

bryg. Dariusz Kaźmierczak
Zatwierdzam:

Zamawiający:
**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej
w Bytowie**
ul. Gen. Józefa Wybickiego 9
77-100 Bytów

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez negocjacji, p.n.:

**„Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego
dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

34110000-1 samochody osobowe

34113000-2 pojazdy z napędem na 4 koła

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w BZP w dniu
2021-07-26 r. pod numerem 2021/BZP 00126549/01

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w oparciu o przepisy
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2021 poz. 1129), zwanej dalej „Pzp”. Wartość zamówienia nie
przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 Ustawy.

Bytów, lipiec 2021 r.

I. Postanowienia ogólne.

1. Informacje o Zamawiającym.

- 1) Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Bytowie
- 2) Adres Zamawiającego: ul. Gen. Józefa Wybickiego 9, 77-100 Bytów
NIP 842 15 27 341,
REGON: 770982314
- 3) Dane kontaktowe:
fax: +48 59 822 20 74
e-mail: sekretariat@kppspbytow.pl
Godziny pracy: 7:30 – 15:30.
- 4) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://www.gov.pl/web/kppsp-bytow/zamowienia-publiczne>
- 5) Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://www.gov.pl/web/kppsp-bytow/zamowienia-publiczne>
- 6) Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami: str. Agnieszka Dargas

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie o art. 275 ust. 1 Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
5. Zgodnie z art. 257 pkt 1 Ustawy Zamawiający nie przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

III. Przedmiot zamówienia. Termin oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia.

1. Oznaczenie postępowania.
 - 1) Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: „Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”
 - 2) Numer referencyjny sprawy nadany przez Zamawiającego: PT.2370.3.2021. Wykonawcy winni w kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.
2. Przedmiot zamówienia
 - 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie, zwanego dalej „samochodem”.
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
 - 3) Zamawiający wymaga, aby oferowany samochód był fabrycznie nowy, rok produkcji 2021. Samochód musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz.U. z 2021 r., poz. 720) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy – tj. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 1886 ze zm.) w tym § 25 i następne oraz innymi przepisami wykonawczymi. Samochód musi być wyposażony w urządzenia sygnalizacyjno-ostrzegawcze, dźwiękowe i świetlne umożliwiające poruszanie się jako pojazd uprzywilejowany.
 - 4) Samochód musi być oznakowany zgodnie z wymaganiami Zarządzenia Nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP poz. 3 ze zm.) oraz wyposażony w radiotelefon, którego typ określi Zamawiający.
 - 5) Samochód winien spełniać wszelkie wymogi przepisów dopuszczających go do ruchu poza granicami Polski.

- 6) Wykonawca udzieli minimum 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony samochód. Bieg terminów gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego. Jeżeli dla zachowania ważności warunków udzielonej gwarancji wymagane są przeglądy, konserwacje czy inne czynności serwisowe związane z właściwym użytkowaniem, wszystkie te czynności muszą zostać zapewnione przez Wykonawcę.
- 7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ (Opis przedmiotu zamówienia, dalej OPZ).
- 8) Rodzaj zamówienia: dostawy.
- 9) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 34110000-1 samochody osobowe
 - 34113000-2 pojazdy z napędem na 4 koła

IV. Opis części zamówienia w przypadku dopuszczenia składania ofert częściowych. Informacja dotycząca ofert wariantowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

V. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: **do 15 grudnia 2021 r.**
2. Za datę zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy uważa się datę odbioru końcowego.
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SWZ.

VI. Warunki realizacji zamówienia, warunki płatności:

Warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

VII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu i podstaw wykluczenia.

- 1) O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 1) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp,
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu oraz SWZ,
 - 3) posiada polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę: min. 200 000,00 zł – słownie: dwieście tysięcy złotych;
 - 4) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) należycie wykonał co najmniej 1 zamówienie (dostawę) obejmujące dostawę samochodu o podobnych parametrach użytkowych i/lub technicznych.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 3) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4) Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany wykazać w sposób szczególny. Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 125 ust. 1 Pzp – załącznik nr 4 do SWZ.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie wskazane w pkt. 4, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2.
- 6) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy,
- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

IX. Przedmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, następującego środka dowodowego:
 - czytelnie wypełniony załącznik nr 1 do niniejszego SWZ, ze

wskazaniem w wyznaczonych miejscach szczegółowych parametrów przedmiotu zamówienia. Niniejszy dokument stanowi formę oświadczenia Wykonawcy.

X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
 - 2) Oświadczenie sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ - jeśli dotyczy.

2. Dokumenty składane na wezwanie:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

- 1) dokument, o którym mowa w Rozdziale VIII. ust. 1 pkt 3 – polisa lub inny dokument ubezpieczenia.
- 2) dokument, o którym mowa w Rozdziale VIII. ust 1 pkt 4 – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy

XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:



PT.2370.3.2021. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez adres: sekretariat@kppspbytow.pl
4. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz OPZ za pomocą poczty elektronicznej. W temacie wiadomości należy podać tytuł i oznaczenie postępowania.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
7. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 6, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
8. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo OPZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 6, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ albo OPZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
9. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 8, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo OPZ.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 Pzp, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił odpowiednio SWZ albo OPZ.
11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania
12. W przypadku gdy zmiana treści SWZ będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
13. Wszelkie zmiany treści SWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców staną się integralną częścią SWZ i będą wiążące dla



Wykonawców.

14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz Oferty - sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ,
- 2) Przedmiotowy środek dowodowy – sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,
- 3) Do oferty należy załączyć zaparafowany na każdej stronie wzór umowy – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
- 4) Oświadczenie sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ - pod rygorem nieważności.
- 5) Oświadczenie sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ (jeśli dotyczy) - pod rygorem nieważności.
- 6) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy (jeśli dotyczy),
- 7) Odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) - składane wraz z ofertą.

2. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 3) Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 4) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją, tj. zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza) z podaniem ceny netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny brutto za przedmiot zamówienia, a także terminu, gwarancji i warunków realizacji zamówienia.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 6) Oferta powinna być:
 - a) Sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

- c) Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
 - d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
 - e) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszej SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
 - f) Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 7) Ofertę należy złożyć w kopercie zaklejonej i opisanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

**Postępowanie w trybie podstawowym – PT.2370.3.2021
„Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla
Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”**

Nie otwierać przed dniem 10.08.2021 r. godz.10:00

- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za negatywne konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty.
- 3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. 1913).**
- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne

- dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 2) w przypadku złożenia informacji stanowiących tajemnicę Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, jest zobowiązany zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach, które Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 4) w sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) wypełniając Formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie i wykonanie umowy,
- 4) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik,
- 5) przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty), Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej ich współpracę,
- 6) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu - każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składa oświadczenie

- 7) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
- a) dokumenty dotyczące własnej firmy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
 - b) dokumenty wspólne takie jak np. formularz oferty, wykaz dostaw, wykaz osób - składa Pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

XV. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego KP PSP w Bytowie, ul. Gen. Józefa Wybickiego 9, 77-100 Bytów (sekretariat, II piętro)., w terminie do **10 sierpnia 2021 r. do godz. 09.00.**
2. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Pzp.
4. Wykonawca przez upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Pzp.
5. Wykonawca nie może skutecznie wycofać ani zmienić oferty po upływie terminu składania ofert.

XVI. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. 10 sierpnia 2021 r. godz. 10:00, w świetlicy w siedzibie zamawiającego w KP PSP w Bytowie, ul. Gen. Józefa Wybickiego 9, 77-100 Bytów
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Zamawiający umożliwia obecność Wykonawców oraz innych zainteresowanych osób w części jawnej otwarcia ofert podczas której Zamawiający podaje informacje zgodnie z ust. 4.

XVII. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z



realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.

3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) Cena (**A**) – waga kryterium 80 pkt.;
 - 2) Okres gwarancji mechanicznej i rękojmi bez limitu kilometrów (**B**) – waga kryterium 20 pkt.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

A. Cena (A) – waga 80 pkt.

$$A = \frac{\text{najniższa cena z ofert brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 80$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

B. Okres gwarancji i rękojmi – waga 20 pkt.

$$B = \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi ocenianej oferty}}{\text{maksymalny okres gwarancji i rękojmi z ofert}} \times 20 \text{ pkt.}$$

UWAGA: Gwarancję i rękojmię należy podać w pełnych miesiącach. Minimalna gwarancja i rękojmia na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące. Zaoferowanie gwarancji i rękojmi poniżej 24 miesięcy spowoduje niespełnienie minimalnych wymogów i odrzucenie oferty Wykonawcy.

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy. Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi powyżej 60 miesięcy nie będzie skutkował przyznaniem dodatkowych punktów, Zamawiający przyjmie do oceny i wyliczenia punktów w powyższym kryterium maksymalny okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.

następnie oferta zostanie oceniona wg wzoru $S_n = A + B$

gdzie S_n – bilans punktów oferty „n”

- 1) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Punktacja końcowa oferty dotyczy sumy przyznanych punktów z poszczególnych kryteriów. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 3) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww.



kryteriów oceny ofert;

- 4) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny spośród pozostałych ofert oraz wybrać najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.



9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Bytowie, ul. Gen. Józefa Wybickiego 9 tel. 59 822 20 75 fax. 59 822 24 44 e-mail: sekretariat.bytow@straz.gda.pl
2. W Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (80-251 Gdańsk, ul. Sosnowa 2, tel. 58 347 78 00, fax. 58 347 78 33, mail: iod@straz.gda.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit RODO – w związku z działalnością Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Bytowie, w zakresie realizowania zamówień publicznych.
4. Administrator przetwarza dane osobowe osób, które zawarte są w dokumentach związanych z działalnością jednostek organizacyjnych PSP.
5. Odbiorcami danych są jednostki organizacyjne PSP oraz inne organy na mocy przepisów odrębnych ustaw.
6. Dane podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, a także są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax.



22 531 03 01, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy, osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania w zakresie przeprowadzenia czynności realizowanych przez jednostki organizacyjne PSP. Konsekwencją niepodania danych może wiązać się z niezafaczeniem sprawy, której dotyczą.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

XXIV. Spis załączników

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
6. Załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych dostaw.



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(WYMAGANIA)**

I.	Pojazd fabrycznie nowy, rok produkcji samochodu 2021 r. (wpisać rok produkcji)
II.	Marka samochodu (wpisać markę samochodu)
III.	Typ nadwozia (wpisać typ nadwozia)
IV.	Ilość miejsc siedzących (wpisać ilość miejsc siedzących łącznie z miejscem kierowcy)
V.	Ilość drzwi (wpisać ilość drzwi w samochodzie)

Wyszczególnienie

1. Pojazd musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów przywilejowanych tj.:

- Ustawy „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. z 2021 r. poz. 450, 463.) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy.
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 poz. 2022 z późn. zm.).

2. Wymiary zewnętrzne:

- Długość minimum: 4690 (mm)
- Szerokość minimum: 1880 (mm)
- Wysokość minimum: 1680 (mm)
- Rozstaw osi minimum 2 780 (mm)
- Rozstaw kół przednich/tylnych minimum 1 580 / 1 570 (mm)
- Średnica zawracania maksimum 12,3 (m)

3. Wymiary wewnętrzne:

- Pojemność bagażnika minimum: 270 litrów przy rozłożonych 3 rzędach siedzeń
- Pojemność bagażnika minimum: 720 litrów przy złożonym trzecim rzędzie siedzeń
- Pojemność bagażnika minimum: 2005 litrów przy złożonym drugim i trzecim rzędzie siedzeń

4. Silnik:

- Diesel

-	Pojemność skokowa minimum: 1950 (cm ³)
-	Moc silnika minimum: 110 (kW)
-	Maksymalny moment obrotowy minimum: 350,0 Nm
-	Norma emisji spalin: EURO 6
5. Układ przeniesienia mocy:	
-	Napęd: 4x4
-	Skrzynia biegów: automatyczna minimum 7 biegowa
6. Wymagania techniczne:	
Nadwozie:	
-	Rodzaj: SUV
-	Kolor: czerwony metalizowany
-	Fabrycznie przyciemnione szyby w części tylnej nadwozia
-	Kamera cofania zapewniająca widok z tyłu pojazdu
-	Elektrycznie sterowane szyby drzwi przednich i tylnych
-	Wyposażenie auta w hak holowniczy elektryczny - składany
-	Lusterka podgrzewane elektrycznie składane i sterowane
-	Relingi dachowe w kolorze czarnym
-	Reflektory przednie w technologii LED
-	Lampy przeciwmgielne przednie
-	Możliwość doświetlania zakrętów
-	Światła do jazdy dziennej LED
-	Czujniki parkowania z tyłu
-	Rok produkcji samochodu 2021
Masy:	
-	Minimalna masa własna z kierownicą: 1 780 kg
-	Maksymalna masa własna z kierownicą: 1 990 kg
-	Dopuszczalna masa całkowita minimum: 2 420 kg
-	Minimalna ładowność (z kierownicą) minimum: 520 kg
-	Dopuszczalna masa całkowita przyczepy z hamulcami przy ruszaniu na wzniesieniu o nachyleniu 12%: 2 300 kg
-	Dopuszczalna masa całkowita przyczepy bez hamulców: 750 kg
-	Dopuszczalna masa całkowita z przyczepą: 4 730 kg
-	Maksymalny nacisk na hak holowniczy minimum: 100 kg
-	Nośność dachu minimum: 75 kg
Wnętrze, komfort:	
-	Ilość miejsc siedzących - 7
-	Tapicerka w kolorze ciemnym

-	Dzielona tylna kanapa
-	Klimatyzacja dwustrefowa z regulacją elektroniczną
-	Kierownica wielofunkcyjna pokryta skórą, z funkcją obsługi min. radia i telefonu
-	Samoczynnie ściemniające się lusterko wsteczne
-	Dywaniaki gumowe podłogowe przód/tył w ciemnym kolorze
-	Wykładzina podłogowa ciemna,
-	Zdalnie sterowany centralny
-	Bezkluczowy system obsługi samochodu
-	Dojazdowe koło zapasowe
-	USB w konsoli przedniej
-	Fabrycznie montowane radio umożliwiająca integrację z telefonem GSM w tym obsługa map, nawigacji połączeń głosowych i wiadomości w trybie bluetooth.
-	8 głośników
-	Bluetooth
-	Fotele kierowcy i pasażera z przodu regulowane na wysokość oraz manualnie na odcinku lędźwiowym
-	Komputer pokładowy z kolorowym wyświetlaczem
-	Podłokietnik dla pasażerów w drugim rzędzie siedzeń
-	Tempomat z ogranicznikiem prędkości
-	Elektromechaniczny hamulec postojowy
Bezpieczeństwo:	
-	System uniemożliwiający blokadanie kół podczas hamowania ABS,
-	Zestaw siatek w bagażniku
-	Funkcja wykrywania zmęczenia kierowcy
-	Min. 6 poduszek powietrznych
-	Kurtyny powietrzne
-	Poduszka powietrzna chroniąca kolana kierowcy
-	Aktywny system stabilizacji toru jazdy
-	System optymalizacji przyczepności podczas przyspieszania
-	Elektroniczny zestaw wskaźników z możliwością wyświetlania map drogowych
-	Oslona silnika i skrzyni biegów
-	Pasy bezpieczeństwa wyposażone w napinacze pirotechniczne oraz ograniczniki siły naprężenia pasów
-	Wideorejestrator minimum full HD z kartą pamięci minimum 32 GB
-	Ob ręce kół ze stopów lekkich w kolorze srebrnym – min. 18 cali wraz z oponami letnimi oraz komplet 4 kół ze stopów lekkich w kolorze srebrnym – min. 17 cali wraz z oponami zimowymi dostarczonych z pojazdem z oferty producenta/ importera/ dealera pojazdu.
Oznakowanie:	
Pojazd musi być oznakowany numerami operacyjnymi PSP zgodnie z Zarządzeniem Nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KG PSP poz. 3 z późn. zm.) Dane dotyczące oznaczenia zostaną przekazane w trakcie realizacji umowy.	

Wyposażenie w sprzęt łączności. i sygnalizacyjno-alarmowy

Pojazd wyposażony w urządzenie sygnalizacyjno – ostrzegawcze, dźwiękowe i świetlna, a w tym:

- dwie lampy LED o barwie światła niebieskiej zamontowane w przedniej części pojazdu, w okolicach atrapy,
- pojedyncza płaska belka LED o barwie światła niebieskiej (wysokiej mocy i maksymalnej wysokości 6 cm) zamontowana na dachu pojazdu / relingach z napisem STRAŻ bez nagłośnienia
- Pojazd wyposażony w nagłośnienie zewnętrzne do podawania komunikatów głosowych. Manipulator sygnalizacji w ruchu uprzywilejowanym zintegrowany z mikrofonem do podawania komunikatów głosowych. Głośnik sygnałów i komunikatów zamontowany niezależnie poza belką LED w obszarze komory silnika (z przodu pojazdu)
- sprzęt łączności radiowej – stacja przelotowa Motorola DM serii 4600e wraz z anteną (mocowaną na dachu pojazdu).

Oznakowanie operacyjne i montaż sprzętu łączności zostaną wykonane w uzgodnieniu z zamawiającym.

7. Gwarancja:

Gwarancja mechaniczna na samochód bez ograniczania przebiegu minimum: 24 miesiące.

.....
(wpisać długość okresu gwarancji)

Na powłokę lakierniczą minimum: 36 miesięcy.

.....
(wpisać długość okresu gwarancji)

Na perforację nadwozia minimum: 12 lat.

.....
(wpisać długość okresu gwarancji)

Zmiany adaptacyjne pojazdu dotyczące montażu wyposażenia nie mogą powodować utraty oraz ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.

.....
(potwierdzić spełnienie warunku wpisać TAK lub NIE)

Pojazd wyposażony w podnośnik, klucz do kół, gaśnicę, trójkąt ostrzegawczy, apteczkę, 2 kamizelki ostrzegawcze.

.....
(potwierdzić spełnienie warunku wpisać TAK lub NIE)

Oświadczam, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania zawarte w załączniku nr 1.

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy



Zamawiający:
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Bytowie
ul. Gen. Józefa Wybickiego 9
77-100 Bytów

FORMULARZ OFERTY

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Telefon kontaktowy:	
E-mail	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn:

**„Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla
Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”**

Tabelę wypełnia wykonawca:

1. Składamy ofertę na dostawę jednego samochodu

I.	Cena brutto przedmiotu zamówienia	(należy uzupełnić)
II.	Słownie cena brutto przedmiotu zamówienia	(należy uzupełnić)
III.	Okres gwarancji/rękojmi (min 24 miesiące)	(należy uzupełnić)
IV.	Wymagania techniczne (wypełniony załącznik nr 1 - do SWZ)	NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

2. Zobowiązuję/my* się do realizowania przedmiotu zamówienia w terminie **do 15 grudnia 2021 r.**

3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w dokumentacji postępowania, akceptujemy projektowane postanowienia umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania Umowy na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Wzór umowy.

5. Oświadczam, że jestem/jesteśmy **mikro*/małym*/średnim*** przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.).

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

7. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie:
.....

8. Oświadczam/y, że:
w naszym imieniu Podwykonawcy wykonają następujące części zamówienia:
.....

Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców, o ile są one już znane

nie zamierzamy powierzyć Podwykonawcom wykonania części zamówienia *

9. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty:

KRS/CEIGD

WWW.....
.....

(dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
*podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy*

***niepotrzebne skreślić**

¹Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Umowa Nr .../2021(wzór)

zwana dalej Umową, zawarta w dniu2021 r. w Bytowie
pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendantem Powiatowym Państwowej Straży
Pożarnej w Bytowie** – reprezentowanym przez
bryg. Dariusza Kaźmierczaka, ul. Gen. Józefa Wybickiego 9, 77-100 Bytów,
NIP 842 15 27 341, REGON: 770982314
zwanym dalej „Zamawiającym”;

a

....., z siedzibą w,
posiadającą nr NIP, REGON:
reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej "**Wykonawcą**".

łącznie zwanymi „Stronami”,

strony zawarły umowę o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia w trybie podstawowym bez
prowadzenia negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. –
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z późn. zm.).

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się przenieść na ZAMAWIAJĄCEGO własność
i dostarczyć:
 - samochód lekki zaopatrzeniowy dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży
Pożarnej w Bytowie, o parametrach techniczno-użytkowych i wymaganiach
minimalnych wyszczególnionych w OPZ - załącznik nr 1 do SWZ, który
stanowi jednocześnie załącznik do umowy.
2. WYKONAWCA oświadcza, że przedmiot umowy jest kompletny, a także wolny
od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykończeniowych oraz prawnych.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć pojazd marki/model

.....

§ 2. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena za przedmiot umowy wynosi brutto: zł
(słownie: zł), w tym:
 - 1) wartość netto przedmiotu umowy wynosi: zł,
 - 2) podatek VAT %, w kwocie zł.

2. Cenę brutto ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto w niej wskazane, po uprzednim odbiorze faktycznym przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem końcowym odbioru faktycznego podpisanym bez zastrzeżeń. Protokół musi być podpisany przez przedstawicieli każdej ze Stron.
3. Cena brutto jednego samochodu wynosizł. w tym:
cena netto jednego samochodu wynosizł.
podatek VAT%, w kwociezł.
4. WYKONAWCA wystawi fakturę ZAMAWIAJĄCEMU wskazując jako nabywcę:
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Bytowie, ul. Gen. Józefa Wybickiego 9, 77-100 Bytów, NIP 842 15 27 341, REGON: 770982314
5. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY, z zastrzeżeniem wynikającym z warunków określonych w art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 1842, z późn. zm.).

§ 3. TERMIN REALIZACJI

WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do dnia **15 grudnia 2021 r.**

§ 4. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO pisemnie z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie odbioru wstępnego przedmiotu umowy, który zostanie dokonany przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w siedzibie WYKONAWCY. Strony dopuszczają zawiadomienie na adres poczty elektronicznej: sekretariat@kppspbytow.pl lub w formie faksu pod nr. 47 741 80 31.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO pisemnie z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy. Strony dopuszczają zawiadomienie na adres poczty elektronicznej: sekretariat@kppspbytow.pl lub w formie faksu pod nr. 47 741 80 31. Termin realizacji umowy zostaje zachowany jeżeli, zostanie potwierdzony protokołem końcowym odbioru faktycznego, podpisanym przez Zamawiającego bez uwag i odbędzie się w terminie, o którym mowa w § 3.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona 3 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO, w ciągu 1 dnia roboczego, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY.
4. WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO na własny koszt i ryzyko. Odbiór przedmiotu umowy polegać będzie na sprawdzeniu zgodności i kompletności z ofertą, zgodnie z informacjami zawartymi w załączniku do umowy. Zgodność i kompletność potwierdzona zostanie protokołem końcowym odbioru faktycznego, sporządzonym w 2 egzemplarzach

dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz podpisanym przez przedstawicieli każdej ze Stron.

5. Przedmiot umowy musi spełniać wymogi prawne i techniczne pozwalające na jego zarejestrowanie w Polsce, co potwierdzone zostanie stosowną dokumentacją dołączoną do pojazdu.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany na przedmiot umowy wolny od usterek. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron i podpisany przez każdą ze Stron.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w załączniku do umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych niezgodnościach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron i podpisany przez każdą ze Stron.
8. Okres w którym Wykonawca usuwa lub wymienia przedmiot Umowy, bądź dokonuje zmian w przedmiocie Umowy nie wydłuża terminu, o którym mowa w § 3.

§ 5. DOKUMENTACJA TECHNICZNA

WYKONAWCA zobowiązuje się dołączyć do przedmiotu umowy następujące dokumenty:

- 1) kartę pojazdu i świadectwo zgodności WE;
- 2) instrukcję obsługi i konserwacji samochodu;
- 3) kartę gwarancyjną samochodu oraz wyposażenia;
- 4) komplet dokumentacji niezbędnej do rejestracji samochodu;
- 5) pierwsze badanie techniczne samochodu.

Wyżej wymienione dokumenty powinny być wystawione w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

§ 6. GWARANCJA I SERWIS

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji mechanicznej oraz rękojmię na przedmiot umowy wynoszące: miesiące, na perforację nadwozia: miesiące, na powłokę lakierniczą: miesiące.
Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokółarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne będą przeprowadzane przez autoryzowany serwis, który winien zapewnić pełną dokumentację każdej naprawy (data, przebieg, rodzaj naprawy, użyte części).
3. W ramach ceny określonej w § 2 ust. 1, WYKONAWCA zapewnia realizację napraw gwarancyjnych w terminie 72 godzin liczonych od otrzymania od ZAMAWIAJĄCEGO pisemnego zgłoszenia usterki. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Przyjmuje się, że dni ustawowo wolne od

pracy, to dni określone w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920). Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie e-maila na adres W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy WYKONAWCA nie będzie mógł dotrzymać terminu 72 godzin na naprawę, ZAMAWIAJĄCY, na uzasadniony, pisemny wniosek WYKONAWCY, może wyrazić zgodę na dłuższy, adekwatny do przedstawianego zakresu naprawy, termin wykonania naprawy, którego niedotrzymanie będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 7 ust. 5. Z powyższych ustaleń strony mogą sporządzić protokół.

4. ZAMAWIAJĄCY wymaga, aby serwis gwarancyjny obejmował cały kraj. WYKONAWCA winien przedstawić wykaz autoryzowanych serwisów samochodów, w których będzie możliwość dokonywania napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych.

§ 7. KARY UMOWNE

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w dostawie, w stosunku do terminu ustalonego w § 3 umowy, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy dzień zwłoki karę umowną wysokości 1% ceny brutto, jednakże nie więcej niż 20%, na podstawie noty obciążeniowej wystawianej przez ZAMAWIAJĄCEGO, na kwotę zgodną z warunkami umowy.
2. Jeżeli zwłoka w dostarczeniu przedmiotu umowy z winy WYKONAWCY przekroczy 7 dni ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy, z wyłączeniem przypadków siły wyższej. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową.
Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej Stronie i przysługiwać będzie ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 30 dni od daty, w której zwłoka w dostarczeniu przedmiotu umowy przekroczy 7 dni.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ, z przyczyn przez niego zawnionych obowiązany jest zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20% ceny brutto.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, ZAMAWIAJĄCY może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
5. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie dokona naprawy przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 3, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 1% ceny brutto, którego naprawa dotyczy, na podstawie noty obciążeniowej wystawianej przez ZAMAWIAJĄCEGO, na kwotę zgodną z warunkami umowy.
6. Łączna wysokość nałożonych przez ZAMAWIAJĄCEGO kar umownych z jednego lub kilku tytułów nie może przekroczyć 35% ceny brutto.
7. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z art. 15r ustawy z

dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842, z późn. zm.).

8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą można obciążyć WYKONAWCĘ nie może przekroczyć 35% wynagrodzenia brutto.
9. Kara umowna staje się wymagalna z chwilą powstania podstawy do jej naliczenia.
10. Ilekroć jest mowa w niniejszym paragrafie o „cenie brutto” należy przez to rozumieć cenę za przedmiot umowy brutto określoną w § 2 ust. 1 umowy.

§ 8. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nieobjętych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z późn. zm.) oraz polskiego Kodeksu cywilnego, z wyłączeniem art. 509 K.c.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez każdą ze Stron.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
3. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmiany z uwzględnieniem art. 454 i art.455 PZP w zakresie:
 - 1) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia przedmiotu umowy odpowiadającego wymogom zawartym w załączniku nr 1 do umowy (załączniki nr 1 do SWZ) z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmienione lub będą lepsze od pierwotnego;
 - 2) w przypadku zaproponowania przez WYKONAWCĘ szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia, albo wyposażenia przedmiotu umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych przedmiotu umowy w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zawartych w załączniku nr 1 do umowy (załączniki 1 do SWZ) rozwiązań konstrukcyjnych;
 - 3) w przypadku zmian korzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie obniżenia ceny lub zmiany wymogów zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;



- 4) terminu realizacji przedmiotu zamówienia – gdy zagrożone byłoby terminowe realizowanie płatności z powodu ograniczonych zasileń budżetowych otrzymanych od dysponentów nadrzędnych lub w przypadku zaistnienia siły wyższej itp.
4. Załącznik do umowy stanowi jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i dla WYKONAWCY.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - załącznik nr 1 do SWZ.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Protokół odbioru końcowego.

ZA WYKONAWCĘ

ZA ZAMAWIAJĄCEGO



Protokół odbioru końcowego (Wzór)

Część I

1. Nazwa zadania:
„Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”
2. Zamawiający:
Komenda Powiatowa PSP w Bytowie, ul. Gen. Józefa Wybickiego 9, 77-100 Bytów
3. Wykonawca:
.....
4. Umowa nr: z dnia
5. Wynagrodzenie umowne:
..... zł. brutto (słownie: złotych .../100)
6. Termin umowny dostawy:

Część II

1. W dniu Strony z Umowy nr z dnia dokonały odbioru końcowego zadania p.n.: Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”

Przekazujący
(Wykonawca)

Odbierający
(Zamawiający)

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |
| 5. | 5. |

2. Po zapoznaniu się ze stanem przedmiotu dostawy stwierdza się, co następuje:
3. Data podpisania umowy:
4. Zgłoszona data odbioru wstępnego przedmiotu umowy:
5. Wykonawca w dniu powiadomił Zamawiającego o dostarczenia



przedmiotu umowy i zgłosił gotowość do odbioru końcowego.

6. Dostawa została zrealizowana w dniu

7. Termin dostawy zgodnie z zawartą umową **został/nie został** dotrzymany.

8. Rozliczenie wartości zamówienia:

Wartość umowna (netto): –

Wartość umowna (brutto): –

Naliczenie kar umownych:

Wartość dostawy w dniu odbioru końcowego:

– (netto)

– (brutto)

Część III

9. Ocena jakościowa, stwierdzone wady i usterki:

.....

.....

.....

.....

10. Postanawia się uznać przedmiot dostawy za **zgodny/niezgodny** z warunkami umowy

Część IV

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następującą dokumentację w języku polskim lub przetłumaczoną na język:

- 1) kartę pojazdu i świadectwo zgodności WE;
- 2) instrukcję obsługi i konserwacji samochodu;
- 3) kartę gwarancyjną samochodu oraz wyposażenia;
- 4) komplet dokumentacji niezbędnej do rejestracji samochodu;
- 5) pierwsze badanie techniczne samochodu.

2. Za początek okresu:

- gwarancji mechanicznej oraz rękojmię na przedmiot umowy wynoszące: miesiące,
- na perforację nadwozia: miesiące,
- na powłokę lakierniczą: miesiące

przyjmuje się dzień:

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przekazujący:

Odbierający:

1.

1.

2.

2.

3.

3.

4.

4.

5.

5.

*) proszę wymienić jakie dokumenty zostały przekazane



Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa)**

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ

SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”, Nr sprawy: PT.....2021, prowadzonego przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Bytowie, oświadczam, że:

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.

..... (miejsowość), dniar.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy

.....
/nazwa Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na „Dostawa lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie”, nr sprawy: PT2370.3.2021.

Oświadczam, że informacje zawarte*
będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.).**

W związku z powyższym ich treść jest poufna.

UZASADNIENIE***

Informacje, o których mowa powyżej:

1. mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą:
.....
.....;

2. podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;
.....
.....;

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy*

Uwaga:

Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzeżenia informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

- * np.: na stronach lub w załączniku nr do oferty
- ** przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.
- *** prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.



.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

W Y K A Z *

co najmniej 1 dostawy wykonanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie. Każda z dostaw powinna odpowiadać swoim rodzajem** przedmiotowi zamówienia proponowanemu w ofercie .
Wartość brutto każdej z dostaw powinna wynosić co najmniej 70 000,00 PLN.

dotyczy zamówienia w trybie podstawowym na dostawę lekkiego samochodu zaopatrzeniowego dla Komendy Powiatowej PSP w Bytowie.

Lp.	Rodzaj dostaw / nazwa przedmiotu zamówienia	Data realizacji dostawy	Wartość wykonanej dostawy w PLN	Zamawiający (firma, adres, nr telefonu, nr faksu)

* do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie wykonane dostawy mogą być łączne, przy czym wspólnicy muszą wykazać wykonanie co najmniej 1 dostawy obejmującej zbliżony zakres do tego, jaki przyjmą na siebie w trakcie realizacji zamówienia.

** pod pojęciem rodzaj należy rozumieć wszystkie typy pomp pełniących funkcje odpowiadające przedmiotowi zamówienia i spełniające wymagania załącznika nr 1 do SIWZ

.....

data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych