

Ogłoszenie nr: **27/2022**

Data ukazania się ogłoszenia: **21 grudnia 2022 r.**

Polska Agencja Kosmiczna w Gdańsku

Prezes

poszukuje kandydatów na stanowisko:

Zastępca Dyrektora w Departamencie Telekomunikacji i Nawigacji Satelitarnej

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Polska Agencja Kosmiczna

ul. Trzy Lipy 3

80-172 Gdańsk

Miejsce wykonywania pracy:

Polska Agencja Kosmiczna – Oddział Terenowy w Warszawie.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- 1) monitorowanie i analiza postępów w światowym rozwoju techniki i technologii kosmicznych, ze szczególnym uwzględnieniem telekomunikacji i nawigacji satelitarnej, określanie możliwości implementacji zidentyfikowanych technologii w rozwój systemów obronności i bezpieczeństwa państwa;
- 2) współpraca z krajowymi instytucjami naukowo-badawczymi i przemysłowymi w zakresie identyfikacji i możliwości realizacji projektów kosmicznych;
- 3) pozyskiwanie informacji dotyczących narzędzi wykorzystywanych w procesie nadzoru projektów badawczych i opracowywanie analiz i propozycji ich zastosowania dla nadzoru projektów realizowanych w departamencie;
- 4) udział w krajowych i międzynarodowych konferencjach, seminariach, warsztatach oraz innych przedsięwzięciach dotyczących obszarów działalności departamentu;
- 5) uczestniczenie i/lub opracowywanie analiz, sprawozdań, rekomendacji wynikających z bieżącej działalności departamentu;;
- 6) nadzór i koordynacja realizacji zadań wynikających z bieżącej działalności departamentu, w szczególności administracyjnych, logistycznych, intensyfikacji współpracy na poziomie krajowym i międzynarodowym oraz w procesie planowania i sprawozdawczości;
- 7) inicjatywa w działaniu.

Wymagania

niezbędne:

- wykształcenie: magisterskie w zakresie nauk technicznych (mile widziany stopień naukowy),
- doświadczenie w kierowaniu zespołami ludzkimi w wymiarze co najmniej 4 lat,
- co najmniej 5 letni staż pracy w sektorze kosmicznym,
- wiedza z zakresu systemów nawigacji i łączności satelitarnej,
- znajomość języka angielskiego w stopniu pozwalającym na swobodne porozumiewanie się.

pozostałe wymagania niezbędne:

- studia podyplomowe z zakresu zarządzania projektami
- doświadczenie w zakresie realizacji zadań i współpracy z sektorem obronnym / kosmicznym
- wiedza z zakresu europejskiej działalności kosmicznej
- posiadanie certyfikatu bezpieczeństwa poziomu TAJNE lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego do ww. klauzuli

wymagania dodatkowe:

- znajomość mechanizmów działania programów KE
- umiejętność współpracy w grupie zadaniowej
- doświadczenie w prowadzeniu projektów
- umiejętność prowadzenia wystąpień publicznych

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

Osoby zainteresowane ofertą oraz spełniające wymagania prosimy o złożenie następujących dokumentów:

- CV i listu motywacyjnego;
- kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
- kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego;
- kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie znajomości języka angielskiego;
- kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie znajomości z zakresu systemów nawigacji i łączności satelitarnej;
- oświadczenia o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa;
- oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- oświadczenia o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenia o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- kopii innych dokumentów potwierdzających spełnienie dodatkowych wymagań;
- kopii poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą TAJNE lub oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj.: Dz.U.2018 poz. 412 ze zm.).

Termin składania dokumentów: [02 stycznia 2023 r.](#)

(decyduje data wpływu do Polskiej Agencji Kosmicznej).

Miejsce składania dokumentów:

Polska Agencja Kosmiczna, ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk

[z dopiskiem: ogłoszenie nr 27/2022](#)**Dokumenty można składać również osobiście:**

Sekretariat Polskiej Agencji Kosmicznej,
ul. Trzy Lipy 3, Gdańsk

budynek C, 1 piętro, pokój 2.38B
(poniedziałek-piątek 9:00-15:00)
lub

Oddział Terenowy Polskiej Agencji Kosmicznej w Warszawie

ul. Prosta 70
00-838 Warszawa
IV piętro
(poniedziałek-piątek 9:00-15:00)

Dokumenty można przestać drogą elektroniczną na adres rekrutacja@polsa.gov.pl (wówczas dokumenty należy podpisać **kwalfikowanym podpisem elektronicznym**). W tytule wiadomości mailowej należy podać numer naboru.

Dane osobowe – klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@polsa.gov.pl, tel. 22 3801550 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora.

2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@polsa.gov.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu zapewnienia sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego do pracy w Polskiej Agencji Kosmicznej nie dłużej niż trzy miesiące od daty zatrudnienia wybranego w naborze kandydata lub do momentu wycofania przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji, chyba że administrator wcześniej podejmie decyzję o usunięciu Pana/Pani danych ze zbioru kandydatów.

4. Zebrane w procesie rekrutacyjnym dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych, dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

5. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

6. Podanie danych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem niezbędnym do udziału w procesie rekrutacyjnym zgodnie z wyrażoną zgodą.

Inne informacje:

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Polskiej Agencji Kosmicznej).

Komisja rekrutacyjna na każdym etapie postępowania może zakończyć proces naboru bez podania przyczyny.

Uwaga!

Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części **„wymagane dokumenty i oświadczenia”**. W związku z tym podkreślamy, że kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i **własnoręcznie podpisane oświadczenia**.

W przypadku złożenia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie w języku polskim, dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. **(58) 500 87 66**