



Olsztyn, 4 listopada 2024 roku

PS-V.431.25.2024.AŻO

Szanowna Pani

Grażyna Kemska
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Iławie

ZALECENIA POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddział Spraw Społecznych w delegaturze Urzędu w Elblągu przeprowadził od 4 do 13 września 2024 roku w trybie hybrydowym kontrolę doraźną Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej tj. niektóre czynności kontrolne prowadzone były w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj. w Iławie przy ul. Grunwaldzkiej 6 A, a pozostałe czynności bez osobistej obecności kontrolerów w delegaturze Urzędu w Elblągu, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonanie oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm) - zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 poz. 2285 ze zm.) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr WK-I.0030.246.2024 z 23 lipca 2024 roku.

Zakresem kontroli objęto następujące zagadnienia: nieprawidłowości w prowadzonym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie postępowaniu administracyjnym w sprawie skierowania Pani (...) do Domu Pomocy Społecznej.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 8 października 2024 roku.

Ustaleń kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, a także informacje sporządzone przez Panią w związku z prowadzoną kontrolą. W trakcie kontroli oceniono prowadzone przez jednostkę postępowanie administracyjnej pod kątem prawidłowości rozpatrzenia wniosku o skierowanie do domu pomocy społecznej, jak i pod względem prawidłowości zgromadzonej dokumentacji w powyższej sprawie.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku prowadzenia czynności kontrolnych stwierdzono nieprawidłowości które zostały omówione z Kierownikiem Działu Pomocy Środowiskowej.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. W decyzjach administracyjnych z zakresu pomocy społecznej w oznaczeniu organu wskazywać podmiot upoważniony do wydawania decyzji, stosownie do art. 110 ust. 7 Ustawy o pomocy społecznej.
2. Decyzje administracyjne kierować wyłącznie do stron postępowania, zgodnie z art. 28-29 , art. 102 ust. 1 i art. 109 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Rzetelnie dokumentować i uzasadniać okoliczności sprawy wskazujące na konieczność skierowania do domu pomocy społecznej w trybie pilnym.
4. Każdorazowo w postępowaniach dot. skierowania do dps prawidłowo ustalać krąg osób zobowiązanych do ponoszenia odpłatności za pobyt wnioskodawcy w domu pomocy społecznej tj. małżonek, zstępni, wstępni zgodnie z art. 61 ust. 1 u.p.s .
5. Przeprowadzać wywiady środowiskowy ze wszystkim osobami zobowiązanymi do ponoszenia opłaty za pobyt w dps zgodnie z art. 107 ust. 1 powyższej ustawy.
6. Przed skierowaniem do domu pomocy społecznej zbadać możliwość skorzystania przez wnioskodawcę z pomocy środowiskowej, w szczególności zorganizowania usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub w ośrodku wsparcia.
7. Podejmować kroki mające na celu wyegzekwowania obowiązków wynikających z umów dożywocia zgodnie z art. 7 Kodeksu postępowania cywilnego w zw. z art. 913§ 1 Kodeksu cywilnego.
8. W postępowaniach administracyjnych rzetelnie wypełniać i prawidłowo stosować druki wywiadów środowiskowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego,
9. W decyzjach ustalających odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej wskazywać wysokość opłaty za pobyt za niepełny miesiąc zgodnie z art. 104 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego .
10. Wszystkie strony postępowania administracyjnego informować bez zbędnej zwłoki o toczącym się postępowaniu zgodnie z art. 9 i 10 Kodeksu Postępowania Administracyjnego .

Na podstawie art. 128 ustawy o pomocy społecznej kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

**Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**

Piotr Duda

**ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej**