**UMOWA nr …………**

zwana dalej **„Umową”** zawarta w dniu ……………………. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa reprezentowanym przez Ministra Sprawiedliwości**, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-950) przy Al. Ujazdowskich 11, NIP: 526-16-73-166, Regon: 000319150, zwanym dalej **„Zamawiającym”**

w imieniu którego, na podstawie upoważnienia nr ………….. z dnia …………… roku, które stanowi **załącznik nr 1 do Umowy**, działa …,

a

………………… z siedzibą w ………….. wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla …………., ……. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem …………….. NIP ……………….., REGON ………………. , zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/reprezentowanym przez …………………. (wydruk z KRS stanowi **załącznik nr 2** do Umowy),[[1]](#footnote-1)

………………… z siedzibą w ………….. wpisaną do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla …………., ……. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem …………….. NIP ……………….., REGON ………………., zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/reprezentowanym przez …………………. (wydruk z KRS stanowi **załącznik nr 2** do Umowy),[[2]](#footnote-2)

 ................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk z CEiDG stanowi **załącznik nr 2** do Umowy), zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,[[3]](#footnote-3)

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**, a każdą z osobna **„Stroną”**.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.).

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie na rzecz Zamawiającego następujących usług:
2. Część I: Standardy obsługi prawnej osób poniżej 18 roku życia dla wykonawców (podmiotów) realizujących zadania związane z udzielaniem pomocy prawnej w punktach funkcjonujących na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945) (dalej: „Standardy”);
3. Część II: Opracowanie programu szkolenia, konspektu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych dla dwudniowego szkolenia w zakresie standardów obsługi osób poniżej 18 roku życia dla wykonawców (podmiotów) udzielających pomocy prawnej w punktach funkcjonujących na podstawie ustawy z dnia
5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945) (dalej: „Materiały szkoleniowe”);
4. Część III: przeprowadzenie 2 dniowego szkolenia w zakresie standardów obsługi osób poniżej 18 roku życia, dla wykonawców (podmiotów) realizujących zadania związane z udzielaniem pomocy prawnej w punktach funkcjonujących na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945) (dalej: „Szkolenie”), w zakresie merytorycznym, tj. z wyłączeniem organizacyjnej części szkolenia.
5. Część IV: przygotowanie i zapewnienie zaplecza technicznego na realizację szkolenia (część III przedmiotu zamówienia) w formie webinarium (dalej: „Webinarium”).
6. Szczegóły dotyczące przedmiotu Umowy zostały określone w załączniku nr 3 Umowy - Opis przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”).
7. Opracowane w ramach umowy Standardy, o których mowa w ust. 1 pkt 1a, wykorzystywane będzie w ramach systemu nieodpłatnej pomocy świadczonej na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945).
8. Przedmiot umowy finansowany jest ze środków Funduszu Narodów Zjednoczonych na rzecz Dzieci (UNICEF) – dalej: „UNICEF”.
9. Realizując zamówienie, Strony zobowiązane są do przestrzegania postanowień zawartych w § 7- § 11 oraz § 14 Warunków partnerstwa pomiędzy UNICEF, a władzami Rządu Partnerskiego w Polsce. Wyciąg z dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim zawiera Załącznik nr 1 do OPZ.
10. Strony Umowy zobowiązują się do współdziałania, mającego na celu wykonanie przedmiotu umowy. Szczegółowe zasady współpracy w tym zakresie, Strony uzgodnią w trybie roboczym.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
	1. zapoznał się z treścią OPZ oraz zasadami jego realizacji i nie zgłasza w tym względzie zastrzeżeń,
	2. nie istnieją przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie i załącznikami do umowy,
	3. potwierdza swoją zdolność i gotowość do wykonania usług objętych przedmiotem umowy,
	4. posiada wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia oraz zasoby kadrowe i środki techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz jego obowiązków określonych w umowie,
	5. przedmiot umowy zostanie wykonany z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanej działalności oraz w oparciu o najwyższą wiedzę z problematyki objętej przedmiotem umowy, w tym w zakresie prowadzenia szkoleń z tej tematyki,
	6. do realizacji przedmiotu umowy odrębnie dla każdej Części objętej przedmiotem umowy, skieruje osoby posiadające wiedzę, doświadczenie oraz kwalifikacje niezbędne do jego wykonania, spełniające wymagania określone w pkt 8 OPZ,
	7. przedmiot umowy zrealizuje własnym staraniem i na własny koszt.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za merytoryczną i techniczną kontrolę nad wykonaniem przedmiotu umowy, nadzór nad osobami zaangażowanymi do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może powierzyć realizacji całości lub części przedmiotu umowy, osobom trzecim.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zgodnie z art.
474 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 z późń. zm., dalej: „kc”) ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich (podwykonawców), jak za działania własne.
5. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 pkt 6, może nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach niezależnych od Wykonawcy, które Wykonawca zobowiązany jest wykazać, składając do Zamawiającego pisemny wniosek w tej sprawie.
6. W przypadku zmiany osoby skierowanej do realizacji zadań objętych przedmiotem umowy, nowa osoba musi spełniać wymagania określone w
pkt 8 OPZ.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania okazania kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia nowej osoby skierowanej do wykonania przedmiotu umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do okazania oryginałów tych dokumentów. Zamawiający dokona akceptacji zmiany osoby, o której mowa jest w ust. 5, w ciągu 3 dni roboczych od przekazania zgłoszenia przez Wykonawcę.
8. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 4-6, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia transferu wiedzy pomiędzy osobami zastępowaną i zastępującą.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość, kompletność i terminowość wykonania obowiązków wynikających z umowy oraz za prawidłowość przekazanych Zamawiającemu wszelkich danych i informacji mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.
10. Na żądanie Zamawiającego przesłane w formie elektronicznej, Wykonawca będzie zobowiązany w ciągu 2 dni, licząc od dnia doręczenia Wykonawcy takiego żądania, do przekazania w formie elektronicznej, informacji o stanie prac, związanych z realizacją Części I przedmiotu umowy.
11. W razie niewykonania przez Wykonawcę Części I przedmiotu umowy, Zamawiający będzie uprawniony, po bezskutecznym upływie terminu 14 dni wyznaczonego Wykonawcy, powierzyć osobie trzeciej wykonanie takiego zobowiązania na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia przez sąd (zastępcze wykonanie zobowiązania). Wykonawca zwróci Zamawiającemu na wezwanie, udokumentowane koszty i wydatki związane z zastępczym wykonaniem zobowiązania, w terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż 14 dni.
12. Postanowienia ust. 11 stosuje się analogicznie w przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę umowy w Części I, jeżeli w wyznaczonym terminie Wykonawca nie przystąpił do należytego wykonywania umowy lub nie usunął skutków nienależytego wykonywania umowy.
13. Postanowienia ust. 11 stosuje się analogicznie w przypadku, o którym mowa w art. 636 § 1 k.c.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło wskutek okoliczności siły wyższej lub okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub osoby trzecie (inne niż podwykonawca lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje).
15. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań z realizacji przedmiotu umowy, w terminie do 4 dnia każdego miesiąca.
16. Zasady i tryb uzgadniania projektów Standardów i Materiałów Szkoleniowych oraz odbioru przez Zamawiającego ostatecznej wersji tych dokumentów, został określony w § 6, 7, 8 umowy oraz w OPZ.
17. Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji przedmiotu umowy w Części II do stosowania art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240)
18. Wykonawca zapewni prowadzenie dokumentacji przeprowadzonego szkolenia w postaci list obecności uczestników, którzy rozpoczęli i ukończyli szkolenie (imię, nazwisko, data rozpoczęcia i zakończenia szkolenia) oraz rejestru zaświadczeń wydanych uczestnikom szkolenia.
19. Wykonawca wystawi zaświadczenia o ukończenia szkolenia przez uczestnika. Zaświadczenia zostaną wydane uczestnikom po zakończeniu szkolenia.
20. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego wzoru zaświadczenia o którym mowa w ust. 19. Zaświadczenie to powinno zawierać temat, datę ukończenia, imię i nazwisko uczestnika szkolenia, logo Ministerstwa Sprawiedliwości, logo Nieodpłatnej Pomocy Prawnej i Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego oraz logo UNICEF, zgodnie z ich Księgami Znaku.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
	1. przekazania Wykonawcy danych i informacji, niezbędnych do prawidłowego i należytego wykonania zadań objętych umową;
	2. wskazania Wykonawcy osoby/osób i danych do kontaktu oraz współpracy z Wykonawcą. Przekazanie danych nastąpi w formie elektronicznej na adres wskazany przez Wykonawcę;
	3. zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy księgi znaków opisane w § 3 ust. 20 w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, drogą elektroniczną na adres mailowy, o którym mowa w § 16 ust. 2.

**§ 4**

**Poufność**

* 1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę albo będące w jego posiadaniu w związku z wykonywaniem umowy, niezależnie od formy ich utrwalenia, w tym: pisemnej, elektronicznej, ustnej, mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania niniejszej umowy (Informacje poufne).
	2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pełnej poufności Informacji poufnych, do których uzyskał dostęp w związku z realizacją przedmiotu umowy.
	3. Informacje poufne stanowią wyłączną własność Ministerstwa Sprawiedliwości.
	4. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego Informacje poufne tylko przez okres obowiązywania umowy.
	5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych i wytworzonych w trakcie wykonywania Umowy i nie może ich ujawniać osobom trzecim.

**§ 5**

**Termin wykonania Umowy**

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do upływu 139 dnia, licząc od dnia zawarcia umowy zastrzeżeniem ust. 2 .
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w następujących terminach :
	1. w zakresie Części I - w terminie do 75 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia umowy.
	2. W zakresie Części II:
		1. w terminie 10 dni roboczych, od dnia odbioru przedmiotu umowy określonej dla Części I, co do programu i konspektu szkolenia;
		2. w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych, od dnia odbioru przedmiotu umowy określonej dla Części I, co do materiałów i pomocy szkoleniowych oraz prezentacji multimedialnej;
	3. w zakresie Części III - w terminie nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych od dnia odbioru przedmiotu umowy określonej dla Części I z zastrzeżeniem ust. 3.
	4. w zakresie Części IV - w terminie nie dłuższym niż 64 dni kalendarzowych od dnia odbioru przedmiotu umowy określonej dla Części I z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy w formie pisemnej na adres e-mail wskazany w § 16 ust. 2 informację o dacie przeprowadzenia szkolenia objętego przedmiotem u mowy. Dokładny termin i miejsce szkolenia zostanie wskazany przez Zamawiającego najpóźniej na 15 dni przed planowanym terminem szkolenia.

**§ 6**

**Zasady realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca na każdym etapie realizacji Części I przedmiotu umowy zobowiązany jest do uzgadniania z przedstawicielami Ministerstwa Sprawiedliwości, treści opracowywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy standardów obsługi prawnej dokumentów, oraz w ramach Części II materiałów szkoleniowych oraz prezentacji multimedialnych wykorzystywanych w trakcie szkolenia i ich niezwłocznego dostosowania do otrzymanych od Zamawiającego uwag, zastrzeżeń oraz wytycznych.
2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 16 ust. 1, projekt spisu treści Standardów oraz wykaz danych i informacji, które zostaną zawarte w poszczególnych rozdziałach i podrozdziałach Standardów oraz kartach wchodzących w skład Standardów. Zamawiający zaakceptuje lub zgłosi uwagi i zastrzeżenia do ww. projektów w terminie 3 dni roboczych od daty doręczenia danego projektu. Przekazanie uwag i zastrzeżeń nastąpi na adres e-mail wskazany w § 16 ust. 2. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń do danego projektu w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowi potwierdzenie jego akceptacji przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2 i w terminie do 3 dni roboczych od ich otrzymania, do przedstawienia poprawionych projektów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca w terminie 50 dni kalendarzowych od zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu projekt Standardów, celem jego akceptacji lub zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń. Zamawiający zaakceptuje lub zgłosi uwag i zastrzeżeń do Standardów w terminie 5 dni roboczych od daty jego doręczenia Przekazanie uwag i zastrzeżeń nastąpi na adres e-mail wskazany w § 16 ust. 2. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń do Standardów w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowi potwierdzenie jego akceptacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnia uwag i zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego do projektu Standardów oraz przedstawienia w terminie do 10 dni roboczych poprawionych Standardów do ponownej oceny przez Zamawiającego w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 16 ust. 1**.** Uwagi Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy w drodze elektronicznej na adresy e-mail wskazane w § 16 ust. 2.
6. Wykonawca zamieści na okładce Standardów logo Ministerstwa Sprawiedliwości, logo Nieodpłatnej Pomocy Prawnej i Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego oraz Iogo UNICEF. Loga te zostaną zamieszczone zgodnie z ich Księgami Znaków.
7. Po przedstawieniu przez Wykonawcę ostatecznej wersji Standardów Zamawiający podpisze Protokół odbioru Części I przedmiotu umowy. Wzór Protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
8. Umowę uważa się za wykonaną w zakresie realizacji Części I umowy z chwilą podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokołu odbioru o którym mowa w ust. 7.

**§ 7**

**Program i konspekt szkolenia**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu program szkolenia i konspekt szkolenia w formie pliku tekstowego (.docx) w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru Część I. Projekty o których mowa w zdaniu poprzednim zostaną przesłane drogą elektroniczną, na adres mailowy, o którym mowa w § 16 ust. 1.
2. Projekty programu i konspektu szkolenia muszą spełniać wymogi określone w OPZ.
3. Zamawiający zgłosi uwagi do projektów o których mowa w ust. 1 w ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia od dnia ich doręczenia Zamawiającemu i przekaże je Wykonawcy albo przekaże Wykonawcy informację o akceptacji programu i konspektu szkolenia na adres mailowy, o którym mowa § 16 ust. 2.
4. Wykonawca uwzględni zgłoszone przez Zamawiającego uwagi i przedstawi Zamawiającemu poprawione projekty, w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag, w sposób określony w ust. 1.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego, mogą one być zgłaszane, aż do dostarczenia przez Wykonawcę projektu programu i konspektu szkolenia z naniesionymi poprawkami.
6. Zmiany zaakceptowanego Programu i Konspektu szkolenia mogą zostać dokonane jedynie za zgodą Zamawiającego.
7. Końcowa wersja programu i konspektu szkolenia zostanie przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania końcowej wersji Standardów, na adres mailowy o którym mowa w
§ 16 ust. 1.
8. Odbiór Programu i Konspektu Szkolenia zostanie potwierdzony w Protokole odbioru Części II.

**§ 8**

**Materiały szkoleniowe**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt materiałów, pomocy szkoleniowych oraz prezentacji multimedialnej dla uczestników (dalej: Materiały Szkoleniowe), w terminie 20 dni, od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Części I, drogą elektroniczną na adres mailowy, o którym mowa w § 16 ust. 1.
2. Materiały szkoleniowe muszą spełniać wymagania określone w OPZ.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi do projektu Materiałów szkoleniowych w ciągu 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania, drogą elektroniczną, na adres mailowy, o którym mowa w § 16 ust. 2.
4. Wykonawca uwzględni zgłoszone przez Zamawiającego uwagi i przedstawi Zamawiającemu poprawione Materiały szkoleniowe w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag, w sposób określony w ust. 1.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego mogą one być zgłaszane, aż do dostarczenia przez Wykonawcę Materiałów szkoleniowych z naniesionymi poprawkami.
6. Końcowa wersja materiałów szkoleniowych zostanie przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej w terminie 30 dni, od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Części I, drogą elektroniczną na adres mailowy, o którym mowa w § 16 ust. 1.
7. Odbiór Materiałów zostanie potwierdzony w Protokole odbioru Części II.

**§ 9**

**Przeprowadzenie szkolenia i webinarium**

* + 1. Szkolenie zostanie przeprowadzone w sposób i na warunkach określonych w OPZ.
		2. W szkoleniu weźmie udział 20 osób. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia liczby uczestników szkolenia o 25%. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
		3. Wykonawca przy pomocy własnych środków technicznych nagra dźwięk i obraz z przeprowadzonego szkolenia, zgodnie z wymaganiami technicznymi opisanymi w OPZ i przekaże zamawiającemu nie później niż 4 dni po zakończeniu szkolenia.
		4. Szkolenie odbędzie się w obiekcie wskazanym przez Zamawiającego położonym na terenie Warszawy.
		5. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca przeprowadzi jego ewaluację na podstawie ankiet ewaluacyjnych zebranych od uczestników. Ankiety zostaną przekazane Zamawiającemu, nie później niż 4 dni po zakończeniu szkolenia, w wersji elektronicznej i papierowej. Treść ankiety ewaluacyjnej zostanie przedstawiona Zamawiającemu min. 5 dni przed planowanym terminem szkolenia do akceptacji.

**§ 10**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej maksymalnej kwocie ………….. zł brutto (słownie: ……………..) w tym :
	1. za wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu Standardów wynagrodzenie w kwocie brutto ………… ( słownie ……………………)
	2. za wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu Materiałów Szkoleniowych wynagrodzenie w kwocie brutto ………….. (słowie ……………………..)
	3. za przeprowadzenie Szkolenia wynagrodzenie w kwocie brutto ……. ( słownie……….).
	4. za nagranie webinarium wynagrodzenie w kwocie brutto ……. ( słownie……….).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych do Standardów i Materiałów Szkoleniowych oraz innych utworów opracowanych w ramach umowy.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone za całość przedmiotu umowy, na podstawie wystawionego przez Wykonawcę faktury VAT, w ciągu 30 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru Części I oraz Części II, potwierdzającego należyte ich wykonanie.
5. Wykonawca nie może wystawić faktury VAT przed podpisaniem Protokołu odbioru.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku błędnie wystawionej faktury brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczania odsetek ustawowych ani nie będzie traktowany jako pozostawanie przez Zamawiającego w zwłoce.
8. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewnia, że rachunek bankowy wskazany w fakturze będzie zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazany w fakturze numer rachunku nie jest zgodny z numerem rachunku wskazanym jako rachunek Wykonawcy w wykazie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o stwierdzonej niezgodności i wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia ww. niezgodności. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o usunięciu ww. niezgodności. W przypadku nieusunięcia niezgodności, Zamawiający według własnego wyboru będzie uprawniony do:
	1. dokonania zapłaty należności wynikającej z faktury na rachunek bankowy wskazany w wykazie, o którym mowa w ust. 9, lub
	2. dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze (gdy nie będzie on ujawniony w wykazie) i dokonania czynności przewidzianych przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2651 z późn.zm.).

**§ 11**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że:
	1. opracowane w ramach realizacji przedmiotu umowy Standardy, oraz Materiały szkoleniowe w tym prezentacje multimedialne i webinarium, zwane dalej „utworem” lub „utworami”, będą miały charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy dn. 4 lutego 1994 r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 poz. 2509),
	2. w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1, z chwilą odebrania przez Zamawiającego danego utworu, przenosi na Zamawiającego nieograniczone w czasie i co do terytorium majątkowe prawa autorskie do tego utworu i upoważnia Zamawiającego do korzystania z danego utworu na następujących polach eksploatacji:
		1. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
		2. lub poprzez wprowadzenie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalenie lub zwielokrotnienie takich zapisów włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
		3. stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
		4. tworzenie nowych wersji, opracowań i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu) lub jakiekolwiek inne zmiany,
		5. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie,
		6. rozpowszechnianie w sieciach zamkniętych Zamawiającego,
		7. prawo do wykorzystania utworu do celów ustawowych i statutowych Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo do dowolnej modyfikacji utworów, co do których nastąpiło przeniesienie autorskich praw majątkowych.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań utworów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że prawa autorskie, o których mowa w niniejszym paragrafie, będą wolne od ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich.
5. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym właścicielem majątkowych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz, że utwory te nie są obciążone prawami osób trzecich, jak również nie zostały zgłoszone żadne roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich.
6. W przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia roszczeń osób trzecich i zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu.
7. W przypadku dochodzenia przez osobę trzecią roszczeń, z tytułu, o którym mowa w ust. 2 przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do procesu po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie oraz do zaspokojenia roszczeń osób trzecich zgodnie z orzeczeniem sądu.
8. Z chwilą odebrania przez Zamawiającego wytworzonych w ramach Umowy utworów, przechodzi na niego prawo własności nośników, na których zostaną utrwalone utwory, o których mowa w ust. 1.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo przenoszenia nabytych praw lub uzyskanych zgód i zezwoleń w całości lub części na osoby trzecie.
10. Za przeniesienie autorskich praw majątkowych określonych w niniejszym paragrafie, za dalsze przenoszenie tych praw, a także za przeniesienie prawa własności egzemplarzy Standardów, Materiałów szkoleniowych, prezentacji multimedialnej i webinarium, w tym nośników, na których utwory zostaną utrwalone oraz za udzielnie zgody na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych, a także za przeniesienie na Zamawiającego prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie poza wynagrodzeniem określonym w § 10 ust. 1. Umowy.
11. Niezależnie od powyższego, w przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią jakiegokolwiek roszczenia związanego z wadą prawną jakiegokolwiek utworu dostarczonego przez Wykonawcę, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie i o takich roszczeniach, a Wykonawca zobowiązuje się do ich całkowitego zaspokojenia, o ile okażą się uzasadnione zwalniając, na zasadzie art. 392 k.c., Zamawiającego od obowiązku dokonywania świadczeń z tego tytułu. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie umowy powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości, wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania związane z obroną przed roszczeniami, w tym koszty sądowe, koszty obsługi prawnej, w tym zastępstwa procesowego poniesione przez Zamawiającego lub inny podmiot uprawniony, lub ugody.
12. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy na piśmie o wystąpieniu osób trzecich z roszczeniami z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Utworów.
13. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł korzystać z Utworów, Wykonawca, na swój koszt uzyska niezwłocznie dla Zamawiającego prawa do kontynuowania korzystania z Utworów.

**§ 12**

**Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
2. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1;
3. za niewykonanie całości przedmiotu umowy lub jego Części - w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 1;
4. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego Części – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 1;
5. za każdy przypadek nienależytego wykonania Umowy, tj. za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w umowie - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 1.
6. Za nienależyte wykonanie Umowy będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego braków/wad jakościowych lub ilościowych świadczonych usług.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne na zasadach ogólnych.
8. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.
9. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak obniżone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Jeśli naliczenie kar umownych ujawni się już po zapłacie wynagrodzenia za wykonanie Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rachunek Zamawiającego w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego wezwania. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli.
10. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Zamawiający jest uprawiony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie; kary te podlegają sumowaniu.
11. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy wszelkich kar umownych zastrzeżonych w umowie także po skorzystaniu z prawa odstąpienia od umowy na jakiejkolwiek podstawie.
12. Strony zgodnie ustalają, iż kwoty kar umownych przewidziane umową będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie odpowiednich not księgowych i bez uprzedniego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby pozyskiwania pisemnego potwierdzenia.
13. W przypadku gdy nie będzie możliwe potrącenie kwot kar umownych z wynagrodzenia, kwoty kar umownych przysługujące Zamawiającemu będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 30% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.

**§ 13**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
	1. Wykonawca uchybi terminom określonym w § 5;
	2. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza swoje zobowiązania umowne, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do wykonania Umowy lub zaprzestania naruszeń w wyznaczonym terminie pod rygorem odstąpienia od Umowy.
2. W celu skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie na piśmie Wykonawcę w terminie 10 dni roboczych od dnia powzięcia informacji stanowiącej podstawę odstąpienia od Umowy, o której mowa w ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania danej części umowy.
5. Skorzystanie z prawa odstąpienia od Umowy nie znosi odpowiedzialności z tytułu zastrzeżonych w niej kar umownych i nie wyłącza uprawnienia do dochodzenia tych kar.

**§ 14**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w poniższym zakresie:
	1. terminów realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
	2. zmiany postanowień umowy będących następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
	3. zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy dla dostosowania do zmian struktury i organizacji Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany umowy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.
4. Wszelkie przypadki zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie nie powodują zwiększenia kwoty wynagrodzenia określonego w § 10 ust.1.

**§ 15**

**Przetwarzanie danych osobowych**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy oraz, że posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1:
	1. administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Minister Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11;
	2. dane osobowe osób, o których mowa w punkcie 1, to w szczególności: imię i nazwisko, dane kontaktowe;
	3. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Katarzyna Borys, tel. 52-12-346, e-mail: iod@ms.gov.pl,
	4. dane osobowe osób, o których mowa w punkcie 1, przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
	5. odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w punkcie 1, będą: - organy kontrolne i nadzorcze oraz audyt, w tym ZUS, US;
	6. dane osobowe osób, o których mowa w punkcie 1, przechowywane będą zgodnie z postanowieniami instrukcji kancelaryjnej Ministerstwa Sprawiedliwości, tj. wynikające z umowy cywilnoprawnej bez ZUS - lat 5, a z umowy cywilnoprawnej z ZUS - lat 50;
	7. osoby, o których mowa w punkcie 1, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
	8. osoby, o których mowa w punkcie 1, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
3. W stosunku do danych osobowych przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego, Wykonawca oświadcza, że:
	1. będzie przetwarzał dane osobowe przekazane przez Zamawiającego tylko w celach związanych z realizacją przedmiotu umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
	2. administratorem danych osobowych osób reprezentujących Zamawiającego jest ……………………………………………………….,
	3. dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, to w szczególności: imię i nazwisko, dane kontaktowe,
	4. osoby, o których mowa w punkcie 1, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
	5. osoby, o których mowa w punkcie 1, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**§ 16**

**Osoby do kontaktu**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy i upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w tym realizacji czynności związanych z uzgadnianiem treści opracowywanych dokumentów i prezentacji multimedialnych oraz webinarium są wyznaczeni przez Zamawiającego pracownicy Ministerstwa Sprawiedliwości:
	1. ……..…………………..…………………….… tel. .…………………….……..…………………... e-mail ………………………………………………
	2. ……..…………………..……………………….. tel. …………..………………………..……....…. e-mail ………………………………………………..
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy i upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w tym realizacji czynności związanych z uzgadnianiem treści opracowywanych dokumentów i prezentacji multimedialnych oraz webinarium są wyznaczeni przez Wykonawcę pracownicy:
	1. ……..…………………..…………………….… tel. .…………………….……..…………………... e-mail ………………………………………………
	2. ……..…………………..……………………….. tel. …………..………………………..……....…. e-mail ………………………………………………..
3. Osobą odpowiedzialną za odbiór przedmiotu umowy upoważnioną ze strony Zamawiającego jest: ……..…………………..………………………….. tel. …………………………………………….... e-mail …………………………………………………..
4. Zmiana osoby lub danych wskazanych w ust. 1 - 3 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej i następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony e-mailem.
5. Strony zgodnie ustalają, że w celu komunikacji w ramach realizacji umowy będą używać przede wszystkim poczty elektronicznej w postaci przesyłania wiadomości e-mail opatrzonych każdorazowo imieniem i nazwiskiem osoby wysyłającej wiadomość oraz ewentualnie numerów telefonów. Na potrzeby realizacji umowy Strony udostępniają adresy e-mail określone w ust. 1 - 3 oraz swoje numery telefonów. Strony gwarantują, iż powyższymi adresami i numerami telefonów posługiwać się mogą wyłącznie osoby upoważnione do kontaktów z drugą Stroną.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony w formie elektronicznej na wskazany adres mailowy i nie stanowi zmiany Umowy.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. Korespondencja związana z wykonywaniem Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), natomiast faktury VAT będą przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Za moment doręczenia jakiegokolwiek dokumentu/materiału Zamawiającemu przyjmuje się moment wpływu danego dokumentu/materiału do biura podawczego Ministerstwa Sprawiedliwości w budynku przy Al. Ujazdowskich 11 w Warszawie (kod: 00-950) lub moment uzyskania potwierdzenia odbioru w przypadku dokumentów/materiałów przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w sytuacjach, gdy dostarczenie dokumentów/materiałów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej jest dopuszczone przez Zamawiającego), przy czym Wykonawca komunikuje się w związku z wykonywaniem Umowy z Zamawiającym wyłącznie od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15–16:15 i pod warunkiem, że żaden z tych dni nie jest dniem wolnym od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).
3. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nieważność jakiejkolwiek części umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony zastąpią takie postanowienia ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy obowiązujące przepisy prawa w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
5. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo według siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy
7. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:
	1. załącznik nr 1 - upoważnienie nr … dla …;
	2. załącznik nr 2 – wydruk z KRS/CEiDG Wykonawcy;
	3. załącznik nr 3 - opis przedmiotu zamówienia ;
	4. załącznik nr 4 - wzór Protokołu Odbioru;
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca

 ……………………………………… ………………………………………….

1. Wybrać właściwe [↑](#footnote-ref-1)
2. Wybrać właściwe [↑](#footnote-ref-2)
3. Wybrać właściwe [↑](#footnote-ref-3)