

**UMOWA nr 33/DI/PN/2020**  
**(wzór)**

W dniu ..... 2020 roku w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministerstwem Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie, przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, posiadającym NIP 526-28-95-101 oraz REGON 015725935, zwanym dalej „Zamawiający”, reprezentowanym przez:

.....,

a

....., z siedzibą w ....., przy ul. ...., zarejestrowaną w ..... pod nr ....., posiadającą NIP ..... oraz REGON ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z wdrożeniem i rocznym wsparciem serwisowym oprogramowania ..... *(zostanie uzupełnione w wyniku rozstrzygnięcia postępowania)*.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że ma prawo wprowadzania oprogramowania do obrotu oraz udzielania licencji zgodnie postanowieniami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) oraz że dostarczy oprogramowanie wolne od wad.

**§ 2.**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie .... dni od dnia zawarcia umowy *(zostanie uzupełniony w wyniku rozstrzygnięcia postępowania)*.

**§ 3.**

1. Niezwłocznie po zawarciu umowy Strony wskażą, w formie pisemnej, osoby wyznaczone do formalnych kontaktów między Stronami w ramach realizacji umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Z czynności odbioru przedmiotu umowy Zamawiający sporządzi protokół odbioru, którego wzór określa załącznik nr 2 do umowy.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**§ 4.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: .....), w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. W kwocie, o której mowa w ust. 1, uwzględniono wszystkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i dołączonego do niej protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 3, w

terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

4. Za dotrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 3, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 5.

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne oprogramowania, w szczególności jeżeli stanowią one własność osoby trzeciej lub są obciążone prawem osób trzecich, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, wprowadzone do obrotu na terytorium RP.

#### § 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w następujących okolicznościach i wysokościach:
  - a) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - b) w przypadku rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w § 7, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 lit. a i b, podlegają sumowaniu.
3. Karę umowną, o której mowa w ust. 1 lit. a, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającego z wystawionej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek:
  - a) wykorzystania przez Wykonawcę, bez zgody Zamawiającego informacji i danych uzyskanych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy do celów innych niż realizacja umowy;
  - b) niezachowania poufnego charakteru informacji, w szczególności informacji dotyczących danych osobowych, a także informacji, z którymi Wykonawca albo osoby świadczące pracę na jego rzecz w dowolnej formie oraz osoby, przy pomocy których wykonuje on obowiązki wynikające z Umowy, zapoznały się przy wykonywaniu Umowy, w tym informacji ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

#### § 7.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 3 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. b.

#### § 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje o Zamawiającym, w tym w szczególności techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz dane osobowe, które Wykonawca uzyskał w jakimkolwiek czasie, w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do złożenia oświadczenia o zachowaniu poufności informacji i danych zgodnie załącznikiem nr 3 do umowy.
3. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niedotrzymania przez Wykonawcę, a także osoby, o których mowa w ust. 2, zobowiązania o zachowaniu poufności informacji i danych, odpowiada Wykonawca.

## § 9.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Kodeks cywilny, o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenie o zachowaniu poufności informacji i danych

Potwierdzenie reprezentacji Stron umowy

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
**(dotyczy umowy nr .....)**

1. Osoby biorące udział w przeprowadzeniu odbioru przedmiotu umowy:

ze strony Zamawiającego: .....

(imię i nazwisko)

Warszawa, dnia .....

2. Miejsce dostawy: Departament Informatyki w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej,  
00-502 Warszawa, ul. Bracka 4a.
3. Przedmiot dostawy:

Lp.	Pełna nazwa przedmiotu umowy	Numer licencji
1		

4. Kompletność dostawy\* :

1) TAK

2) NIE

Uwagi/zastrzeżenia:

.....  
.....

.....

(podpis przedstawiciela Zamawiającego)

*Podpisany bez uwag i zastrzeżeń protokół jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury dla Zamawiającego.*

*\*niepotrzebne skreślić*

Warszawa, dnia .....

## OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI I DANYCH

W związku z wykonywaniem umowy nr 33/DI/PN/.../.... z dnia ..... zobowiązuję się do:

1. zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
2. wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z prawnych uregulowań obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej;
3. podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, aby informacje poufne, wrażliwe i stanowiące tajemnicę organizacji nie zostały ujawnione w zakresie treści ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części osobom trzecim (nieupoważnionym) bez uzyskania uprzednio wyrażonej przez MRiPS pisemnej zgody, której zakres lub źródło informacji dotyczy;
4. ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności polegających na obsłudze informatycznej/ teleinformatycznej lub utylizacji nośników danych MRiPS i tylko w zakresie w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji przedmiotu umowy;
5. niekopiowania, niepowielania ani – w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania – jakiegokolwiek informacji, o których mowa w pkt 3, chyba że do celów związanych z realizacją umowy występują uzasadnione potrzeby, po uprzednio wyrażonej przez MRPiPS pisemnej zgody, której zakres lub źródło informacji dotyczy.

Oświadczam, że znana jest mi treść niżej wymienionych przepisów w zakresie ochrony informacji oraz odpowiedzialności za jej ujawnienie:

1. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. **Kodeks Karny** (Dz. U. z 2020 r., poz. 1444),
2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. **w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych** oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
3. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. **o ochronie informacji niejawnych** (Dz. U. z 2019 r. poz. 742).

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko, nazwa i adres firmy	Podpis

\_\_\_\_\_  
Data i podpis