

INFORMACJA W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH PRAKTYKĘ PSSE W KROŚNIE

Realizacja obowiązku, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Krośnie reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krośnie będącego jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Krośnie, 38-400 Krosno, ul. Kisielewskiego 12, kontakt listowny lub poprzez adres e-mail: psse.krosno@sanepid.gov.pl,
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
e-mail: iod.psse.krosno@sanepid.gov.pl, numer telefonu: 13 43 219 45 lub 13 43 219 42 lub 723 800 717.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędnym do odbycia praktyki realizowanej w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. e) na podstawie nw. przepisów prawa:
 - ✓ Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu;
 - a. w zakresie wskazanym w umowie na realizację praktyki, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu dokumentowania realizacji praktyki (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), natomiast inne dane np. dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie;
 - b. archiwalnych, naukowych, statystycznych, analitycznych i administracyjnym w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. j RODO),
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom.
5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do swoich danych (podstawa z art. 15 RODO);
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych (podstawa z art. 16 RODO);
 - c. prawo do usunięcia danych (podstawa z art. 17 RODO);
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania (podstawa z art. 18 RODO);
 - e. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - f. w przypadkach uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (podstawa z art. 13 ust. 2 lit. d RODO) Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do realizacji praktyki.
8. Podane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

ZAPOZNAŁAM / ZAPOZNAŁEM SIĘ Z TREŚCIĄ POWYŻSZEJ INFORMACJI: