



PROKURATURA OKRĘGOWA
w Katowicach
40-042 Katowice ul. Wita Stwosza 31

Katowice, dn. 06.03.2024r.

3015-5.1111.3.2024

KONKURS NA STANOWISKO URZĘDNICZE

Zastępca Prokuratora Okręgowego w Katowicach ogłasza konkurs na staż urzędniczy na stanowisko referenta prawnego w Prokuraturze Okręgowej w Katowicach.

Liczba etatów – 1

Miejsce pracy – Prokuratura Okręgowa w Katowicach.

Wysokość wynagrodzenia zasadniczego, określona na podstawie rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 03 marca 2017 roku w sprawie stanowisk i szczegółowych zasad wynagradzania urzędników i innych pracowników sądów i prokuratury oraz odbywania stażu urzędniczego (Dz.U.2023.2016 j.t.).

Zakres wykonywanych zadań:

Osoba zatrudniona na stanowisku referenta prawnego wykonuje między innymi czynności:

1. wykonuje tłumaczenia robocze pism w języku obcym,
2. współpracuje z tłumaczami oraz przygotowuje projekty postanowień o ich powołaniu,
3. udziela informacji ambasadom i jednostkom konsularnym, w sprawach z zakresu obrotu zagranicznego,
4. współpracuje z Policją, Strażą Graniczną oraz sądami w zakresie przekazywania osób ściganych na podstawie ENA i ekstradycji,
5. udziela informacji Prokuratorom Rejonowym w zakresie przygotowania dokumentów do wniosków o pomoc prawną wychodzących za granicę,

6. informuje strony i ich pełnomocników o biegu spraw zawisłych i w toku, stosownie do obowiązujących zarządzeń,
7. prowadzi rejestry i terminarze z zakresu obrotu zagranicznego.

Wymagania obligatoryjne:

- pełna zdolność do czynności prawnych,
- niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku objętym konkursem,
- wykształcenie wyższe prawnicze,
- znajomość języka obcego,
- umiejętność obsługi komputera,
- nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- komunikatywność,
- kreatywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- samodzielność w działaniu,
- odporność na stres.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego wykształcenie wyższe prawnicze,
- dokument stwierdzający znajomość języka obcego w mowie i piśmie,

- oświadczenie o posiadanej pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji (do pobrania na stronie internetowej www.gov.pl/web/po-katowice),
- oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych (do pobrania na stronie internetowej www.gov.pl/web/po-katowice).

Kopie innych dokumentów i oświadczeń:

- kandydaci mogą również złożyć kopie innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i spełnienie wymagań dodatkowych/pożądanych zawartych w ogłoszeniu o konkursie.

Konkurs składa się z trzech etapów:

- etapu pierwszego - selekcji wstępnej zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu,
- etapu drugiego - praktycznego sprawdzianu umiejętności,
- etapu trzeciego - rozmowy kwalifikacyjnej.

Dokumenty należy składać w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Katowicach albo nadać drogą pocztową na adres:

Prokuratura Okręgowa w Katowicach
ul. Wita Stwosza 31,
40-042 Katowice

ze wskazaniem sygnatury konkursu oraz podaniem numeru telefonu kontaktowego.

Termin złożenia upływa w dniu **31 marca 2024 roku**. W przypadku nadania dokumentów drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę stempla pocztowego.

Informacje dotyczące terminów i miejsc kolejnych etapów konkursów wraz z listą osób, które zostały do nich zakwalifikowane zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Katowicach oraz na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Katowicach www.gov.pl/web/po-katowice, co najmniej na 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

Uczestnicy konkursu, którzy nie zostaną zatrudnieni, mogą odebrać złożone dokumenty w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu. Po tym terminie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Zastępca Prokuratora Okręgowego

Tomasz Małuch

/jk

R