

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi organizacji wizyty studyjnej w Szwecji. Wykonawca w ramach usługi zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt: transportu międzynarodowego i lokalnego, obsługi hotelarsko-gastronomicznej, usług opiekuna (koordynatora) oraz wykupienia ubezpieczenia i biletów wstępu uczestnikom wizyty studyjnej.

### II. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Miejsce wyjazdu: Szwecja.
2. Planowany termin wizyty studyjnej: 22-25.10.2024 roku.
3. Liczba osób uczestniczących w wizycie studyjnej: 19 osób.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia następujących usług:

- 1) Zakwaterowanie – Wykonawca zobowiązany będzie dokonać rezerwacji i zakupu miejsc noclegowych dla wszystkich uczestników na czas trwania wizyty.

Hotel powinien być zlokalizowany w odległości maksymalnie 1500 metrów drogi pieszej od Ministerstwa Klimatu i Przedsiębiorczości (Klimat-och näringslivsdepartementet, Herkulesgatan 17, Sztokholm; Punkt początkowy w narzędziu Google Maps określają współrzędne: 59.330003, 18.064119).

Odległość będzie potwierdzona na podstawie drogi pieszej wskazanej przez Google Maps według współrzędnych geograficznych, z dokładnością do 1 metra, począwszy od punktu początkowego do punktu położenia hotelu, wskazanego przez narzędzie Google Maps, na podstawie nazwy i adresu.

Pokoje będą wyposażone w miejsce do spania, bezpłatny dostęp do Internetu bezprzewodowego, szafę ubraniową oraz łazienkę z wanną lub kabiną natryskową, umywalką, lustrem oraz WC.

Zamawiający wymaga zakwaterowania 19 uczestników w hotelu o standardzie co najmniej trzygwiazdkowym, w:

- 7 pokojach 2-osobowych (przez co należy rozumieć pokoje przeznaczone do zakwaterowania nie mniej niż dwóch osób do wykorzystania w modelu: 1 pokój na dwie osoby, przy czym we wszystkich tych pokojach zapewnione będzie oddzielne łóżko dla każdej osoby) ;
- 5 pokojach 1-osobowych (przez co należy rozumieć pokoje 1-osobowe lub wieloosobowe do wykorzystania przez 1 osobę);

W uzgodnieniu z Zamawiającym Wykonawca może zakwaterować w pokojach jednoosobowych część lub wszystkie osoby, których nocleg zaplanowano w pokojach dwuosobowych. Zmiana taka nie spowoduje wzrostu kosztu realizacji zamówienia w stosunku do zakwaterowania w pokojach wieloosobowych.

- 2) Wyżywienie – Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia wyżywienia dla wszystkich uczestników wyjazdu a tam, gdzie to wskazane w programie dodatkowo również dla osób prowadzących zajęcia - zgodnie z programem wyjazdu. Obiady muszą być co najmniej dwudaniowe (minimum dwa rodzaje dań pierwszych i dwa rodzaje dań drugich do wyboru) z napojami (co najmniej woda gazowana i niegazowana, kawa i herbata), śniadania w formie bufetu, kolacje wedle lokalnych uwarunkowań. Wykonawca zapewni posiłki zgodne z uwarunkowaniami zdrowotnymi oraz aspektami kulturowymi i religijnymi uczestników, uwzględniając ich preferencje (dania mięsne, wegetariańskie, bezglutenowe, itp.), przy czym liczba ww. dań zostanie określona na podstawie zgłoszeń uczestników. Wszystkie dania podane zostaną w naczyniach wielokrotnego użytku. Do konsumpcji przygotowane zostaną sztucce metalowe. Napoje zimne będą podawane w dzbankach lub butelkach szklanych.
- 3) Transport – Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia przelotów pomiędzy Polską a Szwecją. W cenie przelotu zapewniona musi być przynajmniej jedna sztuka bagażu rejestrowanego o minimalnej wadze 20 kg i jedna sztuka bagażu podręcznego.
- Wylot i powrót do Polski wyłącznie poprzez lotnisko im F. Chopina w Warszawie. Bilety lotnicze będą obejmować wszelkie opłaty wymagane prawem krajowym i międzynarodowym, w szczególności opłaty lotniskowe, paliwowe, rezerwacyjne, podatkowe oraz ubezpieczenie uczestników wizyty studyjnej na czas podróży.
- 4) Transfery lokalne na miejscu wizyty – Wykonawca zapewni wszelkie transfery lokalne, w tym pomiędzy lotniskiem i hotelem oraz hotelem i miejscami stanowiącymi punkty programu wizyty. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania z komunikacji miejskiej.
- 8) Ubezpieczenie – Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi wizyty ubezpieczenie KL, OC, NNW. W kwocie gwarantowanej min. 20.000 EURO w zakresie kosztów leczenia, 5.000 EURO w zakresie odpowiedzialności cywilnej i 5.000 EURO od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 9) Koordynator – Wykonawca zapewni koordynatora, który przez cały czas trwania wizyty powinien być obecny w miejscu, w którym wizyta będzie się odbywać zgodnie z harmonogramem. Koordynator jest osobą bezpośrednio odpowiedzialną za organizację i przebieg poszczególnych dni wizyty, w szczególności za opiekę nad grupą na miejscu (sprawdzanie obecności uczestników na każdym etapie transferu), organizację noclegów, posiłków, transportu lokalnego, wizyty w Muzeum Nobla itp.

### **III. Program wyjazdu:**

#### **Dzień 1 - Wtorek, 22 października:**

- 6:30 – Zbiórka w hali odlotów lotniska Chopina w Warszawie
- 8:05 – Wylot z lotniska Chopina
- 9:50 – Przylot na lotnisko Arlanda Sztokholm
- 11:00 – Przejazd do hotelu, zakwaterowanie

- 12:00 – Lunch
- 14:00 – Muzeum Nobla (Stortorget 2, Sztokholm)
- 18:00 – Kolacja

**Dzień 2 - Środa, 23 października:**

- 7:30 – 8:30 – Śniadanie w hotelu
- 9:00 – 12:00 – Wizyta w Ministerstwie Klimatu i Przedsiębiorczości (Herkulesgatan 17, Sztokholm) - za organizację wizyty odpowiada Zamawiający
- 12:30– Lunch; Wykonawca zapewni 4 dodatkowe posiłki dla osób prowadzących zajęcia, restauracja powinna być zlokalizowana w odległości maksymalnie 1500 metrów drogi pieszej od ministerstwa
- 14:00 – 17:00 – Wizyta w Szwedzkiej Agencji Ochrony Środowiska (Virkesvägen 2, Sztokholm) - za organizację wizyty odpowiada Zamawiający
- 18:00 – Kolacja

**Dzień 3 - Czwartek, 24 października:**

- 7:00 – 8:00 – Śniadanie w hotelu
- 8:00 – Wyjazd do elektrowni jądrowej Forsmark
- 10:30 –13:30 – Wizyta w elektrowni jądrowej (Forsmarks Kraftgrupp, Östhammar) - za organizację wizyty odpowiada Zamawiający
- 14:00 – Lunch
- 17:30 – Powrót do Sztokholmu
- 19:00 – Kolacja

**Dzień 4 - Piątek, 25 października:**

- 8:00 – 9:00 – Śniadanie w hotelu
- 9:30 – Wizyta w Stockholm Exergi (Jägmästargatan 2, Sztokholm) - za organizację wizyty odpowiada Zamawiający
- 13:00 – Lunch
- 16:00 – Przejazd na lotnisko
- 19:20 – Wylot z lotniska Arlanda Sztokholm
- 21:00 – Przylot na lotnisko Chopina