

ZP 5/2020

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

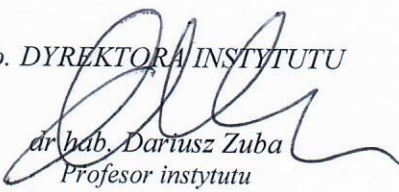
**świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony
osób i mienia**

*Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.*

Prawo Zamówień Publicznych

Z A T W I E R D Z A M:

p.o. DYREKTORA INSTYTUTU


dr hab. Dariusz Zuba
Profesor instytutu

Kraków, dnia 5 listopada 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ORGANIZATOR PRZETARGU

Zamawiającym jest:

Instytut Ekspertyz Sądowych im. prof. dra Jana Sehna
31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9
tel. 48 12 61 85 700 fax 48 12 422 89 00
strona internetowa: www.bip.ies.krakow.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późniejszymi zmianami) zwaną w dalszej części specyfikacji „Ustawą Pzp”, lub „Pzp”.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia zastosowanie mają przepisy dotyczące zamówień **na usługi społeczne i inne szczególne usługi**, o których mowa w dziale III rozdział 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 138g ust. 1 Pzp, w związku z tym do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy art. 138o ust. 2 - 4 ww. ustawy.
3. Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono w dniu ⁵..... listopada 2020 r.:
 - 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych nr ~~606349~~...-N-2020,
 - 2) na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.ies.krakow.pl,
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
4. Dokonując oceny ofert Zamawiający **nie zastosuje** tzw. „procedury odwróconej”, określonej w art. 24aa ustawy Pzp.
5. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego przy pomocy pracowników ochrony usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz mienia składającego się z budynku Instytutu Ekspertyz Sądowych przy ul. Westerplatte 9 w Krakowie, jego pomieszczeń oraz rzeczy ruchomych znajdujących się w tych pomieszczeniach, obsłudze portierni w budynku Instytutu oraz doraźne odśnieżanie chodników przylegających do posesji Instytutu w czasie opadów śniegu.

Zamawiający oświadcza, że budynek Instytutu nie podlega obowiązkowej ochronie w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838).

Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Stała i bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana jest zarówno w budynku Instytutu Ekspertyz Sądowych przy ul. Westerplatte 9 w Krakowie, jak i na terenie nieruchomości wewnątrz ogrodzenia budynku (w tym również dziedzińca wewnętrznego) i polega na:
 - 1) ochronie osób i mienia na terenie obiektu wraz z monitorowaniem budynku oraz terenu wokół budynku za pomocą systemu dozoru telewizyjnego,
 - 2) monitorowaniu sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych:

- c) systemu tv dozorowej,
- d) systemu antywłamaniowego,
- e) systemu alarmu przeciwpożarowego,
- f) systemu monitoringu sygnalizacji pożaru,
- 3) kontroli ruchu osobowego i prowadzeniu ewidencji osób nie będących pracownikami Zamawiającego a przebywających na terenie budynku,
- 4) kontroli ruchu materiałowego (tj. materiałów i przedmiotów o widocznych gabarytach), których wyniesienie i wniesienie wymaga stosownej zgody,
- 5) doraźnej obsłudze centrali telefonicznej – łączenie rozmów telefonicznych,
- 6) doraźnym wydawaniu i przyjmowaniu kluczy do pomieszczeń nie objętych systemem dostępu elektronicznego i prowadzeniu ewidencji osób pobierających klucze,
- 7) sprawdzaniu stanu zabezpieczenia obiektu,
- 8) dokonywaniu obchodów budynku połączonych ze sprawdzeniem zamknięcia drzwi, okien, gaszenia świateł, zakręcania urządzeń wodnych, itp. – po opuszczeniu obiektu przez pracowników Zamawiającego,
- 9) sprawdzaniu stanu ogrodzenia i bramy wjazdowej oraz oświetlenia zewnętrznego wokół obiektu,
- 10) zgłaszaniu Zamawiającemu (poprzez stosowną notatkę w dzienniku „Ewidencji dyżurów portierów i ochrony”) wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia w chronionym obiekcie,
- 11) podejmowaniu działań w razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych (napad, kradzież, pożar, awarie, itp.) poprzez wezwanie odpowiednich służb (policja pogotowie), powiadomieniu Dyrektora lub osoby przez niego wskazanej,
- 12) prowadzeniu dziennika „Ewidencji dyżurów portierów i ochrony”, służącego do przekazywania obiektu i umieszczania zapisów wiążących strony a dotyczących ochrony obiektu.

Stała i bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia realizowana będzie przez patrol jednoosobowy:

- a. w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach od 15.30 do 7.30 dnia następnego,
- b. w piątek od godziny 15.30 do godziny 7.30 w poniedziałek,
- c. w święta od godziny 15.30 dnia roboczego poprzedzającego pierwszy dzień świąteczny do godziny 7.30 dnia roboczego następującego po ostatnim dniu świątecznym.

2. Obsługa portierni polegająca na:

- 1) kontroli ruchu osobowego i prowadzeniu ewidencji osób nie będących pracownikami Zamawiającego a przebywających na terenie budynku,
- 2) kontroli ruchu materiałowego (tj. materiałów i przedmiotów o widocznych gabarytach), których wyniesienie i wniesienie wymaga stosownej zgody,
- 3) obsłudze centrali telefonicznej – łączenie rozmów telefonicznych,
- 4) wydawaniu i przyjmowaniu kluczy do pomieszczeń nie objętych systemem dostępu elektronicznego i prowadzeniu ewidencji osób pobierających klucze,
- 5) kierowaniu gości / uczestników organizowanych przez Zamawiającego posiedzeń (szkoleń, spotkań, imprez, itp.) do miejsc w budynku, gdzie posiedzenia te się odbywają,
- 6) kierowaniu dostawców, kontrahentów i interesantów do osób i miejsc w budynku, zgodnie z dyspozycjami wydanymi przez Zamawiającego,
- 7) podejmowaniu działań w razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych (napad, kradzież, pożar, awarie, itp.) poprzez wezwanie odpowiednich służb (policja pogotowie), powiadomieniu Dyrektora lub osoby przez niego wskazanej,
- 8) prowadzeniu dziennika „Ewidencji dyżurów portierów i ochrony”, służącego do przekazywania obiektu i umieszczania zapisów wiążących strony a dotyczących ochrony obiektu,
- 9) monitorowaniu budynku oraz terenu wokół budynku za pomocą systemu dozoru telewizyjnego,

- 10) monitorowaniu sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych:
- systemu tv dozorowej,
 - systemu antywłamaniowego,
 - systemu alarmu przeciwpożarowego,
 - systemu monitoringu sygnalizacji pożaru.

Świadczenie usług w zakresie obsługi portierni, realizowane będzie przez patrol jednoosobowy w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30. Zamawiający zastrzega, iż wyjątkowo – w przypadku odpracowywania przez pracowników Zamawiającego innego dnia roboczego w sobotę – Wykonawca obowiązany będzie do zapewnienia obsługi portierni również w sobotę.

3. Doraźne odśnieżanie chodników przylegających do posesji Instytutu w czasie opadów śniegu wykonywane będzie przez pracowników Wykonawcy w czasie pełnienia służby w dni powszednie od godziny 15.30 do godziny 7.30 dnia następnego oraz w soboty, niedziele i święta. Sprzęt do odśnieżania (szufle, szczotki) oraz materiały do posypywania chodników (sól, piasek) dostarcza Zamawiający. Z uwagi na marginalny udział czynności polegających na odśnieżaniu w całości zamówienia (w miesiącach, w których występują opady śniegu, czas poświęcony na odśnieżanie wynosi od kilku do kilkunastu godzin), nie zachodzi potrzeba wyodrębniania tej czynności, jako osobnej usługi w rozliczeniach z Zamawiającym.

Wykonawca, w zakresie obowiązków, o których mowa w akapicie poprzedzającym, będzie bezpośrednio odpowiadał przed miejskimi organami kontroli za stan odśnieżenia chodników przylegających do posesji, a w szczególności za wypełnienie przez Zamawiającego obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) oraz uchwały Nr XLV/120/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 września 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2020 r. poz. 5949).

- Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykonywał przedmiot zamówienia **samodzielnie tj. bez udziału podwykonawców**.
- Zamawiający wymaga, by czas dojazdu przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do nadzorowania sposobu realizacji zamówienia (koordynatora) do siedziby Zamawiającego **nie przekraczał 1 godziny**.
- Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ.
- Oryginał SIWZ podpisany przez Dyrektora Instytutu stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej www.bip.ies.krakow.pl i może być przekazany nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej (e-mail lub płytka CD).
- Nazwy i kody CPV dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
 - 79710000-4 – usługi ochroniarskie,
 - 90620000-9 – usługi portierskie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane od dnia 30 listopada 2020 r. od godz. 12:01 do dnia 30 listopada 2021 r. do godz. 12:00.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu zaistnienia okoliczności opisanych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 i ust. 5 ustawy Pzp, przy czym:
 - a) Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228).
 - b) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowień zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - A) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1) Posiada wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838). Okres ważności koncesji nie może być krótszy niż końcowy termin realizacji niniejszego zamówienia.
 - B) Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100),
 - 2) zatrudnia co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i **osiąga co najmniej 30 % wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych**, zaliczonych do stopni niepełnosprawności przewidzianych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.).

- C) Zdolności technicznej lub zawodowej. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- 1) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również nadal wykonywanych, co najmniej 5 usług całodobowej ochrony osób i mienia świadczonych w budynkach użyteczności publicznej, w tym co najmniej 3 usługi świadczone na rzecz jednostek wymiaru sprawiedliwości, o wartości brutto nie mniejszej niż 150.000,00 zł każda, przy czym:
 - a) jeżeli usługa jest nadal wykonywana, to podana wartość odnosi się do już wykonanej części,
 - b) okres wykonywania usługi wynosił co najmniej 12 miesięcy,
 - c) usługa świadczona była na podstawie oddzielnej umowy.Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu usług oraz dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie lub wykonywanie – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych **nadal wykonywanych**, referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. W wykazie należy uwzględnić usługi realizowane przez Wykonawcę samodzielnie oraz wspólnie (w konsorcjum) z innym Wykonawcą.
 - 2.1) Zamawiający wymaga, by ochronę fizyczną osób i mienia Wykonawca wykonywał przy pomocy kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838), nie skazanych prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i przeciwko którym nie toczy się postępowanie karne o popełnienie takiego przestępstwa. Zamawiający wymaga, by Wykonawca przedstawił – wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej dla wszystkich pracowników przeznaczonych do wykonywania zamówienia tj. koordynatora oraz osób przewidzianych do pełnienia ochrony.
 - 2.2) Zamawiający wymaga – z uwagi na charakter czynności wykonywanych w ramach zapewnienia ochrony osób i mienia, które noszą znamiona stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy – aby do wykonania przedmiotu zamówienia skierowani zostali **wyłącznie** pracownicy **zatrudnieni na podstawie umów o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy**.
 - 2.3) Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty (umowy o pracę, kopie druków ZUA i RCA) potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami Wykonawcy. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi oraz dokumenty ZUS ZUA i RCA. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
 - 2.4) Zamawiający wymaga, aby do wykonania przedmiotu umowy był kierowany personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza obowiązującą w 2020 i 2021 roku równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.). Wobec faktu, iż w chwili ogłaszania przetargu znana jest wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, jakie obowiązywać będzie w roku 2021, **Zamawiający nie dopuszcza waloryzacji zaproponowanego w ofercie wynagrodzenia**, przez cały okres wykonywania umowy. W formularzu

ofertowym Wykonawca, oprócz ceny całkowitej za realizację zamówienia, zobowiązany jest podać:

- a) stawkę wynagrodzenia pracownika ochrony za 1 roboczogodzinę jego pracy w roku 2020 (XI i XII) oraz w 2021,
 - b) cenę brutto za 1 godzinę świadczenia usługi (uwzględniającą wszystkie koszty, niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia).
- 2.5) W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w pkt 2.2) – 2.4), Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek znajduje zastosowanie w szczególności w przypadku, gdy personel Wykonawcy będzie świadczył usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, zamiast na podstawie umowy o pracę. Sankcje za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę Zamawiający przewidział we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. W celu udokumentowania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, do formularza KARTY OFERTOWEJ (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca musi dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wydruk wygenerowany ze strony <https://ems.ms.gov.pl> odpowiadający odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS albo wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do CEIDG, wygenerowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp. W przypadku, gdy ofertę składa spółka cywilna, należy do oferty dołączyć również umowę spółki oraz zaświadczenia wszystkich wspólników o prowadzeniu działalności gospodarczej,
 - 2) aktualną na dzień składania ofert koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, przy czym okres ważności koncesji nie może być krótszy niż końcowy termin realizacji niniejszego zamówienia,
 - 3) wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych co najmniej 5 usług całodobowej ochrony osób i mienia świadczonych w budynkach użyteczności publicznej, w tym co najmniej 3 usługi świadczone na rzecz jednostek wymiaru sprawiedliwości, o wartości brutto nie mniejszej niż 150.000,00 zł każda, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie lub wykonywanie; W wykazie należy uwzględnić usługi realizowane przez Wykonawcę samodzielnie oraz wspólnie (w konsorcjum) z innym Wykonawcą,
 - 4) wykaz pracowników, którymi dysponuje lub będzie dysponował, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadających w tym zakresie odpowiednie zaświadczenie wskazane w pkt 5, wraz ze wskazaniem formy i czasokresu zatrudnienia u Wykonawcy,
 - 5) wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej dla wszystkich pracowników przeznaczonych do wykonywania zamówienia, tj. koordynatora oraz osób przewidzianych do pełnienia ochrony,
 - 6) aktualną na dzień składania ofert polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

- gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100),
- 7) oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty, o których mowa pkt. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia i dokumenty mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 1, dotyczące tych podmiotów, a także przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Niedopuszczalne jest powoływanie się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w celu wykazania doświadczenia Wykonawcy w zakresie świadczenia usług ochrony fizycznej osób i mienia.**
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o jego przynależności lub braku przynależności z innymi wykonawcami do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (załącznik nr 4 i 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że jego powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów, o którym mowa w pkt. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, zgodnie z zasadami określonymi w art. 23 Ustawy Pzp.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski. W przypadku wątpliwości uznaje się, iż polskojęzyczna wersja dokumentu jest wiążąca.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający odstąpił od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert. Składanie oferty odbywa się w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Pozostałe wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną, a następnie w terminie 3 dni potwierdzają pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, lub za pośrednictwem posłańca.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Wykonawcę z treścią pisma.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zapytania nadesłane po tym terminie pozostawione będą bez odpowiedzi. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Treść pytań i odpowiedzi Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegają się o udzielenie zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej. Celem usprawnienia procedury wyjaśnienia treści SIWZ zaleca się przesyłanie treści pytań również w formie edytowalnych plików elektronicznych.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia do SIWZ.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
 - 1) Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Bogusława Mituniewicz – email: bmituniewicz@ies.gov.pl.
9. Godziny pracy Zamawiającego: 8⁰⁰ - 16⁰⁰ (z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt).

VIII. WADIUM

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości wynoszącej kwotę 4.000,- zł (słownie: cztery tysiące złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przez dokonanie przelewu bankowego na konto Zamawiającego w **NBP O/O Kraków nr konta 80 1010 1270 0010 4913 9800 0000** z podaniem tytułu przelewu „**Wadium do sprawy ZP 5/2020**”. Za moment wniesienia wadium uważa się wpis na rachunku bankowym Zamawiającego.

4. W przypadku złożenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, któremu Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Uczestniczący w przetargu Wykonawca będzie związany złożoną ofertą w terminie **30 dni**, biegnącym od wyznaczonego terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
2. Oferta (KARTA OFERTOWA stanowiąca załącznik nr 1 do SIWZ) i wszystkie załączone do niej dokumenty winny być sporządzone w 1 egzemplarzu w języku polskim trwałą i czytelną techniką, podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Każda strona oferty winna być kolejno ponumerowana i parafowana przez osobę ją podpisującą. Oferta winna być złączona w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek karty.
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) winny być przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą (np. pisemna informacja na poszczególnych kartach, wydzielona część oferty itp.). Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie Pzp.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
5. Oferta winna zawierać jednoznacznie opisaną propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe, wariantowe (alternatywne), bądź niejednoznacznie

- określające propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz oferty nieczytelne będą odrzucone.
6. Dokumenty dołączone do oferty winny być sporządzone w języku polskim i przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku gdy dołączony dokument jest nieczytelny lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jego prawdziwości Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia czytelnego oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
 7. Oferta wraz z oświadczeniami winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby posiadające pełnomocnictwo. Uprawnienie do składania oświadczeń woli winno wynikać z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii i winno określać zakres udzielonego pełnomocnictwa i okres jego ważności.
 8. Wszystkie karty oferty wraz z załącznikami winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Wszelkie poprawki (błędy pisarskie) w treści oferty lub w załącznikach sporządzonych przez Wykonawcę muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
 9. **Na ofertę składają się:**
 - a) Karta ofertowa (załącznik nr 1 do SIWZ);
 - b) Kalkulacja kosztów (załącznik nr 2 do SIWZ);
 - c) Aktualna na dzień składania ofert koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, przy czym okres ważności koncesji nie może być krótszy niż końcowy termin realizacji niniejszego zamówienia;
 - d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ);
 - e) wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej 5 usług całodobowej ochrony osób i mienia świadczonych w budynkach użyteczności publicznej, w tym co najmniej 3 usługi świadczone na rzecz jednostek wymiaru sprawiedliwości, o wartości brutto nie mniejszej niż 150.000,00 zł każda wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie lub wykonywanie (załącznik nr 6 do SIWZ);
 - f) wykaz osób, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi w tym zakresie odpowiednie dokumenty wraz ze wskazaniem formy zatrudnienia u Wykonawcy (załącznik nr 7 do SIWZ);
 - g) polisa lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł;
 - h) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - i) Aktualny wydruk wygenerowany ze strony <https://ems.ms.gov.pl> odpowiadający odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS albo aktualny wydruk ze strony <https://prod.ceidg.gov.pl> Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - j) Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (załącznik nr 8 do SIWZ).
 10. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w dwóch zamkniętych i nieprzeźroczystych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie zewnętrzne należy opisać hasłem:

„Ochrona”

Opakowanie wewnętrzne należy opisać następująco:

- Dokładna nazwa i adres Wykonawcy
- Dokładna nazwa i adres Zamawiającego,
- Oferta „**ZP 5/2020 Ochrona**”,
- Nie otwierać przed **13** listopada 2020 r. godz. 10¹⁵.

XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w sekretariacie Instytutu Ekspertyz Sądowych w Krakowie, przy ul. Westerplatte 9 (parter) do dnia **13 listopada 2020 r. do godz. 10⁰⁰**.

W przypadku korzystania z operatora pocztowego, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – datę i godzinę odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

XII. OTWARCIE OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert (rozpoczęcie przetargu) odbędzie się w siedzibie Instytutu Ekspertyz Sądowych w Krakowie przy ul. Westerplatte 9 w dniu **13 listopada 2020 r. o godz. 10¹⁵**.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio dla całości zamówienia. Cena oferty, stanowiąca wynagrodzenie Wykonawcy musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, w tym również wszelkie koszty towarzyszące niewykazane w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić również wszystkie elementy cenotwórcze wpływające na zatrudnianie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Koszty pracy winny być skalkulowane z uwzględnieniem przepisów o minimalnym wynagrodzeniu obowiązującym w bieżącym oraz przyszłym roku kalendarzowym, a także z uwzględnieniem zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342).
3. Podana cena ofertowa będzie miała charakter **ryczałtowy** i będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotowej usługi, przy czym Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu KARTY OFERTOWEJ.

XIV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych z postępowania i ofert nieodrzuconych).

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy Pzp.

Przy wyborze oferty brane pod uwagę będą następujące kryteria oceny oferty:

PROPOZYCJA ZAWARTA W OFERCIE	pkt.		
1. Cena	0	-	60
2. Doświadczenie Wykonawcy w świadczeniu usług ochrony osób i mienia, liczone czasem nieprzerwanego funkcjonowania na rynku (decyduje data uzyskania pierwszej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, a nie data rejestracji firmy): 1) w przypadku, gdy Wykonawca funkcjonuje na rynku do 5 lat przed upływem terminu składania ofert – 0 pkt., 2) w przypadku, gdy Wykonawca funkcjonuje na rynku powyżej 5 lat przed upływem terminu składania ofert – 10 pkt.	0	-	10
3. Doświadczenie osób przewidzianych do realizacji zamówienia w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia w budynkach przeznaczonych na potrzeby użyteczności publicznej, wynoszące minimum 3 lata pracy na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej: 1) 0 pracowników – 0 pkt., 2) 1 – 2 pracowników – 5 pkt., 3) 3 - 5 pracowników – 15 pkt., 4) 6 i więcej pracowników – 30 pkt.	0	-	30
Łącznie:	0	-	100

Kryterium cena:

Za zaoferowanie wykonania zamawianych usług za najniższą cenę Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium cena. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów, przyjmując, iż waga 1 punktu stanowi 1 % łącznej oceny oferty, możliwej do uzyskania na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\text{najniższa}} : C_{\text{ofertowa}}) \times 60$$

Gdzie:

1 % odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt

C - ilość punktów w kryterium cena

$C_{\text{najniższa}}$ - najniższa cena spośród ważnych ofert

C_{ofertowa} - cena podana przez Wykonawcę dla którego obliczany jest wynik

Kryterium doświadczenie Wykonawcy w świadczeniu usług ochrony osób i mienia

Zamawiający przyjmuje tu do punktacji ilość lat nieprzerwanego funkcjonowania Wykonawcy na rynku usług ochrony osób i mienia, na podstawie wpisu w Karcie Ofertowej, potwierdzonego załączoną kserokopią pierwszej udzielonej koncesji. W tym kryterium Wykonawca, który funkcjonuje na rynku przez okres do 5 lat lub krócej otrzyma 0 punktów,

Wykonawca funkcjonujący na rynku powyżej 5 lat otrzyma 10 punktów. Maksymalnie za doświadczenie Wykonawca może uzyskać 10 punktów.

Kryterium doświadczenie osób przewidzianych do realizacji zamówienia w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia

W tym kryterium Zamawiający będzie oceniał doświadczenie pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia polegające na długości stażu pracy w świadczeniu usług ochrony osób i mienia w budynkach przeznaczonych na potrzeby użyteczności publicznej. Zamawiający przyzna punkty za ilość osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia **posiadających minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej** i wskazanych w załączniku nr 7 do niniejszej SIWZ w następujący sposób.

- 1) 0 pracowników – 0 pkt.,
- 2) 1 - 2 pracowników – 5 pkt.,
- 3) 3 – 5 pracowników – 20 pkt.,
- 4) 6 i więcej pracowników – 30 pkt.

Maksymalnie w kryterium doświadczenie osób przewidzianych do realizacji zamówienia w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia Wykonawca może uzyskać 30 punktów.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans wszystkich kryteriów (najwyższa suma punktów we wszystkich kryteriach) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku równych wyników w pozostałych kryteriach decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

XV. WALUTY W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń za przedmiot zamówienia w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w polskich złotych.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Warunki na jakich Zamawiający zamierza zawrzeć umowę z Wykonawcą stanowią załącznik nr 10 do SIWZ.

XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku gdy wystąpi jedna z okoliczności przewidzianych w art. 93 Pzp.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w art. 179 – 198g Prawa zamówień publicznych.

XX. ZAMÓWIENIA o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w wysokości do 30 % zamówienia podstawowego dotyczącego przedmiotu

zamówienia opisanego w pkt III SIWZ, w przypadku gdy z przyczyn obiektywnych nie będzie możliwe w przewidzianym terminie zawarcie nowej umowy o świadczenie usług ochrony.

XXI. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

Serdecznie zapraszamy do współpracy !

Instytut Ekspertyz Sądowych
w Krakowie

Do niniejszej Specyfikacji dołączone zostały jako:

- załącznik nr 1 – KARTA OFERTOWA,
- załącznik nr 2 – Kalkulacja cenowa,
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- załącznik nr 4 – Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych,
- załącznik nr 5 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych zamówień,
- załącznik nr 7 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia na świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony osób i mienia oraz obsługi portierni,
- załącznik nr 8 – Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
- załącznik nr 9 – Informacja o powstaniu obowiązku podatkowego,
- załącznik nr 10 – projekt Umowy,
- załącznik nr 11 – Klauzula informacyjna RODO.

Załącznik nr 1

....., dnia.....

pieczęć Wykonawcy

Instytut Ekspertyz Sądowych
im. Prof. dra Jana Sehna
w Krakowie

KARTA OFERTOWA

Odpowiadając na zaproszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony osób i mienia** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w SIWZ i opisie przedmiotu zamówienia:

I. Dane Wykonawcy:

1. Nazwa Wykonawcy		
2. Adres:		
Telefon :	Fax:	E-mail:
3. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy:		
4. NIP	5. REGON	
6. Nazwa i numer rejestru stanowiącego podstawę prowadzenia działalności gospodarczej, do którego wpisany jest Wykonawca /adres internetowy bezpłatnej bazy danych		
7. Data uzyskania przez Wykonawcę pierwszej koncesji MSW lub MSWiA na usługi ochrony fizycznej osób i mienia, której uwierzytelnioną kserokopię załączono do Karty Ofertowej (dodatkowo punktowana)		

II. Oferowane warunki realizacji zamówienia:

1. Cena całości zamówienia w PLN:	Netto:	
	VAT: stawka: kwota:	
	Brutto:	
2. Słownie:	Brutto:	
3. Stawka wynagrodzenia pracownika ochrony za 1 roboczogodzinę jego pracy	w 2020 r.	w 2021 r.
4. Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usługi	w 2020 r.	w 2021 r.

- III. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – załącznik nr 9.
- IV. Oświadczamy, że cena określona w pkt II.1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
- V. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- VI. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- VII. Oświadczamy, iż pozostajemy związani niniejszą OFERTĄ przez okres **30 dni** od daty określonej w SIWZ jako termin składania ofert.
- VIII. Oświadczamy, iż nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia.
- IX. Oświadczamy, że koordynatorem odpowiedzialnym/a za organizowanie i nadzorowanie pracowników ochrony skierowanych do realizacji zamówienia będzie Pan/Pani, który (-a) urzędować będzie w godzinach pracy Zamawiającego w przy ul., nr tel.
(prosimy podać dokładny adres)
- X. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych uczestniczących po stronie Wykonawcy w procedurze przetargowej, od których dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio lub pośrednio w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- XI. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach od do informacje

stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XII. Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy* mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*

XIII. Zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia z Zamawiającym umowy, w terminie ustalonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.

XIV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w zaproponowanym brzmieniu.

XV. Ofertę niniejszą składamy na stronach.

Do KARTY OFERTOWEJ załączamy:

- 1.
- 2.

Podpisy i pieczętki imienne osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

* skreślić niewłaściwe

Załącznik nr 2

pieczęć Wykonawcy

Kalkulacja cenowa

Miesiąc	Kwota brutto
Listopad 2020 r.	
Grudzień 2020 r.	
Styczeń 2021 r.	
Luty 2021 r.	
Marzec 2021 r.	
Kwiecień 2021 r.	
Maj 2021 r.	
Czerwiec 2021 r.	
Lipiec 2021 r.	
Sierpień 2021 r.	
Wrzesień 2021 r.	
Październik 2021 r.	
Listopad 2021 r.	
Łącznie	

Podpis /-y/ i pieczęć /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 3

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 25a ust. 1
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Działając w imieniu

.....

oświadczam (-my):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Podpis /-y/ i pieczęć /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie / nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem / podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

.....

Podpis /-y/ i pieczęć /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis /-y/ i pieczęć /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 4

Pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 ust. 1 pkt 23
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Działając w imieniu

.....
oświadczam (-my), że:

- I. nie należymy do tej samej, co którykolwiek spośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, grupy kapitałowej – w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późniejszymi zmianami)*,
- II. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – załącznik lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ),*
- III. pomimo naszej przynależności do powyższej grupy, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji wśród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu*.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom (-a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Podpis /-y/ i pieczęć /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

* skreślić niewłaściwe

Załącznik nr 5

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając w imieniu

.....
składam (-y) listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późniejszymi zmianami):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1.		
2.		
3.		
4.		
....		

Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 6

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Działając w imieniu i z upoważnienia Firmy

.....
oświadczam (-y), że reprezentowana przeze mnie / przez nas Firma zrealizowała w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 5 usług całodobowej ochrony osób i mienia świadczonych w budynkach użyteczności publicznej, w tym co najmniej 3 usługi świadczone na rzecz jednostek wymiaru sprawiedliwości, o wartości brutto nie mniejszej niż 150.000,00 zł każda:

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Wartość zamówienia	Data wykonania zamówienia (od – do)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Na potwierdzenie zrealizowania powyższych zamówień z należytą starannością w załączeniu następujące dokumenty:

- 1.
- 2.
- 3.

Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 7

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
tj. świadczenia w siedzibie Zamawiającego usług w zakresie całodobowej
ochrony osób i mienia oraz obsługi portierni

Działając w imieniu i z upoważnienia Firmy

.....
oświadczam (-y), że poniższe osoby będą realizowały przedmiotowe zamówienie:

Lp.	Imię i Nazwisko	Posiadane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia (nr uprawnień)	Podstawa dysponowania (data i rodzaj umowy, czas na jaki została zawarta)	Doświadczenie w pracy na stanowisku pracownika ochrony w budynku użyteczności publicznej (pełne przepracowane lata)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

W załączeniu przedkładam (-y) zaświadczenia o wpisie osób wymienionych w tabeli na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

Zobowiązuję (-my) się przedłożyć przed zawarciem umowy kopie umów o pracę zawartych z pracownikami wymienionymi w tabeli oraz dotyczące ich dokumenty ZUS ZUA i RCA.

Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 8

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW
INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13
LUB ART. 14 RODO¹**

Działając w imieniu

.....
.

oświadczam, iż wypełniłam/em/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Podpis /-y/ i pieczęćka /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

¹ Wymagane wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca przekazuje dane osobowe innych osób niż bezpośrednio jego dotyczących oraz nie zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. W pozostałych przypadkach Wykonawca nie składa oświadczenia.

Załącznik nr 9

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

INFORMACJA O POWSTANIU OBOWIĄZKU PODATKOWEGO

Działając w imieniu

.....

informujemy, że wybór naszej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Lista towarów, która prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:

Lp.	Nazwa towaru	Wartość bez kwoty podatku
1.		
2.		
3.		
4.		
Łączna wartość bez podatku		

Podpis /-y/ i pieczęć /-i/ imienna /-e/
upoważnionego /-ych/
przedstawiciela /-i/ Wykonawcy

Załącznik nr 10

UMOWA

zawarta w dniu 2020 roku w Krakowie pomiędzy:

Skarbem Państwa - **Instytutem Ekspertyz Sądowych im. Prof. dr Jana Sehna w Krakowie**, ul. Westerplatte 9, państwową jednostką budżetową podległą Ministrowi Sprawiedliwości, NIP 676-23-96-844, reprezentowanym przez:

1. p.o. Dyrektora Instytutu – dr hab. Dariusza Zubę,
przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego – mgr Anny Krupy,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym” lub „Instytutem”,

a

, reprezentowaną przez:

1. ,
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”
o następującej treści:

§ 1

Zamawiający oświadcza, iż oferta Wykonawcy została wybrana w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych oraz podpisywania zobowiązań w imieniu i jej reprezentacji w zakresie objętym postanowieniami niniejszej umowy uprawniony jest
2. Wykonawca oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności gospodarczej zajmuje się profesjonalnym wykonywaniem usług polegających na ochronie fizycznej osób i mienia oraz posiada uprawnienia do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, potwierdzone wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji koncesją nr z dnia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej), a okres ważności udzielonej koncesji upływa w roku.

§ 3

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie na rzecz Zamawiającego przy pomocy pracowników ochrony usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz mienia składającego się z budynku Instytutu Ekspertyz Sądowych przy ul. Westerplatte 9 w Krakowie, jego pomieszczeń oraz rzeczy ruchomych znajdujących się w tych pomieszczeniach, obsłudze portierni w budynku Instytutu oraz doraźne odśnieżanie chodników przylegających do posesji Instytutu w czasie opadów śniegu.
2. Zamawiający oświadcza, że budynek Instytutu nie podlega obowiązkowej ochronie w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 838).
3. Stała i bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana jest zarówno w budynku Instytutu, jak i na terenie nieruchomości wewnątrz ogrodzenia budynku

- (w tym również dziedzińca wewnętrznego), i polega na wykonywaniu przez pracowników Wykonawcy następujących czynności:
- 1) ochronie osób i mienia na terenie obiektu wraz z monitorowaniem budynku oraz terenu wokół budynku za pomocą systemu dozoru telewizyjnego,
 - 2) monitorowaniu sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych:
 - a) systemu tv dozorowej,
 - b) systemu antywłamaniowego,
 - c) systemu alarmu przeciwpożarowego,
 - d) systemu monitoringu sygnalizacji pożaru,
 - 3) kontroli ruchu osobowego i prowadzeniu ewidencji osób nie będących pracownikami Zamawiającego a przebywających na terenie budynku,
 - 4) kontroli ruchu materiałowego (tj. materiałów i przedmiotów o widocznych gabarytach), których wyniesienie i wniesienie wymaga stosownej zgody,
 - 5) doraźnej obsłudze centrali telefonicznej – łączenie przychodzących i zamawianych przez pracowników rozmów telefonicznych oraz prowadzenie ewidencji zamawianych rozmów,
 - 6) doraźnym wydawaniu i przyjmowaniu kluczy do pomieszczeń nie objętych systemem dostępu elektronicznego i prowadzeniu ewidencji osób pobierających klucze,
 - 7) sprawdzaniu stanu zabezpieczenia obiektu,
 - 8) dokonywaniu obchodów budynku połączonych ze sprawdzeniem zamknięcia drzwi, okien, gaszenia świateł, zakręcania urządzeń wodnych, itp. – po opuszczeniu obiektu przez pracowników Zamawiającego,
 - 9) sprawdzaniu stanu ogrodzenia i bramy wjazdowej oraz oświetlenia zewnętrznego wokół obiektu,
 - 10) zgłaszaniu Zamawiającemu (poprzez stosowną notatkę w dzienniku „Ewidencji dyżurów portierów i ochrony”) wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia w chronionym obiekcie,
 - 11) podejmowaniu działań w razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych (napad, kradzież, pożar, awarie, itp.) poprzez wezwanie odpowiednich służb (policja pogotowie), powiadomieniu Dyrektora Instytutu lub osoby przez niego wskazanej,
 - 12) prowadzeniu dziennika „Ewidencji dyżurów portierów i ochrony”, służącego do przekazywania obiektu i umieszczania zapisów wiążących strony a dotyczących ochrony obiektu.
4. Ochrona fizyczna osób i mienia, o której mowa w ust. 3, realizowana będzie przez patrol jednoosobowy:
- 1) w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach od 15.30 do 7.30 dnia następnego,
 - 2) w piątek od godziny 15.30 do godziny 7.30 w poniedziałek,
 - 3) w święta od godziny 15.30 dnia roboczego poprzedzającego pierwszy dzień świąteczny do godziny 7.30 dnia roboczego następującego po ostatnim dniu świątecznym.
5. Świadczenie usług w zakresie obsługi portierni, polega na:
- 1) kontroli ruchu osobowego i prowadzeniu ewidencji osób nie będących pracownikami Zamawiającego a przebywających na terenie budynku,
 - 2) kontroli ruchu materiałowego (tj. materiałów i przedmiotów o widocznych gabarytach), których wyniesienie i wniesienie wymaga stosownej zgody,

- 3) obsłudze centrali telefonicznej – łączenie przychodzących i zamawianych przez pracowników rozmów telefonicznych oraz prowadzenie ewidencji zamawianych rozmów,
 - 4) wydawaniu i przyjmowaniu kluczy do pomieszczeń nie objętych systemem dostępu elektronicznego i prowadzeniu ewidencji osób pobierających klucze,
 - 5) kierowaniu gości / uczestników organizowanych przez Zamawiającego posiedzeń (szkoleń, spotkań, imprez, itp.) do miejsc w budynku, gdzie posiedzenia te się odbywają,
 - 6) kierowaniu dostawców, kontrahentów i interesantów do osób i miejsc w budynku, zgodnie z dyspozycjami wydanymi przez Zamawiającego,
 - 7) podejmowaniu działań w razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych (napad, kradzież, pożar, awarie, itp.) poprzez wezwanie odpowiednich służb (policja pogotowie), powiadomieniu Dyrektora Instytutu lub osoby przez niego wskazanej,
 - 8) prowadzeniu dziennika „Ewidencji dyżurów portierów i ochrony”, służącego do przekazywania obiektu i umieszczania zapisów wiążących strony a dotyczących ochrony obiektu,
 - 9) monitorowaniu budynku oraz terenu wokół budynku za pomocą systemu dozoru telewizyjnego,
 - 10) monitorowaniu sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych:
 - a) systemu tv dozorowej,
 - b) systemu antywłamaniowego,
 - c) systemu alarmu przeciwpożarowego,
 - d) systemu monitoringu sygnalizacji pożaru.
6. Zadania określone w ust. 5 Wykonawca wykonywać będzie w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30. Zamawiający zastrzega, iż wyjątkowo – w przypadku odpracowywania przez pracowników Zamawiającego innego dnia roboczego w sobotę – Wykonawca obowiązany będzie do zapewnienia obsługi portierni również w sobotę.
7. Doraźne odśnieżanie chodników przylegających do posesji Instytutu w czasie opadów śniegu wykonywane będzie przez pracowników Wykonawcy w czasie pełnienia służby w dni powszednie od godziny 15.30 do godziny 7.30 dnia następnego oraz w soboty, niedziele i święta. Sprzęt do odśnieżania (szufle, szczotki) oraz materiały do posypywania chodników (sól, piasek) dostarcza Zamawiający.

§ 4

1. Każdy z pracowników Wykonawcy wyznaczonych do pełnienia służby na terenie Instytutu będzie w trakcie pełnienia służby zatrudniony przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy i **na każdej zmianie patrolowej pełnić będzie służbę na podstawie stosunku pracy.**
2. Sporządzony przez Wykonawcę wykaz pracowników upoważnionych do wykonywania na terenie Instytutu czynności będących przedmiotem umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o dokonanych zmianach personalnych w składzie osób świadczących usługi na terenie obiektu Instytutu Ekspertyz Sądowych, przedstawiając jednocześnie Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że nowe osoby są kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej, nie były karane za przestępstwa umyślne, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz posiadają doświadczenie zawodowe nie krótsze, niż doświadczenie pracowników wskazanych w ofercie.

3. Każdy z pracowników Wykonawcy wyznaczonych do pełnienia służby na terenie Instytutu obowiązany jest wziąć udział w szkoleniu w zakresie obsługi systemów alarmowych, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2 oraz ust. 5 pkt 10 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie dopuszczenia do pełnienia służby na terenie Instytutu osób występujących w imieniu Wykonawcy, lecz nie znajdujących się w wykazie, o którym mowa w ust. 2.
5. Wykonawca obowiązany jest ponadto odsunąć od pełnienia służby na terenie Instytutu pracownika, w odniesieniu do którego Zamawiający zgłosił uzasadnione zastrzeżenia dotyczące sposobu wykonywania obowiązków, a w szczególności – pomimo zwracanej uwagi – zaniedbywania dokonywania niektórych czynności, niekulturalnego zachowywania się lub odnoszenia do pracowników Instytutu albo osób trzecich (dostawców, kontrahentów, interesantów itp.) lub nie opanowania niektórych czynności (obsługa centrali telefonicznej). Odsunięcie pracownika od pełnienia służby winno nastąpić w ciągu dwóch tygodni od zgłoszenia zastrzeżeń.
6. W przypadku, gdy zmiany personalne w składzie osób świadczących usługi na terenie obiektu Instytutu spowodowane zostaną przyczynami, o których mowa w ust. 5, albo przyczynami leżącymi po stronie pracowników Wykonawcy, innymi niż długotrwała choroba, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w ust. 3, w wysokości 200,00 złotych za szkolenie jednej osoby.

§ 5

1. Obowiązek wykazania, że pracownicy wykonujący usługę ochrony są zatrudnieni na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy spoczywa na Wykonawcy.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi oraz dokumenty ZUS ZUA i RCA. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługę ochrony osób i mienia lub dokumentów ZUS ZUA lub RCA w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

§ 6

Osobami uprawnionymi do wydawania pracownikom Wykonawcy poleceń związanych z wykonywaniem czynności określonych niniejszą umową są:

- 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) dr hab. Dariusz Zuba – Dyrektor Instytutu,
 - b) dr Jacek Hebenstreit – Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
 - c) mgr Izabela Pytko – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego,
 - d) mgr Anna Krupa – Główny Księgowy,
 - e) mgr Edyta Rzeszuto – Kierownik Działu Organizacji i Zarządzania,
- 2) ze strony Wykonawcy –

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania przez jego pracowników w tajemnicy wszelkich uzyskanych informacji dotyczących obiektu Zamawiającego,

- a w szczególności planu budynku, lokalizacji zaworów głównych i wyłączników sieci zimnej wody, gazu, c.o. i energii elektrycznej, jak również systemu zabezpieczeń przeciwpożarowych (rozmieszczenie hydrantów, gaśnic itp.), przeciwłamaniowych i systemu telewizji przemysłowej, systemu monitoringu pożarowego oraz innych informacji związanych z działalnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej, w tym w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych wyrządzonych Zamawiającemu lub osobom trzecim na skutek działań lub zaniechań pracowników Wykonawcy, za które ponosi on odpowiedzialność, przy czym kwota ubezpieczenia nie może być niższa niż 2.000.000,00 PLN. Wykonawca obowiązany jest na każdorazowe wezwanie Zamawiającego przedstawić kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej na kwotę nie niższą, niż ustalona w zdaniu poprzedzającym wraz z potwierdzeniem zapłaty składek (rat) ustalonych w polisie.
 3. Wykonawca na podstawie art. 429 k.c. ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone pracownikom Instytutu i osobom trzecim na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy, polegających na systematycznym odśnieżaniu w okresie trwania umowy chodników przylegających do posesji Instytutu w czasie opadów śniegu.
 4. Wykonawca, w zakresie obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy, będzie bezpośrednio odpowiadał przed miejskimi organami kontroli za stan odśnieżenia chodników przylegających do posesji, a w szczególności za wypełnienie przez Zamawiającego obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) oraz uchwały Nr XLV/120/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 września 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2020 r. poz. 5949).

§ 8

1. Wykonawca wyposaży swoich pracowników w jednolite ubiory, umożliwiające identyfikację pracownika i identyfikację podmiotu zatrudniającego oraz w stosowne do wykonywanych zadań środki przymusu bezpośredniego, o których mowa w art. 12 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2418), jakimi posługiwać mogą się pracownicy ochrony fizycznej,
2. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć pracowników ochrony od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą wydarzyć się w związku z wykonywaniem zadań objętych umową. W tym zakresie Zamawiający nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności prawnej.

§ 9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 3 niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łączne w kwocie brutto **zł** (słownie:)
zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Należność za okres każdego miesiąca kalendarzowego będzie płatna po wykonaniu usług (z dołu), zgodnie z wynagrodzeniem miesięcznym wykazanym w Kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że ustalone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe uwzględnia łączny rzeczowy zakres wszystkich usług stanowiących przedmiot umowy, a jego składnikami kalkulacyjnymi są: wynagrodzenie za ochronę fizyczną osób i mienia, wynagrodzenie za świadczenie usług w zakresie obsługi portierni, wynagrodzenie za odśnieżanie chodników przylegających do posesji Instytutu.

4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie ustalone w ust. 1 zostało skalkulowane z uwzględnieniem przepisów o minimalnym wynagrodzeniu obowiązującym w bieżącym oraz przyszłym roku kalendarzowym, a także z uwzględnieniem zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1342), dlatego nie podlega ono waloryzacji z powodu wzrostu kosztów pracy wywołanego w 2021 r. zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia ani obciążeniami z tytułu PPK.
5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata następuje w dniu uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 10

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony **od dnia 30 listopada 2020 r. od godz. 12:01 do dnia 30 listopada 2021 r. do godz. 12:00.**
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, którego termin upływa na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku stwierdzenia:
 - a) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy (koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia),
 - b) samowolnego wprowadzenia przez Wykonawcę istotnych zmian w sposobie pełnienia służby,
 - c) nienależytego zorganizowania przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ustalonych w § 3 niniejszej umowy, a w szczególności obsadzania ochrony obiektu i obsługi portierni zbyt małą liczbą pracowników Wykonawcy (bez zapewnienia tym pracownikom normatywnych okresów wypoczynku) lub pracownikami nie przeszkolonymi zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 2 niniejszej umowy,
 - d) obsadzania przez Wykonawcę ochrony obiektu lub obsługi portierni pracownikami, którzy pełnią służbę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy cywilnoprawnej, zawartej z Wykonawcą oprócz stosunku pracy,
 - e) odmowy lub uchylania się przez Wykonawcę od udostępnienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających podstawę prawną zatrudnienia osób świadczących usługi ochrony obiektu lub obsługi portierni,
 - f) nie przystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 3 dni,
 - g) uzasadnionych zastrzeżeń co do stanu trzeźwości pracownika Wykonawcy,
 - h) popełnienia przez pracownika Wykonawcy przestępstwa lub wykroczenia na szkodę Instytutu, jego pracowników lub gości Instytutu (osób trzecich),
 - i) realizowania przedmiotu umowy za pomocą firm (podwykonawców) lub osób, na których zaangażowanie Zamawiający nie wyraził zgody,

- j) wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej za szkody wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia winno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
- 1) rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości trzymiesięcznego wynagrodzenia brutto,
 - 2) zaprzestania wykonywania przedmiotu umowy – za każdy dzień w wysokości 500,00 zł brutto,
 - 3) niedostarczenia w wyznaczonym terminie dokumentów o których mowa w § 5 ust. 2 i 3 niniejszej umowy – w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów,
 - 4) niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy (rozpoczętych) w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę świadczącą usługę u Zamawiającego na innej podstawie prawnej, niż stosunek pracy.
 - 5) niedopełnienia po raz drugi wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę – kara wynosić będzie dwukrotność kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę i naliczona zostanie według zasad opisanych w pkt 4.
2. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą podlegały zapłacie przez Wykonawcę na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a w szczególności:
- 1/ gdy zostanie ogłoszone wszczęcie postępowania naprawczego lub upadłość firmy Wykonawcy, albo likwidacja jego firmy,
 - 2/ gdy majątek Wykonawcy zostanie zajęty w wyniku egzekucji.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takich wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą umową do pełnej wysokości wyrządzonej

szkody, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i w zakresie tejże odpowiedzialności jest ubezpieczony.

§ 14

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Wszelkie oświadczenia Stron składane będą za pomocą listu poleconego lub doręczane bezpośrednio, za potwierdzeniem ich odbioru.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z wykonaniem niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego, jako wyłącznie właściwych miejscowo dla rozpoznania sporu.

§ 16

1. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę przelewu (cesji) wierzytelności wynikających z postanowień niniejszej umowy na rzecz jakichkolwiek osób trzecich.
2. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o zmianach ich adresów i nazw (firm) wskazanych w komparycji umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe adresy i dane za doręczoną ze skutkiem prawnym.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

§ 18

Wykaz załączników do niniejszej umowy, stanowiących jej integralną część:

1. Oferta z dnia
2. Kalkulacja cenowa
3. Wykaz pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 11

**Klauzula informacyjna w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług
w zakresie całodobowej ochrony
osób i mienia**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 - RODO, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Ekspertyz Sądowych im. prof. dra Jana Sehna w Krakowie
- kontakt ze specjalistą ds. ochrony danych osobowych:
tel. 12 618 57 26, mail : iod@ies.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony osób i mienia, postępowanie nr ZP 5/2020.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.