

Wypełnia organ:

BTM.WL.5530.....202.....

LR12

Teczka podstawowa

Data wpływu:

Numer wniosku/ów

Wypełnia zarządca sukcesyjny:**WNIOSEK O POTWIERDZENIE MOŻLIWOŚCI NA WYKONYWANIE UPRAWNIEŃ****wynikających:** (zaznaczyć właściwe) z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego (dotyczy wyłącznie zezwolenia wydanego przez GITD) z licencji wspólnotowej dotyczącej międzynarodowego zarobkowego przewozu rzeczy z licencji wspólnotowej dotyczącej międzynarodowego zarobkowego przewozu rzeczy (dotyczy licencji wydanych na okres dłuższy niż 10 lat)**przez okres nie dłuższy niż 2 lata od daty śmierci posiadacza zezwolenia / licencji**

Formularz należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

I. DANE ZMARŁEGO PRZEDSIĘBIORCY

(zgodne z CEIDG)

Oznaczenie przedsiębiorcy-nazwa:

Siedziba i adres przedsiębiorcy:

Miejscowość

Kod pocztowy

Poczta

Ulica

Adres siedziby, w której prowadzona jest główna działalność, w szczególności dokumenty księgowe, akta dotyczące pracowników, dokumenty zawierające dane na temat czasu prowadzenia pojazdu i odpoczynku oraz wszelkie inne dokumenty (wpisać jeżeli inny niż wskazany powyżej):

Miejscowość

Kod pocztowy

Poczta

Ulica

Charakter prawny: (np. osoba fizyczna, spółka cywilna, sp. z o.o., spółka jawna, spółka akcyjna, spółka komandytowa, inny - wpisać właściwy)

Numer NIP

Telefon

Numer KRS

Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną na niżej wskazany adres e-mail:

II. DANE ZARZĄDCY SUKCESYJNEGO

(zgodne z CEIDG zmarłego przedsiębiorcy)

Oznaczenie zarządcy sukcesyjnego:

Adres zarządcy sukcesyjnego:

Miejscowość

Kod pocztowy Poczta

Ulica /

III. LICZBA POJAZDÓW I WYPISÓW

Wnoszę o potwierdzenie możliwości wykonywania uprawnień na okres nie dłuższy niż 2 lata od daty śmierci :

Imię* Nazwisko*

Do wykonywania transportu drogowego będą wykorzystywane:

pojazdy/ów (wpisać liczbę pojazdów -
liczba musi być zgodna z drukiem WPC)

wypis/y (wpisać liczbę wypisów - nie może
przekroczyć liczby pojazdów)

IV. ZARZĄDZAJĄCY TRANSPORTEM

Imię Nazwisko

Adres zamieszkania:

Miejscowość

Kod pocztowy Poczta

Ulica /

Numer Certyfikatu Kompetencji
Zawodowych

* dane zarządcy sukcesyjnego

V. ZAŁĄCZNIKI

(wypełnia zarządca sukcesyjny przedsiębiorcy:

- POSIADAJĄCEGO zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego WYDANE PRZEZ GITD
- NIEPOSIADAJĄCEGO zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy)

- Druk WPC – wykaz pojazdów - **oryginał**
- Akt zgonu - **kopia**
- Oświadczenie zarządcy sukcesyjnego - **oryginał**
- Certyfikat kompetencji zawodowych - **kopia**
- Oświadczenie osoby zarządzającej transportem (druk OC – oświadczenie-zarządzający) - **oryginał**
- Oświadczenie dotyczące bazy eksploatacyjnej (druk OB – oświadczenie - baza) - **oryginał**
- Dodatkowo przedsiębiorca może przedstawić tytuł prawny do dysponowania bazą eksploatacyjną
- Informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia (WE) 1071/2009 zarządcy sukcesyjnego i osoby zarządzającej transportem - **oryginał**
- Oświadczenie o niekaralności (druk ON – oświadczenie – niekaralność) zarządcy sukcesyjnego oraz osoby zarządzającej transportem - **oryginał**

Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej przez zarządcę sukcesyjnego (zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009):

Obowiązkowo wymagane w przypadku w przypadku spółek prawa handlowego oraz osób fizycznych zobowiązanych do sporządzania sprawozdania:

- roczne sprawozdanie finansowe - **oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem lub notarialnie**
- wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta (jeśli sprawozdanie podlega takiemu badaniu) - **oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę (biegłego rewidenta) lub notarialnie**

w innych przypadkach:

- gwarancja bankowa - **oryginał**
- wyjaśnienia dotyczące dokonanej oceny zdolności kredytowej związanej z uzyskaniem kredytu wydane na podstawie art. 70a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439) - **wyłącznie w przypadku braku poświadczonych rocznego sprawozdania finansowego za rok rejestracji przedsiębiorcy - oryginał**
- ubezpieczenie w tym ubezpieczenie odpowiedzialności zawodowej oraz ogólne warunki ubezpieczenia - **kopia**

VI. ZAŁĄCZNIKI (wypełnia zarządca sukcesyjny przedsiębiorcy POSIADAJĄCEGO zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane przez INNY ORGAN NIŻ GITD lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy)

- Druk WPC – wykaz pojazdów – **oryginał**
- Akt zgonu - **kopia**
- Oświadczenie zarządcy sukcesyjnego
- Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencja krajowa wraz z decyzją potwierdzającą możliwość wykonywania uprawnień wynikających z zezwolenia lub licencji - **kopia**
- Zaświadczenie wystawione przez organ, który wydał zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o liczbie pojazdów, dla których został udokumentowany wymóg zdolności finansowej wydane dla zarządcy sukcesyjnego, zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) 1071/2009 - **oryginał**

VII. FORMA ODBIORU DOKUMENTÓW

zaznaczyć właściwe:

- Osobiście
 Operator pocztowy – list polecony*

*Adres do doręczeń, jeśli inny niż adres siedziby:

Miejscowość

Kod pocztowy Poczta

Ulica /

W przypadku nie odebrania przygotowanych uprawnień, w terminie 30 dni od daty ich wystawienia, zostaną one wysłane listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (na adres podany we wniosku).

Dokumenty należy przesłać na adres:

GITD - Biuro do spraw Transportu Międzynarodowego, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa

.....
Data

.....
Czytelny podpis zarządcy sukcesyjnego**

Wypełnia organ:

.....
Data i podpis pracownika rozpatrującego wniosek

KONSEKWENCJE BŁĘDNEGO WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI ZARZĄDCA SUKCESYJNY

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem danych jest Główny Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, kod pocztowy 00-807, e-mail: info@gitd.gov.pl, tel. 22 22 04 000.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gitd.gov.pl
lub tradycyjnie pod adresem: Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa (z dopiskiem ochrona danych osobowych).
3. Państwa dane przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Administratora na podstawie przepisów prawa, w szczególności: art. 50 oraz art. 54 ust. 2 pkt 11 ustawy o transporcie drogowym.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa i niezbędne do zrealizowania celów dla jakich zostały zebrane. Następnie dane te będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego, które zostały wydane na podstawie przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych dane mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - 2) organy ochrony prawnej (m.in. Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem;
 - 3) podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) pracownicy, którzy są upoważnieni do przetwarzania Państwa danych osobowych.
6. W przypadku uznania, że podczas przetwarzania Państwa danych osobowych Administrator naruszył przepisy RODO to mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Inspekcja jest uprawniona do wydawania rozstrzygnięć w indywidualnych przypadkach w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie danych, (w systemach teleinformatycznych), w tym profilowanie w związku z art. 6 ust. 1 lit c oraz e RODO.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem prowadzenia postępowania administracyjnego w oparciu o kodeks postępowania administracyjnego.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.