

Umowa na usługę przeprowadzki mienia oraz dokumentacji Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu oddział w Lesznie

Zawarta w dniu 2023 r. w Poznaniu pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Poznaniu

ul. Marcelesińska 90, 60-324 Poznań, nr NIP 778 11 74 884 reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

ul., nr NIP

reprezentowaną przez:

..... -

zwaną dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi dalej **Stronami**

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa kompleksowej przeprowadzki mienia (wyposażenie) oraz dokumentacji (zasób akt zawierających dane osobowe) Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu oddział w Lesznie z obiektu przy ul. Magazynowej 4 w Lesznie do obiektu mieszczącego się przy ul. Spółdzielczej 2h w Lesznie.
2. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy.

§ 2 Termin i sposób realizacji usługi

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w uzgodnionym z Zamawiającym terminie między 21 a 31 sierpnia 2023 r. Usługa przeprowadzki ma odbyć się w ciągu maksymalnie 2 kolejnych dniach roboczych w godzinach 7.30-15.30.
2. Dokładny termin przeprowadzki zostanie uzgodniony pisemnie / e-mailowo najpóźniej do dnia 01.08.2023 r.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przeprowadzkę w ustalonej z przedstawicielem Zamawiającego kolejności.
4. W ramach przeprowadzki Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia:
 - a) w terminie 14 dni przed rozpoczęciem przeprowadzki odpowiedniej ilości trwałych i odpornych na uszkodzenia, zamykanych pojemników o wymiarach min. 60x35x35 cm wielokrotnego użytku. Pojemniki muszą być oznaczone naklejkami umożliwiającymi oznaczenie na pojemnikach nr pokoju / przypisania pracownika. Po wypakowaniu pojemniki zostaną zwrócone Wykonawcy (maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia relokacji). Odbiór pojemników przez Wykonawcę.
 - b) na 14 dni przed przeprowadzką odpowiedniej ilości naklejek (oznaczeń) do pojemników a także folii bąbelkowej, folii ochronnej oraz taśmy klejącej w celu zabezpieczenia na czas transportu przedmiotów, które z uwagi na swoje rozmiary nie będą przewożone w pojemnikach o których mowa w pkt wyżej.
5. Załadunek każdego samochodu odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego. Po przewiezieniu mienia do miejsca docelowego, wyładunek

odbywa się w obecności pracownika Zamawiającego. Załadunek każdego samochodu przewożącego dokumentację zawierającą dane osobowe zostanie potwierdzony listem przewozowym potwierdzającym przedmiot i ilość transportowanej dokumentacji. Po przewiezieniu dokumentacji do miejsca docelowego, wyładunek odbywa się w obecności pracownika Zamawiającego, który potwierdza zgodność stanu z listem przewozowym.

6. Wykonawca ma obowiązek zaplombować w obecności przedstawiciela Zamawiającego – załadowany samochód, po przyjeździe na miejsce rozładunku, nastąpi, w obecności przedstawiciela Zamawiającego, sprawdzenie nr plomby, odpłombowanie pojazdu i rozładunek. Zamawiający przewiduje konieczność zaplombowania 1 transportu samochodu.
7. Wykonawca najpóźniej przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy przedstawi kierownikowi oddziału OIP w Lesznie listę numerów rejestracyjnych pojazdów wykorzystywanych do realizacji usługi przeprowadzki mienia.
8. Wykonawca zapewni odpowiednią liczbę osób wystarczających do sprawnego przeprowadzenia przeprowadzki. Wykonawca najpóźniej przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy przedstawi kierownikowi oddziału OIP w Lesznie imienną listę osób skierowanych do wykonania usługi przeprowadzki. Lista, o której mowa będzie zawierała oświadczenie Wykonawcy, że osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy posiadają aktualne orzeczenia lekarskie oraz posiadają aktualne zaświadczenia dotyczące przeprowadzonych szkoleń BHP. Osoby skierowane do realizacji umowy będą zobowiązane do okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości kierownikowi oddziału OIP w Lesznie.
9. Zamawiający zobowiązuje się opróżnić meble, rozłączyć sprzęt komputerowy i teleinformatyczny oraz podłączyć go w nowej lokalizacji.
10. Pakowanie zasobu akt, akcesoriów biurowych dokonają pracownicy oddziału Zamawiającego we własnym zakresie, po dostarczeniu przez Wykonawcę odpowiedniej ilości pojemników i folii.
11. Realizacja całego przedmiotu umowy zostanie potwierdzona protokołem zakończenia usługi podpisanym przez przedstawicieli Stron umowy. Protokół będzie stanowić podstawę do ewentualnych rozliczeń z Wykonawcą za szkody powstałe w czasie realizacji usługi przeprowadzki. Protokół zostanie spisany w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia realizacji usługi przeprowadzki.

§ 3 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dbać o porządek.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za:
 - a) zgodność stanu wyposażenia po przeprowadzce ze stanem przed przeprowadzką,
 - b) utratę, ubytek i uszkodzenie wyposażenia i zasobu akt podczas przeprowadzki.
3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w czasie wykonywania zamówienia, zarówno w pomieszczeniach jak i w przenoszonym mieniu.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą niż 100 000 zł. Kopia dokumentu ubezpieczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonany zgodnie z warunkami niniejszej umowy przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: zł bez podatku VAT + stawka podatku VAT w wysokości co stanowizł brutto.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu, załadunku i rozładunku, wniesienia mienia do wskazanych pomieszczeń.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po realizacji całego przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem zakończenia usługi. Zapłata nastąpi na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku, o którym mowa w ust. 3 należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020r. poz. 1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
5. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia może następować z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
6. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust.5, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.
7. Przelew wierzytelności lub umowa przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
9. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku zwłoki w zapłacie należności w stosunku do terminu określonego w ust. 3, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 5 Kary umowne

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 1 % wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 4 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 2) w wysokości 20 % wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 4 ust.1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
 - 3) w wysokości 20 % wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 4 ust.1 w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
3. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 2, wynosi 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

4. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z jakiegokolwiek należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, w tym poprzez dokonanie zapłaty w kwocie odpowiednio niższej w stosunku do zobowiązania wynikającego z faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę albo poprzez wystawienie stosownej noty obciążeniowej. O naliczeniu kary umownej Wykonawca będzie informowany pisemnie lub e-mailowo na adres e-mail: - wskazując przyczyny jej naliczenia. W przypadku nie zakwestionowania pisemnie lub e-mailem na adres kancelaria@poznan.pip.gov.pl przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej w terminie 5 dni od otrzymania ww. informacji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie kwestionuje podstaw do naliczenia kary umownej i wyraża zgodę na potrącenie. W przypadku zakwestionowania przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczyny powyższego.
5. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego - odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 6 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający, niezależnie od ustawowego prawa do odstąpienia od Umowy, jest uprawniony do umownego odstąpienia od umowy w całości lub części, w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
 - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym albo powodująca brak możliwości wykonania umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) jeżeli Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub zgłoszona zostanie upadłość Wykonawcy lub złożono wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części także w sytuacji gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 5 dni. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 5 ust.2 pkt 2.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.

§ 7 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy m.in. w przypadku konieczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (nie spowoduje to jednak zmiany wartości netto umowy) w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,
 - 2) konieczności zmiany terminu wykonania umowy,
 - 3) zmiany terminu wykonania umowy i/ lub sposobu jej wykonania, z uwagi na wystąpienie siły wyższej, o której mowa w § 12 uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami - w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych,

- 4) zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 5) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy/podwykonawców.

§ 8 Dane do kontaktu

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:

- 1) Zamawiający: ul. Marcelesińska 90, 60-324 Poznań

e-mail: kancelaria@poznan.pip.gov.pl

tel. 61 628 40 21

oddział OIP w Lesznie:

ul. Magazynowa 4

64-100 Leszno

Tel. 61 628 41 50

- 2) Wykonawca:

Wykonawca wyraża zgodę na doręczanie pism w formie dokumentu elektronicznego na adres e-mail:

tel.

2. Osoby wyznaczone do koordynacji wykonania umowy:

- 1) Ze strony Zamawiającego:

Arkadiusz Jaraczewski, tel. e-mail: leszno@poznan.pip.gov.pl

- 2) Ze strony Wykonawcy:

..... tel. e-mail:

3. W przypadku zmiany adresu lub osób koordynujących przez którąkolwiek ze stron, powiadomi ona niezwłocznie o tym fakcie drugą stronę na piśmie.

§ 9 Podwykonawstwo

1. Przy wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca będzie/nie będzie posługiwał się podwykonawcami.
2. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.

§ 10 Powierzenie przetwarzania danych osobowych, klauzula poufności

1. Zamawiający jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie transportu zasobu akt zawierających dane osobowe, w celu przewiezienia ich z budynku oddziału OIP Poznań w Lesznie przy ul. Magazynowej 4 w Lesznie do obiektu mieszczącego się przy ul. Spółdzielczej 2h w Lesznie, zgodnie z zapisami § 1.
2. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu i w zakresie wskazanym w ust. 1.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119

z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) w celu umożliwienia i zapewnienia prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

4. Wykonawca nie będzie udostępniał przetwarzanych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych osobom trzecim i zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
5. Wykonawca, w związku z powierzeniem danych osobowych, na podstawie niniejszej umowy zobowiązany jest:
 - a. do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przetwarzaniem z naruszeniem RODO, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - b. dopuścić do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające wydane przez niego upoważnienie ze względu na realizację niniejszej umowy. Osoby te są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia;
 - c. wypełnienia obowiązków informacyjnych zgodnie z RODO;
6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie podjąć działania w celu ich usunięcia oraz natychmiast zawiadomić o nich Zamawiającego.
8. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu, nie później niż po upływie 24 godzin od stwierdzenia naruszenia.
9. Wykonawca w związku z realizacją niniejszej umowy zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy pochodzących od Zamawiającego oraz od instytucji i osób z nim związanych jakimkolwiek stosunkiem faktycznym lub prawnym.
10. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.
11. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem i niniejszą umową w zakresie przekazania powierzonych danych.
12. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
13. Powierzenie przetwarzania danych trwa do upływu terminu obowiązywania niniejszej umowy.

§ 11 Wzajemne informowanie

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia, w tym na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
2. Każda ze stron, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.

§ 12 Siła wyższa

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, (w szczególności takie jak: wojna, klęska żywiołowa, epidemia, pandemia, stan nadzwyczajny, blokada komunikacyjna, zamieszki społeczne, katastrofa budowlana) które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Ilekroć w umowie jest mowa o "dniach roboczych", należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. 2020, poz. 1920).
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszystkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony deklarują rozwiązywać w drodze negocjacji.
7. Z ostrożności strony ustalają, że w razie braku rozwiązania sporu w drodze negocjacji, zostanie on rozstrzygnięty przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 – kopia dokumentu ubezpieczenia Wykonawcy