

(pieczęćka oferenta)

....., dnia

**Formularz ofertowy
dla
Ministerstwa Rozwoju i Technologii
Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Ministerstwa Rozwoju i Technologii, Ja (My), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

.....
(osoba do kontaktu, nr tel., adres e-mail)

składam(y) ofertę cenową dotyczącą **„Sukcesywne świadczenie usługi porządkowania i archiwizacji dokumentacji archiwalnej kategorii A oraz dokumentacji niearchiwalnej kategorii B”**, zwanych dalej „przedmiotem zamówienia”.

Oświadczam/y, że:

- 1) realizuję/my przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi określonymi w zapytaniu ofertowym oraz opisie przedmiotu zamówienia,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednimi osobami przygotowanymi do wykonania przedmiotu zamówienia, co potwierdzamy dołączeniem wykazu usług wraz z dowodami wykonania,
- 3) w podanej cenie wliczyliśmy wszystkie koszty związane z pełną i terminową realizacją zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz opisie przedmiotu zamówienia,
- 4) oferuję/my realizację zamówienia zgodnie z ceną jednostkową stawki brutto podaną w tabeli ofertowej, stanowiącą załącznik do Formularza Ofertowego,
- 5) zapoznałem/liśmy się z zakresem przedmiotu zamówienia, wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz otrzymaliśmy od Zamawiającego wyczerpujące informacje i wyjaśnienia potrzebne do sporządzenia oferty,
- 6) nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń do Zaproszenia oraz Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,
- 7) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)