



**WOJSKOWY INSTYTUT CHEMII I RADIOMETRII**

---

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR  
WOJSKOWEGO INSTYTUTU CHEMII I RADIOMETRII**

**dr inż. Bogusław KOT**



**PROCEDURA**

**WEWNĘTRZNYCH I ZEWNĘTRZNYCH ZGŁOSZEŃ NARUSZEŃ PRAWA  
I PODEJMOWANIA DZIAŁAŃ NASTĘPCZYCH  
W WOJSKOWYM INSTYTUCIE CHEMII I RADIOMETRII**

UZGODNIONO:

**Rada Pracowników WICHiR**

**Radca Prawny**

---

**WARSZAWA, wrzesień 2024 r.**

**ZARZĄDZENIE NR 67/2024**  
**DYREKTORA WOJSKOWEGO INSTYTUTU CHEMII I RADIOMETRII**  
**z dnia 27 września 2024 r.**

**PKT 9. INNE SPRAWY**

**1) Dotyczy: wprowadzenia procedury.**

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U.2024.928 z dnia 2024.06.24) z dniem 03.10.2024 r. wprowadzam do użytku „Procedurę wewnętrzną i zewnętrzną zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii”.

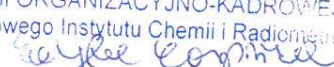
W związku z powyższym nw. polecam:

- a) Głównemu Specjaliście – Szefowi Sekcji Organizacyjno-Kadrowej:
  - przekazać drogą elektroniczną (mailową) pracownikom Instytutu informację o wprowadzeniu ww. „Procedury...”;
- b) Kierownikowi Sekcji Teleinformatycznej:
  - wersję elektroniczną „Procedury...” umieścić na serwerze Public (P:) w folderze „Regulaminy” oraz na stronie internetowej WICHiR;
- c) Kierownikom komórek wewnętrznych:
  - przekazać pracownikom Instytutu nieposiadającym dostępu do poczty elektronicznej informację o wprowadzeniu „Procedury...”;
  - zebrać pisemne oświadczenia od podległych pracowników o zapoznaniu się z ww. procedurą (załącznik nr 9 do „Procedury ...”) i przekazać do Sekcji Organizacyjno-Kadrowej w terminie do 18.10.2024 r.

**DYREKTOR  
WOJSKOWEGO INSTYTUTU CHEMII  
I RADIOMETRII**

**(-) dr inż. Bogusław KOT**

Poświadczam wyciąg:

STARSZY SPECJALISTA  
SEKCJI ORGANIZACYJNO-KADROWEJ  
Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii  
  
mgr Edyta KARPŃSKA

m.p.



## SPIS TREŚCI

<b><u>Rozdział 1 Przepisy ogólne, definicje</u></b> .....	4
<b><u>Rozdział 2 Tryb dokonywania zgłoszeń wewnętrznych</u></b> .....	6
<b><u>Rozdział 3 Działania następcze</u></b> .....	8
<b><u>Rozdział 4 Zgłoszenia zewnętrzne</u></b> .....	11
<b><u>Rozdział 5 Postanowienia końcowe</u></b> .....	12
<b><u>Załączniki</u></b> .....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
<b><u>Zgłoszenie naruszenia prawa</u></b> .....	14
<b><u>Potwierdzenie zgłaszającemu przyjęcia zgłoszenia naruszenia prawa</u></b> .....	16
<b><u>Informacja o niepodjęciu działań następczych</u></b> .....	17
<b><u>Upoważnienie dla osoby wyznaczonej do obsługi zgłoszeń sygnalistów</u></b> .....	18
<b><u>Informacja dla sygnalistów zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) - umieszczana na stronach BIP</u></b> .....	20
<b><u>Informacja dla sygnalistów o zasadach ochrony danych osobowych - umieszczana na stronach BIP wraz z klauzulą informacyjną przetwarzania danych osobowych</u></b> .....	27
<b><u>Zaświadczenie potwierdzające ochronę przysługującą sygnaliście</u></b> .....	30
<b><u>Informacja zwrotna dla sygnalisty</u></b> .....	31
<b><u>Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z przepisami Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii</u></b> .....	32
<b><u>Rejestr zgłoszeń wewnętrznych/zewnętrznych</u></b> .....	33

## **Rozdział 1 Przepisy ogólne, definicje**

### **§ 1.**

#### **Przepis wstępny**

Ustala się procedurę dokonywania wewnętrznych i zewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii (WICHiR) umożliwiającą, w sposób niezależny i zapewniający poufność, zgłaszanie nieprawidłowości w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii oraz podejmowania działań następczych redukujących to zjawisko.

### **§ 2.**

#### **Słownik**

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928);
- 2) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii;
- 3) osobie dokonującej zgłoszenie - należy przez to rozumieć osobę fizyczną zgłaszającą naruszenie prawa, uzyskane w kontekście związanym z pracą;
- 4) informacji o naruszeniu prawa - należy przez to rozumieć informację, w tym uzasadnione podejrzenie dotyczące zaistniałego lub potencjalnego naruszenia prawa, do którego doszło lub prawdopodobnie dojdzie w podmiocie prawnym, w którym sygnalista uczestniczył w procesie rekrutacji lub innych negocjacji poprzedzających zawarcie umowy, pracuje lub pracował, lub w innym podmiocie prawnym, z którym sygnalista utrzymuje lub utrzymywał kontakt w kontekście związanym z pracą, lub informację dotyczącą próby ukrycia takiego naruszenia prawa.

### **§ 3.**

#### **Wyłączenie stosowania procedury, podstawy odpowiedzialności sygnalisty**

1. Niniejszej procedury nie stosuje się do informacji objętych:
  - 1) przepisami o ochronie informacji niejawnych oraz innych informacji, które nie podlegają ujawnieniu z mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego ze względów bezpieczeństwa publicznego;
  - 2) tajemnicą zawodową zawodów medycznych oraz prawniczych;
  - 3) tajemnicą narady sędziowskiej;
  - 4) postępowaniem karnym - w zakresie tajemnicy postępowania przygotowawczego oraz tajemnicy rozprawy sądowej prowadzonej z wyłączeniem jawności.
2. Procedury nie stosuje się do naruszeń prawa w zakresie zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa w rozumieniu art. 7 pkt 36 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720), do których nie stosuje się tej ustawy, umów offsetowych zawieranych na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 2014 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 1218)

- oraz innych środków podejmowanych w celu ochrony podstawowych lub istotnych interesów bezpieczeństwa państwa na podstawie art. 346 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.
3. Osoba, która poniosła szkodę z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji przez sygnalistę, ma prawo do odszkodowania lub zadośćuczynienia za naruszenie dóbr osobistych od sygnalisty, który dokonał takiego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.
  4. Dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach prawa, w szczególności w przedmiocie zniesławienia, naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, ochrony danych osobowych oraz obowiązku zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, z uwzględnieniem pkt. 1, pod warunkiem że sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa zgodnie z ustawą.
  5. Uzyskanie informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub dostęp do takich informacji nie mogą stanowić podstawy odpowiedzialności, pod warunkiem że takie uzyskanie lub taki dostęp nie stanowią czynu zabronionego.

#### **§ 4.**

##### **Naruszenia prawa, które podlegają zgłoszeniu**

1. Naruszeniem prawa jest działanie lub zaniechanie niezgodne z prawem lub mające na celu obejście prawa.
2. Informacje zgłaszane przez Sygnalistę dotyczą:
  - 1) korupcji;
  - 2) zamówień publicznych;
  - 3) usług, produktów i rynków finansowych;
  - 4) przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
  - 5) bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
  - 6) bezpieczeństwa transportu;
  - 7) ochrony środowiska;
  - 8) ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądowego;
  - 9) bezpieczeństwa żywności i pasz;
  - 10) zdrowia i dobrostanu zwierząt;
  - 11) zdrowia publicznego;
  - 12) ochrony konsumentów;
  - 13) ochrony prywatności i danych osobowych;
  - 14) bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
  - 15) interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;
  - 16) rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;

- 17) konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela - występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1-16.

## **Rozdział 2 Tryb dokonywania zgłoszeń wewnętrznych**

### **§ 5.**

#### **Zgłoszenie wewnętrzne**

1. Zgłoszenie wewnętrzne może być dokonane ustnie lub pisemnie. Zgłoszenie może być dokonane także anonimowo.
2. Sposoby przekazywania zgłoszeń wewnętrznych przez sygnalistę:
  - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii tj. al. gen. Antoniego Chruściela „Montera” 105, 00-910 Warszawa;
  - 2) poprzez fizyczne, osobiste dostarczenie pisma do kancelarii jawnej Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii;
  - 3) telefonicznie pod nr telefonu 22 5169909,
  - 4) bezpośrednio w siedzibie Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii - gdy zgłaszający wystąpi z wnioskiem o zorganizowanie bezpośredniego spotkania, w terminie 14 dni, od dnia otrzymania zgłoszenia.
  - 5) poprzez "email" na skrzynkę pocztową : [sygnalisci@wichir.waw.pl](mailto:sygnalisci@wichir.waw.pl)

W przypadku przekazywania pisma w sposób o którym mowa w pkt 1 lub 2, pismo należy przekazać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „zgłoszenie naruszenia prawa” i umieścić w kolejnej zaklejonej kopercie (tzw. „podwójne kopertowanie”).
3. Zgłoszenie powinno szczegółowo opisywać zdarzenie. W zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 1 należy w szczególności:
  - 1) wskazać osobę, której dotyczy zgłoszenie;
  - 2) wskazać przedmiot naruszenia;
  - 3) przedstawić datę i miejsce jego wystąpienia lub czas trwania;
  - 4) ujawnić dowody potwierdzające przedstawione zgłoszenie (jeżeli osoba dokonująca zgłoszenie takimi dowodami dysponuje);
  - 5) przedstawić informację, czy dokonujący zgłoszenia oczekuje zorganizowania bezpośredniego spotkania;
  - 6) podać dane osoby dokonującej zgłoszenia, w tym status tej osoby oraz dane osobowe - z wyjątkiem, gdy zgłoszenie dokonywane jest anonimowo;
  - 7) podać dane osób, które pomagają w dokonaniu zgłoszenia oraz osób powiązanych ze zgłaszającym, jeżeli pozostają w stosunku pracy/służby w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii;
  - 8) wskazać adres na który należy przekazać potwierdzenie zgłoszenia, o którym mowa w § 11 ust. 2.
4. Wzór zgłoszenia naruszenia prawa w trybie ustawy o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa, określa załącznik nr 1 do procedury.

5. Daty wystąpienia lub czasu trwania zdarzenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 nie wskazuje się w przypadku potencjalnego naruszania prawa, do którego prawdopodobnie dojdzie.
6. Przyjęte w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii środki komunikacji na potrzeby przyjmowania zgłoszeń zapewniają poufność i integralność danych, w tym ich zabezpieczenie przed odczytaniem przez osoby nieuprawnione.

## **§ 6.**

### **Osoba upoważniona do przyjmowania zgłoszeń**

1. Osobą upoważnioną do przyjmowania zgłoszeń w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii oraz związanego z tym przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy jest Pani Anna Sawa lub osoba wyznaczona zarządzeniem do zastępstwa w przypadku nieobecności – zwany dalej "przyjmującym zgłoszenie".
2. Osobą upoważnioną do prowadzenia działań następczych, w tym weryfikacji zgłoszenia wewnętrznego, w szczególności występowania o dodatkowe informacje i przekazywanie sygnaliście informacji zwrotnej oraz związanego z tym przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy jest Pani Elżbieta Kowalska lub osoba wyznaczona zarządzeniem do zastępstwa w przypadku nieobecności.
3. Przyjmujący zgłoszenie informuje osobę dokonującą zgłoszenia o przyjęciu zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Potwierdzenie przekazywane jest na adres podany w zgłoszeniu, chyba, że zgłaszający nie podał adresu, na który należy przekazać potwierdzenie przyjęcia.
4. Wzór potwierdzenia zgłaszającemu przyjęcia zgłoszenia naruszenia prawa stanowi załącznik nr 2 do procedury.
5. W przypadku, gdy zgłoszenie zostało przyjęte przez nieupoważnionego pracownika, pracownik ten jest obowiązany do:
  - 1) nieujawniania informacji mogących skutkować ustaleniem tożsamości osoby dokonującej zgłoszenia lub osoby, której dotyczy zgłoszenie;
  - 2) niezwłocznego przekazania zgłoszenia upoważnionemu pracownikowi, bez wprowadzania zmian w tym zgłoszeniu.
6. W przypadku, gdy zgłoszenie naruszenia prawa dotyczy bezpośrednio działalności Dyrektora Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii, zgłoszenie przekazywane jest do Dyrektora Departamentu Innowacji Ministerstwa Obrony Narodowej z jednoczesnym zawiadomieniem sygnalisty.

## **§ 7.**

### **Zgłoszenia telefoniczne**

W przypadku dokonania zgłoszenia w formie, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 3, przyjmujący zgłoszenie sporządza i podpisuje notatkę z przeprowadzonej rozmowy telefonicznej, w której ujmuje w szczególności treści wskazane w § 5 ust. 3. Notatkę należy dołączyć do akt sprawy.

## **§ 8.**

### **Sygnaliści**

1. Zgłoszenia wewnętrznego mogą dokonywać w szczególności:

- 1) pracownicy i byli pracownicy Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii;
  - 2) żołnierze i byli żołnierze Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii;
  - 3) osoby ubiegające się o zatrudnienie w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii;
  - 4) osoby fizyczne i prawne pozostające z Wojskowym Instytutem Chemii i Radiometrii w stosunku cywilnym, lub związane porozumieniem/współpracą inną niż stosunek pracy.
2. Zgłoszenie opatruje się numerem sprawy. Nadany numer ujmuje się w rejestrze zgłoszeń wewnętrznych, o którym mowa w art. 34 ust. 1 ustawy.

## **§ 9.**

### **Stosowanie procedury zgłoszeń wewnętrznych i zewnętrznych**

1. Sygnalista w każdym przypadku może dokonać zgłoszenia zewnętrznego bez uprzedniego dokonania zgłoszenia wewnętrznego.
2. W przypadku gdy naruszeniu prawa można skutecznie zaradzić w ramach struktury Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii, zachęca się do dokonania zgłoszenia wewnętrznego.

## **§ 10.**

### **Rejestr zgłoszeń wewnętrznych**

1. Zgłoszenie podlega wpisowi do rejestru zgłoszeń wewnętrznych, o którym mowa w art. 29 ustawy, prowadzonego przez przyjmującego zgłoszenie.
2. Niniejsza procedura jest zgodna z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz. UE L Nr 119, str. 1) (zm. Dz.Urz.UE.L 2018 Nr 127, poz. 2).
3. Klauzula informacyjna RODO jest dostępna w siedzibie Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii oraz na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/wichir/ochrona-danych-osobowych3>

## **Rozdział 3 Działania następcze**

## **§ 11.**

### **Działania następcze**

1. Przyjmujący zgłoszenie niezwłocznie przekazuje je do , który dokonuje weryfikacji zgłoszenia w zakresie oceny prawdziwości zarzutów zawartych w zgłoszeniu oraz w celu przeciwdziałania naruszeniu prawa będącemu przedmiotem zgłoszenia, zwłaszcza gdy z uwagi na przedmiot zgłoszenia, naruszenie prawa mogłoby poważnie zakłócić funkcjonowanie Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii lub narazić pracowników albo żołnierzy na zagrożenie życia lub zdrowia.
2. Na osobie upoważnionej do prowadzenia działań następczych spoczywa obowiązek prowadzenia ich z zachowaniem należytej staranności.



## **§ 12.**

### **Wyjaśnienia i dodatkowe informacje od sygnalisty**

1. W celu ustalenia prawdziwości zarzutów, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 2, osoba upoważniona do prowadzenia działań następczych może zwrócić się do osoby dokonującej zgłoszenia o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje w zakresie przekazanego zgłoszenia naruszenia prawa. W tym celu, wykorzystuje on dane kontaktowe wskazane przez osobę dokonującą zgłoszenia.
2. Odmowa przekazania wyjaśnień lub dodatkowych informacji, o których mowa w ust. 1 nie wstrzymuje biegu dalszego postępowania, w tym dochodzenia wewnętrznego i postępowania wyjaśniającego.

## **§ 13.**

### **Czynności prowadzącego działania następcze**

1. Osoba upoważniona do prowadzenia działań następczych rekomenduje Dyrektorowi:
  - 1) wszczęcie dochodzenia wewnętrznego, w celu ustalenia istnienia nieprawidłowości;
  - 2) wszczęcie postępowania wyjaśniającego, w tym ustalenia dowodów (z dokumentacji, ze świadków), na których osoba zgłaszająca naruszenie opiera swoje zgłoszenie, bądź
  - 3) odstąpienie od przeprowadzenia czynności, o których mowa w pkt 1 i 2 w przypadku, gdy wystąpi co najmniej jedna z okoliczności o której mowa w ust. 3.  
- czynności, o których mowa w pkt 1-3 nie powinny trwać dłużej niż 2 miesiące od zgłoszenia naruszenia prawa.
2. O odstąpieniu od przeprowadzenia działań następczych zawiadamia się osobę dokonującą zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia, podając ustalenia ze wstępnej weryfikacji zgłoszenia.
3. Odstępuje się od przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego jeżeli:
  - 1) zgłoszenie nie dotyczy informacji o naruszeniu prawa;
  - 2) sprawa była już przedmiotem wcześniejszego zgłoszenia, a w zgłoszeniu nie zawarto istotnych nowych informacji na temat naruszeń w porównaniu z wcześniejszym zgłoszeniem wewnętrznym;
  - 3) zgłoszenie jest w oczywisty sposób niewiarygodne.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, przyjmujący zgłoszenie odnotowuje ten fakt wraz z uzasadnieniem w rejestrze, o którym mowa w § 10.

## **§ 14.**

### **Udział osób dodatkowych**

1. Osoba upoważniona do prowadzenia działań następczych może zwrócić się do Dyrektora o umożliwienie udziału w dochodzeniu wewnętrznym lub postępowaniu wyjaśniającym innych pracowników albo żołnierzy Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii, których udział, z uwagi na posiadaną wiedzę, doświadczenie lub posiadane informacje w zakresie objętym zgłoszeniem, może przyczynić się do wyjaśnienia sprawy, objętej przedmiotem zgłoszenia. Osoby te mogą uczestniczyć w postępowaniu na podstawie pisemnego upoważnienia wydane przez Dyrektora.

2. W przypadku, gdy okoliczności sprawy za tym przemawiają, osoba upoważniona do prowadzenia działań następczych może przeprowadzić postępowanie wyjaśniające, w tym dokonać przesłuchania pracowników albo żołnierzy mających lub mogących mieć związek z przedmiotem postępowania oraz dokonać analizy dokumentacji wewnętrznej w celu skonfrontowania z przedstawionym zgłoszeniem wewnętrznym. Z przesłuchania pracowników/żołnierzy sporządza się protokół, który włącza się do akt sprawy.
3. W przypadku, gdy okoliczności sprawy za tym przemawiają, Osoba upoważniona do prowadzenia działań następczych może - za uprzednią zgodą Dyrektora - zasięgać opinii wymagającej wiedzy specjalistycznej, w tym biegłego, radcy prawnego, specjalisty z danego zakresu.
4. Przy wykonywaniu czynności, o których mowa powyżej osoba upoważniona do prowadzenia działań następczych odpowiada za przetwarzanie danych osobowych na zasadach i warunkach wynikających z ustawy, w tym w szczególności odpowiada za ich przestrzeganie względem osób, którym umożliwiono udział w dochodzeniu wewnętrznym lub postępowaniu wyjaśniającym.

## **§ 15.**

### **Ocena materiału dowodowego**

1. Po przeprowadzeniu czynności, o których mowa w § 13-14, osoba upoważniona do prowadzenia działań następczych dokonuje oceny zebranego materiału dowodowego.
2. Osoba upoważniona do prowadzenia działań następczych, uwzględniając materiał dowodowy, o którym mowa w ust. 1, sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania, który przedstawia Dyrektorowi w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia.
3. W protokole, o którym mowa w ust. 2 należy wskazać w szczególności:
  - 1) opis przedmiotu zgłoszenia;
  - 2) czynności podjęte w dochodzeniu wewnętrznym i postępowaniu wyjaśniającym;
  - 3) ustalenie stanu faktycznego;
  - 4) rekomendowane działania naprawcze.

## **§ 16.**

### **Czynności naprawcze**

1. Po zapoznaniu się z protokołem, o którym mowa w § 15 ust. 2, Dyrektor podejmuje odpowiednie środki, adekwatne do rodzaju naruszenia prawa, w tym dyscyplinujące pracowników albo żołnierzy odpowiedzialnych za naruszenia prawa oraz działania zapobiegające postawianiu naruszeń prawa w przyszłości.
2. W przypadku konieczności wszczęcia postępowania administracyjnego:
  - 1) Komórka wewnętrzna odpowiedzialna za prowadzenie postępowania rejestruje sprawę jako odrębną z indywidualnie nadaną odrębną sygnaturą, aby zminimalizować ryzyko ujawnienia danych sygnalisty na dalszych etapach postępowania oraz bez przekazania danych Sygnalisty.
  - 2) Sygnalista nie staje się stroną postępowania administracyjnego w rozumieniu przepisów art. 28 k.p.a., w sprawie toczącej się na skutek otrzymanego od niego zgłoszenia.

- 3) Na skutek zgłoszenia otrzymanego od sygnalisty jest wszczynane postępowanie z urzędu zgodnie z art. 61 par. 1 k.p.a.
- 4) Sygnalista nie jest uczestnikiem ani stroną wszczętego postępowania.
- 5) Stroną postępowania wszczętego z urzędu w związku ze zgłoszeniem otrzymanym od sygnalisty staje się podmiot wszczynający to postępowanie.
- 6) Dane sygnalisty nie są ujawniane w żadnym z dokumentów związanych z postępowaniem.
- 7) W postępowaniu można odwołać się do numeru sprawy, pod którą zostało zarejestrowane zgłoszenie od sygnalisty, bez ujawniania danych sygnalisty.
- 8) Danych sygnalisty nie ujawnia się na wniosek stron lub uczestników postępowania.
- 9) Danych sygnalisty nie zamieszcza się w rozdzielnikach dokumentów związanych z postępowaniem.

### **§ 17.**

#### **Informacja zwrotna**

1. Osoba upoważniona do prowadzenia działań następczych przekazuje osobie zgłaszającej naruszenie informację zwrotną, w której stwierdza wystąpienie lub stwierdza brak wystąpienia naruszenia prawa oraz informuje o środkach, które zostały lub zostaną zastosowane w reakcji na stwierdzone naruszenie prawa. W informacji wskazuje się przyczyny podjęcia danego działania.
2. Informacja zwrotna, o której mowa w ust. 1 jest przekazywana osobie zgłaszającej naruszenie w terminie nieprzekraczającym 3 miesięcy od dnia potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia lub, w przypadku nieprzekazania potwierdzenia zgłaszającemu, w terminie 3 miesięcy od upływu 7 dni od dokonania zgłoszenia.
3. W informacji zwrotnej sygnalista jest informowany o przebiegu lub w miarę możliwości o wynikach ewentualnych postępowań, które zostały wszczęte na skutek jego zgłoszenia, wyłącznie w zakresie w jakim informacja stanowi informację publiczną w ramach sprawy zarejestrowanej w związku z przekazaniem przez niego zgłoszeniem.

### **§ 18.**

#### **Wylączenia przepisów**

Do zgłoszeń dokonanych anonimowo nie stosuje się § 11 ust. 1, § 12 ust. 1 i § 17 niniejszej procedury.

## **Rozdział 4 Zgłoszenia zewnętrzne**

### **§ 19.**

#### **Zgłoszenia zewnętrzne**

1. Tryb dokonywania zgłoszeń zewnętrznych określają przepisy rozdziału 4 ustawy.
2. Zgłoszenie zewnętrzne może być dokonane bez uprzedniego dokonania zgłoszenia wewnętrznego.

3. Zgłoszenie zewnętrzne polega na przekazaniu informacji o naruszeniu prawa Rzecznikowi Praw Obywatelskich (Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, al. „Solidarności” 77, 00-090 Warszawa) lub organowi publicznemu tj. naczelnemu lub centralnemu organowi administracji rządowej, terenowemu organowi administracji rządowej, organowi jednostki samorządu terytorialnego, innemu organowi państwowemu lub innemu podmiotowi wykonującemu z mocy prawa zadania z zakresu administracji publicznej.

#### **§ 20.**

##### **Odpowiednie stosowanie przepisów dotyczących zgłoszeń wewnętrznych**

1. Do zgłoszeń zewnętrznych stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszej procedury dotyczące zgłoszeń wewnętrznych.
2. Zgłoszenie zewnętrzne podlega wpisowi do rejestru zgłoszeń zewnętrznych, o którym mowa w art. 46 ustawy.

#### **§ 21.**

##### **Sprawozdanie**

1. Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii za każdy rok kalendarzowy sporządza sprawozdanie zawierające dane statystyczne dotyczące zgłoszeń zewnętrznych, obejmujące:
  - 1) liczbę przyjętych zgłoszeń zewnętrznych;
  - 2) liczbę postępowań wyjaśniających i postępowań wszczętych w wyniku przyjętych zgłoszeń zewnętrznych oraz informacje na temat wyniku tych postępowań;
  - 3) szacunkową szkodę majątkową, jeżeli została stwierdzona, oraz kwoty odzyskane w wyniku postępowań dotyczących naruszeń prawa będących przedmiotem zgłoszenia zewnętrznego – o ile znajduje się w posiadaniu danych.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 doręcza się Rzecznikowi Praw Obywatelskich w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku, za jaki sprawozdanie jest sporządzane.

### **Rozdział 5 Postanowienia końcowe**

#### **§ 21.**

##### **Komisja**

1. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się powołanie komisji w celu przeprowadzenia działań następczych.
2. Komisja posiada obowiązki i uprawnienia Osoby upoważnionej do prowadzenia działań następczych w zakresie określonym niniejszymi procedurami.
3. W zależności od stopnia skomplikowania sprawy w skład komisji może wchodzić od 3 – 5 osób.

## **§ 22.**

### **Stosowanie przepisów w zakresie nieuregulowanym**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

## **§ 23.**

### **Wejście w życie i przepisy przejściowe**

1. Procedura wchodzi w życie w po upływie 7 dni od jej podpisania z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 4, które wchodzi w życie w dniu 25 grudnia 2024 r.
2. Procedura podlega opublikowaniu w sieci Internetowej WICHiR.
3. Procedura podlega również opublikowaniu na stronie BIP Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii.

## **§ 24.**

### **Informowanie**

Osobie ubiegającej się o pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby podmiot prawny przekazuje informację o procedurze zgłoszeń wewnętrznych wraz z rozpoczęciem rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy. Żołnierzowi rozpoczynającemu służbę w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii informację o procedurze zgłoszeń wewnętrznych przekazuje się pierwszego dnia rozpoczęcia służby.

.....  
(oznaczenie osoby zgłaszającej)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(adres na który należy wysłać powiadomienie  
o przyjęciu zgłoszenia)\*

### Zgłoszenie naruszenia prawa

Pan .....

Dyrektor Wojskowego Instytutu Chemii  
i Radiometrii

Działając na podstawie regulaminu zgłoszeń wewnętrznych , zgłaszam naruszenie prawa  
uzyskane w kontekście związanym z pracą/służbą.

1. Osoba, której dotyczy zgłoszenia:

.....  
.....

(należy wskazać osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą  
osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, wskazaną w zgłoszeniu, jako osoba  
która dopuściła się naruszenia prawa lub z którą osoba ta jest powiązana)

Zgłoszenie ma charakter (niepotrzebne skreślić):

- 1) jawny,
- 2) anonimowy,

2. Naruszenie polegało na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(tutaj należy wskazać jakie naruszenie/naruszenia są zgłaszane)

3. Naruszenie miało miejsce w:

.....  
.....

(należy podać miejsce)

w dniu:

.....  
(nie dotyczy, jeżeli do naruszenia jeszcze nie doszło, lecz prawdopodobnie dojdzie)

4. Wskazanie dowodów potwierdzających przedstawione zgłoszenia:

.....  
.....  
.....  
.....

(należy wypełnić, jeżeli zgłaszający dysponuje takimi dowodami)

5. Czy zgłaszający oczekuje zorganizowania bezpośredniego spotkania (podkreślić właściwe):

TAK / NIE.

W przypadku wybrania odpowiedzi TAK, po wstępnej weryfikacji zgłoszenia, obejmującej ustalenie, czy zgłoszenie dotyczy informacji o naruszeniu prawa, bezpośrednie spotkanie będzie zorganizowane w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia, pod warunkiem, że zgłaszający podał dane kontaktowe.

6. Status osoby zgłaszającej naruszenie (należy pokreślić właściwe):

- 1) pracownik;
- 2) były pracownik;
- 3) osoba ubiegająca się o zatrudnienie;
- 4) osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- 5) żołnierz;
- 6) były żołnierz;
- 7) inny (jaki?) .....

.....

(podpis zgłaszającego)

**Pouczenie:**

\* jeżeli zgłaszający nie poda adresu, nie zostanie przesłane potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i informacja zwrotna w zakresie planowanych lub podjętych działań następczych.

\*\* W razie zaznaczenia „jawny” Sygnalista wyraża zgodę na ujawnienie swoich danych osobowych, pozwalających na ustalenie tożsamości, osobom upoważnionym przez podmiot prawny. Przyjmuje także do wiadomości, że wyrażenie zgody jest dobrowolne, a zgoda może być wycofana w dowolnym momencie; wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Sygnalista przyjmuje do wiadomości, że:

- zgłoszenie wewnętrzne może być zgłoszone anonimowo, bez podania danych osobowych;
- wyrażona zgoda nie dotyczy sytuacji, w której ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa w związku z postępowaniami wyjaśniającymi prowadzonymi przez organy publiczne lub postępowaniami przygotowawczymi lub sądowymi prowadzonymi przez sądy, w tym w celu zagwarantowania prawa do obrony przysługującego osobie, której dotyczy zgłoszenie.

.....  
(pieczętka)

.....  
(miejscowość, data)

**Potwierdzenie zgłaszającemu przyjęcia zgłoszenia naruszenia prawa**

Pani/Pan

.....

Na podstawie § 6 ust. 3 „*Procedury wewnętrznych i zewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa ...*”, potwierdzam przyjęcie zgłoszenia naruszenia prawa, dokonane (papierowo/ustnie) w dniu .....

Pani/Pana dane osobowe oraz inne dane pozwalające na ustalenie Pani/Pana tożsamości nie podlegają ujawnieniu, chyba, że wyrazi Pani/Pan na to zgodę. Podane informacje objęte są poufnością w zakresie tożsamości osoby dokonującej zgłoszenia i osoby, której dotyczy zgłoszenie.

Ponadto, informuję, że informacja zwrotna w zakresie planowanych lub podjętych działań następczych w związku ze zgłoszeniem naruszenia prawa wraz z podaniem powodów takich działań, nastąpi w terminie nieprzekraczającym 3 miesięcy od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, tj. do dnia .....\* na adres podany w zgłoszeniu.

.....  
(podpis przyjmującego zgłoszenie)

\*w przypadku nieprzekazania potwierdzenia zgłaszającemu, termin przekazania informacji zwrotnej wynosi 3 miesiące od upływu 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia.



.....  
(pieczętka)

.....  
(miejscowość, data)

Pani/Pan

.....

.

**Informacja  
o niepodjęciu działań następczych**

Na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928, 2024.06.24), informuję Pana/Panią, że Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii zdecydował się nie podejmować działań następczych w związku ze zgłoszeniem z dnia [data zgłoszenia], zarejestrowanego pod numerem [numer zgłoszenia], dotyczącym [opis przedmiotu zgłoszenia].

Uzasadnieniem decyzji Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii o niepodjęciu działań następczych jest [należy wskazać, dlaczego organ nie podejmie działań następczych np. opisane w zgłoszeniu naruszenie było już przedmiotem wcześniejszego zgłoszenia (przez tego samego lub innego sygnalistę) i nie zawiera nowych, istotnych informacji w porównaniu ze wcześniejszym zgłoszeniem, stan faktyczny i przedłożone dowody są takie same jak we wcześniejszym zgłoszeniu].

.....  
(podpis przyjmującego zgłoszenie)

## Upoważnienie dla osoby wyznaczonej do obsługi zgłoszeń sygnalistów

### Osoba upoważniona:

.....

(imię i nazwisko upoważnianego)

**Stanowisko:** .....

**Zakres upoważnienia:** przetwarzanie danych osobowych, w związku w przyjmowaniem, weryfikacją zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowaniem działań następczych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia tych czynności

### Czynności przetwarzania:

zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie /niepotrzebne skreślić/.

### Kategorie danych osobowych:

Upoważniony uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii:

1. zwykłe dane osobowe, w tym dane kontaktowe podane przez sygnalistę, dotyczące sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie lub osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu,
2. inne dane osobowe podane przez sygnalistę, w tym dane dotyczące osoby, której dotyczy zgłoszenie, lub osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu, obejmujące zwykłe dane osobowe lub dane osobowe szczególnych kategorii lub dane karne, podawane w szczególności w zgłoszeniu sygnalisty, dokumentach dodatkowych lub uzupełniających, a także za zgodą na ujawnienie tożsamości sygnalisty.

### Czas obowiązywania upoważnienia:

Upoważnienie wygasa z chwilą zaprzestania wykonywania zadań związanych z obsługą zgłoszeń sygnalistów, o ile nie zostanie wcześniej odwołane.

Wystawił:

.....

(Dyrektor)

Data nadania upoważnienia: .....

Numer upoważnienia: .....

***Oświadczenia osoby upoważnionej:***

- Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, a także z wewnętrznymi przepisami w tym zakresie obowiązującymi u Administratora i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
- Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które uzyskałam/em lub uzyskam w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń wewnętrznych, oraz podejmowania działań następczych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego wykonuje lub będę wykonywać te zadania.
- Zobowiązuję się do zapewnienia ochrony poufności tożsamości sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu.
- Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych, przetwarzanych w oparciu o udzielone upoważnienie.
- Rozumiem, że nadane mi upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wygasa automatycznie z chwilą zaprzestania pełnienia przeze mnie funkcji związanej z przetwarzaniem danych osobowych (chyba, że upoważnienie zostanie wcześniej odwołane).

Data i podpis osoby upoważnionej: .....

**Informacja dla sygnalistów zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r.  
o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) - umieszczana na stronach BIP**

Dane kontaktowe umożliwiające dokonanie zgłoszenia wewnętrznego lub zewnętrznego:  
Osoba upoważniona do przyjmowania zgłoszeń: p. Anna SAWA.

Adres:

Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii tj. al. gen. Antoniego Chruściela „Montera” 105,  
00-910 Warszawa;

e-mail: [sygnalisci@wichir.waw.pl](mailto:sygnalisci@wichir.waw.pl)

tel.: 22 516 99 09 (rozmowy nie są nagrywane).

Zachęcamy do dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz zewnętrznych zgodnie z ustalonym trybem obowiązującym w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii określonym w „Procedurze wewnętrznych i zewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii” zwanej dalej jako „Procedura”.

Link do procedury: .....

Dokonanie zgłoszenia z wykorzystaniem innych kanałów komunikacji niż określone w Procedurze nie jest dopuszczalne, a wniesione w ten sposób zgłoszenie może zostać nierozpoznane.

Informacje o:

1. Trybie postępowania mającym zastosowanie w przypadku zgłoszenia zewnętrznego, w tym wymagany sposób wyjaśnienia informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub przedstawienia dodatkowych informacji;
  2. Terminie przekazania informacji zwrotnej oraz rodzaj i zawartości takiej informacji;
  3. Procedurach służących ochronie przed działaniami odwetowymi;
- zostały określone w Procedurze.

Jednocześnie informuję, iż Procedura umożliwia również dokonywanie zgłoszeń wewnętrznych oraz minimalizuje ryzyko działań odwetowych. W przypadku gdy naruszeniu prawa można skutecznie zaradzić w ramach struktury organizacyjnej tut. Instytutu, Dyrektor Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii zachęca do dokonywania zgłoszeń wewnętrznych.

Informacja o zasadach ochrony danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną przetwarzania danych osobowych dostępna pod adresem - <https://www.gov.pl/web/wichir/ochrona-danych-osobowych3>

Inne wymagane informacje:

**Dane kontaktowe Rzecznika Praw Obywatelskich (RPO):**

Adres Biura RPO w Warszawie

Aleja Solidarności 77, 00 - 090 Warszawa

Telefon centrali (+ 48 22) 55 17 700

fax (+ 48 22) 827 64 53

e-mail: [biurorzecznika@brpo.gov.pl](mailto:biurorzecznika@brpo.gov.pl)

Aleja Solidarności 77, 00 - 090 Warszawa

Rolą RPO jest przyjmowanie zgłoszeń zewnętrznych, w tym wstępna weryfikacja zgłoszenia i nadanie sprawie dalszego biegu przez skierowanie zgłoszenia do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub – w zakresie konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela – rozpatrzenie zgłoszenia i podjęcie działań następczych.

Dodatkowo RPO zapewnia dostępność poufnej porady dla osób rozważających dokonanie zgłoszenia zewnętrznego.

**Warunki objęcia sygnalisty ochroną**

1. Zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928), dalej „ustawą” Sygnalistą jest osoba fizyczna, która zgłasza lub ujawnia publicznie informację o naruszeniu prawa uzyskaną w kontekście związanym z pracą, w tym:
  - 1) pracownik;
  - 2) pracownik tymczasowy;
  - 3) osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej;
  - 4) przedsiębiorca;
  - 5) prokurent;
  - 6) akcjonariusz lub wspólnik;
  - 7) członek organu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej;
  - 8) osoba świadcząca pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy;
  - 9) stażysta;
  - 10) wolontariusz;
  - 11) praktykant;
  - 12) funkcjonariusz w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej

- Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (Dz. U. z 2023 r. poz. 1280, 1429 i 1834);
- 13) żołnierz w rozumieniu art. 2 pkt 39 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248 i 834).
2. Naruszeniem prawa jest działanie lub zaniechanie niezgodne z prawem lub mające na celu obejście prawa, dotyczące:
- 1) korupcji;
  - 2) zamówień publicznych;
  - 3) usług, produktów i rynków finansowych;
  - 4) przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
  - 5) bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
  - 6) bezpieczeństwa transportu;
  - 7) ochrony środowiska;
  - 8) ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego;
  - 9) bezpieczeństwa żywności i pasz;
  - 10) zdrowia i dobrostanu zwierząt;
  - 11) zdrowia publicznego;
  - 12) ochrony konsumentów;
  - 13) ochrony prywatności i danych osobowych;
  - 14) bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
  - 15) interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;
  - 16) rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;
  - 17) konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela - występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1-16.
3. Ustawy nie stosuje się do informacji objętych:
- 1) przepisami o ochronie informacji niejawnych oraz innych informacji, które nie podlegają ujawnieniu z mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego ze względów bezpieczeństwa publicznego;
  - 2) tajemnicą zawodową zawodów medycznych oraz prawniczych;
  - 3) tajemnicą narady sędziowskiej;
  - 4) postępowaniem karnym - w zakresie tajemnicy postępowania przygotowawczego oraz tajemnicy rozprawy sądowej prowadzonej z wyłączeniem jawności.
4. Ustawy nie stosuje się do naruszeń prawa w zakresie zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa w rozumieniu art. 7 pkt 36 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720), do których nie stosuje się tej ustawy, umów offsetowych zawieranych na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 2014 r. o niektórych umowach zawieranych w związku z realizacją zamówień o podstawowym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 1218) oraz innych środków podejmowanych w celu ochrony podstawowych lub

istotnych interesów bezpieczeństwa państwa na podstawie art. 346 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

5. Przepisów rozdziału 5 (ujawnienie publiczne) nie stosuje się do naruszeń prawa bezpośrednio związanych z realizacją przez służby specjalne, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2024 r. poz. 812), ustawowych zadań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa narodowego.
6. Organem publicznym właściwym do przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego dotyczącego naruszenia prawa przez służby specjalne, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu, oraz realizacji zadań, o których mowa w rozdziale 4, jest Prezes Rady Ministrów albo Minister - Koordynator Służb Specjalnych, w przypadku jego powołania.
7. Ochronę stosuje się także do osoby fizycznej, o której mowa w ust. 1, w przypadku zgłoszenia lub ujawnienia publicznej informacji o naruszeniu prawa uzyskanej w kontekście związanym z pracą przed nawiązaniem stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji w podmiocie prawnym lub na rzecz tego podmiotu, lub pełnienia służby w podmiocie prawnym lub już po ich ustaniu.
8. Sygnalista podlega ochronie określonej w przepisach rozdziału 2 (Zakaz działań odwetowych i środki ochrony) Ustawy od chwili dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, pod warunkiem że miał uzasadnione podstawy sądzić, że informacja będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że stanowi informację o naruszeniu prawa.
9. Przepisy dotyczące ochrony Sygnalisty stosuje się odpowiednio do osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia oraz osoby powiązanej z sygnalistą, osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej pomagającej sygnaliście lub z nim powiązanej, w szczególności stanowiącej własność sygnalisty lub go zatrudniającej.

### **Zakaz działań odwetowych i środki ochrony**

1. Wobec sygnalisty nie mogą być podejmowane działania odwetowe ani próby lub groźby zastosowania takich działań.
2. Jeżeli praca była, jest lub ma być świadczona na podstawie stosunku pracy, wobec sygnalisty nie mogą być podejmowane działania odwetowe, polegające w szczególności na:
  - 1) odmowie nawiązania stosunku pracy;
  - 2) wypowiedzeniu lub rozwiązaniu bez wypowiedzenia stosunku pracy;
  - 3) niezawarciu umowy o pracę na czas określony lub umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na okres próbny, niezawarciu kolejnej umowy o pracę na czas określony lub niezawarciu umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na czas określony – w przypadku gdy sygnalista miał uzasadnione oczekiwanie, że zostanie z nim zawarta taka umowa;

- 4) obniżeniu wysokości wynagrodzenia za pracę;
  - 5) wstrzymaniu awansu albo pominięciu przy awansowaniu;
  - 6) pominięciu przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń związanych z pracą lub obniżeniu wysokości tych świadczeń;
  - 7) przeniesieniu na niższe stanowisko pracy;
  - 8) zawieszeniu w wykonywaniu obowiązków pracowniczych lub służbowych;
  - 9) przekazaniu innemu pracownikowi dotychczasowych obowiązków sygnalisty;
  - 10) niekorzystnej zmianie miejsca wykonywania pracy lub rozkładu czasu pracy;
  - 11) negatywnej ocenie wyników pracy lub negatywnej opinii o pracy;
  - 12) nałożeniu lub zastosowaniu środka dyscyplinarnego, w tym kary finansowej, lub środka o podobnym charakterze;
  - 13) przymusie, zastraszaniu lub wykluczeniu;
  - 14) mobbingu;
  - 15) dyskryminacji;
  - 16) niekorzystnym lub niesprawiedliwym traktowaniu;
  - 17) wstrzymaniu udziału lub pominięciu przy typowaniu do udziału w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe;
  - 18) nieuzasadnionym skierowaniu na badania lekarskie, w tym badania psychiatryczne, chyba że przepisy odrębne przewidują możliwość skierowania pracownika na takie badania;
  - 19) działaniu zmierzającym do utrudnienia znalezienia w przyszłości pracy w danym sektorze lub w danej branży na podstawie nieformalnego lub formalnego porozumienia sektorowego lub branżowego;
  - 20) spowodowaniu straty finansowej, w tym gospodarczej, lub utraty dochodu;
  - 21) wyrządzeniu innej szkody niematerialnej, w tym naruszeniu dóbr osobistych, w szczególności dobrego imienia sygnalisty.
3. Za działania odwetowe z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego uważa się także próbę lub groźbę zastosowania środka określonego w ust. 2.
  4. Na pracodawcy spoczywa ciężar dowodu, że podjęte działanie, o którym mowa w ust. 2 i 3, nie jest działaniem odwetowym.
  5. Jeżeli praca lub usługi były, są lub mają być świadczone na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby, przepis art. 12 Ustawy stosuje się odpowiednio, o ile charakter świadczonej pracy lub usług lub pełnionej funkcji, lub pełnionej służby nie wyklucza zastosowania wobec sygnalisty takiego działania.
  6. Jeżeli praca lub usługi były, są lub mają być świadczone na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby, dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy działań odwetowych ani próby lub groźby zastosowania działań odwetowych, obejmujących w szczególności:
    - 1) wypowiedzenie umowy, której stroną jest sygnalista, w szczególności dotyczącej sprzedaży lub dostawy towarów lub świadczenia usług, odstąpienie od takiej umowy lub rozwiązanie jej bez wypowiedzenia;



- 2) nałożenie obowiązku lub odmowę przyznania, ograniczenie lub odebranie uprawnienia, w szczególności koncesji, zezwolenia lub ulgi.
7. Sygnalista, wobec którego dopuszczono się działań odwetowych, ma prawo do odszkodowania w wysokości nie niższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim roku, ogłaszane do celów emerytalnych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub prawo do zadośćuczynienia.
  8. Osoba, która poniosła szkodę z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji przez sygnalistę, ma prawo do odszkodowania lub zadośćuczynienia za naruszenie dóbr osobistych od sygnalisty, który dokonał takiego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.
  9. Nie można zrzec się praw określonych w niniejszym rozdziale ani przyjąć na siebie odpowiedzialności za szkodę powstałą z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego. Nie dotyczy to przyjęcia odpowiedzialności za szkodę powstałą z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji.
  10. Postanowienia aktów prawnych, o których mowa w art. 9 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878), w zakresie, w jakim bezpośrednio lub pośrednio wyłączają lub ograniczają prawo do dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub przewidują stosowanie środków odwetowych, nie obowiązują.
  11. Postanowienia umów o pracę oraz innych aktów, na podstawie których powstaje stosunek pracy lub które kształtują prawa i obowiązki stron stosunku pracy, w zakresie, w jakim bezpośrednio lub pośrednio wyłączają lub ograniczają prawo do dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub przewidują stosowanie środków odwetowych, są nieważne.
  12. Postanowienia umów oraz innych aktów, na podstawie których jest świadczona praca lub usługi, są dostarczane towary lub jest dokonywana sprzedaż, innych niż wymienione w art. 19 Ustawy, w zakresie, w jakim bezpośrednio lub pośrednio wyłączają lub ograniczają prawo do dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub przewidują stosowanie środków odwetowych, są nieważne.

### **Warunki na jakich sygnalista jest chroniony przed ponoszeniem odpowiedzialności za naruszenie poufności**

1. Dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach prawa, w szczególności w przedmiocie zniesławienia, naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, ochrony danych osobowych oraz obowiązku zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, z uwzględnieniem art. 5 ustawy, pod warunkiem że sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa zgodnie z ustawą.

2. W przypadku wszczęcia postępowania prawnego dotyczącego odpowiedzialności, o której mowa w ust. 1, sygnalista może wystąpić o umorzenie takiego postępowania.
3. Uzyskanie informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub dostęp do takich informacji nie mogą stanowić podstawy odpowiedzialności, pod warunkiem że takie uzyskanie lub taki dostęp nie stanowią czynu zabronionego.

### **Środki ochrony prawnej sygnalistów**

1. Środki ochrony Sygnalistów obejmują:
  - a. zakaz działań odwetowych (np. zakaz wypowiedzenia stosunku pracy),
  - b. odwrócony ciężar dowodu (na stosującym działanie odwetowe będzie spoczywał ciężar dowodu, że podjęte działanie nie jest działaniem odwetowym),
  - c. odszkodowanie za dopuszczenie się działań odwetowych,
  - d. zakaz zrzeczenia się ochrony,
  - e. sankcje.

### **Sankcje karne**

1. Uniemożliwianie lub utrudnianie dokonania zgłoszenia:
  - 1) *Kto, chcąc, aby inna osoba nie dokonała zgłoszenia, uniemożliwia jej to lub istotnie utrudnia, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.*
  - 2) *Jeżeli sprawca czynu określonego powyżej stosuje wobec innej osoby przemoc, groźbę bezprawną lub podstęp, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.*
2. Podejmowanie działań odwetowych:
  - 1) *Kto podejmuje działania odwetowe wobec sygnalisty, osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia lub osoby powiązanej z sygnalistą, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.*
  - 2) *Jeżeli sprawca czynu określonego powyżej działa w sposób uporczywy, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.*
3. Ujawnienie tożsamości sygnalisty, osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia lub osoby powiązanej z sygnalistą: *Kto wbrew przepisom ustawy ujawnia tożsamość sygnalisty, osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia lub osoby powiązanej z sygnalistą, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.*
4. Dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego pomimo wiedzy o braku naruszenia prawa: *Kto dokonuje zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, wiedząc, że do naruszenia prawa nie doszło, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.*
5. Naruszenie obowiązku ustanowienia procedury zgłoszeń wewnętrznych: *Kto, będąc odpowiedzialnym za ustanowienie procedury zgłoszeń wewnętrznych, wbrew przepisom ustawy procedury tej nie ustanawia lub ustanawia ją z istotnym naruszeniem wynikających z ustawy wymogów, podlega karze grzywny.*

## **Informacja dla sygnalistów o zasadach ochrony danych osobowych - umieszczana na stronach BIP wraz z klauzulą informacyjną przetwarzania danych osobowych**

### **1. Ochrona poufności**

Administrator danych osobowych Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii, zwany dalej „Administratorem”, zapewnia, że dostęp do danych osobowych sygnalisty uzyskują tylko osoby upoważnione.

### **2. Zgoda na ujawnienie tożsamości**

Sygnalista może wyrazić zgodę na ujawnienie danych osobowych umożliwiających ustalenie jego tożsamości. W przypadku wyrażenia zgody przez sygnalistę, administrator będzie informował osoby wskazane w zgłoszeniu o podaniu ich danych przez sygnalistę (w ramach realizacji obowiązku informacyjnego z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) - dalej RODO. lub w ramach realizacji przez te osoby prawa dostępu do danych osobowych).

### **3. Wyjątek dotyczący zgody**

Zgoda sygnalisty nie jest wymagana w sytuacji, gdy ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa w związku z postępowaniami wyjaśniającymi prowadzonymi przez organy publiczne lub postępowaniami przygotowawczymi lub sądowymi prowadzonymi przez sądy, w tym w celu zagwarantowania prawa do obrony przysługującego osobie, której dotyczy zgłoszenie.

Przed takim ujawnieniem danych osobowych sygnalisty, właściwy organ publiczny lub właściwy sąd powiadamia o tym sygnalistę, przesyłając w postaci papierowej lub elektronicznej wyjaśnienie powodów ujawnienia jego danych osobowych, chyba że takie powiadomienie zagrozi postępowaniu wyjaśniającemu lub postępowaniu przygotowawczemu, lub sądowemu.

### **4. Niezbędność i minimalizacja**

Podmiot publiczny przetwarza dane osobowe w minimalnym zakresie, tj. niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia lub podjęcia ewentualnego działania następczego.

### **5. Przechowywanie i usuwanie danych**

Podmiot prawny przechowuje dane osobowe, które przetwarza w związku z przyjęciem zgłoszenia lub podjęciem działań następczych oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Po tym czasie dane osobowe są usuwane, chyba że dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowo-administracyjnych.

Administrator zbiera tylko dane niezbędne. Dane niemające znaczenia dla zgłoszenia, nie są zbierane. Dane przypadkowo zebrane są niezwłocznie usuwane, nie później niż do upływu 14 dni od momentu ustalenia, że nie są niezbędne.

#### **6. Informowanie osób wskazanych w zgłoszeniu**

Administrator informuje osoby wskazane w zgłoszeniu lub osoby, których dotyczy zgłoszenie, na podstawie art. 14 RODO, o zasadach przetwarzania ich danych osobowych, z wyłączeniem informacji o źródle danych osobowych, chyba, że sygnalista nie spełnia warunków wskazanych w art. 6 ustawy albo wyraził wyraźną zgodę na ujawnienie swojej tożsamości.

#### **7. Ograniczenie w realizacji prawa dostępu do danych osobowych**

Administrator realizuje prawo dostępu do danych osobowych osób wskazanych w zgłoszeniu lub osób, których dotyczy zgłoszenie, z wyłączeniem informacji o źródle danych osobowych, chyba, że sygnalista nie spełnia warunków wskazanych w art. 6 ustawy albo wyraził wyraźną zgodę na ujawnienie swojej tożsamości.

#### **8. Przechowywanie danych osobowych w zakresie zgłoszeń zewnętrznych**

Dane osobowe przetwarzane w związku z przyjęciem zgłoszenia zewnętrznego oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem są przechowywane przez Rzecznika Praw Obywatelskich przez okres 12 miesięcy po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych. Po tym czasie dane osobowe są usuwane, chyba że dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sędowo-administracyjnych.

#### **9. Zasady ochrony danych osobowych**

Administrator zapewnia, że dane osobowe będą:

- 1) przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i przejrzysto (zasada zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości z art. 5 ust. 1 lit. a) RODO,
- 2) zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami (zasada ograniczenia celu z art. 5 ust. 1 lit. b) RODO),
- 3) adekwatne, stosowne, ograniczone do tego co niezbędne (zasada minimalizacji z art. 5 ust. 1 lit. c) RODO),
- 4) prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane (zasada prawidłowości z art. 5 ust. 1 lit. d) RODO),
- 5) przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy niż niezbędny do celów przetwarzania (zasada prawidłowości z art. 5 ust. 1 lit. e) RODO),
- 6) przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych (zasada integralności i poufności z art. 5 ust. 1 lit. f) RODO).

#### **10. Realizacja obowiązku informacyjnego wobec sygnalisty**

**Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych**

**osobowych) (Dz. U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanego dalej RODO informujemy, iż:**

- 1) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii, reprezentowany przez Dyrektora WICHiR;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii jest Pani Elżbieta KOWALSKA, z którą kontakt jest możliwy pod nr tel. 22 516-99-61 lub mailowo na adres e.kowalska@wichir.waw.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez osoby do tego upoważnione, odpowiednio w celach związanych ze zgłaszanymi przypadkami naruszenia prawa zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa (Dz. U. z 2024 r. poz. 928), w związku z obowiązkiem prawnym wynikającym z przepisów tejże ustawy (na podstawie art. 6 lit. c RODO), a także prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest przyjmowanie, weryfikowanie oraz wyjaśnianie zgłoszeń naruszeń prawa (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz dobrowolnej zgody (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Po tym czasie dane osobowe są usuwane, chyba że dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowno-administracyjnych.
- 5) Administrator zapewnia poufność Pani/Pana danych, w związku z otrzymanym zgłoszeniem. W związku z tym dane mogą być udostępnione jedynie osobom upoważnionym przez Administratora, podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa, oraz podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
- 7) Wyrażoną zgodę można wycofać w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO
- 9) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 10) Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....

(pieczęćka)

.....

(miejscowość, data)

Pani/Pan

.....

### **Zaświadczenie potwierdzające ochronę przysługującą sygnaliście**

W związku ze zgłoszeniem dokonany przez Pana/Panią w dniu [data zgłoszenia], zarejestrowany pod numerem [numer zgłoszenia], potwierdzam, że od dnia dokonania zgłoszenia przysługuje Panu/Pani ochrona, o której mowa w przepisach rozdziału 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024.928, 2024.06.24).

Ochrona dotyczy zakazu podejmowania wobec Pana/Pani działań odwetowych w związku z dokonany zgłoszeniem, a także uzyskania innych środków ochrony prawnej, które przysługują Panu/Pani w związku z dokonany zgłoszeniem.

.....

(podpis przyjmującego zgłoszenie)

*Zaświadczenie wydawane na podstawie art. 38 na żądanie sygnalisty nie później niż w terminie miesiąca od dnia otrzymania żądania zaświadczenia.*

.....  
(pieczęćka)

.....  
(miejsowość, data)

Pani/Pan

.....  
**Informacja zwrotna dla sygnalisty**

Na podstawie art. 34 ust.1 pkt 6 oraz art. 41 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928, 2024.06.24), w związku z dokonany przez Pana/ Panią zgłoszeniem z dnia [data zgłoszenia], zarejestrowany pod numerem [numer zgłoszenia], które dotyczyło [krótki opis przedmiotu zgłoszenia], informuję, że zostały podjęte następujące czynności [opis podjętych czynności np. przesłuchanie osób wskazanych jako świadkowie w zgłoszeniu]/ planowane jest podjęcie następujących czynności [opis planowanych czynności np. przesłuchanie osób wskazanych jako świadkowie w zgłoszeniu].

Celem podjętych/planowanych czynności jest [opisanie np. przesłuchanie wszystkich wskazanych w zgłoszeniu osób, które mogą mieć wiedzę na temat zgłoszonego naruszenia prawa].

.....  
(podpis przyjmującego zgłoszenie/osoby realizującej działania następcze)

**Oświadczenie**  
**pracownika o zapoznaniu się z przepisami Procedury wewnętrznych i zewnętrznych**  
**zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Wojskowym**  
**Instytucie Chemii i Radiometrii**

Na podstawie zarządzenia nr ..... Dyrektora Wojskowego Instytutu Chemii i Radiometrii z dnia ..... w sprawie ustalenia Procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych i zewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Wojskowym Instytucie Chemii i Radiometrii ja niżej podpisana/y oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią niniejszej Procedury w dniu .....

.....

(czytelny podpis pracownika)



.....  
Pieczęć

### Rejestr zgłoszeń wewnętrznych/zewnętrznych

Numer.	Przedmiot naruszenia	Data dokonania zgłoszenia wewnętrznego/zewnętrznego	Dane osobowe zgłaszającego (o ile zgłoszenie nie jest anonimowe)	Adres do kontaktu zgłaszającego	Dane osobowe osoby, której dotyczy zgłoszenie	Informacja o podjętych działaniach następczych/braku podjęcia	Data zakończenia sprawy	Wysokość szkody/kwoty odzyskane	Wydanie zaświadczenia (art. 38 Ustawy)

Egz. poj. – T011  
Piotr Bator  
tel.: 22 519 99 07  
e-mail: p.bator@wichir.waw.pl

---