

Dyrektor Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Katowicach poszukuje kandydatów na stanowisko **starszego kontrolera technicznego w Rejonie w Pszczynie**

Liczba etatów: 1

Zakres głównych obowiązków na stanowisku pracy:

- Prowadzenie spraw związanych z bieżącym utrzymaniem dróg w zakresie oświetlenia drogowego oraz ogrodzeń drogowych.
- Prowadzenie spraw i korespondencji związanych z eksploatacją i letnim utrzymaniem dróg w zakresie oświetlenia ulicznego i ogrodzeń drogowych.
- Prowadzenie i rozliczanie umowy na utrzymanie dróg krajowych. Przygotowanie dokumentacji związanych z utrzymaniem dróg (planowanie, sporządzanie zleceń, przedmiarów robót i kosztorysów, protokołów: odbioru robót, odbiorów pogwarancyjnych).
- Uczestniczenie w komisjach odbioru robót zleczanych w celu zapewnienia prawidłowej jakości prac.
- Załatwianie skarg i wniosków dotyczących administrowanej sieci dróg, uczestnictwo w wizjach lokalnych.
- Przeprowadzanie kontroli zadań inwestycyjnych realizowanych przez Oddział w Katowicach oraz sporządzanie z nich czytelnych notatek służbowych. Uczestnictwo w odbiorach. Prowadzenie spraw związanych z przeglądami gwarancyjnymi i procesami realizacji gwarancji jakości lub odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady w zakresie inwestycji drogowych
- Uczestniczenie w kontroli obszarowej i procedur w ramach umowy Utrzymania Wskaźnikowego.
- Współpraca z Wydziałem Obsługi Prawnej.
- Załatwianie skarg i wniosków dotyczących administrowanej sieci dróg.
- Archiwizowanie prowadzonej korespondencji.
- Przejmowanie obowiązków pozostałych pracowników Rejonu na czas ich nieobecności w pracy.
- Czynności kierowcy – sporządzanie kart drogowych, dbałość o samochód.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: średnie
- kompetencje: wykorzystywanie wiedzy i doskonalenie zawodowe; rzetelność; organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów; współpraca; komunikacja.
- posiadanie prawa jazdy kat. B,
- umiejętność obsługi komputera, w szczególności programów WORD I EXCEL.

Wymagania dodatkowe:

- 1 rok doświadczenia zawodowego w administracji drogowej lub w utrzymaniu dróg lub w przygotowaniu inwestycji drogowych lub w realizacji inwestycji drogowych.

Warunki zatrudnienia:

- umowa o pracę na czas zastępstwa

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

- oświadczenie o niepozostawaniu z pracownikami GDDKiA w takich relacjach lub zależnościach, które mogą mieć wpływ na zachowanie bezstronności w procesie naboru,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe,
- oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy,
- kopie innych dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje.
- Oświadczenie kandydatki/kandydata, urodzonego przed 1 sierpnia 1972 r., dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r.
Własnoręcznie podpisane oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/gddkia/wzory-oswiadczen-dla-kandydatow-bioracych-udzial-w-naborach>,

Termin składania dokumentów: 14 dni od dnia umieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej GDDKiA i w BIP Urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Oddział w Katowicach

ul. Myśliwska 5

40-017 Katowice

z dopiskiem „Oferta pracy - Pszczyna”

lub pocztą elektroniczną na adres katowice.rekrutacja@gddkia.gov.pl podając w tytule maila: „Oferta pracy – Pszczyna”

W przypadku składania dokumentów pocztą elektroniczną wymagane w ogłoszeniu oświadczenia powinny być podpisane własnoręcznie przez kandydatki/kandydatów i przesłane w formie skanów. Kandydatki/kandydaci dopuszczeni do udziału w naborze są zobowiązani dostarczyć oryginały własnoręcznie podpisanych oświadczeń w czasie rozmowy kwalifikacyjnej.

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: 32/ 208-62-01, 32/ 208-62-38 lub 32/212-84-44

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Informacja o metodach naboru:

- weryfikacja złożonych ofert pod względem formalnym,
- możliwość przeprowadzenia pisemnego testu wiedzy,
- rozmowa kwalifikacyjna.

Dane osobowe – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego „RODO” informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail: kancelaria@gddkia.gov.pl, zwany dalej „Administratorem danych”;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji naboru kandydatów do korpusu służby cywilnej, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej;
- 3) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest obowiązek prawny Administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikający z ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej i ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz udzielona przez Panią/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w zakresie, w jakim zostały przez Panią/Pana podane dane dodatkowe (nadmiarowe) niewymagane przez wskazane akty prawne;
- 4) administrator danych przewiduje możliwość powierzenia przetwarzania danych innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora danych usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
- 5) zgodnie z art. 29 ww. ustawy o służbie cywilnej imiona i nazwiska kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne oraz wynik naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze;
- 6) podanie danych osobowych jest wymagane w zakresie w jakim przewidują to przywołane w pkt 3 przepisy prawa; niepodanie tych danych będzie skutkowało odrzuceniem oferty kandydata z przyczyn formalnych;
- 7) posiada Pani/Pan prawo do: • żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, • wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, • wycofania zgody i usunięcia danych w zakresie danych, które zostały podane dodatkowo (nadmiarowo) i nie są wymagane przez wskazane akty prawne; wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 9) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, zgodnie z regulacjami wewnętrznymi wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz.217, z późn. zm.) w zakresie: imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania (miejscowość). Pozostałe dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska);
- 10) z Inspektorem Ochrony Danych w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad można kontaktować się pisząc na adres e-mail: iod@gddkia.gov.pl

