

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu¹ w Poznaniu pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu,
ul. Marcelesińska 90 reprezentowana przez:

.....

Zwaną dalej Zamawiającym

a

..... reprezentowanym przez:

.....

Zwanym dalej Wykonawcą,

łącznie zwanymi dalej Stronami.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający sukcesywnie w miarę swoich potrzeb kupuje artykuły biurowe, zwane dalej też asortymentem/towarem. Asortyment, szacunkową ilość oraz ceny towaru w czasie obowiązywania umowy – z zastrzeżeniem ust. 4 oraz 5 niniejszego paragrafu określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy stanowiący integralną jej część.
2. Artykuły biurowe będące przedmiotem niniejszej umowy są faktycznie nowe (tzn. nienoszące znamion użytkowania), pełnowartościowe, wolne od wad, dobrej jakości, starannie wykonane, spełniające minimalne parametry techniczne określone w załączniku nr 1.
3. Podane w załączniku nr 1 wielkości nakładów/ilości poszczególnych artykułów są wielkościami szacunkowymi obliczanymi według prognozowanych potrzeb jednostki w tym zakresie i nie są wiążące dla Zamawiającego. Rzeczywista liczba zamówionych w czasie trwania umowy artykułów biurowych może ulec zmianie przy czym, Zamawiający uprawniony będzie do zamawiania towaru w dowolnych ilościach – do wyczerpania wartości umowy. Dokonane zmiany nie spowodują zwiększenia wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy. Zamawiający nie gwarantuje minimalnej liczby zamawianego w trakcie obowiązywania umowy asortymentu i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne.
4. Zamawiający w czasie trwania umowy dopuszcza możliwość zakupu także innych niż wymienione w załączniku nr 1 artykułów biurowych, niezbędnych do zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki a będących w ofercie sprzedaży Wykonawcy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji asortyment będzie wyceniany przez Wykonawcę. Wartość zamówionych w ten sposób artykułów będzie wyczerpywać wartość umowy.
5. Zamawiający dopuszcza dostawę artykułów równoważnych tylko w pozycjach załącznika nr 1 gdzie przy opisie produktu podano określenie „lub równoważny”. Określenie „lub równoważny” oznacza, że Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne tj. inny niż wskazany poprzez znak towarowy produktu pod warunkiem, że będzie on spełniał lub będzie charakteryzował się takimi samymi lub lepszymi parametrami/funkcjonalnościami niż wskazane przez Zamawiającego; nazwę handlową należy traktować jako informację uściślającą, dookreślającą wymagania Zamawiającego co do jakości produktu.

¹ W przypadku, gdy umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej komparycja umowy zostanie dostosowana do tej formy.

6. Dostawa artykułu równoważnego każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego. Zgoda bądź odmowa wyrażana będzie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 1 umowy.

§ 2

Realizacja dostaw

1. Przedmiot umowy będzie realizowany poprzez sukcesywne dostawy na bieżąco według aktualnych potrzeb Zamawiającego na podstawie odrębnych zamówień składanych drogą elektroniczną lub telefoniczną przez upoważnionych pracowników Zamawiającego. Wykonawca wskazuje jako właściwy do składania zamówień adres e-mail: lub tel.
2. Zamawiający wskazuje jako osoby upoważnione do składania zamówień:
 - 1)
 - 2)
 - 3)Zmiana wskazanych osób, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie stanowi zmiany umowy.
3. Wykonawca w godz. 7:30-15:00 zobowiązany będzie do dostarczenia na własny koszt zamawianych artykułów i ich wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w siedzibie lub oddziale PIP OIP w Poznaniu. Adresy jednostek Zamawiającego, do których odbywać będą się dostawy artykułów:
 - Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu
ul. Marcelińska 90
60-324 Poznań
 - Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu
Oddział w Koninie
ul. Bankowa 14
62-500 Konin
 - Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu
Oddział w Lesznie
ul. Spółdzielcza 2H
64-100 Leszno
 - Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu
Oddział w Pile
ul. Dzieci Polskich 26
64-920 Piła
 - Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy w Poznaniu
Oddział w Ostrowie Wlkp.
ul. Grabowska 29
63-400 Ostrów Wlkp.
4. Zamawiający wymaga aby realizacja dostaw odbywała się w ciągu 5 dni roboczych licząc od następnego dnia po zgłoszeniu zapotrzebowania przez uprawnionych pracowników Zamawiającego. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wymienionych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1920 tj.).
5. W uzasadnionych przypadkach strony mogą uzgodnić inny niż wskazany w ust. 4 termin na realizację dostawy, w szczególności gdy zamówienie obejmuje artykuły nie objęte wykazem z załącznika nr 1.

6. Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru do momentu jego wydania upoważnionemu pracownikowi PIP OIP w Poznaniu / upoważnionemu pracownikowi w Oddziałach Zamawiającego.

§ 3

Wynagrodzenie i zasady dokonywania płatności

1. Wartość umowy wynosi: **zł brutto** (słownie:).
2. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktycznie dostarczony przedmiot umowy. Wykonawca po każdej zrealizowanej dostawie wystawi Zamawiającemu fakturę VAT.
3. Z tytułu załadunku, transportu i rozładunku artykułów Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.
4. Wynagrodzenie za poszczególne, faktycznie zrealizowane dostawy artykułów biurowych będzie płatne z dołu, na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w formie przelewu na jego rachunek bankowy podany na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca gwarantuje, że ceny jednostkowe netto, określone w załączniku nr 1 są niezienne przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem możliwości ich zmiany w sytuacji o której mowa w § 8 ust. 2 umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania kwoty wynagrodzenia określonego w umowie (całocięgowego wynagrodzenia Wykonawcy), spowodowanego mniejszym niż przewidywane zapotrzebowanie i w tych warunkach Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń w stosunku do Zamawiającego, jak również Wykonawca nie ma prawa żądać dokonania zakupu uzupełniającego do wartości tego wynagrodzenia.
8. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
9. Strony wyłączają stosowanie do niniejszej umowy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (tj. Dz.U. 2020, poz. 1666).
10. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku, o którym mowa w ust. 4 należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość, że zapłata wynagrodzenia następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361).
12. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust 10, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „Komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.

§ 4

Czas trwania umowy

1. Termin realizacji zamówienia przez okres 12 miesięcy, od daty zawarcia umowy lub do wcześniejszego wyczerpania wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1 w zależności które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. W przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub wynikających z przedłużenia rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia poprzedzającego zawarcia umowy możliwa jest zmiana terminu rozpoczęcia obowiązywania umowy. Przewiduje się, że

dokonane przesunięcie terminu przystąpienia do świadczenia usługi będzie nie dłuższe niż o czas niezbędny na usunięcie przeszkód powodujących niemożność rozpoczęcia wykonywania zamówienia w terminie przewidzianym przez Zamawiającego.

§ 5

Reklamacje

1. W przypadku dostawy artykułów niezgodnych z przedmiotem zamówienia/umowy lub/i wcześniejszymi ustaleniami Stron bądź innymi błędami lub wadami, Zamawiający ma prawo zrezygnować z zamówienia i w konsekwencji nie odebrać przedmiotu zamówienia lub wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad i ponowną dostawę zamówienia, w takim przypadku odbiór zamówienia nastąpi po usunięciu wad. Wykonawca wymieni wadliwy produkt na wolny od wad lub dostarczy brakującą ilość towaru w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji.
2. Reklamacje będą zgłaszane na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail: lub tel.

§ 6

Kary umowne

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie zamówienia, w wysokości 5% wartości brutto niedostarczonego towaru,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie towaru wolnego od wad w wysokości 5% wartości brutto reklamowanego towaru,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
- 4) łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 2, wynosi 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
- 5) Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z jakiejkolwiek należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, w tym poprzez dokonanie zapłaty w kwocie odpowiednio niższej w stosunku do zobowiązania wynikającego z faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę albo poprzez wystawienie stosownej noty obciążeniowej. O naliczeniu kary umownej Wykonawca będzie informowany pisemnie lub e-mailowo - wskazując przyczyny jej naliczenia. W przypadku nie zakwestionowania pisemnie lub e-mailem przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej w terminie 5 dni od otrzymania ww. informacji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie kwestionuje podstaw do naliczenia kary umownej i wyraża zgodę na potrącenie. W przypadku zakwestionowania przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczyny powyższego.
- 6) Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego - odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana z pisemnym porozumieniem stron – w każdym czasie.
2. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.

3. Umowa może zostać rozwiązana pisemnie przez Zamawiającego przed upływem terminu jej obowiązywania, za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w sytuacji zmniejszenia lub nieprzyznania Zamawiającemu środków finansowych w budżecie w 2024 lub 2025 roku wysokości umożliwiającej sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym tj. bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w przypadku niewykonania i/lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy, w szczególności w sytuacji co najmniej czterokrotnej wadliwej dostawy zamawianych artykułów (np. wady produktów, nieterminowość dostaw). Rozwiązanie umowy następuje z dniem doręczenia pisma rozwiązującego na adres wskazany w umowie. W przypadku braku odbioru pisma za datę doręczenia uznaje się datę pierwszego awiza.
5. Niezależnie od postanowienia opisanego powyżej w ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości jednak nie później niż do ostatniego dnia obowiązywania umowy, w przypadku:
 - 1) zaprzestania działalności, likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonania mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, na dokonanie zmiany,
 - 3) w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej Umowie, w stosunku do treści oferty, dotyczące przedmiotu niniejszego zapytania oraz terminu płatności i terminu realizacji Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami lub niemożliwym, przy czym zmiany Umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do zastosowania Umowy do wprowadzonych zmian przepisów.
 - 2) W przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn technicznych i funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonywania Umowy;
 - 3) zmian organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, w tym zmian w strukturze organizacyjnej;
 - 4) zaistnienia siły wyższej; (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyższyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, w szczególności powódź, pożar, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe, epidemie, pandemie,
 - 5) zmiany miejsca świadczenia usługi w przypadku zmiany lokalizacji Zamawiającego;

§ 9

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz wszelkich innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy lub przy okazji wykonywania Umowy w szczególności, co do treści dokumentów udostępnianych dla wykonania Umowy oraz konsultacji prowadzonych z Zamawiającym z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującym prawem mogą być ujawnione lub gdy ujawnienia ww. danych zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do informacji wskazanych w ust. 1, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
3. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności informacji, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności informacji, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i 5 lat po jej wygaśnięciu.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia zasad zachowania poufności informacji. Zastrzeżenie wyżej wymienionej kary umownej nie wyklucza dochodzenia odszkodowania przenoszącego jej wysokość na zasadach ogólnych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmian osób o których mowa w § 2 ust. 2 umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur, ich księgowanie (takich jak nazwa firmy, adres, numer konta itp.) lub zaistnienia jakichkolwiek innych okoliczności uniemożliwiających bieżący kontakt z Wykonawcą. Każda ze Stron przyjmie na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej stronie aktualnych danych.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w zapytaniu ofertowym.
4. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia zostaną skierowane na drogę postępowania sądowego przed Sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
6. Wszystkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony deklarują rozwiązywać w drodze negocjacji.
7. Z ostrożności strony ustalają, że w razie braku rozwiązania sporu w drodze negocjacji, zostanie on rozstrzygnięty przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowa została zawarta w formie elektronicznej, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron.²
9. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz rzeczowo-cenowy
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

² Niepotrzebne skreślić