

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Wolsztynie przy ulicy Przemysłowa 7, 64-200 Wolsztyn

W budynku mieszczą się biura:

Biuro Kierownika, biuro z-cy Kierownika, Biura IRZ i Płatności Bezpośrednich, biuro zamiejscowego wydziału BWI, kancelarii, budynek posiada salkę szkoleniową dla beneficjentów.

Biura ARiMR mieszczą się na piętrach: 0, 1, 2.

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Przemysłowej. Na trasie dojść do wejść do budynku występują pojedyncze przeszkody np. kosze na śmieci, schody.

Dojazd do budynku

W Wolsztynie nie ma komunikacji miejskiej, dojazd tylko własnym środkiem transportu

Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się przy budynku na parkingu zewnętrznym od ulicy Przemysłowej. Na parkingu nie ma wydzielonych miejsc dla osób niepełnosprawnych.

Wejścia do budynku



Wejścia do budynku nie jest na poziomie chodnika. Wejście schodami lub poprzez umieszczoną przy schodach platformę. Istnieje możliwość poinformowania pracownika poprzez zainstalowany przy platformie dzwonek. W wejściu do budynku zamontowane są drzwi uchylne utrudniające dostęp osobą niepełnosprawnym.



Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w holu głównym budynku przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zlokalizowanej na parterze budynku (biuro IRZ, biuro obsługi klienta, pomieszczenia do spotkań z beneficjentami, kancelaria).

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętra (części biurowe budynku).

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Zbigniew Szaranek, tel. 68 325 18 28,
e-mail: Zbigniew.Szaranek@arimr.gov.pl
- Ilona Zgaińska, tel. 68 325 18 33,
e-mail: Ilona.Zgainska@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Budynek nie jest wyposażony w toaletę dla osób z niepełnosprawnościami.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez hol główny lub bezpośrednio z sal konferencyjnych.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).