

Lista wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Poprawa jakości powietrza. Część 1) Energetyczne wykorzystanie zasobów geotermalnych”

1. Dokumenty określające status prawny Wnioskodawcy, w tym w przypadku spółek aktualna umowa lub statut (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
2. Studium Wykonalności (sporządzone zgodnie z Instrukcją sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW zawartą w Generatorze Wniosków o Dofinansowanie);
3. Aktywny model finansowy (opracowany wg wymagań zawartych w Instrukcji sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW dostępnej w Generatorze Wniosków o Dofinansowanie);
4. Dokumenty finansowe (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) załączone do wniosku w zależności od rodzaju wnioskodawcy (takie jak m.in. sprawozdanie finansowe za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku, opinia biegłego i raport z badania finansowego za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku (jeżeli sprawozdanie podlega badaniu biegłego), sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (jeżeli dotyczy);
5. Roczne zeznanie podatkowe Wnioskodawcy za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku oraz deklaracje podatkowe za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą);
6. Dokumenty potwierdzające zbilansowanie źródeł finansowania wnioskowanego Przedsięwzięcia (w zależności od formy prawnej podmiotu oraz źródła finansowania należy przedstawić dokument/y potwierdzające pełne zbilansowanie źródeł finansowania):
 - a) promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji (wydana przez banki lub inne instytucje finansowe);
 - b) umowy i/lub wyciągi z zawartych umów kredytowych/pożyczkowych/ dotacyjnych;
 - c) wyciąg z ustawy budżetowej państwa na rok bieżący (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa);
 - d) kopia wyciągów z rachunków bankowych/inwestycyjnych (w przypadku jeżeli środki wykazane na rachunku mają zostać przeznaczone na realizację przedsięwzięcia);
 - e) odpis KRS potwierdzający zarejestrowanie wniesionego kapitału/podjęte uchwały organów stanowiących Wnioskodawcy w sprawie dokapitalizowania spółki wraz z dokumentami potwierdzającymi dysponowanie odpowiednimi środkami (w przypadku gdy źródłem finansowania są środki z podniesienia kapitału Spółki);
 - f) Umowy innych pożyczek;
7. W zależności od formy prawnej - oświadczenie Wnioskodawcy o niepozostawaniu w związku małżeńskim albo zgoda współmałżonka na przyjęcie dofinansowania (w przypadkach określonych w art. 37 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego również zgoda na dokonanie przez Wnioskodawcę wskazanych w nim czynności) albo dokument stanowiący o rozdzieleniu majątkowej małżonka;
8. Informacje dot. pomocy publicznej (nie dotyczy pożyczki na warunkach rynkowych);
 - 8.1 Pomoc de minimis
W przypadku pomocy de minimis poza sektorem rolnictwa i rybołówstwa – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.)
lub

W przypadku pomocy de minimis w sektorze rolnictwa lub rybołówstwa – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);

8.2 Pomoc horyzontalna na ochronę środowiska;

a) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.);

b) wyliczenie kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą horyzontalną;

Należy stosować kalkulator udostępniony w Generatorze Wniosków o Dofinansowanie. Informacyjnie kalkulator jest również dostępny na stronie internetowej <http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/poprawa-jakosci-powietrza-energetyczne/energetyczne-wykorzystanie-zasobow-geotermalnych/>;

9. Notarialnie poświadczone upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami (jeżeli wniosek nie jest podpisany przez organ przewidziany do reprezentacji statusem wnioskodawcy);

10. Dokumenty administracyjne;

UWAGA:

a) w przypadku przedstawienia listów intencyjnych, umów wstępnych, wniosków do właściwych organów o wydanie decyzji, uzgodnień i pozwoleń administracyjnych, nieprawomocnych pozwoleń itp. umowa o dofinansowanie będzie zawierała klauzulę dotyczącą uruchomienia wypłat przez NFOŚiGW po dostarczeniu przez Beneficjenta wszystkich dokumentów ostatecznych;

b) w przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć również pełne tłumaczenie przysięgłe na język polski;

c) w przypadku dołączania do wniosku oświadczenia, że wytwórca energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii zamierza przystąpić do aukcji i złoży ofertę dla energii elektrycznej, która będzie wytworzona w danej instalacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o odnawialnych źródłach energii (ustawa OZE):

- po wygraniu aukcji konieczne będzie ponowne potwierdzenie wykonalności finansowej przedsięwzięcia w oparciu o założenia cenowe uwzględniające wynik aukcji oraz zaktualizowanie pozostałych założeń analizy finansowej;
- w umowach pożyczek zawieranych przed rozstrzygnięciem aukcji umieszczana będzie klauzula uzależniająca wypłatę środków od uzyskania na aukcji ceny nie niższej niż założona we wniosku do NFOŚiGW;
- w umowach pożyczek zawieranych przed rozstrzygnięciem aukcji umieszczana będzie klauzula uprawniająca NFOŚiGW do rozwiązania umowy pożyczki w przypadku braku wygrania aukcji bądź anulowania aukcji (lub niekorzystnej modyfikacji systemu wsparcia - zmiany w ustawodawstwie);

11.1. Dokumentacja hydrogeologiczna wymagana zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze, sporządzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zatwierdzona w drodze decyzji przez właściwy organ administracji geologicznej. Dokumentację należy przedstawić wraz z decyzją;

11.2. Koncesja na wydobycie kopalin wymagana zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze;

- 11.3. Kopia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę całego zakresu rzeczowego wskazanego w harmonogramie rzeczowo – finansowym z potwierdzonym wpływem do organu oraz informacją o przewidywanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności,
lub
- 11.4. Kopia pozwolenia na budowę opatrzona klauzulą ostateczności, odpowiadającego zakresowi rzeczowemu przedsięwzięcia. W przypadku zaskarżenia decyzji do sądu wnioskodawca powinien dołączyć również prawomocne orzeczenie sądu utrzymujące ją w mocy;
- 11.5. Udokumentowanie zapewnienia odbioru energii cieplnej (umowy wstępne lub umowy). Z dokumentów tych powinny wynikać ilości i ceny przyjęte do kalkulacji przychodów. Dokumenty te powinny być zawarte na co najmniej okres trwałości przedsięwzięcia lub spłaty wnioskowanej pożyczki;
- 11.6. Wniosek o wydanie promesy koncesji lub promesa koncesji adekwatnej do wielkości mocy źródła lub ważna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii,
lub
- 11.7. Oświadczenie, że zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym koncesja nie jest wymagana wraz z zezwoleniem/zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności regulowanej (jeżeli dotyczy).