

**FORMULARZ OFERTY**

.....  
Nazwa Wykonawcy/ Imię i nazwisko:

Adres.....

TEL. ....

REGON: .....

NIP: .....

E-MAIL na który zamawiający ma przesyłać korespondencję: .....

**Skarb Państwa – PGL  
Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Henryków  
Ul. Polna 5  
57-210 Henryków**

W odpowiedzi na zaproszenie z dnia ..... do składania ofert na wykonanie zamówienia pod nazwą: „**Sprzątanie pomieszczeń biurowych siedziby Nadleśnictwa Henryków oraz budynku Sali Narad w 2023 roku**” (zn. spr.: SA.272.33.2022), zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert składam/y niniejszą ofertę.

1. Oferuję/my wykonanie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert za cenę uwzględniającą cały okres realizacji: .....zł (netto) + podatek VAT (wg stawki.....%) ..... zł  
= ..... **zł (brutto)**

(słownie:.....)

Kwota miesięczna wynagrodzenia Wykonawcy za należycie wykonaną usługę wynosi.....  
zł netto/ brutto.....

2. Informuję/my, że wybór oferty nie **będzie/będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Rodzaj usług/usługi których/której świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

.....  
.....  
.....

Wartość ww. usług bez kwoty podatku wynosi: ..... PLN.

3. Oświadczam/y, że jestem/śmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się Zaprośzeniem do składania ofert, w tym ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz ze wzorem umowy i uzyskałem/liśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Oświadczamy, iż mieliśmy możliwość zaznajomienia się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia.

W przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zaprośzeniu do składania ofert, w tym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do zaproszenia do składania ofert oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Zobowiązuję się / Zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia w terminie wskazanym w zaproszeniu do składania ofert zgodnie z postanowieniami umowy, której wzór stanowi załącznik do zaproszenia do składania ofert.

6. Wraz z ofertą składam/y następujące oświadczenia i dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej/podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić