

Augustów, dnia 17 10.2024.r.

Zn. spr. SA.270.7.8.2024

Skarb Państwa – Nadleśnictwo Augustów

ul. Turystyczna 19

16-300 Augustów

-OGŁOSZENIE-**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT – PO ZMIANIE**

**„Remont pomieszczenia archiwum zakładowego w Nadleśnictwie Augustów.” znak:
SA.270.7.8.2024**

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Augustów,
zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej, z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **„Remont pomieszczenia archiwum zakładowego w Nadleśnictwie Augustów.”**

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.), ze względu na wartość zamówienia oszacowaną poniżej 130 000 zł .

2. Warunki wymagane od wykonawców:

- 1) Wykonanie remontu archiwum zakładowego w budynku biurowym Nadleśnictwa Augustów zlokalizowanego przy ul. Turystycznej 19 w Augustowie.
- 2) Zakres prac obejmuje:
 - a) Roboty rozbiórkowe (rozbiórka ścianek działowych wykucie otworu drzwiowego, rozbiórka posadzek)
 - b) Wymiana stolarki okiennej (okienek piwnicznych na antywłamaniowe), montaż stolarki drzwiowej (drzwi antywłamaniowych i ppoż.)
 - c) Zasypanie obniżenia do poziomu 0-00 podbudowy żwirowe i betonowe, zamurowanie otworu drzwiowego z korytarza do magazynku i archiwum
 - ~~d) Wymiana posadzek gresowych na przemysłowe~~

- e) Tynki, szpachlowanie, malowanie i okładziny wewnętrzne
 - f) Roboty instalacyjne C.O.
 - g) Wywiezienie gruzu i utylizacja
 - h) Montaż przesuwnych regałów
 - i) Roboty instalacyjne elektryczne i teletechniczne
- 3) Szczegółowa specyfikacja techniczna stanowi załącznik do zamówienia
 - 4) Termin realizacji umowy: 50 dni od dnia podpisania umowy
 - 5) Wynagrodzenie: kosztorysowe
 - 6) Okres gwarancji : 36 miesięcy
 - 7) Wymagany będzie wraz z ofertą kosztorys sporządzony metodą uproszczoną na podstawie przedmiaru robót
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy
 - 9) Do odbioru robót wymagane będą atesty i aprobaty techniczne wbudowanych materiałów i urządzeń jak również protokoły badań szczelności instalacji c.o. i elektryczne
 - 10) Zamawiający wymaga wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** przez Wykonawcę w wysokości 3% ceny brutto w formie pieniądza przed terminem podpisania umowy.

3. Kryteria oceny ofert:

- Cena brutto 100%.
- a) Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
- 1) **Kryterium – „Cena” – waga 100%. (C)**

Kryterium „Łączna cena brutto” zostanie ocenione w skali punktowej do 100 punktów. Oferta najtańsza uzyska 100 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej. Punkty zostaną wyliczone według wzoru:

$$C_n$$

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

$$C_o$$

gdzie:

C – ilość punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać **będzie cena łączna brutto podana w Ofercie (załącznik nr 1 do zaproszenia).**

Wykonawca zobowiązany jest podać na Formularzu oferty (**Załącznik nr 1** do zaproszenia) całkowitą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia, oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

b) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

c) Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Oferta może uzyskać maksymalnie **100 punktów.**

Wynagrodzenie wykonawcy jest wynagrodzeniem kosztorysowym.

4. Termin złożenia oferty oraz termin otwarcia ofert:

4.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zapieczętowanej kopercie w sekretariacie Nadleśnictwa Augustów podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy lub drogą pocztową na adres: Nadleśnictwo Augustów, ul. Turystyczna 19, 16-300 Augustów, w terminie **do 23.10.2024 r. do godz.: 08:00** z dopiskiem:

„Oferta na „Remont pomieszczenia archiwum zakładowego w Nadleśnictwie Augustów.” znak: SA.270.7.8.2024 nie otwierać do dnia 23.10.2024r. do godziny 11:00.”

4.2. Liczy się termin wpływu oferty do sekretariatu Nadleśnictwa Augustów.

4.3. **Dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną.**

4.4. **Otwarcie ofert:** Nastąpi w budynku Nadleśnictwa Augustów w dniu **23.10.2024 r.** o godzinie 11:00.

5. Termin związania ofertą :

Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **21.11.2024 r.**

6. Wymagane dokumenty:

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,**
- b) wydruk z CEIDG lub KRS potwierdzający wpis do rejestru przedsiębiorców.**
- c) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną na podstawie przedmiaru robót załącznik nr 4 do ogłoszenia**
- d) Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3), że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507; zwana dalej ustawą), tj.:**

„Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (...).”*

Nie złożenie któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów w postępowaniu, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

7. Sposób przygotowania oferty:

- cena podana w ofercie ma być wyrażona cyfrowo,
- ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką bez skreśleń,
- oferta ma obejmować całość zamówienia,
- w ofercie należy podać wartość netto oraz brutto za wykonane zamówienie.

8. Zamawiający dokona wyboru oferty, w oparciu o bilans kryteriów oceny ofert. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Nadleśnictwa do zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania, bez podania przyczyn.

Na niniejsze postępowanie Wykonawcom nie przysługuje prawo do protestów i odwołań .

Zamawiający informuje, iż „Wewnętrzne procedury dokonywania zgłoszeń naruszenia prawa i podejmowania działań następczych ” w Nadleśnictwie Augustów zostały umieszczone na stronie <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-augustow/rozpatrywanie-spraw>

9. Osoba z Nadleśnictwa uprawniona do kontaktu:

Monika Sagun– specjalista ds. remontów i inwestycji

Tel.: 87 643 99 12

Emilia Tydman – specjalista ds. zamówień publicznych

Tel.: 87 643 99 04

Łukasz Nowak – sekretarz lub osoba zastępująca

tel.: 87 643 99 09

10. Informacje dotyczące RODO:

1. Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Augustów ul. Turystyczna 19, 16-300 Augustów zwane dalej Administratorem Danych, tel.: 87 643 99 00, e-mail: augustow@bialystok.lasy.gov.pl
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest wywiązanie się z warunków określonych w umowie bądź podjęcie działań zmierzających do przygotowania umowy pod kątem jej przyszłej realizacji.
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora
- 5) dane osobowe mogą być przekazywane innym jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa, jak również innym podmiotom świadczącym usługi prawne czy doradcze na rzecz Administratora.
- 6) Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - c) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - e) Niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 8) Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z przepisów prawa, jak również Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt PGL w Lasach Państwowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym. Osoba, której dane dotyczą, nie jest zobowiązana do ich podania. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.

- 10) Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
2. Jeżeli Wykonawca, w ramach realizacji niniejszej umowy, będzie pozyskiwał dane osobowe w rozumieniu art. 4. pkt. 1 RODO do celów realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest za każdym razem w momencie pozyskania danych osobowych, spełnić względem tych osób obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO, zgodnie z § 9 umowy.
3. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

11. Załączniki:

- a) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- b) Załącznik nr 2 - Wzór umowy
- c) Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- d) Załącznik nr 4 - Przedmiar robót excel
- e) Załącznik nr 5 - Przedmiar robót pdf
- f) Załącznik nr 6 - strona tytułowa
- g) Załącznik nr 7 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- h) Załącznik nr 8 - pdf. Przekrój A-A stan istniejący
- i) Załącznik nr 9 - pdf. przekrój A-A- stan projektowany
- j) Załącznik nr 10 - Przekrój B-B stan istniejący
- k) Załącznik nr 11 - przekrój B-B- stan projektowany
- l) Załącznik nr 12 - przekrój C-C- stan projektowany
- m) Załącznik nr 13 - rzut poziomy - stan projektowany
- n) Załącznik nr 14 - rzut poziomy - zakres prac budowl. stan projektowany

- o) Załącznik nr 15 - rzut poziomy pom. archiwum.stan istniejący
- p) Załącznik nr 16 - stan projektowany z regałami
- r) Załącznik nr 17 wizualizacja w 3D
- s) Załącznik nr 18 – Dokumentacja techniczna

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwo Augustów
dr inż. August Siońko