie*,
  - c) kompletność propozycji projektu strategicznego i załączników,
  - d) złożenie podpisanej propozycji projektu strategicznego przez osobę uprawnioną do reprezentacji wnioskodawcy.

### § 16.

1. Ocena formalna w zakresie spełnienia kryteriów oceny formalnej przeprowadzana jest w oparciu o system 0-1, co oznacza, że jest dokonywana pod kątem spełnienia albo niespełnienia danego kryterium.
2. Warunkiem pozytywnej oceny formalnej jest spełnienie przez propozycję projektu strategicznego wszystkich kryteriów formalnych i warunków formalnych określonych w § 15 ust. 3.
3. W razie stwierdzenia niespełnienia kryteriów formalnych lub warunków formalnych, o których mowa w § 15 ust. 3 lit. b, c, i d, IOK wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy propozycji projektu strategicznego, zgodnie z § 19 ust. 1 i 5.
4. W przypadku niedostarczenia uzupełnionych lub poprawionych dokumentów w wyznaczonym terminie w sposób, o którym mowa w § 12 ust. 3, dokumenty te nie są brane pod uwagę w dalszym procesie oceny. Ocena zostaje przeprowadzona na podstawie posiadanych wcześniej dokumentów i informacji.
5. W wyniku oceny formalnej propozycja projektu strategicznego:
  - a) w przypadku spełnienia wszystkich kryteriów formalnych i warunków formalnych – zostaje oceniona pozytywnie i zakwalifikowana do oceny merytorycznej, albo
  - b) w przypadku niespełnienia co najmniej jednego kryterium formalnego lub warunku formalnego – zostaje oceniona negatywnie i nie podlega ocenie merytorycznej.

### § 17.

1. Ocenie merytorycznej podlegają propozycje projektów strategicznych spełniające wszystkie warunki formalne i kryteria formalne.
2. Ocena merytoryczna przeprowadzana jest w oparciu o system punktowy i polega na przyznaniu punktów za dane kryterium oraz zsumowaniu wszystkich przyznanych punktów w ramach oceny merytorycznej.
3. W razie stwierdzenia w propozycji projektu strategicznego niespełnienia warunków formalnych lub braków uniemożliwiających dokonanie oceny merytorycznej według kryteriów, IOK wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy propozycji projektu strategicznego zgodnie z § 19 ust. 1 i 5.

4. W przypadku niedostarczenia do IOK uzupełnionych lub poprawionych dokumentów w wyznaczonym terminie w sposób, o którym mowa w § 12 ust. 3, dokumenty te nie są brane pod uwagę w dalszym procesie oceny. Ocena zostaje przeprowadzona na podstawie posiadanych wcześniej dokumentów i informacji.
5. IOK dopuszcza możliwość weryfikacji zgodności informacji zawartych w propozycji projektu strategicznego w zakresie kryterium dotyczącego oceny stanu technicznego komórek organizacyjnych dokonanej przez wnioskodawcę, poprzez wgląd w ważne protokoły z okresowych kontroli użytkowanych obiektów budowlanych, o których mowa w art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane.
6. W przypadku rozbieżności danych przedstawionych przez wnioskodawcę w propozycji projektu strategicznego z danymi Narodowego Funduszu Zdrowia, za wiążące uznaje się dane pozyskane z Narodowego Funduszu Zdrowia.
7. W przypadku, gdy do oceny kryterium merytorycznego brana jest dana, która nie jest liczbą całkowitą, zostaje ona zaokrąglona przez IOK do części tysięcznej po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglenia liczb w sposób matematyczny: jeżeli czwarta cyfra należy do zbioru {0,1,2,3,4} to trzecia cyfra po przecinku pozostaje bez zmian, w przeciwnym przypadku trzecia cyfra wzrasta o 1. Punktacja w danym kryterium zostaje przyznana dla wyliczonego zaokrąglenia.

#### **§ 18.**

W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek (takich jak np. błąd rachunkowy, błąd pisarski) w propozycji projektu strategicznego lub załącznikach, IOK poprawia te omyłki z urzędu, informując o tym wnioskodawcę lub wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia i poprawy propozycji projektu strategicznego lub załączników, zgodnie z § 19 ust. 1 i 5, z zastosowaniem art. 24 ust. 2 Ustawy.

#### **§ 19.**

1. IOK wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy propozycji projektu strategicznego, o której mowa w § 16 ust. 3, § 17 ust. 3 i § 18, za pośrednictwem ePUAP, w terminie 14 dni od dnia następującego po dniu wysłania wezwania za pośrednictwem platformy ePUAP, z zastosowaniem art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zakres dokonanych przez wnioskodawcę uzupełnień/ poprawek, o których mowa w § 16 ust. 3, § 17 ust. 3 i § 18, nie może wykraczać poza zgłoszone przez IOK w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Uzupełnienie lub poprawa propozycji projektu strategicznego oraz załączników nie mogą prowadzić do istotnej modyfikacji propozycji projektu strategicznego. Istotną modyfikacją jest w szczególności modyfikacja dotycząca zasadniczych elementów propozycji projektu strategicznego, której skutkiem jest w szczególności zmiana podmiotowa wnioskodawcy lub celów projektu.
4. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się uzupełnienia lub poprawę innych elementów niż wskazane w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem, że:
  - mają na celu optymalizację kosztów i zakresu propozycji projektu strategicznego;
  - wynikają z uwzględnienia zgłoszonych przez IOK uwag i są konieczne celem zachowania spójności informacji zawartych w propozycji projektu strategicznego lub załącznikach;
  - wynikają pośrednio ze zgłoszonych przez IOK uwag i nie prowadzą do istotnej modyfikacji propozycji projektu strategicznego.
5. Uzupełnioną lub poprawioną propozycję projektu strategicznego oraz załączniki, wnioskodawca przekazuje za pośrednictwem Systemu dostępnego na stronie internetowej pod adresem <https://konkursy.mz.gov.pl> w terminie wskazanym w wezwaniu. Termin uważa się za zachowany zgodnie z zasadami określonymi w § 12 ust. 1 i 4.
6. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 5 za pośrednictwem platformy ePUAP, z zachowaniem terminu wskazanego w wezwaniu.



7. Wnioskodawca zobowiązany jest do zachowania ustalonej przez IOK formy i sposobu komunikacji. W przypadku niezachowania ustalonej przez IOK formy i sposobu komunikacji, stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy.

## WYNIKI KONKURSU

### § 20.

1. IOK zatwierdza listę rankingową, zawierającą wszystkie propozycje projektów strategicznych, które podlegały ocenie, ze wskazaniem propozycji, dla których możliwe będzie ustanowienie programu inwestycyjnego w celu objęcia dofinansowaniem projektu strategicznego, uszeregowanych pod względem liczby uzyskanych punktów, w kolejności od największej do najmniejszej.
2. Lista rankingowa zawiera w szczególności następujące informacje:
  - a) nazwę (firmę) wnioskodawcy;
  - b) nazwę propozycji projektu strategicznego;
  - c) przewidywany okres realizacji projektu strategicznego;
  - d) wartość kosztorysową inwestycji będącej przedmiotem projektu strategicznego;
  - e) kwotę wnioskowanej dotacji celowej;
  - f) proponowany procent dofinansowania projektu strategicznego;
  - g) proponowaną kwotę dofinansowania w podziale na poszczególne lata realizacji projektu strategicznego.
3. Propozycja projektu strategicznego, dla którego możliwe będzie ustanowienie programu inwestycyjnego w celu objęcia dofinansowaniem projektu strategicznego:
  - a) spełnia wszystkie warunki formalne i kryteria formalne,
  - b) uzyskała w ramach oceny merytorycznej co najmniej **2000 pkt.**,
  - c) mieści się w kwocie dostępnych środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie projektu strategicznego w konkursie, o której mowa w pkt. III. 3 Ogłoszenia o konkursie.
4. Opublikowanie wyników konkursu następuje poprzez zamieszczenie listy rankingowej na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.
5. W przypadkach, o których mowa w § 6 ust. 3 lub § 9 ust. 2, dopuszcza się możliwość aktualizacji listy rankingowej.

## FORMA I SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

### § 21.

W czasie trwania konkursu, IOK udziela informacji na temat konkursu oraz udziela odpowiedzi na pytania wnioskodawców od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00 do 14:00 pod numerami telefonu: 882 359 163, 734 829 962, 734 829 358 oraz za pośrednictwem adresu e-mail: [FM.infrastruktura.strategiczna@mz.gov.pl](mailto:FM.infrastruktura.strategiczna@mz.gov.pl).

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 22.

1. Po ogłoszeniu listy rankingowej, procedowanie projektów strategicznych, dla których możliwe będzie ustanowienie programu inwestycyjnego w celu objęcia dofinansowaniem projektu strategicznego odbywa się na podstawie przepisów art. 14 ust. 5-7 Ustawy.
2. *Ramowy wzór umowy o dofinansowanie ze środków dotacji celowej stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu.*
3. W sprawach nieuregulowanych *Regulaminem konkursu* decyzje podejmuje IOK.
4. IOK zastrzega możliwość anulowania konkursu w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian w przepisach mających wpływ na warunki przeprowadzenia konkursu, zdarzeń o charakterze siły wyższej bądź okoliczności, które spowodowały rażące naruszenie zasady przejrzystości, rzetelności lub bezstronności podczas procesu wyboru propozycji projektów strategicznych.

IOK zamieszcza informację o anulowaniu konkursu na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/fundusz-medyczny> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.

## **LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

*Załącznik nr 1 – Ramowy wzór umowy o dofinansowanie ze środków dotacji celowej*