

Informacja

na temat zasad postępowania w sprawach dotyczących udzielania w 2020 r. dotacji na realizację zadań w ramach *Programu integracji społeczności romskiej w Polsce na lata 2014-2020*

Zadania w ramach *Programu integracji społeczności romskiej w Polsce na lata 2014-2020* będą finansowane lub dofinansowane z:

- rezerwy celowej budżetu państwa, zapisanej w części 83, poz. 14 – *Pomoc dla społeczności romskiej* (dalej: rezerwa celowa),
- części 30 budżetu państwa, której dysponentem jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania (dalej: Minister EN) – zadania z dziedziny *Edukacja*,
- części 43 budżetu państwa, której dysponentem jest minister właściwy do spraw wyznań religijnych oraz mniejszości narodowych i etnicznych (dalej: Minister SWiA) – projekty społeczne o zasięgu ogólnopolskim.

Dotacje celowe będą przekazywane za pośrednictwem wojewodów właściwych ze względu na obszar realizacji zadania, bezpośrednio przez Ministra SWiA lub przez Ministra EN podmiotom realizującym poszczególne zadania, na podstawie umów lub porozumień.

Podziału rezerwy celowej dokonuje się w trybie art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 823).

Zgłaszane wnioski mogą dotyczyć następujących obszarów aktywności:

1. Obszar wsparcia II – Małe granty. Zadanie jednostkowe (interwencje) – o zasięgu lokalnym (miasto-gmina) najczęściej dotyczą jednej dziedziny;
2. Obszar wsparcia III – Ogólnopolskie projekty systemowe. Projekty dotyczą jednej dziedziny, przy czym preferowane będą działania obejmujące programy stypendialne dla uczniów i studentów pochodzenia romskiego, a także organizację podyplomowych studiów romologicznych.

I. Obszar wsparcia II – Małe granty

1. Wnioskodawcy składają do wojewodów wnioski na realizację małych grantów, a także wnioski na poszczególne zadania składające się na wcześniej rozpoczęte kompleksowe działania na rzecz zwiększenia integracji społeczności romskiej o zasięgu lokalnym (programy lokalne), zwane dalej: wnioskami, w dwóch egzemplarzach, w terminie do **31 października 2019 r.**¹
2. Wnioski powinny być sporządzone na formularzu stanowiącym pierwszą część załącznika nr 1 do niniejszej Informacji i dodatkowo zawierać szczegółowe kosztorysy.
3. Wojewoda ma prawo wezwać Wnioskodawcę do uzupełnienia lub skorygowania wniosku.
4. Wojewodowie przygotowują kryteria oceny² i powołują Komisję opiniującą wnioski (Komisja I), w kwotach limitów określonych przez Ministra SWiA, która działa na zasadach określonych w art. 15 ust. 2c-2f oraz 2j ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Wnioski, które nie zostały uzupełnione lub skorygowane do dnia pierwszego posiedzenia Komisji I pozostawia się bez rozpatrzenia.

¹ W przypadku wysłania wniosku pocztą tradycyjną, decyduje data wpływu wniosku do urzędu.

² Powinny uwzględniać kryteria określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).

6. Wojewodowie do **16 grudnia 2019 r.** przekazują do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji: protokoły Komisji I, 1 egzemplarz wniosku rekomendowanego do sfinansowania lub dofinansowania z rezerwy celowej oraz kopie wniosków rekomendowanych do sfinansowania lub dofinansowania z części 30.
7. Minister SWiA podejmuje decyzję w sprawie wysokości dotacji na realizację zadań, przy czym nie jest on związany opinią Komisji I.
8. Po uzyskaniu informacji o decyzji Ministra SWiA, wojewodowie występują niezwłocznie do Ministra Finansów o uruchomienie środków finansowych znajdujących się w rezerwie celowej i przekazują Ministrowi EN poświadczony za zgodność z oryginałem protokoły Komisji I oraz 1 egzemplarz wniosku rekomendowanego do sfinansowania lub dofinansowania z części 30.
9. Wojewodowie zawierają umowy na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań lub porozumienia.
10. Sprawozdania z wykonania zadań składane są do wojewodów na formularzu stanowiącym drugą część załącznika nr 1 do niniejszej Informacji.

II. Obszar wsparcia III – Ogólnopolskie projekty systemowe

1. Wnioskodawcy składają do Ministra SWiA wnioski na ogólnopolskie projekty systemowe, w terminie do **16 grudnia 2019 r.**³
2. Wnioski powinny być sporządzone na formularzu stanowiącym pierwszą część załącznika nr 1 do niniejszej Informacji i dodatkowo zawierać szczegółowe kosztorysy.
3. Dyrektor Departamentu Wyznań Religijnych oraz Mniejszości Narodowych i Etnicznych Ministerstwa SWiA, zwany dalej: Dyrektorem, powołuje Komisję opiniującą projekty (Komisja II), która działa na zasadach określonych w pkt I. 5 niniejszej Informacji.
4. Minister SWiA ma prawo wezwać Wnioskodawcę do uzupełnienia lub skorygowania wniosku.
5. Wnioski, które nie zostały uzupełnione lub skorygowane do dnia pierwszego posiedzenia Komisji II pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Komisja II do **28 lutego 2020 r.** opiniuje wnioski pod względem formalnym i merytorycznym.
7. Minister SWiA podejmuje decyzję w sprawie wysokości dotacji na realizację zadań, przy czym nie jest on związany opinią Komisji II.
8. Minister SWiA zawiera umowy na wsparcie lub powierzenie realizację zadań.
9. Sprawozdania z wykonania zadań składane są do Ministra SWiA na formularzu stanowiącym drugą część załącznika nr 1 do niniejszej Informacji.

III. Zalecenia ogólne

1. W skład Komisji powołanej przez wojewodę, o której mowa w pkt. I. 4. niniejszej Informacji, wchodzi również przedstawiciele społeczności romskiej z danego województwa oraz wskazany przez Dyrektora przedstawiciel Ministra SWiA.
2. Przy określaniu zasad przekazywania dotacji w odniesieniu do liczby i wysokości ewentualnych transz, należy w pierwszej kolejności brać pod uwagę specyfikę i charakter realizowanych programów i zadań.

V. Postanowienia końcowe

Minister SWiA, zamieszcza w BIP i na stronie internetowej MSWiA zbiorczą informację na temat podjętych decyzji, o których mowa w pkt. I. 7, II. 7 niniejszej Informacji.

Załącznik nr 1 – arkusz kalkulacyjny do przygotowania wniosku i sprawozdania obejmującego realizację zadań jednostkowych i projektów systemowych o zasięgu ogólnopolskim.

³ W przypadku wysłania wniosku pocztą tradycyjną, decyduje data wpływu wniosku do urzędu.