załącznik nr 3

UMOWA /2021

zawarta w Ostrołęce w dniu \_\_\_ listopada 2021 r. pomiędzy:

# Prokuraturą Okręgową w Ostrołęce, z siedzibą przy ulicy T. Kościuszki 19, działającą na podstawie ustawy Prawo o Prokuraturze z dnia 28 stycznia 2016 r. NIP: 758 17 98 137, REGON: 550411384 zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zwaną dalej „Wykonawcą" reprezentowaną przez

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Umowę zawarto w wyniku zapytania ofertowego nr 3004-7.262.16.2021 prowadzonego
z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z uwagi na wartość zamówienia.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu i akcesoriów zgodnych ze złożoną ofertą
w postępowaniu ………………….

§ 2. Dostawa zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie do 29.11.2021 r.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą urządzeń do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o terminie wykonania dostawy, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Dostawa nastąpi w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 - 15:00, jednak nie później niż w terminie wskazanym w pkt. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, kompletny, zgodny z wymogami Zamawiającego, odpowiedniej jakości,
funkcjonalności oraz wolny od wad.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie wymagane w postępowaniu dokumenty do urządzeń elektronicznych oraz gwarancje, instrukcje obsługi i inne niezbędne materiały w języku polskim wraz z przedmiotem zamówienia.
6. Potwierdzenie przez Zamawiającego odbioru ilościowego nastąpi na podstawie pisemnego protokołu odbioru stanowiącego załącznik do umowy.
7. Zamawiający dokona odbioru jakościowego sprzętu w terminie 2 dni roboczych od dnia ich dostawy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady Zamawiający odmówi odbioru, do czasu ich usunięcia.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy poprzez dostarczenie rzeczy wolnych od wad.
10. Termin na usunięcie wad będzie ustalany przez strony, jednak nie może być on dłuższy niż 2 dni robocze.

§ 3. Wartość umowy i warunki płatności

1. Całkowita wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: **……………..** zł brutto, tj. ……….. netto + należny podatek VAT.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury VAT wraz z przedmiotem zamówienia.

3. Należność zostanie uregulowana przez Zamawiającego, po dokonaniu odbioru jakościowego sprzętu w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 4. Warunki gwarancji

1. Dostarczone urządzenia objęte są min. 24 miesięczną gwarancją producenta.

2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek.

§ 5. Osoby wyznaczone do realizacji umowy

Osobami wyznaczonymi do realizacji niniejszej umowy są:

Po stronie Zamawiającego……………………………………tel. ………..…………...

Po stronie Wykonawcy ……………………………...……… tel. …………………….

§ 6. Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

a) odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 2 % umownego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy;

b) opóźnienie w wykonaniu i przekazanie przedmiotu umowy - w wysokości 2 % umownego wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia;

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 2 % umownego wynagrodzenia.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktury (rachunku) wystawionej przez Wykonawcę.

4. W przypadku braku możliwości potrącenia naliczonych kar umownych Wykonawca zapłaci karę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia co do całej reszty niespełnionego świadczenia, jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki wykonania w stosunku co do części przedmiotu umowy wyraźnie wyodrębnionego w złożonej ofercie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania
o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

załącznik nr 1 do umowy

PROTOKÓŁ

cz. I PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO - część \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dostarczono do Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce,
ul. Kościuszki 19 następujący asortyment:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp  | Asortyment | Producent, nazwa  | szt. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Powyższy przedmiot zamówienia jest zgodny z umową oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę - protokół odbioru zostaje podpisany bez zastrzeżeń.\*

Zastrzega się konieczność wymiany sprzętu określonego w pozycjach \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*

Inne uwagi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za Wykonawcę za Zamawiającego

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

cz. II PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO – część \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dokonano odbioru jakościowego dostarczonego asortymentu.

Przedmiot umowy:

1. został odebrany bez zastrzeżeń\*
2. nie został odebrany, ze względu na wystąpienie wad w następujących egzemplarzach\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj sprzętu | Nr seryjny | Opis usterki |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

podpisy osób dokonujących odbioru jakościowego:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_